



T.C.  
**BATI KARADENİZ**  
**KALKINMA AJANSI**  
West Black Sea Development Agency



# 2012 YILI

## FAALİYET RAPORU





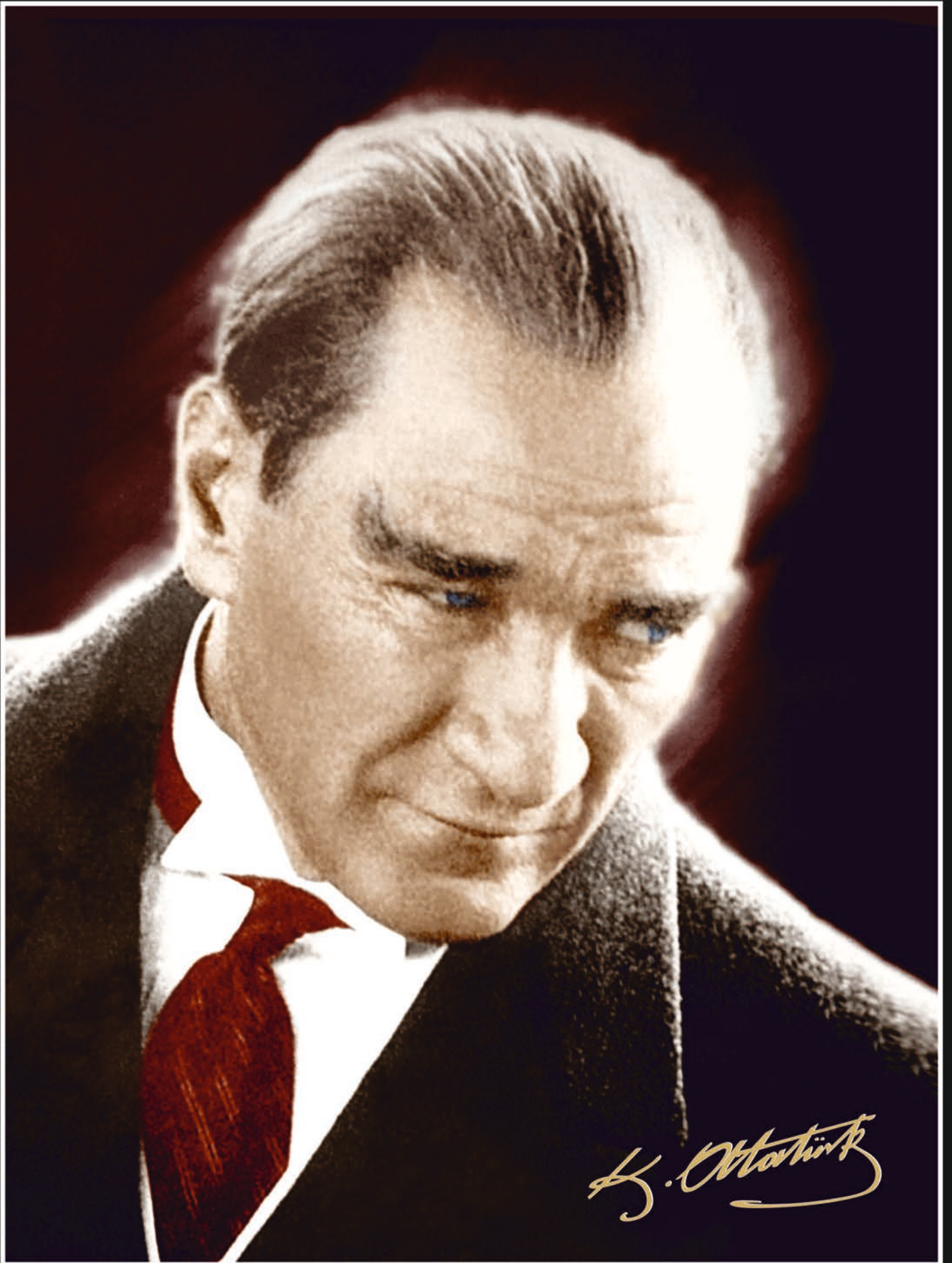
**TR81 BATI KARADENİZ KALKINMA AJANSI  
(ZONGULDAK-KARABÜK-BARTIN)**

**2012 YILI FAALİYET RAPORU**













## YÖNETİM KURULU BAŞKANININ SUNUŞU

Türkiye'nin Avrupa Birliği'ne katılım sürecine bölgesel gelişme politikalarının da dahil edilmiş olması, yaklaşık kırk yıldır uygulanmakta olan bölgesel gelişme model, politika ve araçlarını bir yana bırakarak yeniden bir yapılanma süreci içine girilmesine sebep olmuştur. Bu yeni yapılanmanın temel aracı ise Kalkınma Ajansları olarak adlandırılan yeni yerel birimler olmuştur.

25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Zonguldak, Karabük ve Bartın illerini kapsayan TR81 Düzey 2 Bölgesinde kurulan Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı, kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştiren, koordinatör ve katalizör olarak faaliyet gösteren, bölgemizin sosyal ve ekonomik açıdan gelişmesini hedefleyen bir yapı olarak 2012 yılında da faaliyetlerini sürdürmüştür.

2010 yılı “İşletmelerin Ekonomik Gücünü ve Rekabet Kabiliyetini Arttırmaya Yönelik Mali Destek Programı” kapsamında Ajans tarafından desteklenen projelerin tümü 2012 yılı sonu itibarıyla tamamlanmıştır. Başarıyla sürdürülen 2011 Yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları kapsamındaki tüm projelerin 2013 yılı Mart ayı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır. 4 Haziran 2012 tarihinde ilan edilen 2012 Doğrudan Faaliyet Destek Programı ve 7 Haziran 2012 tarihinde ilan edilen 2012 Yılı Teknik Destek Programı kapsamında değerlendirmeler yapılmış, projelerin uygulanmasına başlanmıştır. 6. dönem proje değerlendirmeleri 2013 yılı Ocak ayı içerisinde yapılacaktır.

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından 2013 yılı Mali Destek Programları kapsamında 30 Kasım 2012 tarihi itibarıyla 5.000.000TL bütçeli “KOBİ Mali Destek Programı (KOBİ MDP)”, 3 Aralık 2012 tarihi itibarıyla 7.500.000TL bütçeli “Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı (KÖA MDP)” ilan edilmiştir. İlgili program kapsamında 6 merkezde bilgilendirme ve 4 merkezde eğitim toplantıları düzenlenmiş, toplamda 335 kişi bu toplantılara katılım göstermiştir.



BAKKA

2012 yılında Mali Destek Programlarının yanı sıra, 2014-2018 yıllarını kapsayacak olan TR81 Batı Karadeniz Bölgesi Bölge Planı çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda öncelikle, 2014-2018 Bölge Planında bölgemizdeki tüm ilçelerin özgün değerleriyle, olanak ve beklentileriyle yer almasını sağlayacak ilçe analizleri çalışması yapılmıştır. Çalışma ile Ajans uzmanları tarafından bölgemizde yer alan tüm ilçeler ziyaret edilmiş ve her birinde öncelikle ilçe belediye başkanları ve kaymakamları ile sonrasında ise birim amirleri ile görüşülmüştür. Merkez ilçeler ve nüfus büyüklüğü bakımında merkez ilçelerle eş konumda bulunan Kdz. Ereğli ilçesi ile yapılacak toplantılar ise önümüzdeki aylarda tamamlanacaktır. Bu çalışmaların yanında, 2011 yılı içerisinde tamamlanmış olan demir-çelik, turizm, yapı malzemeleri sektörlerine dair analizler incelenerek geliştirilmiş, diğer bir yandan da mobilya ve orman ürünleri sektör analizi yapılmıştır. Yine bölge planı çalışmaları kapsamında, bölgenin farklı sektörlerinin irdelendiği kümelenme analizi, bölge haritalarının coğrafi bilgi sistemleri kullanılarak oluşturulması gibi çalışmalar yürütülmüştür. Ajans tarafından yapılan tüm sektör analizleri, güncel OSB raporu, 3 aylık ihracat durum raporları ve teşvik raporu Ajans internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Ajansın orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini belirlemek, temel ilke ve politikalarını ortaya koymak, performans ölçütlerini oluşturarak etkin ve etkili bir çalışma anlayışına kavuşmak, planlı hizmet sunumu ve kurumsal politika geliştirmek üzere Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Stratejik Planı oluşturulmuş ve güncellenmiştir. Bu çalışmada da Ajansın daha kurumsal yapıya ve ihtiyaç duyduğu tüm ofis imkânlarına sahip olması için müstakil bir binaya taşınma ihtiyacının bulunduğu bir kez daha açığa çıkmış ve Yönetim Kurulu onayıyla 7 Aralık 2012 tarihinde Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Yeni Hizmet Binası, Güney Mahallesi Yeni Ereğli Yolu Caddesi No:27 67600 Kozlu/ZONGULDAK adresinde hizmet vermeye başlamıştır.

Raporda bahsi geçen analizler, raporlar, yurtiçi ve yurtdışı teknik ziyaretler, işbirliği platformları, düzenlenen ve katılım sağlanan toplantılar, ilçe ziyaretleri gibi faaliyetler neticesinde, Ajansın bölgede tanınırlığı artmış, bölge dinamikleri tespit edilmiş, temel sorunlara yönelik çözüm önerileri oluşturulmuş ve bölge paydaşları arasında koordinasyon ve işbirliğinin artırılmasına katkı sağlanmıştır. Mali destek programları ile ise bölgenin en önemli sorunlarından olan işsizlik ve göçün çözümüne yönelik etkin çalışmalar yürütülmesi sağlanmıştır. Katılımcılığın esas olduğu Ajans faaliyetlerinde, Kalkınma Kurulunun süreçlere katılımına özellikle dikkat edilmiş ve yapılan çalışmalarda azami katkı ve fayda sağlanması için çeşitli çalıştaylar ve anket uygulamaları yöntemleriyle bölge paydaşlarının bölgenin geleceği konusunda söz sahibi olmaları ve bölgeyi sahiplenmeleri sağlanmıştır. Bu konuda çalışmalar ilerleyen yıllarda da sürdürülecek ve etkin katılım daha da arttırılacaktır.

Ajansımızın Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu üyeleri başta olmak üzere tüm Ajans çalışanlarını 2012 yılında gerçekleştirdikleri ve yürütmekte oldukları özverili çalışmalarından dolayı tebrik eder, önümüzdeki dönemde de başarılı çalışmalar yapılmasını temenni ederim.

**Erol AYYILDIZ**  
Zonguldak Valisi  
Yönetim Kurulu Başkanı







BAKKA



## İÇİNDEKİLER

<b>1. GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>1</b>
A) Vizyon-Misyon.....	1
B) Görev ve Yetkiler.....	1
C) Ajansa İlişkin Bilgiler.....	2
1. Fiziksel Yapı.....	2
i. Araç Temini.....	3
ii. Ofis Ekipmanı ve Sarf Malzemesi Temini.....	3
2. Teşkilat Yapısı.....	3
a. Kalkınma Kurulu.....	4
b. Yönetim Kurulu.....	5
c. Genel Sekreterlik.....	8
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
4. İnsan Kaynakları.....	10
a. BAKKA'nın İnsan Kaynakları Politikasının Amacı.....	10
b. BAKKA'nın İnsan Kaynakları İhtiyacının Planlanması.....	11
c. İnsan Kaynakları Politikasının Uygulanmasına Dair Bilgiler.....	11
5. Sunulan Hizmetler .....	17
a. Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi.....	18
b. Program Yönetim Birimi.....	19
c. İzleme-Değerlendirme ve Raporlama Birimi.....	20
d. İdari Mali İşler Birimi.....	21
i. Birim Başkanı.....	21
ii. Yönetici Asistanı ve Halkla İlişkiler Sorumlusu.....	21
iii. Muhasebe Yetkilisi.....	22
iv. Satın Alma Sorumlusu.....	22
v. İnsan Kaynakları Sorumlusu.....	22
vi. Evrak ve Arşiv Sorumlusu.....	23
vii. Bilgi İşlem Görevlisi.....	23
e. Yatırım Destek Ofisleri.....	24
f. Hukuk Müşaviri.....	24
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	26
<b>II. AMAÇ VE HEDEFLER.....</b>	<b>27</b>
A) Ajansın Amaç ve Hedefleri.....	27
B) Temel Politika ve Öncelikler.....	27
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>30</b>
A) Mali Bilgiler.....	30
1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	30
2. Mali Denetim Sonuçları.....	31
a. İç Kontrol Sistemi Denetim Sonuçları.....	32
b. Performans Denetimi Bulguları.....	33
B) Performans Bilgileri.....	36
1. Proje ve Faaliyet Bilgileri.....	36
a. Eğitim Faaliyetleri ve Çalışma Ziyaretleri.....	36
b. Kurumsal Faaliyetler.....	37
c. Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Toplantıları.....	38
i. Yönetim Kurulu Toplantıları.....	38



ii. Kalkınma Kurulu Toplantıları.....	38
d. Birim Faaliyetleri.....	39
i. Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi(SGPB).....	39
I. Dış İlişkiler.....	39
II. Analiz, İnceleme, Strateji ve Planlama Çalışmaları.....	40
III. Katılım Sağlanan Toplantılar ve Diğer Faaliyetler.....	44
ii. Program Yönetim Birimi (PYB).....	46
I. Destek Programlarına Yönelik Faaliyetler.....	46
II. Diğer Faaliyetlere Destek.....	65
iii. İzleme Değerlendirme Raporlama Birimi (İDRB).....	65
I. Ön İzleme Süreci.....	65
II. Sözleşmelerin İmzalanması.....	71
III. İlk İzleme Ziyaretleri.....	74
IV. Düzenli İzleme Ziyaretleri.....	74
V. Satın Alma Süreçleri.....	75
VI. 2010 Yılı Mali Destek Programı.....	76
VII. 2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı.....	84
VIII. 2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı.....	86
IX. DFD Projeleri.....	90
X. Katkı Sağlanan Toplantı ve Eğitimler.....	91
XI. Diğer Faaliyetler.....	93
iv. Ortak Faaliyetler.....	94
I. Dış Ticaret Komisyonu.....	94
II. Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi.....	94
III. Batı Karadeniz İşbirliği Platformu.....	95
IV. Almanya Teknik Gezisi.....	96
V. İsveç Teknik Gezisi.....	99
VI. BremenPorts Firmasına Yönelik Filyos İnceleme Gezisi.....	100
VII. Türk Alman Ekonomi Günü.....	100
VIII. "Kömür Madeni Metanı" Çalıştayı.....	101
IX. Grundtvig Projesi.....	102
X. Karadeniz Özelinde Sağlık Turizmi Sempozyumu, Zonguldak İlinde Sağlık Turizmi Potansiyelinin Değerlendirilmesi Çalıştayı.....	102
XI. Fuar Organizasyonları.....	103
v. Yatırım Destek Ofisleri (YDO).....	104
I. Zonguldak Yatırım Destek Ofisi.....	106
II. Karabük Yatırım Destek Ofisi.....	128
III. Bartın Yatırım Destek Ofisi.....	135
2. Performans Sonuçları Tablosu.....	144
3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	146
a. Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS).....	146
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> .....	<b>147</b>
A) Üstünlükler.....	147
B) Zayıflıklar.....	148
C) Değerlendirme.....	149
<b>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER</b> .....	<b>150</b>



## TABLO, GRAFİK VE ŞEMALAR

### Tablolar

Tablo.1: Genel Sekreterlik İnsan Kaynakları.....	9
Tablo.2: Ajans Personelinin Mezun Olunan Bölümlere Göre Dağılımı.....	17
Tablo.3: Ajansın Amaç ve Hedefleri.....	27
Tablo.4: Ajansın Hedef ve Stratejileri.....	28
Tablo.5: 2012 Yılı Gelir Gerçekleşmeleri.....	30
Tablo.6: 2012 Yılı Gider Gerçekleşmeleri.....	31
Tablo.7: Birimlerin Performans Değerlendirmesi.....	35
Tablo.8: 2011 yılı MDP Eğitim Toplantılarına Katılım.....	47
Tablo.9: 2011 MDP Proje Başvuru Sayıları.....	48
Tablo.10: 2013 yılı MDP Bilgilendirme Toplantılarına Katılım.....	61
Tablo.11: 2013 Yılı MDP Eğitim Toplantılarına Katılım.....	62
Tablo.12: 2011 KOBİ Mali Destek Programına Ait Bilgiler.....	72
Tablo.13: 2011 Sosyal Kalkınma Mali Destek Programına Ait Bilgiler.....	72
Tablo.14: İzleme Ziyaretlerine Ait Bilgiler.....	74
Tablo.15: 2010 Yılı Mali Destek Programlarında Başarılı Olan Firmalar ve Projeler.....	79
Tablo.16: 2011 yılı Sosyal Kalkınma MDP Kapsamında Verilen Eğitim Örnekleri.....	89
Tablo.17: Uygulamalı Girişimcilik Eğitimlerine Ait Bilgiler.....	95
Tablo.18: Zonguldak Yatırım Destek Ofisi Personel Listesi.....	106
Tablo.19: Karabük Yatırım Destek Ofisi Personel Listesi.....	128
Tablo.20: Bartın Yatırım Destek Ofisi Personel Listesi.....	135
Tablo.21: Performans Sonuçları Tablosu.....	144

### Grafikler

Grafik.1: Ajans Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	14
Grafik.2: Ajans Uzman Personelinin Tecrübe ya da KPSS Puanıyla Başvurma Durumu.....	14
Grafik.3: Ajans Personelinin Kullandığı Diller.....	15
Grafik.4: Ajans Personelinin Tahsil Durumu.....	15
Grafik.5: Ajans Personelinin Mezun Olduğu Üniversiteler.....	16
Grafik.6: Ajans Personelinin Mezun Olunan Bölümlere Göre Dağılımı.....	16
Grafik.7: 2011 MDP Proje Başvuru Sayıları Dağılımı.....	48
Grafik.8: 2011 Yılı KOBİ MDPSözleşme İmzalayan Başvuru Sahiplerinin İllere Göre Dağılımı.....	71
Grafik.9: 2011 Yılı Sosyal Kalkınma MDP Sözleşme İmzalayan Başvuru Sahiplerinin İllere Göre Dağılımı.....	71

### Şemalar

Şema.1: Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Organizasyon Yapısı.....	4
Şema.2: YDO İş Akış Şeması.....	105



## I. GENEL BİLGİLER

25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Zonguldak, Karabük ve Bartın illerini kapsayan Zonguldak Merkezli Düzey-2 bölgesinde (TR81) kurulan Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA), faaliyetlerini 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ile belirlenen görev ve yetkiler dâhilinde gerçekleştirmektedir. BAKKA, tüm proje ve faaliyetlerini Kanun ile belirlenen yasal görevleri çerçevesinde aşağıda belirtilen temel ilkeler esas alınarak yürütmektedir:

- **Öncülük ve Yetkinlik**
- **İnsan Odaklılık**
- **Kaynak Kullanımında Etkinlik ve Kamu Yararını Gözetmek**
- **Girişimcilik**
- **Çözüm Üretme ve Sonuç Odaklılık**
- **Güvenilirlik ve Saydamlık**
- **Sürdürülebilir Üretkenlik**
- **Kültürel ve Çevresel Değerlere Duyarlılık**

### A) **Vizyon-Misyon**

Ajans vizyonu *“Kalkınma Sürecinde Yerel Dinamiklere Öncülük Eden, Yenilikçi Bir Ajans Olmak”* ve misyonu *“İşbirliği Kültürünün Geliştirilmesini ve Potansiyellerin Akılcı Değerlendirilmesini Koordine Ederek Bölgesel Kalkınmayı Sağlamak”* olarak belirlenmiştir.

### B) **Görev ve Yetkiler**

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 5'inci maddesine göre BAKKA aşağıdaki görev ve yetkilere sahiptir:

- Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- Bölge plân ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Kalkınma Bakanlığına bildirmek.
- Bölge plân ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.
- Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plân ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek.
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.
- 4 üncü maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi çerçevesinde ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plân ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.
- Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya

ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.

- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.
- Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.
- Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.
- Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.
- Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

### **C) Ajansa İlişkin Bilgiler**

#### **1. Fiziksel Yapı**

Ajans'ın daha kurumsal yapıya kavuşması ve ihtiyaç duyulan tüm ofis imkânlarına sahip olması amacıyla 10 yıl süresince Zonguldak İl Özel İdaresinden kiraladığı Kozlu Sahil Yolu üzerinde bulunan Eski Halk Eğitimi Binasının yapım ihalesi 15 Şubat 2012 tarihinde gerçekteştirilmiştir. İhaleyi kazanan yüklenici firma ile 15 Mart 2012 tarihinde yapım ihalesi sözleşmesi imzalanmış ve 19 Mart 2012 tarihinde yüklenici firmaya yer teslimi yapılmıştır. 4-6 Aralık 2012 tarihleri arasında yeni hizmet binasına taşınma işi gerçekteştirilmiş olup 7 Aralık 2012 tarihinde Ajans yeni hizmet binasında hizmet ve faaliyetlerini yürütmeye başlamıştır.





### ***i. Araç Temini***

Ulaşım hizmetlerine ilişkin Yönetim Kurulunun 22 Aralık 2011 tarihli ve 2011/11 sayılı kararı gereğince bir adet taşıt kiralanmıştır.

Ayrıca izleme faaliyetleri, sektör analizleri, ilçe analizleri ve diğer Ajans faaliyetlerinde kullanılması amacıyla Yönetim Kurulunun 21.05.2012 tarihli ve 2012/5 sayılı kararı gereğince 2 adet araç kiralanmıştır.

### ***ii. Ofis Ekipmanı ve Sarf Malzemesi Temini***

Ajansın çalışma ofislerinin kiralanmasına müteakip ofis ekipmanı ve sarf malzemesine ilişkin ihtiyaçlarına yönelik alımlar gerçekleştirilmiştir.

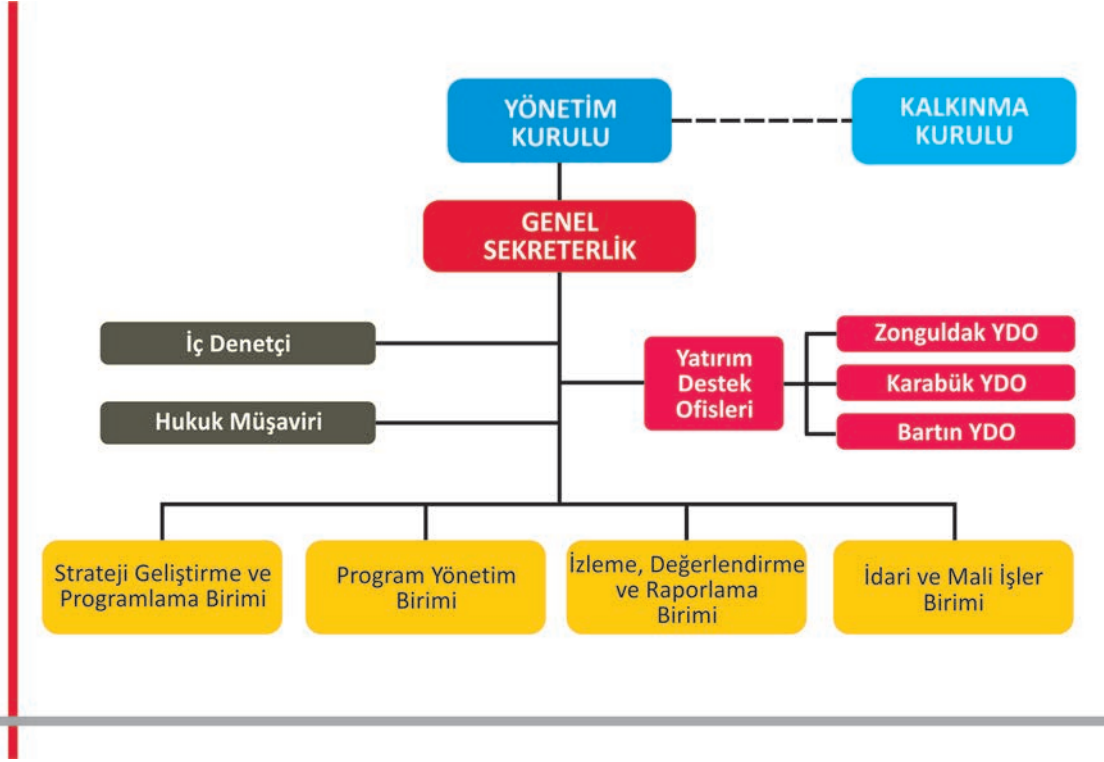
Ajansın internet sitesi (<http://www.bakka.org.tr> ve <http://www.bakka.gov.tr>) için yüklenici firma ile sözleşme imzalanmıştır. Sözleşmenin süresi 11.05.2013 tarihinde bitecektir. Yeni dönem için taslak çalışmalarımız başlamıştır. Yatırım Destek Ofisleri web sitesi tasarımı için satın alma yapılmış ve web siteleri ([www.zonguldakyatirim.com](http://www.zonguldakyatirim.com), [www.karabukyatirim.com](http://www.karabukyatirim.com), [www.bartinyatirim.com](http://www.bartinyatirim.com), [www.investzonguldak.com](http://www.investzonguldak.com), [www.investkarabuk.com](http://www.investkarabuk.com), [www.investbartin.com](http://www.investbartin.com)) oluşturulmuştur. Türkçe ve İngilizce hazırlanan web sitelerinin güncelleştirme çalışmaları devam etmektedir.

## **2. Teşkilat Yapısı**

Ajansın organizasyon yapısı 5449 sayılı Kanun'un 7'nci Maddesinde belirtilmiştir. Buna göre; Ajans Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik ve Yatırım Destek Ofisinden müteşekkildir. Aynı kanunun ilgili maddelerine göre Yönetim Kurulu karar organı, Kalkınma Kurulu danışma organı, Genel Sekreterlik icra organıdır.

Kalkınma Ajansları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 29. Maddesi gereğince Yönetim Kurulu'nun 16.12.2009 tarih ve 2009/5 sayılı kararı ile Ajansın teşkilat şeması aşağıda verilmektedir:

Şema.1: Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Organizasyon Yapısı



a. Kalkınma Kurulu

Kalkınma Kurulu, ajansın danışma kuruludur. Bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve ajansı yönlendirmek üzere illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda 100 üyeden oluşan kalkınma kurulu oluşturulmuştur.

Ajans Kalkınma Kuruluna Karabük Üniversitesi Rektörü Sayın Prof. Dr. Burhanettin UYSAL başkanlık etmektedir.



5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 9uncu maddesinde Kalkınma Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- Tek ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve iki katı yedeklerini sırasıyla seçmek.
- Ajansın yıllık faaliyet ve iç denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak.

- Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak.
- Toplantı sonuçlarını Kalkınma Bakanlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.

#### **b. Yönetim Kurulu**

Yönetim Kurulu, ajansın karar organıdır. Yönetim kurulu başkanlığı; ilk yıl ajans merkezi olarak tespit edilen ilin valisi tarafından, müteakip yıllarda illerin alfabetik sırasına göre bölgedeki valiler tarafından birer yıl süreyle dönüşümlü olarak yürütülür.

BAKKA Yönetim Kuruluna 4 Eylül 2012 tarihine kadar Karabük Valisi Sayın İzzettin Küçük başkanlık etmekteyken, bu görevi 4 Eylül 2012 tarihi itibarıyla Zonguldak Valisi Sayın Erol AYYILDIZ devralmıştır.

BAKKA Yönetim Kurulu; Ağustos ayına kadar Zonguldak Valisi Sayın Erol Ayyıldız, Bartın Valisi Sayın İsa Küçük, Karabük Valisi Sayın İzzettin Küçük, Zonguldak Belediye Başkanı Sayın Muharrem Akdemir, Bartın Belediye Başkanı Sayın Cemal Akın, Karabük Belediye Başkanı Sayın Rafet Vergili, Zonguldak İl Genel Meclisi Başkanı Sayın İsmail Terzi, Bartın İl Genel Meclisi Başkanı Sayın Ali Kartal, Karabük İl Genel Meclisi Başkanı Sayın Hüsnü Özcan, Zonguldak Sanayi ve Ticaret Odası Başkanı Sayın M. Salih Demir, Bartın Sanayi ve Ticaret Odası Başkanı Sayın İsmail Toksöz ve Karabük Sanayi ve Ticaret Odası Başkanı Sayın Pehlivan Baylan'dan oluşmaktayken 3 Ağustos 2012 tarihinde 28373 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 2012/3511 sayılı atama kararıyla Bartın Valiliğine Sayın Bülent Savur atanmıştır.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 11'inci maddesinde Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Kalkınma Bakanlığının onayına sunmak.
- Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek.
- Yıllık malî raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak.
- Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek.
- Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu Kalkınma Bakanlığına göndermek.
- Ajans bütçesini onaylamak ve Kalkınma Bakanlığına göndermek.
- Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifler ile kişi ve kuruluşlara yapılacak yardımları onaylamak.
- Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek.
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek.

- Genel sekreterce belirlenen çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü onaylamak.
- Genel sekreteri belirlemek ve Kalkınma Bakanlığının onayına sunmak.
- Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek.
- Gerekli gördüğü hallerde yukarıda sayılan yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla genel sekretere devretmiştir.





**Erol AYYILDIZ**  
Zonguldak Valisi



**İzzettin KÜÇÜK**  
Karabük Valisi



**Bülent SAVUR**  
Bartın Valisi



**Muharrem AKDEMİR**  
Zonguldak Belediye Başkanı



**Rafet Vergili**  
Karabük Belediye Başkanı



**Cemal AKIN**  
Bartın Belediye Başkanı



**Salih DEMİR**  
Zonguldak TSO Başkanı



**Pehlivan BAYLAN**  
Karabük TSO Başkanı



**İsmail TOKSÖZ**  
Bartın TSO Başkanı



**İsmail TERZİ**  
Zonguldak İl Genel Meclis Bşk.



**Hüsnü ÖZCAN**  
Karabük İl Genel Meclis Bşk.



**Ali KARTAL**  
Bartın İl Genel Meclis Bşk.

*Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Üyeleri*

c. Genel Sekreterlik



Genel Sekreterlik Ajansın icra organıdır. BAKKA Genel Sekreterliği, Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi (SGPB), Program Yönetim Birimi (PYB), İzleme-Değerlendirme ve Raporlama Birimi (İDRB), İdari ve Mali İşler Birimi (İMİB) olmak üzere 4 birim, Zonguldak, Bartın ve Karabük illerinde kurulu 3 YDO, Hukuk Müşavirinden oluşmaktadır ve Genel Sekreter, Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 14üncü maddesinde Genel Sekreter'in görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- Yönetim kurulu kararlarını uygulamak.
- Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak.
- Ajans gelirlerini toplamak, 4 üncü maddeye göre belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak.
- Yönetim kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek.
- Bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
- Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek.
- Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak.

- Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek.
- Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek.
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek.
- Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak.
- Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek.
- Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı; Genel Sekreter, 21 uzman personel ve 5 destek personeli ile birlikte toplam 27 personelden oluşmaktadır.

**Tablo.1: Genel Sekreterlik İnsan Kaynakları**

GÖREVİ	BİRİMİ	ADI SOYADI
Genel Sekreter	Genel Sekreterlik	Faruk TEZEL
Birim Başkanı	Strateji Geliştirme ve Programlama	İbrahim ÇİMEN
Uzman	Strateji Geliştirme ve Programlama	Halil Can EMRE
Uzman	Strateji Geliştirme ve Programlama	Çiğdem ÇÖREK
Uzman	Strateji Geliştirme ve Programlama	Irmak GÖKSU ÇAĞLI
Uzman	Strateji Geliştirme ve Programlama	Burcu MİRANOĞLU
Birim Başkanı	Program Yönetim	Mehmet ÇETİNKAYA
Uzman	Program Yönetim	Onur ÇAĞLAR
Uzman	Program Yönetim	Vecdi İlhan BAYKARA
Uzman	Program Yönetim	Elif ACAR
Birim Başkanı	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	Hakkı Yavuz TOPLU
Uzman	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	Talha GÖKTAŞ
Uzman	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	Fethullah TATLILIOĞLU
Birim koordinatörü	Yatırım Destek Ofisi - Bartın	Mete Kaan NAMAL
Uzman	Yatırım Destek Ofisi - Bartın	Osman Bahadır KALECİK
Birim koordinatörü	Yatırım Destek Ofisi - Karabük	Sakin EREN
Uzman	Yatırım Destek Ofisi - Karabük	Şahin BAŞ
Birim koordinatörü	Yatırım Destek Ofisi - Zonguldak	İsmail GÜRSOY
Uzman	Yatırım Destek Ofisi - Zonguldak	Ümran ÖZTÜRK
Uzman	Hukuk Müşaviri	Mustafa ASLAN
Birim Başkanı	İdari ve Mali İşler	Recep Serkan ALKAN
Uzman	İdari ve Mali İşler	Ahmet Kubilay ÇAĞLI
Destek Personeli	İdari ve Mali İşler	Perihan ÖZYILMAZ
Destek Personeli	İdari ve Mali İşler	Özkan İRKEN
Destek Personeli	İdari ve Mali İşler	Muhammed TEMLİ
Destek Personeli	İdari ve Mali İşler	Ferdi KÖSE
Destek Personeli	İdari ve Mali İşler	Tuba BAYTU



### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi işlem altyapısı her geçen gün yeni ihtiyaçlar doğrultusunda revize edilmekte olup alınan programların ve cihazların güncelleştirmeleri takip edilerek gerekli lisansları tamamlanmaktadır.

Ajans Internet sitesi (<http://www.bakka.org.tr> ve <http://www.bakka.gov.tr>) için 2011 yılında imzalanan sözleşme yenilenmiştir. Sözleşmenin süresi 11 Mayıs 2013 tarihinde bitecek olduğundan yeni dönem için taslak çalışmalarımız başlamıştır. Yatırım Destek Ofisleri web sitesi tasarımı için satın alma yapılmış ve web siteleri ([www.zonguldakyatirim.com](http://www.zonguldakyatirim.com), [www.karabukyatirim.com](http://www.karabukyatirim.com), [www.bartinyatirim.com](http://www.bartinyatirim.com), [www.investzonguldak.com](http://www.investzonguldak.com), [www.investkarabuk.com](http://www.investkarabuk.com), [www.investbartin.com](http://www.investbartin.com)) oluşturulmuştur. Türkçe ve İngilizce hazırlanan web sitelerinin güncelleştirme çalışmaları devam etmektedir.

### 4. İnsan Kaynakları

#### a. BAKKA'nın İnsan Kaynakları Politikasının Amacı

Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır. BAKKA'nın insan kaynakları politikasının temel ilkeleri şunlardır:

- İşin gerektirdiği niteliklere sahip kişilerin seçimini, işe alınmasını ve görevlendirilmesini gerçekleştirmek ve personeli işin gereğine göre eğitmek ve yetiştirmek,
- Personelin yaratıcılığını, girişimciliğini, başarı ve çabasını maddi ve manevi olarak desteklemek, buna ilişkin sistemler geliştirmek, personelin Ajansın amaçları doğrultusunda etkin ve verimli çalışmasını sağlayacak, Ajansın hizmet kalitesini yükseltecek ve yapılan işin niteliğine uygun rahat ve güvenli bir iş ortamı ve çalışma şartları sağlamak,
- Personeli, etkinlik ve verimlilik ilkelerine bağlı olarak, maliyet ve tasarruf bilinci içinde çalıştırmak, kendilerini ilgilendiren konularda zamanında bilgilendirmek,
- Personelin Ajansa sadakat ve bağlılığını artırmak, aynı Ajansta çalışma bilincinin oluşturulması ve güçlendirilmesi için Ajans çalışanları arasında işbirliği ve dayanışmayı geliştirici ve motivasyonu sağlayıcı tedbirler almak, Ajansta çalışmayı özendirici hale getirmek,
- Personelin kişiliğine saygılı olmak, personele, mesleki ve kişisel yönden yetiştirme ve gelişme bakımından eşit ve uygun imkânlar sağlamak,
- İstihdam edilecek personelin seçiminde, Ajansın çalışma esas ve usullerine ilişkin ilkeler ve görevin gerektirdiği uzmanlık bilgisine öncelik vermek, personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasını sağlamak,
- İnsan kaynakları politikasının oluşturulması sürecine personelin katılımını sağlamak, personelin düşünce, görüş ve önerilerini Ajans yönetimine kolaylıkla aktarabilmesini sağlamak, bu çerçevede haberleşme usul ve imkânlarını geliştirmek ve diğer tedbirleri almak.

## **b. BAKKA'nın İnsan Kaynakları İhtiyacının Planlanması**

İnsan kaynakları planlaması, Ajansın hedefleri doğrultusunda, gelecek yıllarda ihtiyaç duyulacak insan kaynağını belirlemek amacıyla yapılmıştır. İnsan kaynağı ihtiyaç planının hazırlanmasında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmuştur:

- Ajansın mevcut yapısının, ortaya çıkacak veya ortaya çıkması muhtemel yeni ihtiyaçları karşılayıp karşılayamayacağı,
- Ajansın faaliyet alanının zaman içerisindeki değişimlere göre alması muhtemel yeni şekli ve bu çerçevede iş hacminde beklenen gelişmeler,
- Teknik, ekonomik ve sosyal gelişmelerin, Ajansın personel ihtiyacında gelecek yıllarda meydana getirmesi muhtemel değişiklikler,
- Gelecek yıllarda emeklilik, istifa gibi çeşitli nedenlerle Ajansta boşalması muhtemel pozisyonlar,
- Ajans içinde ihtiyaç duyulan eğitim ve yetiştirme faaliyetleri,
- Çalışma birimlerinin ihtiyaç ve özellikleri,
- Personel istihdamını etkileyen teknolojik yenilikler ve insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler,
- Bütçe imkânları.

## **c. İnsan Kaynakları Politikasının Uygulanmasına Dair Bilgiler**

Bölgenin yeni ulusal ve yerel rekabet koşullarına adapte olma yeteneğini geliştirmek ve bunun için gerekli altyapıyı hazırlayabilmek amacıyla, ajansımızın çabuk karar alıp uygulayabilen, esnek ve dinamik bir kurumsal yapı şeklinde örgütlenmesinde insan kaynakları politikasının çok önemli bir yeri vardır.

Kalkınma Bakanlığına sunulan insan kaynakları politikasıyla insan kaynaklarının amacı ve ilkeleri ile bu yönde yapılacak faaliyetlerin çerçevesi oluşturulmuştur. Genel Sekreterin görüşleri çerçevesinde belirlenmiş olan insan kaynakları rejimi ve politikasının temel amacı; ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Personelin Ajansın amaçları doğrultusunda davranması, çalışmasını sağlamak ve Ajansın hizmet kalitesini yükseltmek amacıyla hizmet içi eğitim programları düzenlenmiştir. 2012 yılının ilk çeyreğinde tüm ajans personelinin katılımı sağlanarak hizmet alımı yoluyla Microsoft Excel 2010 İleri Eğitimi, yine 2012 ikinci çeyreğinde Stres Yönetimi, Uzlaşma ve Problem Çözme Eğitimi, SGK Mevzuatı Eğitimi ve 2012 yılı üçüncü çeyreğinde tüm ajans personelinin katılımıyla Risk Yönetimi Eğitimi alınmıştır.

Ajansta istihdam edilecek personelin bilgi, tecrübe ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasını sağlamak amacıyla birimler ve görev dağılımları belirlenmiştir. Ajansın, ortak çalışma kültürüne haiz, teknik kapasitesi, motivasyonu, sorumluluk bilinci ve güvenilirliği yüksek, bölgenin ihtiyaç duyduğu uzman ve destek personel ile yapılanmasına özen gösterilmektedir.

Organizasyon yapısında yer alan birimlerin görev tanımları ile Ajansın faaliyetlerine yönelik iş akışları da 2012 yılının ilk çeyreğinde revize edilmiştir. 2011 yılının üçüncü çeyreğinde vatani görevini yapmak üzere 6 ay ücretsiz izne ayrılmış olan İzleme Değerlendirme ve Raporlama Biriminde görevli Onur ÇAĞLAR, 1 Şubat 2012 tarihinde Program Yönetim Biriminde göreve başlamıştır. Yılın ilk çeyreğinde destek personel(yönetici asistanı) Büke ÇELEM, yılın ikinci çeyreğinde ajans uzmanlarından İdari Mali İşler Birim Başkanı Ferhat CEYLAN ve Zonguldak Yatırım Destek Ofisinde görevli uzman Güzide Zeynep KARAHİSARLI, yine yılın üçüncü çeyreğinde İzleme Değerlendirme ve Raporlama Biriminde uzman olarak görev yapan Abdülmelik KOÇİN görevlerinden istifa ederek ayrılmışlardır.

2012 yılının ikinci çeyreğinde, personel alımı ilanlarında istenen şartlarda başvuru gerçekleştirilmeyen 1 iç denetçi ile 1 uzman ve 1 destek personel istihdamına yönelik 5. personel alımı ilanına çıkmıştır. İç denetçi alımı için başvuru şartlarını taşıyan aday bulunmadığından iç denetçi istihdamı 4.kez gerçekleştirilememiştir. Başvuru şartlarını taşıyan adaylar arasından yarışma sınavında başarılı olan uzman personel Ahmet Kubilay ÇAĞLI İdari Mali İşler Biriminde, destek personel Tuba BAYTU yönetici asistanı olarak İdari Mali İşler Biriminde görevlendirilmişlerdir.

2012 yılının son çeyreğinde, daha önceki personel alımı sınavlarında istihdamı gerçekleştirilemeyen 1 iç denetçi ile 2012 yılında istifa ederek görevinden ayrılan uzman personellerin yerine 2 uzman için 6.personel alımı ilanına çıkmış ve yarışma sınavı 28 Aralık 2012 tarihinde yapılmış olup,başvuru şartlarını taşıyan adaylardan yarışma sınavında başarılı olan Hilal AKKAYA ve Yeşim ÖZTUNÇ, 2013 yılı Ocak ayında Yönetim Kurulu Kararı ile görevlerine başlayacaklardır. Ajans faaliyetleri 2012 sonu itibariyle 21 uzman ve 5 destek personeli tarafından yürütülmektedir.

Yine 2012 yılının son çeyreğinde 11 kişi ile 12 aylık hizmet alımı ihalesi yapılarak, temizlik, ulaşım ve ofis hizmetlerini yürütmek üzere çalışan personel sayısı artırılmıştır.

Ajansta; genel sekreter, uzman personel, hukuk müşaviri ve destek personeli olmak üzere dört grupta personel istihdam edilmektedir. Ajans bünyesinde, 1 İktisat, 4 İşletme, 1 Kamu Yönetimi ve Siyaset Bilimi, 2 Uluslararası İlişkiler, 2 Şehir ve Bölge Plânlama, 2 İstatistik, 2 Hukuk, 1 Sosyoloji, 1 Matematik bölümü mezunu ile 1 Makine Mühendisliği, 1 Fizik Mühendisliği, 1 İnşaat Mühendisliği, 1 Endüstri Mühendisliği, 1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümü mezunu 21 uzman personel ile 1 Muhasebe Yetkilisi, 1 İnsan Kaynakları Yetkilisi, 1 Evrak ve Arşiv Sorumlusu, 1 Yönetici Asistanı ve 1 Bilgi İşlem Sorumlusu olmak üzere toplam 5 adet destek personel istihdam edilmektedir. Ayrıca, hizmet alımı yolu ile temizlik, ulaşım ve ofis hizmetlerini yürütmek üzere 1 Karabük YDO, 1 Bartın YDO, 4 Ajans Zonguldak Merkez ofisinde olmak üzere 6 kişi görevlendirilmiştir.



Organizasyon yapısında yer alan birimlerin görev tanımları ve çalışma grupları 11.04.2012 tarih ve 2012/4 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ve 12.10.2012 tarih ve 6 sayılı genelge ile revize edilmiştir.

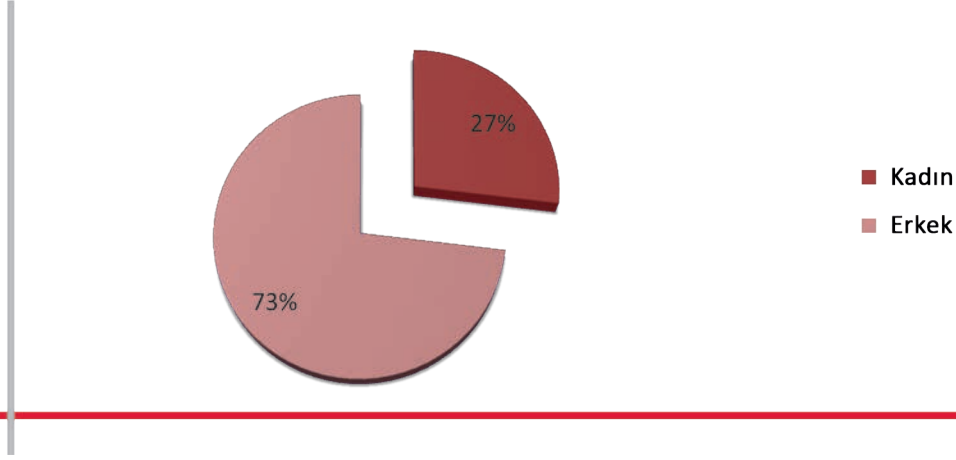
Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi'nde 1 birim başkanı, 4 uzman; Program Yönetim Birimi'nde 1 birim başkanı, 3 uzman; İzleme-Değerlendirme ve Raporlama Birimi'nde 1 birim başkanı, 2'si Karabük ve Bartın Yatırım Destek Ofisinden görevli arkadaşlar tarafın yürütölmek üzere 4 uzman; İdari ve Mali İşler Birimi'nde 1 birim başkanı, 1 uzman, 5 destek personel; Bartın Yatırım Destek Ofisi'nde 2 uzman; Karabük Yatırım Destek Ofisi'nde 2 uzman ve Zonguldak Yatırım Destek Ofisinde 2 uzman, Ajansın Zonguldak merkez ofisinde 1 hukuk müşaviri olmak üzere görevlendirmeler yapılmıştır.

27/12/2012 tarih ve 2012/11 sayılı Yönetim Kurulu Kararı hali hazırda Zonguldak YDO Koordinatör vekilliğini yürüten İsmail GÜRİSOY'un asaleten Koordinatör olarak atanmasına karar verilmiş olup, Zonguldak YDO faaliyetleri Koordinatör İsmail GÜRİSOY ve Uzman Ümran ÖZTÜRK olmak üzere 2 personel tarafından yürütölmektedir.

Ajans günde dokuz saat, haftada 45 saat olmak üzere hizmet vermektedir. Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi amacıyla personelin ilgi ve uzmanlık alanına göre komisyonlar ve çalışma grupları oluşturulmuştur.

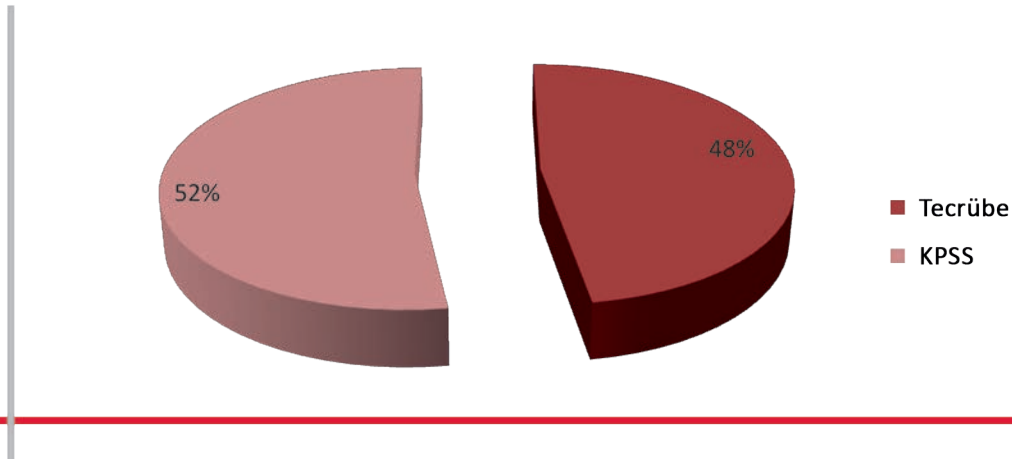
Ajans insan kaynaklarıyla ilgili diğer bilgiler aşağıdaki gibidir:

**Grafik.1: Ajans Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı**



Ajans personelimizin cinsiyetlere göre dağılımına bakıldığında çalışanlarımızın %73'lük kısmını erkeklerin, %27'lik kısmını ise kadınların oluşturduğu görülmektedir.

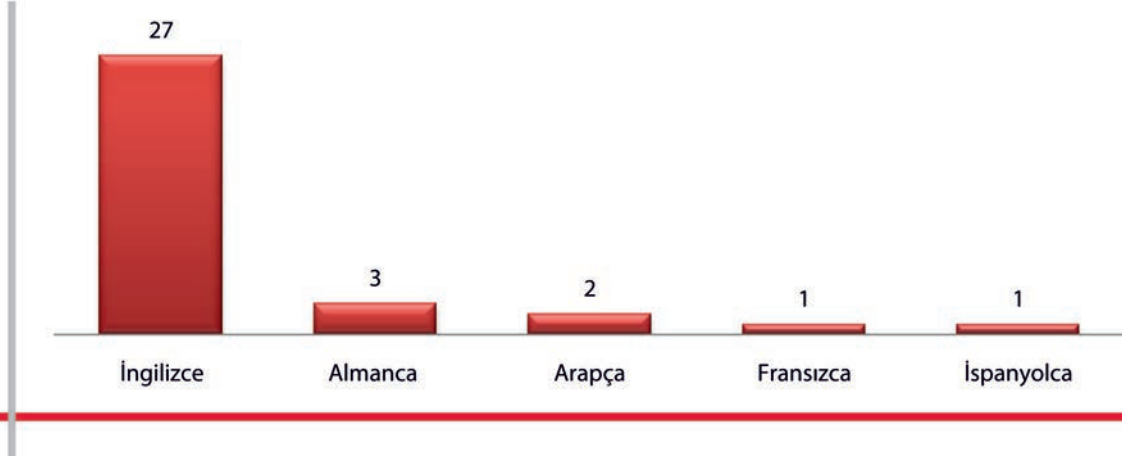
**Grafik.2: Ajans Uzman Personelinin Tecrübe ya da KPSS Puanıyla Başvurma Durumu**



Ajansa alınan Uzman Personelde 5 Yıllık Tecrübe, Destek Personelde en az 3 yıllık tecrübe ya da Kamu Personeli Seçme Sınavının ilgili puan türlerinden birinde belirli bir puanın üzerinde bulunmak ön şartı aranmıştır. Ajansta istihdam edilen 21 uzman personelin %48'ine tekabül eden 10'u tecrübe ile, %52'sine tekabül eden 11'si ise KPSS puanlarıyla başvuruda bulunmuştur.

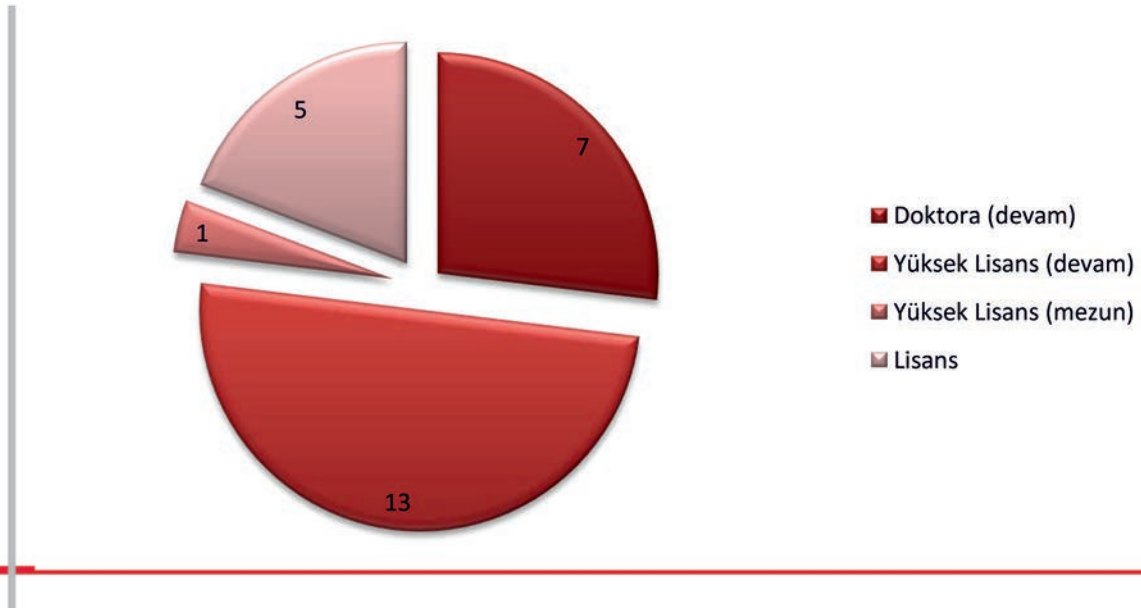


**Grafik.3: Ajans Personelinin Kullandığı Diller**



Kullanılan diller bakımından Ajans oldukça geniş bir yelpazeye sahiptir. Personelimizce bilinen Almanca, İspanyolca, Fransızca ve Arapça dillerinin yanı sıra, personelimizin tamamı ileri seviyede İngilizce bilmektedir.

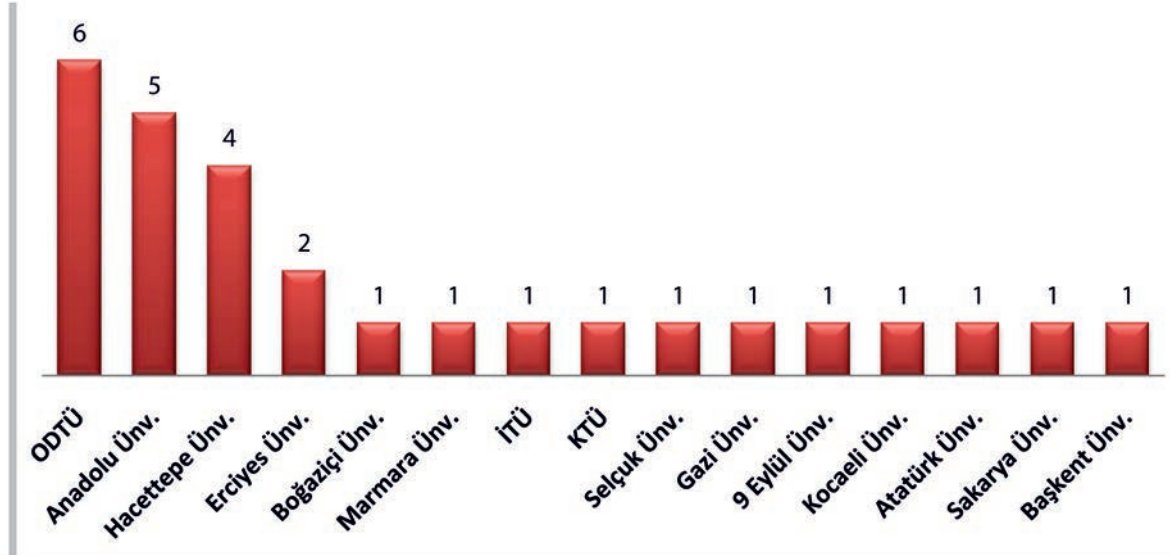
**Grafik.4: Ajans Personelinin Tahsil Durumu**



Ajansın 26 çalışanın 13'ü yüksek lisans öğrencisi olup, 7 kişi doktora öğrenimine devam etmektedir. Yüksek lisans mezunlarından 1 kişi doktora öğrenimine henüz başlamamıştır.

Ajans personelinin tamamı en az lisans mezunudur. Yüksek lisans ya da doktora yapmayan 5 kişi bulunmaktadır.

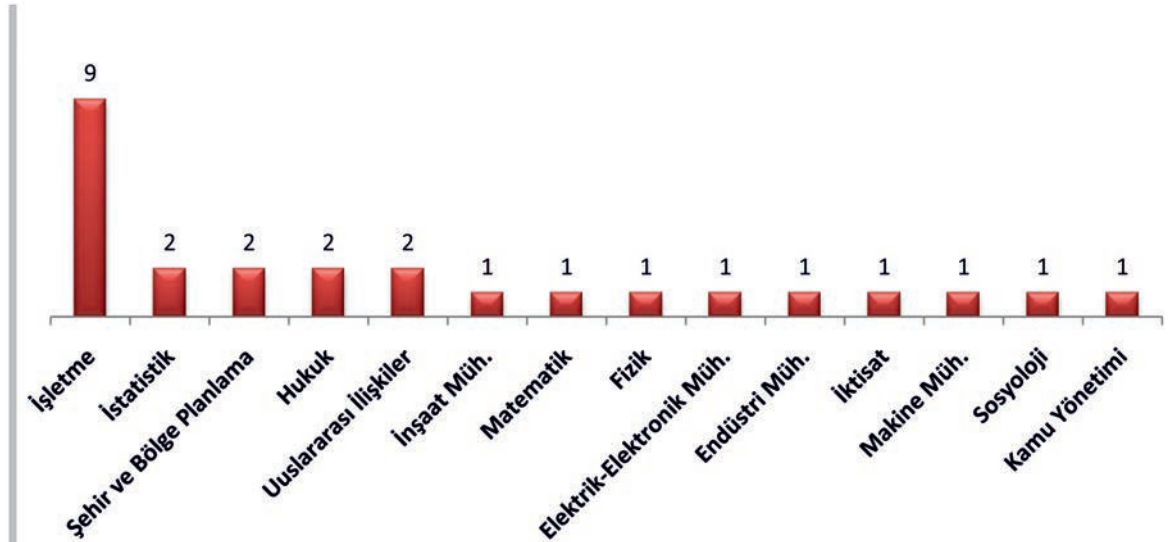
Grafik.5: Ajans Personelinin Mezun Olduğu Üniversiteler



ODTÜ, 6 mezunla Ajans çalışanlarının mezun oldukları üniversitelerin başında gelmektedir. ODTÜ'yü 5 mezunla Anadolu Üniversitesi, 4 mezunla Hacettepe Üniversitesi, 2 mezunla Erciyes Üniversitesi izlemektedir.

Tüm çalışanlarımız ülkemizin önemli üniversitelerinin çeşitli bölümlerini bitirmiş ve alanlarında Ajansa katkı sağlamaktadırlar.

Grafik.6: Ajans Personelinin Mezun Olunan Bölümlere Göre Dağılımı



Personel, mezun olunan bölümlere göre sıralandığında Ajansta en çok İşletme mezunu olduğu ve bu bölümü İstatistik, Şehir ve Bölge Planlama, Hukuk ve Uluslararası İlişkiler bölümlerinin izlediği görülmektedir.

BAKKA personelinin görev ve mezun olunan bölümlere göre dağılımı aşağıdaki tablodaki gibidir:

**Tablo.2: Ajans Personelinin Mezun Olunan Bölümlere Göre Dağılımı**

MEZUN OLUNAN BÖLÜM	DESTEK P.	UZMAN	TOPLAM
İşletme	5	4	9
İstatistik		2	2
Şehir ve Bölge Planlama		2	2
Uluslararası İlişkiler		2	2
Hukuk		2	2
İnşaat Mühendisliği		1	1
Kamu Yönetimi		1	1
İktisat		1	1
Fizik Mühendisliği		1	1
Makine Mühendisliği		1	1
Endüstri Mühendisliği		1	1
Elektrik-Elektronik Mühendisliği		1	1
Matematik		1	1
Sosyoloji		1	1
<b>Toplam</b>	<b>5</b>	<b>21</b>	<b>26</b>

## 5. Sunulan Hizmetler

Yönetim Kurulunun 16 Aralık 2009 tarihli ve 2009/5 sayılı Kararı ile kabul edilen organizasyon yapısı çerçevesinde faaliyetlerini sürdüren Ajans Genel Sekreterliği tarafından sunulan hizmetler;

- Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi,
- Program Yönetim Birimi,
- İzleme-Değerlendirme ve Raporlama Birimi,
- İdari ve Mali İşler Birimi
- Yatırım Destek Ofisleri
- Hukuk Müşaviri

tarafından yerine getirilmektedir.

- Birim Başkanları ve Yatırım Destek Ofisi (YDO) Koordinatörleri planlanan yıllık faaliyet takvimlerini her yılın başında Genel Sekretere sunmakla yükümlüdürler.
- Birim Başkanları ve YDO Koordinatörleri birim görev ve sorumluluklarının birim personeli arasında uygun bir şekilde dağıtılmasından ve bu görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinin izlenme-

sinden sorumludur.

- Tüm birimler ve YDO'lar gerekli hallerde ve Genel Sekreterin oluru ile diğer birimlere destek sağlamakla yükümlüdür.
- Tüm personel Ajanslarla ilgili tüm mevzuat ile Ajans tarafından yayınlanan yönergelere uymaktan ve gereklerini yerine getirmekten sorumludur.
- Tüm personel çalışmalarında tarafsızlık ve gizliliğe riayet etmek ve etik değerlere göre hareket etmek zorundadır.

#### a. Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi

Strateji Geliştirme ve Programlama Biriminin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak,
  - Yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel bazda plan ve programlar hazırlamak,
  - Yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel analizleri yapmak/yaptırmak,
  - Hazırladıkları plan ve programların paydaşlar tarafından benimsenmesine yönelik çalışmalar yapmak,
  - Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,
  - Yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla ve ulusal/uluslararası Ajanslarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
  - Bölgeye ilişkin ihtiyaç duyulan verileri toplamak, güncellemek, veri tabanını oluşturmaya yönelik koordinasyonu sağlamak,
  - Bölge planı ve programlar ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
  - Yıllık çalışma programını, birim çalışma programlarını konsolide ederek oluşan bütçe tavanı çerçevesinde hazırlamak ve hazırlanan verileri Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine (KAYS) zamanında girmek,
  - Ulusal veya uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
    - Ajansın haftalık, 6 aylık ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
    - Ajansa ait stratejik bir plan hazırlamak ve uygulanmasını takip etmek,
    - İç kontrol sistemini ve risk analizini güncellemek, takip etmek ve rapor sunmak,
    - Kalkınma Kurulu toplantıları ile üyelerle yapılacak çalışmalar ile ilgili işlemleri yürütmek,
    - Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine (KAYS) birimle ilgili işlemleri zamanında ve eksiksiz girmek ve KAYS'ın takibini yapmak,
    - Genel Sekreterin uygun göreceği diğer görevleri yerine getirmektir.

## b. Program Yönetim Birimi

Program Yönetim Biriminin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncelleme,
- Destek programları kapsamında, Destek Yönetim Kılavuzunda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,
  - Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak,
  - Doğrudan faaliyet desteği uygulamalarına yönelik başvuru rehberini Ajans internet sitesinde devamlı surette bulundurmak,
  - Destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli tedbirleri almak,
  - Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri düzenlemek ve gerçekleştirmek,
  - Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte; Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayınlayarak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak,
  - Proje ve faaliyet desteği başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,
  - Gerekli durumlarda, teklif çağrısına ilişkin düzeltmeler yapmak ve bunları yayımlamak,
  - Başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek; seçim sürecini organize etmek,
  - Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
  - Proje seçim ve değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek,
  - Genel Sekreterin talebiyle, destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini yapılan değerlendirmeler ışığında revize etmek; proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek,
  - Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan "destek almaya hak kazananların listesini" kamuoyuna ilan etmek,
    - Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek,
    - İzleme-Değerlendirme ve Raporlama Birimi ile birlikte destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak ve sözleşme imzalamaya davet etmek,
    - Proje başvuruları, değerlendirme süreci ve seçilen projelerle ilgili temel verilerin bilgi sisteminde tutulmasını temin etmek,
      - Destek almaya hak kazanan projelere ilişkin gerekli bilgi ve belgeleri İzleme Değerlendirme ve Raporlama Birimine devretmek,
      - Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
      - Birim faaliyet raporlarını hazırlamak,
      - Birim çalışma programı ile bütçesini oluşturmak,
      - Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine birimle ilgili işlemleri zamanında ve eksiksiz girmek ve KAYS'ın takibini yapmak,
      - Genel Sekreterin uygun göreceği diğer görevleri yerine getirmek.

### c. İzleme-Değerlendirme ve Raporlama Birimi

İzleme-Değerlendirme ve Raporlama Biriminin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Bakanlık koordinasyonunda Ajansın sağlayacağı her türlü desteğin izleme ve değerlendirilmesinde temel ilke ve kuralları tespit etmek; sorumlulukların ve kullanılacak belgelerin standartları ile proje sahiplerinin uygulama esnasında uymaları gereken kuralların yasal ve kurumsal zemininin oluşmasına katkı sağlamak,
  - Genel Sekreterin talep ettiği projelere, sözleşme öncesinde, projenin risk ve gereksinimlerini tespit etmeye yönelik ön izleme ziyaretleri yapmak,
  - Proje ve faaliyetlerin uygulama sürecinde Ajans kaynaklarının yerinde ve etkin kullanılmasını sağlamak,
  - Ajanstan destek almaya hak kazanmış proje ya da faaliyet sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak, sözleşme imzalanması sürecinde aktif olarak bulunmak, yararlanıcıların sorunları ve ihtiyaçları ile yakından ilgilenmek,
  - Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak, projeye ön ödeme yapılması ve projenin risk analizi konularındaki görüşünü Genel Sekretere bildirmek,
    - Yararlanıcılar tarafından sunulan raporları ve ödeme taleplerini değerlendirmek, ödemelerin zamanında yapılmasını temin etmek ve yapılan harcamaların usule uygunluğunu denetlemek,
    - Yürütülen program ve projelere yönelik düzenli risk analizleri yapmak ve risklerin önceden tespitine yönelik düzeltici ve önleyici tedbirler almak, gerektiği takdirde sözleşme değişikliği, fesih, erken uyarı raporları ve usulsüzlük hakkında işlemleri gerçekleştirmek,
    - Yararlanıcıların proje veya faaliyetlerinin uygulama aşamasındaki sorularını yanıtlamak, uygulamada karşılaştıkları sorunların çözümüne yönelik destek vermek ve bu sorulardan oluşan listeyi cevapları ile birlikte Ajansın internet sitesinde yayınlamak.
    - Ajans tarafından hazırlanan plan ve programların ve desteklenen projelerin izleme ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli bilgilerin toplanması, analizi, bildirimi ve kullanılması hususunda çalışmalar yapmak,
      - Proje ve yürütülen hibe programlarının değerlendirilmesine yönelik program düzeyinde performans kriterlerini belirlemek ve projelerin performansını ölçmek,
      - Desteklenen faaliyet ve projeleri izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Yönetim Kurulu ve Kalkınma Bakanlığına raporlamak,
        - İzleme bilgi sistemini kurmak ve genel koordinasyonunu sağlamak,
        - Birimin faaliyet raporlarını hazırlamak,
        - Birim çalışma programı ile bütçesini oluşturmak,
        - Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine birimle ilgili işlemleri zamanında ve eksiksiz girmek ve KAYS'ın takibini yapmak,
        - Genel Sekreterin uygun göreceği diğer görevleri yerine getirmek.

#### **d. İdari Mali İşler Birimi**

##### **i. Birim Başkanı**

- Bütçe sonuçlarını hazırlayarak Genel Sekretere sunmak ve Ajansın web sayfasında yayımlamak,
- Aylık harcama programını oluşturmak ve üç aylık harcama programını Kalkınma Bakanlığına sunmak,
- Personel performans yönetim sistemini kurmak ve yönetmek,
- Performans ölçütleri ile değerlendirmesine ilişkin çalışmaları Genel Sekretere sunmak,
- Satın alma ve ihale işlemlerini, varsa ilgili birimle koordinasyon halinde yürütmek,
- Kurumsal kimlik çalışmalarını yürütmek,
- Bütçe hazırlık çalışmalarında gelir bütçe tavanını belirlemek,
- Birim çalışma programı ile bütçesini oluşturmak,
- Ajans gelirlerinin takip ve tahsil işlemlerinin koordinasyonunu sağlamak,
- İnsan kaynakları politikasının uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesine ilişkin raporlar hazırlamak,
- Kalkınma Ajansları Yönetim Sisteminde (KAYS) birim ile ilgili verilerinin sisteme girilmesini takip etmek,
- Ajansın Banka nezdinde açılan vadeli ve vadesiz hesaplarını takip ve kontrol etmek,
- Ajansın mali durumu ile ilgili mutabakat işlemlerini yapmak,
- Ajansın yıllık dış denetimine ilişkin iş ve işlemlerini takip etmek,
- Hizmet alımı yolu ile çalışan personelin sevk ve idaresini sağlamak,
- Destek personelin aşağıda sayılan görevlerinin yerine getirilmesini sağlamak,
- Genel Sekreter tarafından verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.

##### **ii. Yönetici Asistanı ve Halkla İlişkiler Sorumlusu**

- Genel Sekreterin her türlü haberleşme ve yazışma işlerini yürütmek,
- Ajansın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütmek,
- Ajansın yurt içi ve yurt dışı ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, vb. ile her türlü protokol ve tören hizmet ve işlerini ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği halinde yürütmek,
- Yönetim Kurulu toplantılarına ilişkin her türlü idari iş ve işlemleri takip etmek, yazışmaları yapmak, dosyaları tutmak, arşivlemek,
- Toplantı, seminer, fuar, konferans, sempozyum, vb. organizasyonları planlamak ve koordine etmek,
- Reklam ve iletişim faaliyetleri ile ilgili olarak birimlere destek sağlamak,
- Ajans internet sitesinden gelen mailleri cevaplamak veya ilgili birime/uzmana iletme,
- Ajansla ilintili konularda medyanın takibini yapmak, basında yer alan tüm haberleri ve ilan çalışmalarını sistematik olarak dosyalamak,
- Birimin faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Genel Sekreter tarafından verilen diğer işleri yapmak.

### **iii. Muhasebe Yetkilisi**

- Kalkınma Ajanslarına ilişkin mevzuatta muhasebe yetkilisine verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
  - Ajans gelirlerinin takibini yapmak, Ajansın mevzuatta belirtilen kurumlardan olan alacaklarının süreleri içinde tahsili için gerekli görüşme ve yazışmaları yapmak ve raporlayarak üst yöneticilere bildirmek,
  - Muhasebe kayıtları ile yevmiye ve büyük defteri temel muhasebe ilke ve standartlarına uygun olarak tutmak ve saklamak,
  - Bütçedeki ödeneklere ve kodlara uygun olarak ödemeleri yapmak,
  - Proje sahiplerinin İDRB'nin teknik açıdan uygun bulunduğu ödeme taleplerini mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda gerekli ödemeleri zamanında yapmak,
  - Sözleşme feshi, usulsüzlük vb. sebeplerden kaynaklanan geri ödemelerin takibini yapmak,
  - Ödeme evrakları ile fatura vb. belgeleri düzgün bir şekilde muhafaza etmek,
  - Vergisel yükümlülükler ile ilgili işlemleri takip etmek, beyannameleri hazırlamak ve bildirmek,
  - Kalkınma Ajansları Yönetim Sisteminde (KAYS) bütçe ve muhasebe verilerini sisteme girmek ve izlemek,
  - Avansla ilgili işlemleri yapmak,
  - Yönetim Kuruluna sunulmak üzere harcama dökümünü hazırlamak,
  - Genel Sekreter tarafından verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek,
  - Yukarıda sayılan görevleri Birim Başkanının bilgisi dâhilinde veya Birim Başkanıyla birlikte yerine getirmek.

### **iv. Satın Alma Sorumlusu**

- Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İşi Satın alma ve İhale Usul ve Esaslarına göre satın alma ve ihale işlemlerinde ilgili birime gerektiğinde destek olmak,
  - Satın alma ve ihale işlemlerinin usul ve esaslara uygun yapıp yapılmadığını takip etmek, satın alma ve ihale işlemlerinin dosyalarını saklamak,
  - Harcamalarla ilgili, sözleşme, ihale komisyon tutanağı, fiyat araştırması gibi birimlerce hazırlanan evrakların ilk kontrolünü yaparak eksiklikleri ilgililere bildirmek,

### **v. İnsan Kaynakları Sorumlusu**

- Ajansın insan kaynakları politikası amaç ve temel ilkelerinin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetleri yürütmek,
  - Aylık personel puantaj işlemlerini yapmak,
  - Ücret bordrolarını ve SGK bildirimlerini düzenlemek,
  - Görev kâğıtları ile yolluk bildirimlerini toplamak, kontrol etmek ve dosyalamak,
  - Personel alımı ile ilgili işlemleri yürütmek,
  - Personel özlük dosyalarını hazırlamak ve muhafaza etmek,
  - Personelin sağlık ile ilgili işlemlerini yürütmek,



- Personelin izin ile ilgili işlemlerini yürütmek,
- Yıllık hizmet içi eğitim programlarının planlanma ve uygulanma süreçlerinde koordinasyonu sağlamak,
- Çalışan memnuniyetini artırmaya yönelik organizasyon ve etkinliklerin gerçekleştirilmek,
- Genel Sekreter tarafından verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek,
- Yukarıda sayılan görevleri Birim Başkanının bilgisi dâhilinde veya Birim Başkanıyla birlikte yerine getirmek.

#### **vi. Evrak ve Arşiv Sorumlusu**

- Ajans bina, araç ve gereçleriyle ilgili ihtiyaçları tespit ve temin etmek, bakım ve onarımlarını düzenli olarak yaptırmak,
- Ajansın gelen-giden evrak kayıtlarını yapmak ve belgeleri muhafaza etmek,
- Birimler itibarıyla evrak sistemini oluşturmak, kayıtları elektronik ortamda da izlemek,
- Evrakların aciliyetlerini dikkate alarak faks ve posta işlemlerini yürütmek,
- Arşiv hizmetleri ile arşiv işletim/yönetimine ilişkin verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek,
- Ofis ihtiyaçlarını temin etmek ve dağıtmak,
- Genel Sekreter tarafından verilecek her türlü görevin zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek,
- Yukarıda sayılan görevleri Birim Başkanının bilgisi dâhilinde veya Birim Başkanıyla birlikte yerine getirmek.

#### **vii. Bilgi İşlem Görevlisi**

- Hizmet birimlerinde kullanılacak bilgisayarlar ve çevre donanımlarını ve internet bağlantılarını, çevre birimlerinin bakım, onarım ve kurulumlarını, bilgisayar ağı altyapısını, teknik ölçülere uygun olarak sağlamak,
- Ajansın tüm bilgi işlem faaliyetlerini planlamak, yönlendirmek ve koordinasyonunu sağlamak,
- Kuruma ait bilgilerin manyetik ve optik ortamlarda muhafaza, güvenlik ve yedeklemesini sağlamak,
- Kurum bilgi-iletişim cihazları (faks, elektrik, aydınlatma, telefon, fotokopi, bilgisayar, yazıcı, modem vb.) ve sarf malzemeleri ihtiyacını belirlemek ve teminini sağlamak,
- Ajansın internet sayfalarını hazırlamak, bilgilerin güncelliğini sağlamak,
- Ajans birimlerine bilgi ve teknik destek vermek,
- Ajans bilgisayar sistemi güvenliğinin sağlanması için yazılım ve donanım olarak gerekli önlemleri almak,
- Elektronik posta hizmetlerinin verilmesini sağlamak,
- Genel Sekreter tarafından verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek,
- Yukarıda sayılan görevleri Birim Başkanının bilgisi dâhilinde veya Birim Başkanıyla birlikte yerine getirmek.

#### e. Yatırım Destek Ofisleri

Yatırım Destek Ofislerinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğinin dördüncü bölümünde yer alan maddelere uygun olarak yatırımcıların başvurularını kabul ve takip etmek,
- Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan maddelere ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak yatırımcıların başvuruları üzerinde ön inceleme yapmak,
- Kendilerine yapılan başvuruları dosyalamak ve dosyaları yatırımın sona erdiği tarihten itibaren beş yıl süreyle saklamak,
- Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan maddelere ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak, yatırımcıların izin ve/veya ruhsat işlemlerini yahut diğer idari iş ve işlemleri, ilgili makam veya makamlara intikal ettirmek ve gerekli takip işlemlerini yapmak,
- Zonguldak, Karabük ve Bartın illerinde yatırımcıların karşılaşabilecekleri engel ve sorunları tespit ederek sorunların çözümü konusunda ilgili merciler nezdinde girişimde bulunmak,
- Zonguldak, Karabük ve Bartın illerinin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- Aylık faaliyet raporu düzenlemek ve bunları ilgili Valiliğe ve Genel Sekreterliğe sunmak,
- Haftalık faaliyet raporu hazırlamak,
- Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ve ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği halinde Zonguldak, Karabük ve Bartın'da yatırım destek ve tanıtım stratejisini belirlemek ve uygulamak,
- Zonguldak, Karabük ve Bartın'da kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarınca uluslararası düzeyde yürütülen yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerini koordine etmek ve desteklemek,
- Ajans destekleri hakkında ilgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek,
- Görev alanına giren konularda basılı ve elektronik yayınlar çıkarmak; bu tür yayınları desteklemek,
- Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Genel Sekreterin uygun göreceği diğer görevleri yerine getirmek.

#### f. Hukuk Müşaviri

Hukuk Müşavirinin Görev ve Sorumlulukları:

- Genel Sekreterlik ve diğer birimlere intikal ettirilen ve hukuki, mali, idari ve cezai sonuç hâsıl edilebilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmek,
- Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, Ajans menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirci hukuki tedbirleri zamanında almak,
- Ajans adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve

Ajans menfaatleri doğrultusunda yapılmasında yardımcı olmak,

- Ajans personeli hakkında veya diğer konularda düzenlenen ve Genel Sekreter tarafından havale edilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek meri mevzuatın gerektiği takibat ve işlemleri ifa etmek,
- Ajans tarafından hazırlanan veya Bakanlık ile diğer Kurum ve Kuruluşlardan görüş alınmak üzere gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik taslakları hakkında hukuki görüş bildirmek,
- Ajans leh ve aleyhindeki her türlü dava ve icra takiplerini merkezden veya gerektiğinde mahallinde takip etmek,
- Ajans adına ihtarname, ihbarname düzenlemek, adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden Ajansa yapılacak tebliğlere cevap vermek,
- Adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde Ajansı temsil etmek,
- Genel Sekreterin uygun göreceği diğer görevleri yerine getirmek.



## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç denetçi istihdamının sağlanamaması nedeniyle Ajansların mali kaynaklarının elde edilmesi, kullanılması ve mali denetiminin sağlanmasında görevli ve yetkili olanlar; kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumlu tutulacağı hükmüne uygun olarak bir iç kontrol sistemi oluşturulması amacıyla Kurum içinden bir komisyon kurulmuş ve komisyon çalışmaları devam etmektedir. İç denetçinin istihdamıyla birlikte söz konusu iç kontrol sisteminin tekrar gözden geçirilip revize edilmesi gündeme alınacaktır.

Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine tüm veriler girilmiş olup sistem aktif olarak kullanılmaktadır. Kalkınma Bakanlığı'nın yürütmekte olduğu sistem tamamlanabildiği ölçüde tüm veriler KAYS üzerinden izlenecektir.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanununun 4'üncü maddesinin (h) bendi ve Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliğinin 4'üncü ve 5'inci maddeleri uyarınca Ajansımızın mali yönetim yeterliği denetimi 13-17 Şubat 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Ajansımızın mali yönetim yeterliği Kalkınma Bakanlığınca uygun bulunmuştur.

## II.AMAÇ VE HEDEFLER

### A) Ajansın Amaç ve Hedefleri

Tablo.3: Ajansın Amaç ve Hedefleri

AMAÇ 1:	AMAÇ 2:	AMAÇ 3:	AMAÇ 4:	AMAÇ 5:
Kurumsal Yapı, İnsan Kaynakları ve Teknik Altyapı Açısından Bölge İhtiyaçlarını Karşılatabilen Yenilikçi ve Dinamik Bir Kurum Olarak Çözüm Odaklı Bir Yapı Sergilemek.	Bölgenin Kaynak ve Olanaklarını Tespit Etmeye, Bölgesel Gelişmeyi Sağlamaya ve Rekabet Gücünü Arttırmaya Yönelik Çalışmalar Yapmak ve Yaptırmak.	Bölgenin Kalkınmasına Yön Verecek Bölge Planı, Sektörel Analizler ve Strateji Belgelerinin Etkinliğini Arttırmak.	Kamu Kesimi, Özel Kesim ve STK'lar Arasında Koordinasyonu Sağlayarak Bölgede İşbirliğini Geliştirmek.	Bölgede Yatırım Ortamını İyileştirmeye ve Girişimcilik Kültürünü Arttırmaya Yönelik Önlemler Almak
<b>Hedef 1:</b> Uluslararası standartlarda hizmet veren bir kurum haline gelinmesi. <b>Hedef 2:</b> Ajans insan kaynakları politikasının dinamik olarak değerlendirilip ihtiyaca yönelik tedbirler alınması. <b>Hedef 3:</b> Ajansın bölgesel, ulusal ve uluslararası platformlarda tanınırlığının artırılması. <b>Hedef 4:</b> Ulusal ve uluslararası düzeyde yürütülen proje ve programlara katılım sağlanması.	<b>Hedef 1:</b> Bölgenin mevcut durumu ile potansiyel gelişme eksenleri ve stratejilerini belirleyen bir bölge planı hazırlanması. <b>Hedef 2:</b> Bölgesel gelişmeyi tetikleyecek sektörlere dair çalışmalar yapılması.	<b>Hedef 1:</b> Bölge Planında belirtilen hedefler ve öncelik alanlarına yönelik uygulamalar gerçekleştirilmesi. <b>Hedef 2:</b> Hazırlanan Bölge Planı ve analizlerin katılımcı süreçlerle hazırlanmasının ve bölgesel sahiplenmenin sağlanması. <b>Hedef 3:</b> Hazırlanan dokümanların farklı ortamlarda paylaşılarak tanıtılması.	<b>Hedef 1:</b> Bölgesel işbirliği araçlarının oluşturulması. <b>Hedef 2:</b> Kalkınma Kurulunun katılımını ve etkinliğini arttıracak önlemlerin alınması.	<b>Hedef 1:</b> Yatırım, iş yapma ve verimliliğin arttırmaya yönelik önlemlerin alınması. <b>Hedef 2:</b> Bölgesel inovasyon stratejisinin oluşturulması. <b>Hedef 3:</b> Bölgedeki istihdam yapısının bölgenin şartlarına ve ihtiyaçlarına göre iyileştirilmesi.

### B) Temel Politika ve Öncelikler

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Zonguldak, Karabük ve Bartın illerinin oluşturduğu bölgenin kaynaklarının sürdürülebilir biçimde yönetilerek, bölge içerisinde ekonomik ve sosyal kalkınmayı hedefleyen çalışmalara yol göstermeyi amaçlamaktadır. Bu amaçla oluşturulan politika ve önceliklerde Ajansın ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda bütüncül bir yaklaşımla gerçekleştireceği kalkınma stratejisi ortaya konulmaya çalışılmaktadır.

Vizyonu “Kalkınma Sürecinde Yerel Dinamiklere Öncülük Eden, Yenilikçi Bir Ajans Olmak” ve misyonunu “İşbirliği Kültürünün Geliştirilmesini Ve Potansiyellerin Akılcı Değerlendirilmesini Koordine Ederek Bölgesel Kalkınmayı Sağlamak” olarak belirlenen Ajans, bu ideallere ulaşmak amacıyla belirlediği amaç ve hedefler doğrultusunda aşağıdaki stratejileri temel politika ve öncelik olarak benimsemiştir.



Tablo.4: Ajansın Hedef ve Stratejileri

<p><b>AMAÇ 3: BÖLGENİN KALKINMASINA YÖN VERECEK BÖLGE PLANI, SEKTÖREL ANALİZLER VE STRATEJİ BELGELERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTTIRMAK</b></p>	<p><b>Hedef 1:</b> Bölge Planında belirtilen hedefler ve öncelik alanlarına yönelik uygulamalar gerçekleştirmek.</p>	<p><b>Hedef 2:</b> Hazırlanan Bölge Planı ve analizlerin katılımcı süreçlerle hazırlanmasının ve bölgesel sahiplenmenin sağlanması.</p>	<p><b>Hedef 3:</b> Hazırlanan dokümanların farklı ortamlarda paylaşarak tanıtılması.</p>
<p><b>AMAÇ 4: KAMU KESİMİ, ÖZEL KESİM VE STK'LAR ARASINDA KOORDİNASYONU SAĞLAYARAK BÖLGEDE İŞBİRLİĞİNİ GELİŞTİRMEK</b></p>	<p><b>Hedef 1:</b> Bölgesel işbirliği araçlarının oluşturulması.</p>	<p><b>Hedef 2:</b> Kalkınma Kurulunun katılımcılığını ve etkinliğini arttıracak önlemlerin alınması.</p>	
<p><b>AMAÇ 5: BÖLGEDE YATIRIM ORTAMINI İYİLEŞTİRMEYE VE GİRİŞİMCİLİK KÜLTÜRÜNÜ ARTTIRMAYA YÖNELİK ÖNLEMLER ALMAK</b></p>	<p><b>Hedef 1:</b> Yatırım, iş yapma ve verimliliği arttırmaya yönelik önlemlerin alınması.</p>	<p><b>Hedef 2:</b> Bölgesel inovasyon stratejisinin oluşturulması.</p>	<p><b>Hedef 3:</b> Bölgedeki istihdam yapısının bölgenin şartlarına ve ihtiyaçlarına göre iyileştirilmesi.</p>
	<p><b>Strateji 1:</b> Mali ve teknik destek programlarının Bölge Planında belirtilen öncelikler doğrultusunda düzenlenmesi. <b>Strateji 2:</b> Bölgedeki kurum ve kuruluşlarla koordinasyon içinde Bölge Planının öncelikleri doğrultusunda eğitimler verilmesi. <b>Strateji 3:</b> Ulusal ve uluslararası düzeyde yürütülecek işbirliği faaliyetlerinde Bölge Planı önceliklerine uygun hareket edilmesi.</p>	<p><b>Strateji 1:</b> Bölge Planı ve diğer belgeler oluşturulurken tüm paydaşların sürece dahil edilmesi / görüşlerinin alınması. <b>Strateji 2:</b> Ajans faaliyetlerinin ve hazırlanan dokümanların hızlı ve etkin biçimde kamuoyuyla paylaşılması.</p>	<p><b>Strateji 1:</b> Hazırlanan dokümanların bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde dağıtımının yapılması. <b>Strateji 2:</b> Web sitesi ve sosyal medya aracılığıyla anlık ve etkin tanıtım yapılması.</p>
		<p><b>Strateji 1:</b> Farklı alanlarda faaliyet gösteren kurumlarla etkin işbirliği ve koordinasyon içinde bölgesel potansiyelin harekete geçirilmesi. <b>Strateji 2:</b> Farklı alanlara odaklanmış komisyonlar ve grup toplantıları vasıtasıyla kurum ve kuruluşlar arası işbirliğinin sağlanması. <b>Strateji 3:</b> Bölge bilincinin güçlenmesine dönük faaliyetler yürütülmesi.</p>	
	<p><b>Strateji 1:</b> Yatırım sorunlarının tespit edilmesi ve çözüm önerilerinin oluşturulması. <b>Strateji 2:</b> Bölgede ortaklık kültürünün geliştirilmesi. <b>Strateji 3:</b> Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanma kabiliyetinin artırılması.</p>	<p><b>Strateji 1:</b> Özel sektör ar-ge ve yenilik faaliyetlerinin geliştirilmesine katkıda bulunulması. <b>Strateji 2:</b> Üniversite özel sektör işbirliğini geliştirecek tedbirlerin alınması.</p>	<p><b>Strateji 1:</b> İşgücü piyasalarında beceri dönüşümünün yönetimini sağlamak. <b>Strateji 2:</b> Mevcut işgücü niteliklerinin çeşitlendirilerek kapasitesinin artırılması.</p>



AMAÇ 1: KURUMSAL YAPI, İNSAN KAYNAKLARI VE TEKNİK ALTYAPI AÇISINDAN BÖLGE İHTİYAÇLARINI KARŞILAYABİLEN YENİLİKÇİ VE DİNAMİK BİR KURUM OLARAK ÇÖZÜM ODAKLI BİR YAPI SERGİLEMEK

**Hedef 1:**  
Uluslararası standartlarda hizmet veren bir kurum haline gelmesi.

**Strateji 1:** Bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi ve yenilikçi çözümlerin sürekliliğinin sağlanması.  
**Strateji 2:** Kurumsal kimliği ve bölgeye özgü değerleri en iyi biçimde yansıtabilecek ulaşılabilir hizmet binalarının temin edilmesi.  
**Strateji 3:** Sosyal sorumluluklarının bilincinde ve çevreye duyarlı örnek bir kurum haline gelmesi.

**Hedef 2:**  
Ajans insan kaynakları politikasının dinamik olarak değerlendirilip ihtiyaca yönelik tedbirler alınması.

**Strateji 1:** Ajans personelinin nitelik ve uzmanlık düzeyinin kurumsal önceliklere uygun olarak geliştirilmesi.  
**Strateji 2:** Ajans personelinin kurum içi süreçlerde katılımının artırılmasının sağlanması.

**Hedef 3:**  
Ajansın bölgesel, ulusal ve uluslararası platformlarda tanınırlığının artırılması.

**Strateji 1:** Bölgesel, ulusal ve uluslararası fuarlar, kongreler gibi organizasyonlarda katılımcı ve düzenleyici olarak yer alınması.  
**Strateji 2:** Ajansın faaliyetleri ile sunduğu hizmetlerin etkin tanıtımının yapılarak kamuoyu farkındalığının artırılması.  
**Strateji 3:** Kurum ve kuruluşlarla ikili ve çoklu ilişkiler kurulması.  
**Strateji 4:** Ajans iletişim stratejisinin geliştirilerek kullanılan araçların etkinliğinin sağlanması.

**Hedef 4:**  
Ulusal ve uluslararası düzeyde yürütülen proje ve programlara katılım sağlanması.

**Strateji 1:** Ulusal ve uluslararası düzeyde yürütülen proje ve programların takip edilmesi.  
**Strateji 2:** Ortaklık ağlarına katılım sağlanması ve yeni ağların kurulması.  
**Strateji 3:** Ajansın bölgeyi temsil eden irtibat noktası haline gelmesi.

AMAÇ 2: BÖLGENİN KAYNAK VE OLANAKLARINI TESPİT ETMEYE, BÖLGESEL GELİŞMEYİ SAĞLAMAYA VE REKABET GÜCÜNÜ ARTTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK VE YAPTIRMAK

**Hedef 1:**  
Bölgenin mevcut durumu ile potansiyel gelişme eksenleri ve stratejilerini belirleyen bir bölge planı hazırlamak.

**Strateji 1:** Bölge Planının katılımcı bir yaklaşımla hazırlanması.  
**Strateji 2:** Bölge Planında kullanılan verilerin düzenli olarak güncellenmesi.  
**Strateji 3:** Bölge Planının ulusal plan ve programlarla uyumunun sağlanması.

**Hedef 2:**  
Bölgesel gelişmeyi tetikleyecek sektörlere dair çalışmalar yapılması.

**Strateji 1:** Farklı ekonomik kaynakların yaratılmasına yönelik sektörel analizler, girdi-çıktı analizleri ve kümelenme analizleri gibi çalışmaların yapılması.  
**Strateji 2:** Ajans destek mekanizmalarının potansiyel arz eden sektörleri araştırmak amacıyla kullanılması.  
**Strateji 3:** Ulusal düzeyde teşvik mekanizmalarının belirlenmesi sürecine katkıda bulunulması.

### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A) Mali Bilgiler

2012 yılına ait Ajans Bütçesi gider-gelir kalemleri hakkında genel bilgiler ile gerçekleştirmelere ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

#### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Ajansın 2012 yılı tahmini gelirleri 31.212.546,39TL olarak öngörülmüştür. Söz konusu gelirlerin %47,49'u Merkezi Yönetim Bütçe Vergi Gelirlerinden, %1,66'sı İl Özel İdarelerinden, %4,76'sı Belediyelerden, %0,17'si Ticaret ve Sanayi Odalarından aktarılan paylardan oluşmaktadır.

Ajansın 2012 yılı tahmini giderlerinin 31.212.546,39 TL olması öngörülmüştür. Giderlerin %25,54'ü genel yönetim hizmet giderleri, %0,13'ü izleme değerlendirme ve koordinasyon hizmetleri giderleri, %1,89'u plan, program ve proje hizmetleri giderleri, %0,93'ü araştırma ve geliştirme giderleri, %3,25'i tanıtım ve eğitim hizmetleri giderleri ve %63,66'sı proje ve faaliyet destekleme hizmet giderlerinden oluşmaktadır. Toplam giderler içinde personel giderlerinin payı %10,41 olarak öngörülmüştür.

**Tablo.5: 2012 Yılı Gelir Gerçekleşmeleri**

TL CİNSİNDEN	2012	2012 Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>	<b>31.212.546,39</b>	<b>19.147.123,63</b>	<b>% 61,34</b>
<b>1.MERKEZİ BÜTÇEDEN AYRILAN PAYLAR</b>	<b>14.824.000,00</b>	<b>3.600.000,00</b>	<b>% 24,28</b>
<b>2.İL ÖZEL İDARESİ, BELEDİYE VE TİCARET SANAYİ ODALARI</b>	<b>2.057.446,45</b>	<b>960.643,80</b>	<b>% 46,69</b>
2.1.İL ÖZEL İDARESİNDEN AKTARILAN PAY	517.285,00	517.285,00	% 100
2.2.BELEDİYELERDEN AKTARILAN GELİR PAYLARI	1.485.725,98	409.655,59	% 27,57
2.3.TİCARET VE SANAYİ ODALARINDAN AKTARILAN GELİR PAYLARI	54.435,47	33.703,15	% 61,91
<b>3.FAALİYET GELİRLERİ</b>	<b>750.000,00</b>	<b>578.592,17</b>	<b>% 77,15</b>
3.1 FAİZ VE REPO GELİRLERİ	750.000,00	552.438,19	% 73,66
3.2 DİĞER FAALİYET GELİRLERİ	0	26.153,98	0
<b>4.BİR ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN</b>	<b>13.581.099,94</b>	<b>14.007.887,72</b>	<b>% 103,14</b>
<b>5.RED ve İADELER</b>		<b>0,00</b>	

Tablo.6: 2012 Yılı Gider Gerçekleşmeleri

TL CİNSİNDEN	2012 Başlangıç Ödeneği	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	<b>31.212.546,39</b>	<b>16.906.121,08</b>	<b>% 54,16</b>
<b>1.GENEL HİZMETLER</b>	<b>10.547.431,33</b>	<b>7.954.116,57</b>	<b>% 75,41</b>
1.1 GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	8.316.500,00	7.010.920,35	% 84,30
1.1.1 PERSONEL GİDERLERİ	3.175.000,00	2.463.865,84	% 77,60
1.1.2 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.141.500,00	4.547.054,51	% 88,44
<b>YEDEK ÖDENEKLER</b>	<b>5.701,83</b>	<b>0,00</b>	<b>% 0,00</b>
1.2 İZLEME DEĞERLENDİRME ve KOORDİNASYON HİZMETLERİ	45.000,00	22.880,44	% 50,85
1.3 PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ	846.300,00	379.870,29	% 44,89
1.4 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	125.670,00	7.670,00	% 6,10
1.5 TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ	1.208.259,50	532.775,49	% 44,09
<b>2.PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ</b>	<b>20.665.115,06</b>	<b>8.952.004,51</b>	<b>% 43,32</b>

## 2. Mali Denetim Sonuçları

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği 10.maddesinde “Dış denetim, Yönetim Kurulu tarafından, Kurul (Sermaye Piyasası Kurulu) mevzuatına göre faaliyette bulunan kuruluşlara her yıl mart ayı içinde, ayrıca gerekli görülen hallerde yaptırılır.” hükmü bulunmaktadır. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı ilgili hüküm gereği 25-27.02.2013 tarihleri arasında 01.01.2012-31.12.2012 hesap dönemini kapsayan dış denetimden geçmiştir. Dış denetim sonuçları aşağıda belirtildiği gibidir:

### Bütçe Gerçekleşmeleri ve Mali Tablolarının Denetimi

#### Olumlu Görüş:

Ajans mali tabloları; bütün önemli taraflarıyla Ajans’ın 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla mali durumunu ve bu tarihte sona eren hesap dönemine ait mali performansını, mevzuata ve genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine uygun olarak doğru bir biçimde yansıtmaktadır.

## **-Mevzuata Uygunluk Denetimi**

### **Olumlu Görüş:**

31 Aralık 2012 tarihi itibariyle ve bu tarihte sona eren hesap döneminde, Ajans'ın gelir, gider, malları ile hesap ve işlemleri, bütün önemli taraflarıyla, kalkınma ajansları mevzuat ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uyum göstermektedir.

#### **a. İç Kontrol Sistemi Denetim Sonuçları:**

### **-Organizasyonel Yapılanma ve İnsan Kaynakları**

#### **Şartlı Görüş:**

Ajansın iç kontrol sistemine ilişkin organizasyonel yapılanması ve insan kaynakları politikası etkinlik ve yeterlilik yönünden değerlendirilmiş ve şartlı görüş bildirme kararı verilmiştir.

Bu görüşü destekleyen önemli hususlar aşağıda açıklanmaktadır:

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkındaki Kanun'un 25'inci maddesi ve Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği uyarınca Ajans'ın iç denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek için iç denetçi istihdam etmesi gerekmektedir. 31 Aralık 2012 tarihi itibariyle Ajans tarafından henüz bir iç denetçi istihdam edilememiştir.

Bununla beraber Maliye Bakanlığı'nın Rehber ve Eylem Planı doğrultusunda ajans bünyesinde iç kontrol sisteminin kurulması için iç kontrol eylem planının hazırlanması gerekmektedir. İç kontrol sistemi eylem planının uygulanabilmesi için Genel Sekreter liderliğinde iç kontrol kurma ekibi oluşturulması gerekmektedir. Ajans Genel Sekreterliği 06.07.2010 tarih ve 2010/300 sayılı olur yazısıyla COSO İç Kontrol Standartları çerçevesinde Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nın hazırlanmasından iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması geliştirilmesi ve izlenmesinden sorumlu dört kişilik iç kontrol kurma çalışma ekibinin atamasını yapmıştır.

### **-Süreç ve Yöntemler**

#### **Şartlı Görüş:**

Ajansın iç kontrol sistemine ilişkin süreç ve yöntemleri etkinlik ve yeterlilik yönünden değerlendirilmiş ve şartlı görüş bildirme kararı verilmiştir.

Bu görüşü destekleyen önemli hususlar aşağıda açıklanmaktadır:

Ajans birden fazla iç denetçi alım çağrısı yapmış fakat ajansa gelen iç denetçi başvurularının yeterlilik kriterlerini sağlayamamasından dolayı iç denetçi ataması gerçekleştirilememiştir. Bu nedenle iç denetçi tarafından hazırlanması gerekenler hazırlanamamış, süreç ve yöntemler belirlenememiştir.

Bunun yanı sıra Ajans iç kontrol sistemi genel esaslarını belirlemiş; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, izleme, bilgi ve iletişim süreçlerini kapsayan iç kontrol eylem planını hazırlamış; risk matrisini oluşturmuş ve 2012 yılı Şubat ayında da iç kontrol eylem planı uygulama raporunu yayınlamıştır.

#### **-Risk Yönetimi**

##### **Görüş Bildirmeme:**

Ajansın iç kontrol sistemine ilişkin risk yönetimi politikası etkinlik ve yeterlilik yönünden değerlendirilmiş ve görüş bildirmeme kararı verilmiştir.

Bu görüşü destekleyen önemli hususlar aşağıda açıklanmaktadır:

Bilanço dönemi itibarıyla iç denetçinin de atanmamış olmasından dolayı kurumsal risk sisteminin oluşturulması çalışmaları yapılamamıştır.

##### **-Muhasebe ve Kayıt Sistemi ile Bilgi Sistemleri:**

##### **Şartlı Görüş:**

Bütün önemli taraflarıyla, Ajans'ın 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla muhasebe ve kayıt sistemi ile bilgi sistemleri altyapısı, Muhasebe ve Kayıt Sistemi ve Bilgi Sistemleri yönetmeliğine göre etkin olmakla beraber; 2012 yılında kullanılmış olan Kalkınma Ajansı Yönetim Sistemi'nin muhasebe bölümünde sistemin kendisinden kaynaklanan bazı problemlerin, sistem üzerindeki raporların eksiksiz, doğru ve etkin bir şekilde kullanılmasını kısmen de olsa engellemesi nedeniyle şartlı görüş bildirme kararı verilmiştir.

Bu görüşü destekleyen önemli hususlar aşağıda açıklanmaktadır:

Ajansın yıl içerisinde kullanmış olduğu Kalkınma Ajansı Yönetim Sistemi'nin muhasebe bölümündeki bazı problemler, sistem üzerinden eksiksiz, doğru ve etkin şekilde rapor alınmasını kısmen de olsa engellemektedir..

#### **b. Performans Denetimi Bulguları:**

##### **-Ekonomik Etiklik:**

Gerçekleştirilen performans denetimi sonucunda, harcamalar içerisinde önemli yer tutan,

- Öngörülen çıktı ve sonuçları doğrudan desteklemeyen giderlere ilişkin,
- Öngörülen çıktı ve sonuçları destekleyen ancak gereksiz yere veya fazladan yapılan ödemeye ilişkin,
- Gereksiz yere yüksek kalitede girdi kullanımına ilişkin herhangi bir bulguya rastlanmamıştır.

**-Verimlilik:**

Ajans'ın faaliyetlerine ilişkin ölçülebilir bir performans bilgisi bulunmaması nedeniyle çalışma programında belirtilen performans göstergeleri ile kullanılan kaynaklar ve elde edilen çıktıların karşılaştırılmasına yönelik herhangi bir denetim çalışması gerçekleştirilememiştir.

**-Etkinlik:**

Ajans'ın faaliyetlerine ilişkin ölçülebilir bir performans bilgisi bulunmaması nedeniyle Ajans'ın çalışma programında belirtilen faaliyetler ve bunların sonuçlarına ve yıllık faaliyet raporunda belirtilen performans göstergelerine ilişkin aşağıdaki tablo hazırlanarak birimler kısmi bir değerlendirmeye tabi tutulmuştur.



Tablo.7: Birimlerin Performans Değerlendirmesi

BİRİMLER ve GÖREVLERİ	PERFORMANS
<b>İDARİ VE MALİ İŞLER</b>	
1) Satın alma ve ihale işlemlerini , varsa ilgili birimle koordinasyon halinde yürütmek.	OLUMLU
2) Ajansın yıllık dış denetimine ilişkin iş ve işlemlerini takip etmek.	OLUMLU
3) Ajansın mali durumu ile ilgili mutabakat işlemlerini yapmak.	OLUMLU
4) Ajansın insan kaynakları politikası amaç ve temel ilkelerinin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetleri yürütmek.	OLUMLU
5) Bütçe sonuçlarını hazırlayarak Genel Sekretere sunmak ve Ajansın web sayfasında yayımlamak.	OLUMLU
6) Birimler itibarıyla evrak sistemini oluşturmak, kayıtları elektronik ortamda da izlemek.	OLUMLU
7) Aylık harcama programını oluşturmak ve 3 aylık harcama programını Kalkınma Bakanlığı' na sunmak.	OLUMLU
8) Proje sahiplerinin İDRB nin teknik açıdan uygun bulduğu ödeme taleplerini mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda gerekli ödemeleri zamanında yapmak	OLUMLU
<b>STRATEJİ GELİŞTİRME VE PROGRAMLAMA</b>	
1) Yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel bazda plan ve programlar hazırlamak.	OLUMLU
2) Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü arttırmaya yönelik araştırmalar yapmak.	OLUMLU
3) Yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel analizler yapmak / yaptırmak.	OLUMLU
4) Ajansın haftalık, 6 aylık ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak.	OLUMLU
5) Yıllık çalışma programını, birim çalışma programlarını konsolide ederek oluşan bütçe tavanı çerçevesinde hazırlamak ve hazırlanan verileri Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine zamanında girmek.	OLUMLU
<b>PROGRAM YÖNETİM</b>	
1) Doğrudan faaliyet desteği uygulamalarına yönelik başvuru rehberini Ajans internet sitesinde devamlı surette bulundurmak.	OLUMLU
2) Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak.	OLUMLU
3) Proje ve faaliyet desteği başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak.	OLUMLU
4) İzleme-Değerlendirme ve Raporlama Birimi ile birlikte destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak ve sözleşme imzalamaya davet etmek.	OLUMLU
5) Proje başvuruları, değerlendirme süreci ve seçilen projelerle ilgili temel verilerin bilgi sisteminde tutulmasını temin etmek.	OLUMLU
<b>İZLEME DEĞERLENDİRME VE RAPORLAMA</b>	
1) Genel sekreterin talep ettiği projelere, sözleşme öncesinde projenin risk ve gereksinimlerini tespit etmeye yönelik ön izleme ziyaretleri yapmak.	OLUMLU
2) Ajanstan destek almaya hak kazanmış proje ya da faaliyet sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak, sözleşme imzalanması sürecinde aktif olarak bulunmak, yararlanıcıların sorunları ve ihtiyaçları ile yakından ilgilenmek.	OLUMLU
3) Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak, projeye ön ödeme yapılması ve projenin risk analizi konularındaki görüşünü Genel Sekretere bildirmek.	OLUMLU
4) Yararlanıcılar tarafından sunulan raporları ve ödeme taleplerini değerlendirmek, ödemelerin zamanında yapılmasını temin etmek ve yapılan harcamaların usule uygunluğunu denetlemek.	OLUMLU
5) Desteklenen faaliyet ve projeleri izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Yönetim Kurulu' na raporlamak.	OLUMLU

## B) Performans Bilgileri

### 1. Proje ve Faaliyet Bilgileri

#### a. Eğitim Faaliyetleri ve Çalışma Ziyaretleri

Ajans, yürütmekte olduğu ve ilerleyen dönemlerde yürüteceği faaliyetlerle ilgili olarak işbirliğini geliştirmek ve bilgi paylaşımını arttırmak amacıyla konularında uzman kurum ve kuruluşlar ile aynı süreçleri daha önce yaşamış olan ajanslara ziyaretler gerçekleştirmiştir. Bu ziyaretlerin yanı sıra, ülke genelinde düzenlenen toplantı ve etkinliklerden kalkınma ajanslarını, bölge kalkınmasını, mali destek programları ile destek mekanizmalarının içeriğini kapsayan organizasyonlara da katılım sağlanmış, Ajans personelinin bilgi birikimini arttırmak ve daha etkin çalışmasını sağlamak adına ilgili kurum ve kuruluşlardan uzman personelin Ajansa davet edilmesiyle eğitimler düzenlenmiştir. Bunlardan bazıları aşağıdaki gibidir:

- 9-10 Ocak 2012 tarihlerinde Bilge Adam Bilişim Hizmetleri firmasından Microsoft Excel Eğitimi alınmıştır.
- 19-20 Ocak 2012 tarihlerinde Ankara TBMM’de gerçekleştirilen “Daha Adil Bir Dünya İçin Yarımda Ol” projesi kapsamında toplantıya katılım sağlanmıştır.
- 25-27 Ocak 2012 tarihlerinde İstanbul’da düzenlenen “Bölgesel Demir-Çelik Yatırımları Zirvesi”-ne katılım sağlanmıştır.
- 30-31 Ocak 2012 tarihlerinde Ankara’da BM ve Kültür ve Turizm Bakanlığının ortak düzenlediği “Doğu Anadolu’da Kültür Turizmi için İttifaklar BM Ortak Programı” toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 17-18 Şubat 2012 tarihlerinde Kastamonu’da düzenlenen “Tarihi Kentler Birliği Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.
- 8 Mart 2012 tarihinde Kastamonu’da düzenlenen DSİ Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Havza Koruma Eylem Planlarının Hazırlanması” toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 16 Mart 2012 tarihinde Ankara’da düzenlenen Avrupa Birliği Rekabet Edebilirlik ve Yenilik Çerçeve Programı (CIP) Bilgi ve İletişim Teknolojileri Politika Destek Programı (ICT PSP) 2012 Yılı Çağrısı Bilgilendirme Günü Programına katılım sağlanmıştır.
- 19-20 Mart 2012 tarihlerinde Ankara’da düzenlenen “Dünya Bankası Yoksulluk Ölçüm ve Analizleri Çalıştayı”na katılım sağlanmıştır.
- 19-23 Mart 2012 tarihleri arasında Kalkınma Bakanlığı tarafından düzenlenen Gelir-Gider Mevzuatı Eğitim Seminerine katılım sağlanmıştır.
- 22-23 Mart 2012 tarihlerinde Ankara’da gerçekleştirilecek olan “Daha Eşit Bir Toplum İçin Ulusal Toplumsal Eşitlik Sisteminin Rolü, Uluslararası Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Buluşması” konulu toplantıya Genel Sekreter ve iki uzman katılım göstermiştir.
- 19 Nisan 2012 tarihinde İstanbul’da düzenlenen Türk-Finlandiya İş Seminerine ve 7 Mayıs 2012 tarihinde Avrupa İşletmeler Ağı İstanbul Merkezi tarafından düzenlenen Danimarka, İsveç ve Finlandiya Ülke Gününe katılım sağlanmıştır.
- 1 Haziran 2012 tarihinde Zonguldak Dedeman Otelde İKADA Danışmanlık tarafından verilen Stres Yönetimi, Uzlaşma ve Problem Çözme Eğitimine tüm personelin katılımı sağlanmıştır.

- 5-6 Haziran 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen “Türkiye Mesleki ve Teknik Eğitim Kalitesinin Artırılması Hibe Programı Bilgilendirme Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.
- 13-15 Haziran 2012 tarihlerinde İzmir’de düzenlenen TCI Akdeniz Konferansına katılım sağlanmıştır.
- 25 Haziran 2012 tarihinde Ajans merkezinde SGK İl Müdürlüğü tarafından SGK Mevzuatı eğitimi gerçekleştirilmiştir.
- 13-14 Temmuz 2012 tarihlerinde; Zonguldak Dedeman Otelde TechnopolisGroup tarafından verilen Risk Yönetimi Eğitimine tüm ajans personelinin katılımı sağlanmıştır.
- 18 Eylül 2012 tarihinde İstanbul’da düzenlenen 2.Uluslararası Sac Piyasaları Konferansına katılım sağlanmıştır.
- 27 Eylül 2012 tarihinde Kalkınma Bakanlığının düzenlediği “Kooperatifçilik ve Türkiye’de Kooperatifler Konferansı”na katılım sağlanmıştır.
- 11-14 Ekim 2012 tarihlerinde İstanbul’da düzenlenen MÜSİAD Uluslararası Fuarı ve 16. Uluslararası İş Forumu Kongresine katılım sağlanmıştır.
- 1-2 Kasım 2012 tarihlerinde Adana’da gerçekleştirilen Genel Sekreterler Toplantısına ve TURKONFED tarafından gerçekleştirilen TURKLES 2012 2.Kalkınmada Bölgesel Dinamikler Sempozyumuna katılım sağlanmıştır.
- 6 Kasım 2012 tarihinde Ankara’da düzenlenen Siber Güvenlik Konferansına katılım sağlanmıştır.
- 15-16 Kasım 2012 tarihlerinde Atlantik Konseyi tarafından düzenlenen Enerji ve Ekonomi Zirvesine katılım sağlanmıştır.
- 14 Aralık 2012 tarihinde Ankara’da gerçekleştirilen TÜRKONFED 16.Girişim ve İş Dünyası Zirvesine katılım sağlanmıştır.
- 14-15 Aralık 2012 tarihlerinde İstanbul’da gerçekleştirilen İnsan kaynakları ve Personel Yönetiminde Yasalar ve Uygulamalar Zirvesine katılım sağlanmıştır.
- 24-25 Aralık 2012 tarihlerinde Ankara’da düzenlenen Afet Bilinci Eğitimleri Çalıştayına katılım sağlanmıştır.

#### b. Kurumsal Faaliyetler



- Genel Sekreterimiz 11 Ocak 2012 Çarşamba günü Bloomberg HT kanalında yayınlanan «KOBİ Destek Rehberi» programının konğu olmuştur.
- Genel Sekreterimiz 21 Ocak 2012 tarihinde Karabük’te düzenlenen “Zonguldak-Bartın-Karabük Gündemdeki Projeler ve Ortak Akıl Toplantısı”na katılım göstermiştir.



- 30 Ocak 2012 tarihinde ATV Avrupa Kanalı Eko Pazar programı için Genel Sekreterimiz ile Ajans içinde bir röportaj gerçekleştirilmiştir.
- 12-14 Mart 2012 tarihleri arasında Bağımsız Dış Denetim gerçekleştirilmiştir.
- 30 Mart 2012 tarihinde Halkbank ile eş finansman protokolünün imzalanmıştır.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kurulumu 9-13 Nisan 2012 tarihlerinde gerçekleştirilmiş, personele eğitimler verilmiş ve ilgili program aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır.

### c. Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Toplantıları

#### i. Yönetim Kurulu Toplantıları



Yönetim kurulu, ajansın karar organıdır. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu 2012 yılı içerisinde, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanununun 10'uncu Maddesi uyarınca, Yönetim Kurulu Başkanının daveti üzerine üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile her ay en az bir kere toplanmıştır.

Yönetim Kurulu, toplantıya katılanların oy çokluğu ile karar almakta, eşitlik durumunda, başkanın oyu yönünde karar alınmaktadır. Ajans genel sekreteri, oy hakkı olmamak kaydı ile yönetim kurulu toplantılarına katılmaktadır.

#### ii. Kalkınma Kurulu Toplantıları



Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu 2012 yılı birinci toplantısı 18 Temmuz 2012 Çarşamba günü saat 10:30'da Bartın Üniversitesi Konferans Salonunda yapılmıştır. Toplantıda, Ajansın 2011 yılı Faaliyet Raporu ve 2011 Yılı Mali Destek Programı sonuçları ile ilgili sunumunun ardından yeni dönem Bölge Planı kapsamında yapılan çalışmalar hakkında Kalkınma Kurulunun bilgilendirilmiştir. Ajans tarafından hazırlanan Stratejik Plan Kalkın-

ma Kurulu görüşlerine sunulmuş, bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak Ajans Yönetim Kuruluna yapılacak tavsiyelerin belirlenmesi amacıyla Kalkınma Kurulu üyelerine bir anket uygulanmıştır. Aktif bir katılımın olduğu toplantıda, kurul üyeleri tarafından bölgesel kalkınma ile ilgili düşünceleri dile getirilmiş ve bölgenin kalkınması için her kesimin üzerine düşen görevleri yerine getirmesi gerekliliğinden bahsedilmiştir.



Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu 2012 yılı ikinci toplantısı 26 Aralık 2012 Çarşamba günü saat 10.30'da Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi Arif Amirov Konferans Salonunda yapılmıştır. Toplantıda Ajansın 2013 yılı Mali Destek Programı ve teknik destekleri hakkında bilgilendirme sunumu yapılmıştır. Ardından BGUS kapsamında

bölgede yapılan çalışmalar neticesinde hazırlanan rapor ve bir önceki toplantıda yapılan paydaş anketi sonuçları kurulun görüşlerine sunulmuş ve belirlenen öncelikler değerlendirilmiştir. 2014-2018 Bölge Planı kapsamında yapılan çalışmalar hakkında Kalkınma Kurulu bilgilendirilmiş ve görüşleri alınmıştır. Ajans tarafından yapılan İlçe ziyaretlerinin plana etkilerinin oldukça olumlu olacağını değerlendirildiği toplantıda, kurul üyeleri tarafından bölgede öne çıkan sorunlar ve çözüm önerileri, bölgenin tanıtımı, potansiyeli ve önceliklerine yönelik olarak Ajans Yönetim Kuruluna yapılacak tavsiyeler dile getirilmiştir.

#### **d. Birim Faaliyetleri**

##### **i. Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi(SGPB)**

##### **1. Dış İlişkiler**

#### **A. 2007-2013 Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği Programı**

Program kapsamında programın uygulandığı ülkelerdeki kurum ve kuruluşlarla işbirliği kurularak programa yönelik çalışmalar yapılmıştır. 5 Mayıs 2011 tarihinde İstanbul'da gerçekleştirilen Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği Programı Ortaklık Forumuna katılım sağlanmıştır ve toplantıya katılan yabancı temsilcilerle görüşmeler yapılarak program dahilindeki projelere ortaklık şansları araştırılmış ve ortak olunabilecek projelerle ilgili detaylı çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar sonucunda Romanya koordinatörlüğünde "Karadeniz Havzasında Atık Suların Değerlendirilmesi: Yapay Sulak Alanların Kullanılması ve Organik Atık Yönetiminin İyileştirilmesi Projesi"; Yunanistan koordinatörlüğünde "Karadeniz Bölgesinde Kadın Girişimciler Ağı"; Ermenistan koordinatörlüğünde "Bilgi Teknolojisi-Yüksek



Teknolojili Büyüme Ağı Projesi” ve Yunanistan koordinatörlüğünde “Sürdürülebilir Bölgeler Projesi”ne başvurular yapılmıştır. Projelerden Romanya koordinatörlüğünde “Karadeniz Havzasında Atık Suların Değerlendirilmesi: Yapay Sulak Alanların Kullanılması ve Organik Atık Yönetiminin İyileştirilmesi Projesi” ve Yunanistan koordinatörlüğünde “Karadeniz Bölgesinde Kadın Girişimciler Ağı” Projesi değerlendirilmedi üçüncü aşamaya kadar gelmiş, fakat başvuru sahibinin başka bir projesinin başarılı bulunması sebebiyle destek almaya hak kazanamamıştır.

## B. EDEN (Avrupalı Seçkin Destinasyon) Projesi



Avrupa Komisyonu; EDEN (European Destination of Excellence) projesi ile Avrupa turist destinasyonlarının ortak ve farklı özelliklerine ve değerlerine dikkat çekmeyi, turizmin sosyal, kültürel ve çevresel sürdürülebilirliğini sağlayarak ekonomik gelişmeyi teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Avrupa Komisyonunca 2011 EDEN teması olarak belirlenen “İyileştirilmiş Fiziksel Mekanlar” kapsamında başvuru sahipliğini Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı'nın (BAKKA) yaptığı ve Safranbolu Belediyesi, Karabük Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Karabük Turizm ve Altyapı Birliği, Yörükköyü ve Hacılarobası Köyü Muhtarlıkları ortaklığında hazırlanan Safranbolu Eski Çarşı ve Kıranköy mev-

ki projesi ile yarışmanın finalistlerinden olunmuştur.

28-29 Haziran 2012 tarihlerinde düzenlenen Ağ Oluşturma ve Sürdürülebilir Turizm Çalıştayına katılım sağlanmış ve Ajans uzmanlarından Çiğdem Çörek, ilgili proje hakkındaki sunumunu gerçekleştirmiştir.

## II. Analiz, İnceleme, Strateji ve Planlama Çalışmaları

### A. Mobilya ve Orman Ürünleri Sektör Analizi

Sektörel analizlerin amacı, sektörlerin Bölge, Türkiye ve Dünya'daki durumunu ortaya koymak, çözüm önerilerini de içerecek analiz ve değerlendirmeler yapmak ve sektörlerin geleceğine yönelik politikalar belirlemektir.



Bu bağlamda bir yandan 2012 yılı ilk altı aylık döneminde bir yandan 2011 yılı içerisinde tamamlanmış olan demir-çelik, turizm, yapı malzemeleri sektörlerine dair analizler incelenerek daraltılmış analizler geliştirilmesine çalışılmış, diğer bir yandan da mobilya ve orman ürünleri sektörüne odaklanılmıştır.

Analiz kapsamında öncelikle sektörün bölgedeki mevcut durumu araştırılmıştır. Ardından sahada analize konu olan mobilya ve orman ürünleri en-



düstrisinde faaliyet gösteren işletmelerle ve ilgili diğer paydaşlarla görüşülmüştür. Çalıştaylar Ajansın faaliyet gösterdiği TR81 Bölgesi içerisindeki üç ilde ayrı ayrı gerçekleştirilmiştir.

Saha çalışması sonrasında Rekabet Analizi, İhtiyaç ve Sorun Analizi ve GZFT Analizi gibi analizler yapılmış ve analizler neticesinde sektörle ilgili Ulusal 2023 hedefleri de göz önünde bulundurularak 2023 stratejilerinin, hangi konuların Ajans tarafından düzenlenen Destek Programlarında öncelikli olması gerektiğinin, sektörün daha rekabetçi olabilmesi için atılacak somut adımların neler olacağına, sektöre yatırım yapmak isteyenler için bölgenin daha cazip hale nasıl getirilebileceğinin belirlenmesine; özellikle Çaycuma ve Devrek çevresinin kümelenme potansiyelinin analiz edilerek atılması gereken somut adımların tespit edilmesine çalışılmıştır.

### **B. Organize Sanayi Bölgeleri Mevcut Durum Analizi**

2011 yılı içerisinde Bölge OSB Mevcut Durum Analizi hazırlanmasına yönelik olarak bölge OSB Müdürlükleri ile OSB'lerin mevcut durumu hakkında görüşmeler yapılmıştır.

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi tarafından TR81 Düzey-2 Bölgesi illeri (Zonguldak, Karabük ve Bartın) sınırları içerisinde bulunan beş Organize Sanayi Bölgesinden faaliyette olan dördünde (Çaycuma, Kdz. Ereğli, Karabük, Bartın) aktif ve üretimde olan 70 firmaya, Ajansın Strateji Geliştirme ve Programlama Birimince hazırlanan OSB Raporu kapsamında ihtiyaç duyulacak, OSB'ler ve OSB içerisindeki firmaların kapasiteleri, faaliyetleri ve sorunları ile çözüm önerilerini içeren 48 soruluk anket formları, yüz yüze görüşme yöntemiyle uygulanmıştır. Bunun sonucunda elde edilen verilerin analiz edilmesiyle rapor tamamlanarak Ajansın internet sitesinde yayınlanmıştır. 2012 yılı içerisinde OSB raporu içerisindeki bilgiler ve paftalar güncellenmiştir. SGPB uzmanlarınca incelenerek raporun basım çalışmaları tamamlanmıştır.



### **C. Kalkınma Kurulu Toplantıları Raporu**

SGPB uzmanları tarafından Ajansın 2009 yılında kuruluşundan bu yana düzenlenen tüm Kalkınma Kurulu toplantılarının içerik ve sonuç bildirgelerini içeren bir doküman hazırlanmıştır. Tüm bilgilerin tek bir belge altında toplanması Ajansın yılda iki kez düzenlenen toplantılar için, önceki kararları daha seri bir şekilde gözden geçirmesini, toplantılara katılmayan üyelerin alınan kararlara tek bir belge altında ulaşabilmesini ve verilerin daha düzenli şekilde arşivlenmesini sağlamaktadır.

### **D. Paydaş Analizi**

TR81 Batı Karadeniz Bölgesinin sorunları, eksikleri ve öncelikleri ile bölge paydaşlarının Ajans ve Ajans faaliyetleri hakkındaki görüş, öneri ve isteklerini belirtmeleri istenen bir paydaş anketi hazırlanmış, görüşleri alınmak üzere Kalkınma Kurulu üyelerine gönderilmiş ve Kalkınma Kurulunun 71 üyesinden geri dönüş alınmıştır. SGPB uzmanları tarafından oluşturulan paydaş anketinde amaç, Ajans faaliyetlerinin tanınırlığını ve etkisini ölçmek; Ajans faaliyetlerinin hangi biçimde yapılması gerektiği hakkında fikir

almak ve bölgenin öncelikli potansiyel ve sorunları hakkında paydaşların görüşünü almaktır. Bu amaçla hazırlanan anket, ajansın internet sitesinde de paylaşılmıştır. Bahsi geçen anket dökümleri yapılarak elde edilen sonuçlar, Ajans Stratejik Planına eklenmiştir.

#### **E. Ajans Stratejik Planı**

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Stratejik Planı, Ajansın orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini belirlemek, temel ilke ve politikaları ortaya koymak, performans ölçütlerini oluşturarak etkin ve etkili bir çalışma anlayışına kavuşmak, planlı hizmet sunumu ve kurumsal politika geliştirmek üzere oluşturulmuştur. 2011-2015 yıllarını kapsayan planda Ajansın kurumsal yapısı ve faaliyetlerine yönelik bilgilerin yanında, vizyon, misyon, amaç, hedef ve stratejiler ile performans kriterlerine yer verilmiştir.

Stratejik Plan oluşturma görevini Ajansın Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi üstlenmiş, GZFT analizi tüm ajans uzmanlarınca gerçekleştirilmiş, amaç-hedef ve strateji belirleme ise yine ajans uzmanlarının görüşleri ve analiz edilen “paydaş anketi” çıktılarına dayanılarak oluşturulmuştur.

Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında ilk olarak hazırlık sürecinin planlanması gerçekleştirilerek yürütülecek faaliyetler ve çalışma takvimi belirlenmiştir. Mevcut Durum Analizi kapsamında Ajansın çalışma organları, organizasyon yapısı ve insan kaynaklarına yer verilmiştir. GZFT Analizi kapsamında, tüm Ajans uzmanları ile yuvarlak masa toplantısı yapılarak şimdiye kadar yapılan faaliyetler de gözden geçirilerek ajansın güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri tespit edilmiştir.

Ajansın en önemli görevlerinden biri Kalkınma Kurulunu etkin ve verimli kullanarak yönetim ve faaliyet sürecine paydaşların maksimum katılımını sağlamaktır. Bu kapsamda Ajans “paydaş anketi” oluşturarak tüm kalkınma kurulu üyelerinin bu anketi cevaplandırmalarını, Ajansın ve Bölgenin geleceği konusunda fikir yürütüp öneriler geliştirmelerini sağlamıştır.

#### **F. 2013 Çalışma Programı**

BAKKA Personeline İlişkin Görev, Yetki Ve Sorumluluk Yönergesi uyarınca “Yıllık çalışma programını, birim çalışma programlarını konsolide ederek oluşan bütçe tavanı çerçevesinde hazırlamak ve hazırlanan verileri Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine (KAYS) zamanında girmek” Strateji Geliştirme ve Programlama Biriminin (SGBP) görev, yetki ve sorumlulukları kapsamında yer almaktadır.

İlgili hüküm uyarınca SGBP, Ajans bünyesinde faaliyet gösteren çalışma birimleri ile Yatırım Destek Ofislerinden (YDO) birim çalışma programları ile Ajans faaliyetlerine ilişkin görüş ve önerileri ilgili tahmini maliyetlerle birlikte talep ederek çalışma programı hazırlıklarına başlamıştır. Söz konusu hazırlıklar kapsamında geçmiş yıllar ile içinde bulunulan yıla dair çalışma programları, ilgili dönemi kapsayan bölge planı, bölge için önemli gelişmeler, SGPB uzmanları tarafından yapılan ilçe ziyaretleri, Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu kararları, Kalkınma Bakanlığının görüş ve önerileri ve mevzuat değişiklikleri gündeme alınarak, öncelikler belirlenmiş, 2013 yılına ait çalışma programı tamamlanmıştır.

## G. İlçe Analizleri

Bu çalışma, Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Strateji Geliştirme ve Programlama (SGPB) birimi tarafından hazırlanmıştır. Her uzman, sorumluluğunda olan ilçede ön araştırmalar yaparak toplantı organizasyonlarını sağlamıştır.

İlçe analizleri kapsamında ilçelerde iki tur görüşme gerçekleştirilmiştir.

Kaymakam ve belediye başkanları ile görüşme formu aracılığı yapılan ilk görüşmelerde, ilçenin en önemli sorun/sorunları, temel geçim kaynağı/kaynakları, avantajları, dezavantajları, mevcut sektörleri, potansiyel sektörleri, kadınların yaşadığı sorunlar, gençlerin yaşadığı sorunlar, özürlü vatandaşların yaşadığı sorunlar, eğitim konusundaki sorunlar, altyapıyla ilgili sorunlar, kentleşmeyle ilgili sorunlar, sağlıkla ilgili sorunlar (yatak sayısı, ambulans sayısı yeterli mi? hekim, yardımcı personel sayısı yeterli mi? tesis var mı, yeterli mi?), konut çeşidi, sayısı ve kalitesiyle ilgili sorunlar, tarım hakkında (ekilen alan/ekilebilir alan oranı), hayvan yetiştiriciliği, ilçede en çok hangi alanda yetişmiş işgücü ihtiyacı, ilçede en çok hangi alanda yetişmiş işgücü olduğu, ilçede istihdamı etkileyen önemli bir işletme/ sektör, verilen meslek kursları hakkında, göç alma-verme durumu (en çok nereden nereye, merkezde yerli/göçmen oranı), dönemlik işçilik, kayıt dışı işçilik hakkında ve suç oranı (suç türleri, yaş ortalaması vs.) gibi detaylı sorular sorulmuştur.



Alınan yanıtlara ve yapılan incelemelere göre ilçelerde ön planda olan ya da öne çıkabilecek sektörler belirlenmiştir. Belirlenen sektörlerle yönelik strateji geliştirme, ilçe GZFT (güçlü-zayıf-fırsat-tehdit) ve sorun analizlerini de içeren ve ilçelerin idari amirlerinin katılım sağladığı çalıştaylar ise ikinci tur görüşmeler olarak tamamlanmıştır. Çalıştaylar esnasında katılımcılara konularına göre kartlar dağıtılarak görüşlerini bu kartlara yazmaları istenmiştir. Çalıştay sonucu toplanan kartların değerlendirmeleri ise her bir ilçe başlığı altında sunulmuştur.



Çalışma kapsamında, Zonguldak-Karabük-Bartın Düzey II Bölgesinde yer alan tüm ilçeler ziyaret edilerek yaklaşık 150 katılımcının görüşleri alınmıştır. Merkez ilçeler ve nüfus büyüklüğü bakımından merkez ilçelerle eş konumda bulunan Kdz. Ereğli ilçesi ile yapılacak toplantılar ise önümüzdeki aylarda tamamlanacaktır.

## H. Hazırlanan Diğer Rapor ve Bilgi Notları

- Bölgemizin Rusya ve Ukrayna ile ilişkilerini anlatan bir bilgi notu hazırlanmıştır.
- 21 Ocak 2012 tarihinde Karabük'te düzenlenen «Zonguldak-Bartın-Karabük Gündemdeki Projeler ve Ortak Akıl Toplantısı» için Kalkınma Bakan Yardımcısı Sayın Mehmet Ceylan'a sunulmak üzere Karabük iliyle ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.
- Batı Karadeniz Kalkınma Ajansının 2012 yılı öncelikleri ve çalışmaları ile 10. Kalkınma Planıyla ilgili ajansın katkısına dair bilgi notu hazırlanmıştır.

- Faaliyet Raporunun basım işlemleri takip edilmiştir. 2011 Faaliyet Raporlarının basılmış halleri teslim alınarak, kontrol edilmiştir. Kalkınma Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Kalkınma Ajansları ile Kalkınma Kurulu üyelerine gönderimi için resmi yazılar hazırlanarak, raporların ilgili yerlere gönderimi sağlanmıştır. Faaliyet Raporu Ajans web sitesinde yayınlanmıştır.
- EDEN ağı kapsamında hazırlanacak broşüre eklenmek üzerine Safranbolu hakkında bilgi notu hazırlanmıştır.
- BGUS toplantısında yapılan çalışmaya yönelik rapor hazırlanmıştır.
- “Batı Karadeniz Bölgesi Enerji Raporu” hazırlanmıştır.
- MÜSİAD’ın düzenlediği toplantıya katılacak olan Çevre ve Şehircilik Bakanı için Zonguldak iline dair bilgi notu hazırlanmıştır.
- Karabük Merkez’de yer alan haddehanelerin şehir dışına taşınması ile ilgili rapor ve bilgi notu hazırlanarak Kalkınma Bakanlığı’na gönderilmiştir.
- Türkiye’den Almanya’ya Göçün 50. Yılında Zonguldak Göç ve Uyum Konferansında Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Faruk Tezel’in “Batı Karadeniz Bölgesinde Kalkınma Stratejileri ve Geriye Göç Potansiyeli” başlıklı sunumu ve bilgi notu hazırlanmıştır.
- Yönetim Kurulu toplantısı için 2013 yılı öncelikleri ile 10.Kalkınma Planı ve BGUS çalışmaları hakkında bilgi notu hazırlanmıştır.
- Milliyet Zonguldak Business eki için bölgemizi tanıtımı amacıyla bilgi notu hazırlanmıştır.
- KDZ Ereğli Tersaneleri hakkında bir bilgi notu hazırlanarak bakanlığa gönderilmiştir.

### III. Katılım Sağlanan Toplantılar ve Diğer Faaliyetler

- 12-13 Ocak 2012 tarihlerinde İzmit’te yapılan Planlama Birimleri Toplantısına katılım sağlanmıştır.



- UNDP ve Kültür Turizm Bakanlığı ile ortak olarak düzenlenen “Doğu Anadolu’da (Kars) Kültür Turizmi için İttifaklar BM Ortak Programı, Sürdürülebilir Turizm Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.
- 17-18 Şubat 2012 tarihlerinde Kastamonu’da düzenlenen Tarihi Kentler Birliğinin 2. Bölge Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Ankara’da düzenlenen IPA kapsamında finanse edilen “Ekonomik ve Sosyal Uyum Politikasında Kapasitesinin Geliştirilmesi” projesinin 1.F Modülü olan “Yönetişim ve Bölgesel Dinamikler” konulu eğitime katılım sağlanmıştır.

- Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS) ve Onuncu Kalkınma Planının (OKP) bölgesel gelişmeye dair kısmının hazırlığı kapsamında düzenlenen çalışmaya katılım sağlanmıştır.
- Karabük Belediye Başkanı ve TSO Başkanı ile Karabük'teki haddehanelerin taşınmasıyla ilgili toplantı düzenlenmiştir.
- ZERÇEV'in "Benim De Bir Proje Fikrim Var" proje yarışması kapsamında proje okunması ve değerlendirme komitesinde yer alınmıştır. ZERÇEV in "Benim De Bir İş Fikrim Var" adlı yarışmasının ödül törenine katılım sağlanmıştır.
- -MÜSİAD'ınKdz. Ereğli'de düzenlediği Genel İdare Kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır. Bu toplantıda tüm Türkiye'deki MUSİAD Başkanlarına bölgemizi tanıtıcı bir sunum gerçekleştirilmiştir.
- 14-15 Haziran 2012 tarihlerinde İzmir'de düzenlenen "TCI Mediterranean Conference-Clusters as Drivers for Economic and Social Development in the Mediterranean Area" başlıklı toplantıya iki uzmanla katılım sağlanmıştır.
- 28-29 Haziran 2012 tarihlerinde Ankara'da düzenlenen EDEN Çalıştayına katılım sağlanarak Ajansın finalisti olduğu projesiyle ilgili bir sunum gerçekleştirilmiştir.
- Kalkınma Kurulu üyelerinden doldurulması istenen "Kalkınma Planı ve BGUS Çalışmaları Formu" elektronik ortamda forma dönüştürülerek, TÜİK İdari Kayıtlar ve bilgi İşlem Sorumlusuna gönderilerek internet ortamında paylaşılmaya başlanmıştır.
- 2013 Mali Destek Programlarına altlık oluşturması amacıyla Ajans tarafından belirlenen ilçe-sektör eşleşmeleri ilgili kurum kuruluşlara gönderilmiş, eşleşmelere ilişkin görüş ve öneriler alınmıştır. Geri dönüşler incelenmiş, eşleştirmeler tamamlanmıştır.
- 15 Eylül 2012 tarihinde düzenlenen Batı Karadeniz Gemi İnşa ve Entegre Sanayii Çalıştayına katılım sağlanarak ajans ve bölge ile ilgili bir sunum gerçekleştirilmiştir.



- Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA), Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA), İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) ve Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZKA) faaliyet alanlarında bulunan; Batı Karadeniz Kıyı Koridoru ortak çalışması kapsamında 20-21 Eylül 2012 tarihinde Zonguldak'ta bir toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 2012 yılı doğrudan faaliyet ve teknik destekleri kapsamında ajansa sunulan 17 DFD ve 31 Teknik destek proje teklifi PYB ile birlikte birim uzmanlarımız tarafından değerlendirilmiştir.

- 27 Eylül 2012 tarihinde Kalkınma Bakanlığında yapılan bölgenin sınai yapısı; mevcut sektörel yapı, firma ölçekleri, potansiyel teşkil eden sektörler, lojistik altyapı, bölgedeki hâlihazırda Filyos projesine de etki edebilecek projeler (enerji, altyapı, üstyapı vs.) vb. bilgileri içeren ve Filyos bölgesini tanıtan (fiziki durum, bölge çevresi vb.) sunum ilgili toplantıda sunulmuştur.
- 28 Eylül 2012 tarihinde Kalkınma Bakanlığında 2013 yılı Çalışma Programı ve Bütçe ile ilgili toplantılar yapılmıştır.
- 17-20 Ekim 2012 tarihlerinde Samsun'da düzenlenen AGORADA 2012 Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 2012 yılı iki Kalkınma Kurulu toplantısının organizasyonu yapılarak, toplantılara katılım sağlanmıştır.

## **ii. Program Yönetim Birimi (PYB)**

Program Yönetim Birimi, Strateji Geliştirme ve Programlama Birimi (SGPB) tarafından hazırlanan Bölge Planına göre oluşturulan destek programlarının yönetiminden sorumlu birimdir. PYB, tüm destekler kapsamında, başvuruların alınmasından, destek almaya hak kazanan projelerin/faaliyetlerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin uygulanmasından sorumludur.

### **I. Destek Programlarına Yönelik Faaliyetler**

#### **A. 2011 Yılı Mali Destek Programlarına İlişkin Faaliyetler**

##### **1) 2011 Yılı MDP Hazırlık Faaliyetleri**

2011 yılı Mali Destek Programlarının ön inceleme, proje değerlendirme ve sözleşmelerin imzalanması süreçlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan kırtasiye ürünleri, magazinlik, kamera gibi malzemeler temin edilmiştir. Proje başvurularının ön incelemesi aşamasında kullanılacak olan İdari Kontrol Listesi ile Uygunluk Kontrol Listesi hazırlanmıştır. Mali Destek Programlarının son başvuru günü için noter, emniyet müdürlüğü vb. kurumlarla görüşülerek gerekli koordinasyon sağlanmıştır.

##### **2) 2011 Yılı MDP Eğitim Toplantıları**

2011 yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları Eğitim Toplantılarının ilk altı (6) toplantısı 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir. 2012 yılının ilk haftasında 3 eğitim toplantısı daha gerçekleştirilmiştir. 2011 Mali Destek Programları kapsamında 2012 yılında gerçekleştirilen 3 eğitime toplam 111 kişi katılım göstermiştir. Eğitim toplantılarına ilişkin tablo aşağıdaki gibidir.



**Tablo.8: 2011 yılı MDP Eğitim Toplantılarına Katılım**

Toplantı Türü	Toplantının Yapıldığı Yer	Tarih	Toplam Katılımcı Sayısı	Erkek Katılımcılar		Kadın Katılımcılar	
				Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
Eğitim Toplantıları	Amasra Turizm Meslek Lisesi	03.01.2012	13	10	% 76,92	3	% 23,08
	Bartın Valilik 12 Divan Top. Sal.	04.01.2012	49	38	% 77,55	11	% 22,45
	Zonguldak Dedeman Otel	05.01.2012	49	32	% 65,31	17	% 34,69
	EĞİTİM TOPLAM		111	80	% 72,07	31	% 27,93

### 3) Yardım Masası Faaliyetleri

2011 Yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları kapsamında ajansı ziyaret eden yatırımcılar ile potansiyel başvuru sahiplerine, ayrıca ajansa e-posta, faks, telefon yoluyla gelen sorulara yönelik olarak yardım masası hizmeti sağlanmıştır. Yardım masası hizmeti sırasında gerekli görüldüğü durumlarda sorular Sıkça Sorulan Sorular Komisyonuna iletilerek cevaplanmış ve ajansın internet sitesinde yayınlanmıştır.

Programların kamuoyuna ilan edildiği tarihten 11 Ocak 2012 tarihine kadar başvuru sahiplerinin bilgilendirilmesi amacıyla yardım masası hizmetleri Zonguldak, Karabük ve Bartın illerinde sağlanmıştır. Sıkça Sorulan Sorular kapsamında 11 Ocak 2012 tarihine kadar toplam 50 adet soru yanıtlanarak ajans internet sitesinin ilgili bölümünde yayınlanmıştır.w

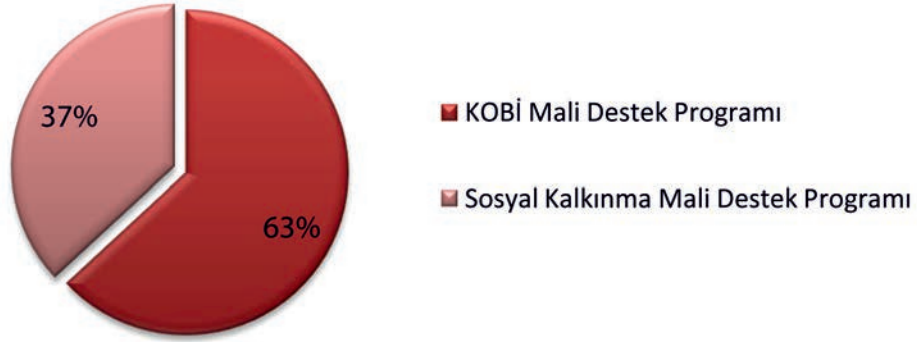
### 4) Proje Başvurularının Alınması ve Ön İnceleme Süreci

2011 yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları proje teklif çağrısı süreci 30 Kasım 2011 tarihinde başlamıştır. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı, teklif çağrısının ilanı ile proje başvurularının son kabul tarihi arasındaki süreyi 63 gün olarak belirlemiştir. Son başvuru tarihi 31 Ocak 2012 saat 18:00 olarak ilan edilen mali destek programları, bölgedeki olumsuz hava şartları sebebiyle yararlanıcıların mağdur edilmemesi amacıyla 6 Şubat 2012 tarihi saat 18:00'a kadar uzatılmıştır. Bu tarih itibarıyla teklif çağrısının ilanı ile proje başvurularının son kabul tarihi arasındaki süre 69 gün olmuştur. Ajans 2011 yılı "KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları" nı 6 Şubat 2012 tarihinde Emniyet Müdürlüğüne görevlendirilen memurlar ve noter eşliğinde saat 18:00'da sonlandırmıştır. Son başvuru tarihi ve saati itibarıyla, proje teklif çağrısı kapsamında ajansa toplam 225 proje başvurusu yapılmıştır.

Tablo.9: 2011 MDP Proje Başvuru Sayıları

PROGRAM	PROJE SAYISI
KOBİ Mali Destek Programı	142
Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı	83
<b>TOPLAM PROJE SAYISI</b>	<b>225</b>

Grafik.7: 2011 MDP Proje Başvuru Sayıları Dağılımı



Başvuru süresi içerisinde teslim edilen 225 proje başvurusu, 10 iş günü süren ön inceleme aşamasında Ajans personeli tarafından incelenerek projelerin idari ve uygunluk kontrolleri yapılmıştır. Bu aşamada Ajans idari ve uygunluk kriterlerine göre uygun olmayan proje başvurularını tespit etmiş ve bütün incelemelerin tamamlanmasının ardından destekleyici belgeleri eksik olan proje sahiplerine resmi yazı ile eksik belgelerini tamamlamaları konusunda tebligat yapılmıştır. Ön inceleme aşamasında destekleyici belgelerinde eksiklikleri tespit edilen başvuru sahiplerine 5 iş günü ek süre verilerek eksik evraklarını tamamlamaları istenmiştir. Eksik evrakları, yapılan yazılı bildirimden başlamak üzere 5 iş günü içerisinde tamamlanan başvurular bağımsız değerlendirme sürecinde değerlendirmeye hak kazanmıştır.



##### 5) Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirmesi

Bağımsız değerlendiriciler tarafından yapılan değerlendirme aşamasında görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçilmesi konusunda, Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından, 2010 yılından farklı olarak Ajansın web sitesi aracılığıyla online bağımsız değerlendirici başvuru sistemi kurulmuş, sistem vasıtasıyla bağımsız değerlendiricilerin başvurusu sistem üzerinde kabul edilerek bağımsız değerlendirici havuzu oluşturulmuştur.

Ajans bünyesinde, Bağımsız Değerlendirici Seçme Komisyonu oluşturulmuş ve kamuoyunu bilgilendirme amaçlı Bağımsız Değerlendirici ilanı hazırlanarak Ajans internet sitesinde yayınlanmıştır. 15 Ocak 2012 tarihinde sonlandırılan başvuru süreci sonunda teknik ve mali değerlendirme yapacak olan bağımsız değerlendirici pozisyonu için ajansa toplam 405 adet başvuru yapılmıştır. Kayıtlı bağımsız değerlendirici adayları Ajans tarafından önceden belirlenen ve Yönetim Kurulu Başkanı tarafından onaylanan kriterler çerçevesinde puanlamaya tabi tutulmuşlardır. Sistem tarafından otomatik olarak puanlanan bağımsız değerlendirici başvuruları puan sıralamasına göre dizilmiştir. Uygun nitelikleri taşıyan ve değerlendirmenin yapılacağı tarihlerde müsait olan adaylarla yapılan görüşmelerden sonra belirlenen bağımsız değerlendiriciler, 2011 yılı proje değerlendirme sürecine dâhil edilmişlerdir.

Yapılan değerlendirmeler sonucunda, başvuruda bulunan bağımsız değerlendiricilerden 15 adedi KOBİ Mali Destek Programı ve 8 adedi Sosyal Kalkınma Mali Destek Programında görevlendirilmek üzere toplam 23 bağımsız değerlendirici 2011 yılı Mali Destek Programlarında görev almak üzere Ajansa davet edilmiştir.



Görevlendirilecek Bağımsız Değerlendiricilerin eğitim programları kapsamında eğitim sunumları program yönetim birimi tarafından hazırlanmıştır. Bağımsız Değerlendirme sürecinde görev alması için geçici süreyle istihdam edilen 23 bağımsız değerlendirici görevlerine başlamadan önce görev alacakları destek programlarına göre PYB uzmanları tarafından yarım günlük eğitime tabi tutulmuştur. Bu eğitimlerde değerlendiricilere Başvuru Rehberi, Değerlendirme Rehberi, Bölge Planı, tarafsızlık ve gizlilik beyannamesi, bölgenin öncelikleri, sıkça sorulan sorular gibi konularda ayrıntılı bilgiler verilmiştir.

Bağımsız değerlendiriciler CV'lerini doldururken her bir bağımsız değerlendiriciye sektörel anket uygulaması yapılmıştır. Bu anket uygulamasında değerlendiriciler daha önceden çalıştıkları ve tecrübeli oldukları sektörlerden en fazla 5 tanesini öncelik sırasına göre sıralamıştır. Projeler, bu anketlerin sonuçları doğrultusunda, her bir bağımsız değerlendiricinin ilgili olduğu sektörler baz alınarak bağımsız değerlendiricilere dağıtılmıştır.

Bağımsız Değerlendiricilerin çalışacağı toplantı salonlarında gereken mekânsal düzenlemeler yapılmış, kamera düzeneği kurulmuştur. Her bir projenin iki bağımsız değerlendirici tarafından değerlendirilmesi gerçekleştirilmiş ve ilgili yönetmelikler uyarınca bazı projelerde hakem uygulamasına gidilmiştir.





2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında sunulan proje teklifleri, bağımsız değerlendiriciler tarafından değerlendirilmiştir. Değerlendirme sürecinde görev alan her bir bağımsız değerlendirici hakkında rapor yazılmış ve performansları değerlendirilmiştir. Değerlendirme sürecinde yer alan bağımsız değerlendiricilere anket uygulaması yapılmıştır. Tamamlanan sürecin ardından Program Yönetim Birimi uzmanlarınca değerlendirme komitesine yönelik olarak hazırlık çalışması tamamlanmıştır.

#### 6) Ön İzleme Süreci

Bağımsız değerlendirici sürecinin ardından İzleme Değerlendirme ve Raporlama Birimi sorumluluğunda ve Program Yönetim Biriminden uzmanların da görev aldığı ön izleme süreci yürütülmüştür.

#### 7) Değerlendirme Komitesinin Seçimi ve Görevlendirmesi

Genel Sekreterce Değerlendirme Komitesi Üyelerinin seçimi için en az 3 uzmandan oluşan bir DK seçim komisyonu oluşturulmuş ve komite değerlendirme Komisyonu üyelerini belirlemekle görevlendirilmiştir. Seçilen değerlendirme komitesi üyeleri Genel Sekreter tarafından onaylanmıştır.

Ajans tarafından değerlendirme süreci kapsamında görevlendirilmek üzere, **ilgili kurumlara ve bölge üniversitelerine** değerlendirme komitesi adaylığı için resmi yazı gönderilmiştir. Ajans, kurumların cevaben göndermiş olduğu 12 kişilik aday listesi üzerinde değerlendirme yaparak **9 kişilik** Değerlendirme Komitesini belirlemiştir. Belirlenen üyelerden dört tanesi Ajans tarafından bir önceki sene yürütülen 2010 Yılı KOBİ MDP kapsamında da görev almıştır. Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği 20. Madde’de; “Genel sekreter çağrı konularının birbirine yakın olduğu durumlarda, aynı komiteyi birden fazla proje teklif çağrısı için görevlendirebilir” yer alan ifadeye istinaden, her iki programda da bölgedeki istihdam olanaklarını arttırmak hedeflendiğinden, Değerlendirme Komitesi hem 2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı hem de 2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı için görevlendirilmiştir.

Bağımsız değerlendirme sürecinin ardından Ajans uzmanları tarafından gerçekleştirilen ön izleme ziyaretlerini müteakiben Değerlendirme Komitesi çalışmalarına başlanmıştır. 19-26 Mart 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen toplantılarda Program Yönetim Birimi'nden bir uzman Komite çalışmalarında sekretarya görevini üstlenmiştir.



Değerlendirme komitesi üyelerine, ilgili mali destek programlarına ve değerlendirme kriterlerine ilişkin hususlar hakkında bilgi verilmesi kapsamında birim uzmanları tarafından Batı Karadeniz Bölge Planı, Değerlendirme Rehberi ve Değerlendirme Kriterleri ile izleme süreci ve riskli bulunan projeler ile ilgili bilgilendirme sunumları yapılmıştır. Ko-

omite, KOBİ ve Sosyal Kalkınma MDP kapsamında ön incelemeyi geçen projelerin tamamının incelenmesi kararını almıştır.

Değerlendirme Komitesi çalışmaları kapsamında Bağımsız Değerlendiricilerin değerlendirmelerinin tamamı tekrar incelenmiş, asil ve yedek proje listesi revize edilmiştir.



Destek Yönetim Kılavuzu'nun "2.1.1.1.4.2.4. Yönetim Kurulunun Onayı ve Proje Sahiplerinin Bilgilendirilmesi"

maddesinde belirtildiği üzere, Değerlendirme Komitesi, Yönetim Kurulu onayına sunulmak üzere destek almaya hak kazanan projeler listesine son halini vermiştir.

PYB uzmanlarınca Değerlendirme Komitesi çalışmaları sekretaryası yürütülmüş, gerekli raporlamalar tamamlanarak rapor komite tarafından imza altına alınarak Genel Sekreterliğe sunulmuştur.

## 8) Yönetim Kurulu Toplantısı Süreci

Değerlendirme Komitesi çalışmaları sonucunda bağımsız değerlendirici raporları ile değerlendirme komitesi raporlarında bahsi geçen bütçe revizyonu önerileri İzleme Değerlendirme ve Raporlama Birimine iletilerek bütçe revizyon çalışmaları yapılmıştır.

Bütçe revizyonları tamamlanan dosyalar hakkında Yönetim Kurulu'na gerekli raporlar İDRB birimi tarafından hazırlanmıştır. 11 Nisan 2012 tarihinde gerçekleştirilen Yönetim Kurulu Toplantısında değerlendirme komisyonu önerileri, bütçe revizyonu ve başarılı projeler hakkında sunumlar hazırlanarak Yönetim Kurulu takdirine sunulmuştur.



2011 Yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları kapsamında başarılı asil ve yedek proje listeleri, 11 Nisan 2012 tarihinde gerçekleştirilen Yönetim Kurulu Toplantısında onaylanmıştır. Yönetim Kurulu toplantısında Değerlendirme Komitesini temsilen bir üye hazır bulundurulmuş ve Yönetim Kurulu'nu çalışmalar hakkında bilgilendirmiştir.

#### 9) Seçilen Projelerin İlanı ve Sözleşmelerin İmzalanması

Destek Yönetim Kılavuzu'nun "2.1.1.1.4.2.4. Yönetim Kurulunun Onayı ve Proje Sahiplerinin Bilgilendirilmesi" maddesinde belirtildiği üzere, Yönetim Kurulunun onayına sunulan, Değerlendirme Komitesi tarafından onaylanan başarılı projeler listesi, Değerlendirme Komitesinin nihai raporu göz önünde bulundurularak incelenmiştir.

Toplantı sonunda **46 (kırk altı) asil** ve **16 (on altı) yedek** KOBİ projesi ile **37 (otuz yedi) asil** ve **3 (üç) yedek** sosyal projenin bulunduğu nihai listeler onaylanarak bir hafta içerisinde toplantı tutanakları ile birlikte Kalkınma Bakanlığına gönderilmiştir. Kalkınma Bakanlığının onayına müteakip başarılı proje listeleri Bakanlığın ve Ajansın internet sitelerinde ilan edilerek kamuoyu ile paylaşılmıştır. Destek almaya hak kazanan asil ve yedek listelerde yer alan başvuru sahipleri yazılı ve sözlü olarak bilgilendirilerek sözleşme imzalamaya davet edilmiştir. Asil listede yer alan projelerle İzleme Değerlendirme Birimiyle ortaklaşa olarak iletişime geçilerek sözleşme öncesi gerekli bilgilendirmeler yapılmış ve proje uygulamalarına yönelik eğitim toplantısı gün ve saati bildirilmiştir.

Ajans merkez binasında yapılan basın toplantısıyla 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında destek almaya hak kazanan başarılı projeler ile yedek proje listesi kamuoyuna sunulmuştur. Ön inceleme sürecinde reddedilen projelerle, değerlendirme süreci sonucunda başarılı, başarısız, asil ve yedek listelerinde bulunan projelere Proje Teklif Çağrısı sonuçlarını bildiren yazılar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yazılmış ve postalanmıştır.



**BATI KARADENİZ**  
KALKINMA AJANSI  
West Black Sea Development Agency

ANASAYFA | KURUMSAL | BÖLGEMİZ | PLANLAMA | DESTEKLER | BÖLGEMİZDE YATIRIM | GALERİLER | BİZE ULAŞIN



BD BAŞVURUSU | ONLİNE EĞİTİM | İHALE İLANLARI | TURİZM WEB SİTESİ | PAYDAŞ ANKET | SSS

Ara

• 2011 YILI MDP SÖZLEŞMELERE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

► HIZLI MENÜ

2011 Yılı KOBİ MDP Kapsamında Destek Almaya Hak Kazanan Başvuru Sahipleri için [Sözleşme Belge Örnekleri](#) Ekte Verilmektedir.

\* [Sözleşme Belgeleri Açıklamaları](#)  
\* [Sözleşme Belge Örnekleri](#)

2011 Yılı SOSYAL MDP Kapsamına Destek Almaya Hak Kazanan Başvuru Sahipleri için [Sözleşme Belge Örnekleri](#) Ekte Verilmektedir.

\* [Sözleşme Belge Açıklamaları](#)  
\* [Sözleşme Belge Örnekleri](#)

2011 Yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları kapsamında destek almaya hak kazanan projelerin asil ve yedek listeleri ektedir.

[2011 Yılı KOBİ MDP Asil ve Yedek Listesi](#)  
[2011 Yılı Sosyal Kalkınma MDP Asil ve Yedek Listesi](#)

- **DESTEKLER**
  - Teşvik Sistemleri
- **Teknik Destek**
  - 2012 Yılı Teknik Destek Programı
    - Mayıs-Haziran 2012 TD Sonuçları
- **İzleme ve Değerlendirme**
  - İzleme ve Değerlendirme Süreci Belgeleri
- **Doğrudan Faaliyet Desteği**
  - 2012 Yılı DFD Programı
    - Sonuçlar ve Sözleşme Dosyaları
  - 2011 Yılı DFD Raporları
- **Proje Teklif Çağrısı**
  - 2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı
    - Sosyal Sözleşme İmzalayan
- **2010 Yılı Arşiv**
  - 2010 YILI PTÇ SÖZLEŞME İMZALAYAN FİRMALAR
    - Destek Almaya Hak Kazananların Dikkatine
    - 2010 Yılı SSS
    - İndirilebilir Belgeler
  - 2011 Yılı Kobi Mali Destek Programı
    - KOBİ Sözleşme İmzalayan
  - 2011 Yılı MDP Sözleşmelere İlişkin Açıklamalar
  - 2011 Yılı Eğitim Takvimi

► EK DOSYALAR

2011 Yılı Proje Teklif Çağrısı kapsamında KOBİ MDP ve Sosyal Kalkınma MDP kapsamında destek almaya hak kazanan başvuru sahiplerine üç il merkezinde toplam dört adet olmak üzere sözleşme öncesi süreç hakkında detaylı bilgi vermek amacıyla "Sözleşme Öncesi Bilgilendirme Toplantıları" İDRB tarafından düzenlenmiştir. Toplantılarda Ajansımızla destek sözleşmesi imzalanması halinde ortaya çıkacak yükümlülükler, eş finansman konuları, sözleşme imza aşamasında getirilecek belgeler, hakediş sistemi, satın alma ve proje uygulama süreçleri hakkında bilgi verilmiştir. Toplantıların sonunda izleme uzmanlarının sorumlu oldukları projeler ve izleme uzmanlarının irtibat bilgileri muhtemel yararlanıcılara verilmiştir. Ayrıca PYB birimi tarafından sözleşme süreçlerini ve gerekli sözleşme dokümanlarını açıklayıcı bilgiler

ajans internet sitesinde yayınlanarak ilgili başvuru sahiplerine konu hakkında açıklayıcı bir e-posta hazırlanarak gönderilmiştir.

Program Yönetim Birimi tarafından 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunan proje sahipleri için sözleşme dosyaları hazırlanmıştır. Başarılı bulunan proje sahiplerine yapılan yazılı bildirimlerin ardından sözleşme imzalama süreçleri başlatılmıştır. Program Yönetim Birimi uzmanları ve İDRB uzmanları ile birlikte 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarılı bulunan proje sahipleri ile sözleşmeler imzalanmıştır.



KOBİ MDP kapsamında asil ve yedek listede yer alarak sözleşme imzalamaya hak kazanan başvuru sahiplerinden 44 (kırk dört) adedi ile sözleşme imzalanmış, 10 (on) başvuru sahibi ise çeşitli nedenlerden ötürü sözleşme imzalama hakkından feragat ettiğini tarafımıza bildirmiştir. Sosyal Kalkınma MDP kapsamında asil listede yer alan başvuru sahiplerinin 35 (otuz beş) adedi ile sözleşme imzalanmış, 2 (iki) başvuru sahibi ise çeşitli nedenlerden ötürü sözleşme haklarından feragat ettiklerini tarafımıza bildirmişlerdir.

#### **10) Sözleşme Sonrası Gerçekleştirilen Faaliyetler**

2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında sözleşme imzalayan firmaların proje bilgileri, teminat oranları, avans oranları ve miktarları ile banka bilgileri Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine (KAYS) girilerek proje ve başvuru sahibi dosyaları oluşturulmuştur.

2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında başarısız bulunan proje sahiplerinden talep edenlere,



projelerinin eksik yanları ile ilgili bilgiler verilerek ilerleyen yıllarda daha iyi proje verebilmelerini sağlamak amacıyla bilgilendirmeler yapılmıştır.

### C. 2013 Yılı Mali Destek Programlarına İlişkin Faaliyetler

#### 1) 2013 Yılı MDP Hazırlık Faaliyetleri

2013 yılı Mali Destek Programları hazırlık faaliyetleri kapsamında öncelikle, Kalkınma Bakanlığı tarafından uygulamaya konulan, proje başvurularının yapılacağı ve tüm değerlendirme süreçlerinin gerçekleştirileceği Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi Proje ve Faaliyet Destekleme Modülü (KAYS PFD) kullanımı için Kalkınma Bakanlığı tarafından organize edilen ve TÜBİTAK tarafından gerçekleştirilen “KAYS PFD Son Kullanıcı Eğitimleri” ne tüm birim personeli katılım göstermiştir.

Kalkınma Bakanlığı Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürlüğü tarafından Ağustos ayında ajanslara gönderilen 2013 yılı Çalışma Programı rehberi doğrultusunda Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı da 2013 mali destekleri için başvuru rehberi hazırlık sürecine girmiştir. Hazırlanan rehber taslakları öncelikle ajans içerisinde farklı birimde görev yapan uzmanlar tarafından incelenmiş ve gerekli düzelt-



meler yapılmıştır. Rehberler Yönetim Kurulu'nda görüşülmüş, arkasından da yapılan son değişikliklerle birlikte Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir. Bakanlıktan alınan görüşler doğrultusunda gerekli revizyonlar yapılarak rehberlere son şekli verilmiştir.

Yararlanıcıların online başvuru yapabilmeleri için her iki mali destek programı rehberlerinin KAYS'a adım adım girilmesi gerçekleştirilmiştir. Mali destek programları kapsamında yararlanıcılardan gelen soruların yanıtlanması amacıyla kurulan yardım masalarının yanında, Sıkça Sorulan Sorular (SSS) Komisyonu oluşturulmuş, soruların yanıtlarının Ajans web sayfasında yer alması sağlanmıştır.

2013 KOBİ ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programları iletişim araçları hazırlanırken, 2010 ve 2011 yılı "Mali Destek Programları"nda kullanılan etkili iletişim araçları tercih edilmiş, tercih edilen iletişim araçları vasıtasıyla potansiyel başvuru sahiplerinin kamu kaynaklarına etkin ve verimli bir şekilde erişmesi ve programa maksimum düzeyde katılım sağlanması hedeflenmiştir. İletişim araçlarıyla, Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı'nı tanıtmak, Mali Destek Programları hakkında bilgi vermek ve ücretsiz proje hazırlama eğitimleri hakkında bilgi vererek yararlanıcıların proje yazma kapasitelerini geliştirmek hedeflenmiştir.



İlk olarak 2013 yılı Mali Destek Programı İletişim Planı oluşturulmuştur. Ajans, iletişim planı doğrultusunda TR81 Düzey 2 Bölgesinde (Zonguldak, Karabük, Bartın) bulunan ve Başvuru Rehberinde belirtilen koşulları sağlayan potansiyel başvuru sahiplerine 2013 Yılı Mali Destek Programlarını duyurmuştur.

Ön inceleme, proje değerlendirme ve sözleşmelerin imzalanması süreçlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan kırtasiye ürünleri, magazinlik, kamera gibi malzeme ihtiyaçlarının büyük bir kısmı için yeni satın alımlar gerçekleştirilmemiştir. Süreçlerle ilgili ihtiyaçların bir önceki mali destek programları uygulamasından kalan malzemelerle yürütülmesi kararlaştırılmıştır.

Mali Destek Programları hakkında ilan metinleri yerel gazetelerde yayınlanmıştır. Bölgedeki tüm il ve ilçe merkezlerinde bez afişler asılarak program hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca kuşe kağıda basılan posterler bölgedeki kurum ve kuruluşlara dağıtılarak görülecek yerlere asılması sağlanmıştır. Bilgilendirme ve eğitim toplantılarının yapılacağı günlerde il ve ilçe merkezlerinde belediye anonsları vasıtasıyla potansiyel başvuru sahiplerinin toplantılara katılması sağlanmıştır. TSO'lar ve Esnaf Odaları ile irtibata geçilerek mümkünse SMS yoluyla üyelerini bilgilendirmeleri talep edilmiştir. Kalkınma Bakanlığı ve Kaymakamlıklara yazılan resmi yazılarla da program hakkında genel bilgiler ve toplantı takvimleri duyurulmuştur. Süreç için aşağıdaki materyaller hazırlanarak kullanılmıştır;

- 2300 adet KOBİ Başvuru Rehberi CD'si,
- 300 adet Küçük Ölçekli Altyapı Başvuru Rehberi CD'si,
- 500 adet 2013 Yılı Mali Destek Programları Afişi,
- 2000 adet KOBİ ve 500 Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı Broşürleri
- 3000 adet A5 boyutunda BAKKA kurumsal zarf



Tanıtım materyalleri kurumsal zarf içerisinde katılımcılara ve program hakkında bilgi almak isteyen potansiyel başvuru sahiplerine dağıtılmıştır.

Geçmiş yıllardan farklı olarak TÜBİTAK tarafından geliştirilen ve Kalkınma Bakanlığı tarafından 2012 yılının son çeyreğinde kullanıma açılan sistemin ajanslar tarafından kullanılması zorunlu kılınmıştır. Bu sebeple ajanslar teklif çağrısı ilanına çıkmadan önce KAYS-PFD Modülü üzerinde gerekli hazırlıkları yaparak proje başvurularının sistem üzerinden yapılmasını sağlamışlardır. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı da KOBİ Mali Destek Programını online sistemde 14 Aralık 2012 tarihinde, KÖA Mali Destek Programını ise 17 Aralık 2012 tarihinde başvurulara açmıştır.

Sistemin yeni olması sebebiyle özellikle bilgilendirme ve eğitim toplantılarında KAYS sistemi ayrıntılı olarak katılımcılara anlatılmıştır. Ayrıca dağıtılan CD'lerin içerisinde KAYS sistemi kullanıcı rehberleri ve videolarına da yer verilerek potansiyel başvuru sahiplerinin program hakkında bilgi edinmeleri sağlanmıştır. Ajans web sitesinde gerek bağımsız değerlendirici başvuru sayfasında gerekse başvuru sahiplerinin işlemlerinde kullanılmak üzere gerekli düzenlemeler yapılmış ve KAYS sistemi görünür kılınmıştır.







### Web Sitesi Alıntısı

Proje başvurularının teknik ve mali değerlendirilmesi aşamasında görev alacak bağımsız değerlendiriciler için "Bağımsız Değerlendirici Seçim Komisyonu" oluşturulmuştur. Bağımsız değerlendirici ilanı ajans web sitesinde 24 Aralık 2012 tarihinde ilan edilmiş ve son başvuru tarihi 21 Ocak 2013 olarak belirlenmiştir. KAYS sistemi üzerinden de bağımsız değerlendirici ilanı aktif hale getirilmiştir.

**BATİ KARADENİZ KALKINMA AJANSI**  
West Black Sea Development Agency

**TOPLAM 8.5 MİLYON TL HİBE**

**KOBİ MALİ DESTEK PROGRAMI**  
Son Başvuru Tarihi  
**4 ŞUBAT 2013**  
Saat:18:00  
Referans No: TR81/13/KOBİ

**KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALTYAPI MALİ DESTEK PROGRAMI**  
Son Başvuru Tarihi  
**25 ŞUBAT 2013**  
Saat:18:00  
Referans No: TR81/13/KOA

**BAKKA** 

[www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)

**BATİ KARADENİZ KALKINMA AJANSI**  
West Black Sea Development Agency

[www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)

Güney Mah. Yeni Ereğli Yolu Cadde  
No:271760 Kozlu/Zonguldak  
Tel : 0372 257 7472  
Fax : 0372 257 7472

**Başvurular Nereye ve Nasıl Yapılacak?**

Proje başvuruları "Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) Proje ve Faaliyet Destek Sistemi" üzerinden (<https://uygulama.kays.kalkinma.gov.tr/Kays/Kaysistem/>) yapılacaktır. Sisteme Ajansın internet sitesi ([www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)) üzerinden de ulaşılabilecektir.

Elektronik sistemde yapılan başvuruların çıktısı (destekleyici ve diğer belgeler ile birlikte) alınacak, yetkili kişi/kişilerce imzalanacak ve 1 (bir) asıl ve 2 (iki) suret halinde kapalı zarf içinde taahhütlü posta yoluyla, kargo şirketi ile veya e-iden Ajansın resmi adresine yapılacaktır.

**KAYS**  
Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

**Daha fazla bilgi almak için; sorularınıza tekliflerin alınması için belirlenen son tarihten 20 gün öncesine kadar elektronik posta ya da fax ile Ajansa iletebilirsiniz.**

**İletişim Adresi**

T.C. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı  
Güney Mah. Yeni Ereğli Yolu Cad. No: 27  
67600 Kozlu/ZONGULDAK/TÜRKİYE

E-posta adresi: [proje@bakka.gov.tr](mailto:proje@bakka.gov.tr)  
Fax: 0372 257 74 72

**BİLGİLENDİRME VE EĞİTİM TOPLANTILARI TAKVİMİ**

Ücretsiz proje hazırlama eğitimlerine katılmak için web sistemden kayıt yapabilirsiniz.

[www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)

**BİLGİLENDİRME VE EĞİTİM TOPLANTILARI TAKVİMİ**

**BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI**

İl	İşlet	Bilgilendirme Tarihi	Gün	Saat	Sabotaj Adı
ZONGULDAK	Merkez	13.12.2012	Perşembe	10:30 11:30	Ağın ve Akınlar Sarı Akademi
	Ereğli	05.12.2012	Çarşamba	10:30 11:30	TSO Salonu
	Diyadin	04.12.2012	Salı	10:30 11:30	TSO Salonu
KARABÜK	Merkez	11.12.2012	Salı	10:30 11:30	Halk Konağı Kurumları Salonu
	Sakarya	06.12.2012	Perşembe	10:30 11:30	TSO Salonu
BARTIN	Merkez	12.12.2012	Çarşamba	10:30 11:30	Halkoğlun Merkezi

**EĞİTİM TOPLANTILARI**

İl	İşlet	Bilgilendirme Tarihi	Gün	Saat	Sabotaj Adı
Zonguldak	Merkez	20.12.2012	Perşembe	09:00 16:00	BAKKA Yeni Ereğli Yolu
İzmit	Merkez	18.12.2012	Salı	09:00 16:00	İ Çiğir İstasyon Kurumları Salonu
Karabük	Merkez	19.12.2012	Çarşamba	09:00 16:00	Halkoğlun Merkezi

**2013 YILI KOBİ MALİ DESTEK PROGRAMI TANITIM BROŞÜRÜ**

2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı  
Referans No: TR81/13/KOBİ

**SON BAŞVURU TARİHİ**  
**04 Şubat 2013 Saat: 18:00**

[www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)

**"Kalkınmada Yerel Ortamız"**

**Başvurular Nereye ve Nasıl Yapılacak?**

Proje başvuruları "Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) Proje ve Faaliyet Destek Sistemi" üzerinden (<http://uygulama.kays.kalkinma.gov.tr/Kays/Kaysistem/>) yapılacaktır. Sisteme Ajansın internet sitesi ([www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)) üzerinden de ulaşılabilecektir.

Elektronik sistemde yapılan başvuruların çıktısı (destekleyici ve diğer belgeler ile birlikte) alınacak, yetkili kişi/kişilerce imzalanacak ve 1 (bir) asıl ve 2 (iki) suret halinde kapalı zarf içinde taahhütlü posta yoluyla, kargo şirketi ile veya e-iden Ajansın resmi adresine yapılacaktır.

**KAYS**  
Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

**Daha fazla bilgi almak için sorularınıza tekliflerin alınması için belirlenen son tarihten 20 gün öncesine kadar elektronik posta ya da fax ile Ajansa iletebilirsiniz.**

**İletişim Adresi**

T.C. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı  
Güney Mah. Yeni Ereğli Yolu Cad. No:27  
67600 Kozlu/ZONGULDAK

[www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)  
Tel : 0372 257 74 70  
Fax: 0372 257 74 72

**Bilgilendirme ve Eğitim Toplantıları Takvimi**

Ücretsiz proje hazırlama eğitimlerine katılmak için web sistemden kayıt yapabilirsiniz.

[www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)

**BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI**

İl	İşlet	Bilgilendirme Tarihi	Gün	Saat	Sabotaj Adı
ZONGULDAK	Merkez	13.12.2012	Perşembe	10:30 11:30	Ağın ve Akınlar Sarı Akademi
	Ereğli	05.12.2012	Çarşamba	10:30 11:30	TSO Salonu
	Diyadin	04.12.2012	Salı	10:30 11:30	TSO Salonu
KARABÜK	Merkez	11.12.2012	Salı	10:30 11:30	Halk Konağı Kurumları Salonu
	Sakarya	06.12.2012	Perşembe	10:30 11:30	TSO Salonu
BARTIN	Merkez	12.12.2012	Çarşamba	10:30 11:30	Halkoğlun Merkezi

**EĞİTİM TOPLANTILARI**

İl	İşlet	Eğitim Tarihi	Gün	Saat	Sabotaj Adı
Zonguldak	Merkez	20.12.2012	Perşembe	09:00 16:00	BAKKA Yeni Ereğli Yolu
İzmit	Merkez	18.12.2012	Salı	09:00 16:00	İ Çiğir İstasyon Kurumları Salonu
Karabük	Merkez	19.12.2012	Çarşamba	09:00 16:00	Halkoğlun Merkezi

**2013 YILI KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALTYAPI MALİ DESTEK PROGRAMI TANITIM BROŞÜRÜ**

2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı  
Referans No: TR81/13/KOA

**SON BAŞVURU TARİHİ**  
**25 ŞUBAT 2013 Saat: 18:00**

[www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)

**"Kalkınmada Yerel Ortamız"**

13 Aralık 2012 tarihinde Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri, 2013 Yılı Mali Destek Programlarına ilişkin basın toplantısı gerçekleştirmiştir. 2013 Yılı KOBİ ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programları TR81 Düzey 2 Bölgesinde, Kaymakamlıklar, Ticaret ve Sanayi Odaları, Esnaf ve Sanatkârlar Odaları, İşadamları Dernekleri, Organize Sanayi Bölgeleri ile bölgedeki diğer kurum ve kuruluşlara resmi yazı yoluyla bildirilmiştir.

## 2) 2013 Yılı MDP Bilgilendirme ve Eğitim Toplantıları

2013 yılı KOBİ ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programları kapsamında bölgemizde toplam 10 toplantı gerçekleştirilmiştir. Bunlarda 6 tanesi bilgilendirme toplantısı, 4 tanesi ise eğitim toplantısı olarak organize edilmiştir. Bilgilendirme toplantılarının tamamı ile üç adet eğitim toplantısı 2012 içerisinde gerçekleştirilirken bir adet eğitim toplantısı 2013 yılının ilk haftasında gerçekleştirilmiştir. Ayrıca bu toplantılara ek olarak 15 Kasım 2012 tarihinde KOBİ Zirvesinde, 26 Aralık 2012 tarihinde Kalkınma Kurulu Toplantısı'nda da mali destek programları hakkında bilgilendirme sunumu yapılmıştır. Ayrıca kurum ve kuruluşların programlar hakkında bilgi sahibi olması açısından bölgede görev yapan ticaret ve sanayi odaları, esnaf odaları, işadamları dernekleri, kaymakamlıklar gibi kurum ve kuruluşlara resmi yazılar yazılarak programlar hakkında ayrıntılı bilgi verilmiştir.

**Tablo.10: 2013 yılı MDP Bilgilendirme Toplantılarına Katılım**

Toplantı Türü	Toplantının Yapıldığı Yer	Tarih	Toplam Katılımcı Sayısı	Erkek Katılımcılar		Kadın Katılımcılar	
Bilgilendirme Toplantıları	Zonguldak BAKKA Yeni Hizmet Binası	13.12.2012	32	23	% 71,9	9	% 28,1
	Ereğli TSO Salonu	05.12.2012	64	59	% 92,2	5	% 7,8
	Devrek TSO Salonu	04.12.2012	25	14	% 56,0	11	% 44,0
	Karabük Nafiz Kayalı Konferans Salonu	11.12.2012	17	10	% 58,8	7	% 41,2
	Safranbolu TSO Salonu	06.12.2012	27	26	% 96,3	1	% 3,7
	Bartın Halk Eğitimi Merkezi	12.12.2012	30	28	% 93,3	2	% 6,7
	BİLGİLENDİRME TOPLAM			195	160	% 82,1	35





Ajans tarafından düzenlenen tam günlük eğitim toplantıları sonunda toplantıya iştirak edenlere katılım sertifikası verilmiştir.

Tablo.11: 2013 Yılı MDP Eğitim Toplantılarına Katılım

Toplantı Türü	Toplantının Yapıldığı Yer	Tarih	Toplam Katılımcı Sayısı	Erkek Katılımcılar		Kadın Katılımcılar	
Eğitim Toplantıları	Zonguldak BAKKA Yeni Hizmet Binası	20.12.2012	42	32	% 76,2	10	% 23,8
	Karabük İl Özel İdare Toplantı Salonu	18.12.2012	22	18	% 81,8	4	% 18,2
	Bartın Halk Eğitimi Merkezi	19.12.2012	43	27	% 62,8	16	% 37,2
	Ereğli TSO Salonu	03.01.2013	33	27	% 82,0	6	% 18,0
	EĞİTİM TOPLAM			140	104	% 74,0	36





### 3) Yardım Masası Faaliyetleri

2013 Yılı KOBİ ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programları kapsamında da ajansı ziyaret eden yatırımcılar ile potansiyel başvuru sahiplerine, ayrıca ajansa e-posta, faks, telefon yoluyla gelen sorulara yönelik olarak yardım masası hizmeti sağlanmıştır. Yardım masası hizmeti sırasında gerekli görüldüğü durumlarda sorular Sıkça Sorulan Sorular Komisyonuna iletilerek cevaplanmış ve ajansın internet sitesinde yayınlanmıştır. Mali Destek programları kamuoyuna ilan edilmeden önce 29 Aralık 2012 tarihinde program yönetim birimi koordinasyonunda ajans personel toplantısı tertip edilerek olası sorulara muhatap olacak tüm ajans personeli mali destek programları, KAYS sistemi ve rehberlerin içerikleri hakkında bilgilendirilmiştir.

2013 yılı Mali Destek Programlarının kamuoyuna ilan edildiği tarihten başlayarak KOBİ Mali Destek Programı için 16 Ocak 2013, Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı için 6 Şubat 2013 tarihine kadar yardım masası hizmetleri sağlanacaktır. Başvuru sahiplerinin bilgilendirilmesi amacıyla Zonguldak merkezde kurulan yardım masası hizmetinin yanında Karabük ve Bartın illerinde de yardım masası hizmeti program yönetim birimi koordinasyonunda YDO çalışanlarıyla yürütülmüştür. Sıkça Sorulan Sorular kapsamında KOBİ Mali Destek Programı için 16 Ocak 2013, Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı için 6 Şubat 2013 tarihine kadar yararlanıcıların soruları yanıtlanarak ajans internet sitesinin ilgili bölümünde yayınlanacaktır.

#### **4) Proje Başvuru Süreci ve Ön İnceleme Hazırlıkları**

2013 yılı KOBİ Mali Destek Programı proje teklif çağrısı süreci 30 Kasım 2012 ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı proje teklif çağrısı süreci 3 Aralık 2012 tarihinde kamuoyuna ilan edilerek başlatılmıştır. KOBİ Mali Destek Programı için son başvuru tarihi 4 Şubat 2013 saat 18:00, Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı için son başvuru tarihi 25 Şubat 2013 saat 18:00 olarak ilan edilmiştir. Bu tarihler itibarıyla, KOBİ Mali Destek Programı teklif çağrısının ilanı ile proje başvurularının son kabul tarihi arasındaki süre 67 gün, Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı teklif çağrısının ilanı ile proje başvurularının son kabul tarihi arasındaki süre 85 gün olmuştur.

Başvuru süreci ile alakalı olarak hem KAYS sisteminde hem de gerekli kırtasiye, malzeme ve doküman temin etme işleriyle alakalı gerekli ön hazırlıklar program yönetim birimi personeli tarafından gerçekleştirilmiştir. Geçen senelerden farklı olarak ilk defa KAYS online başvuru sistemi bölgede ve Türkiye genelindeki diğer tüm ajanslarda kullanıma açıldığından programla alakalı yoğun olarak sorular alınmış ve bu sorulara birim personeli tarafından cevap verilmiştir.

#### **B. Teknik Destek**

- 2012 Yılı Teknik Destek Başvuru Rehberi ve ekleri, Teknik Destek kapsamında alınacak tekliflerin değerlendirilmesinde kullanılacak değerlendirme tabloları ve rapor formları hazırlanmıştır.
- 2012 Yılı Teknik Destek Programı başvuru rehberi ve ekleri 7 Haziran 2012 tarihinde ajans internet sitesinde yayınlanarak kamuoyuna ilan edilmiştir.
- 2012 Yılı Teknik Destek Programı için Mayıs-Haziran aylarını kapsayan üçüncü dönemde 2 adet, Temmuz-Ağustos aylarını kapsayan dördüncü dönemde 5 adet, Eylül-Ekim aylarını kapsayan beşinci dönemde 6 adet, Kasım-Aralık aylarını kapsayan altıncı dönemde ise 18 adet olmak üzere toplam 31 adet başvuru alınmıştır.
- Başvuruların alınması, değerlendirilmesi, eksik evrak bildirimlerinin yapılması, sözleşme imzalanması aşamalarını tümü program yönetimi birimi koordinasyonunda yürütülmüştür.
- İlk beş dönemi kapsayan 13 adet başvurudan 8 tanesi ajans tarafından başarılı bulunmuş, bunlardan 1 tanesi sözleşmeden feragat etmiştir. Altıncı dönem başvurularının değerlendirme süreçleri bu raporun hazırlık aşamalarında devam ettiği için henüz sonuçlanmamıştır.
- Teknik Destek kapsamında başarılı bulunan ve sözleşmeleri imzalanan kurumların eğitim ve danışmanlık hizmetleri satın almaları program yönetim birimi tarafından yürütülmüştür.



- 2012 yılı Teknik Destek programının açık olduğu süre boyunca, program kapsamında bilgi almak isteyen kurumlara telefonla ve yüz yüze yapılan görüşmelerde bilgi verilmiş ve etkin başvuru alınması sağlanmıştır.

### **C. Doğrudan Faaliyet Destekleri**

- 2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği için Başvuru Rehberi ve ekleri ile Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında alınacak tekliflerin değerlendirilmesinde kullanılacak değerlendirme tabloları ve rapor formları hazırlanmıştır.
- 4 Haziran 2012 tarihinde 2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Destek Programı ilan edilmiş ve Başvuru Rehberi Ajans internet sitesinde yayınlanmıştır.
- Doğrudan Faaliyet Desteği için ilk altı aylık dönemde sadece bir faaliyet teklifi başvurusu alınmış ve ilgili teklif başvuru sahibi tarafından geri çekilmiştir. İkinci altı aylık dönemde ise on altı başvuru alınmış olup 2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında toplam 17 başvuru ajansa ulaşmıştır.
- Değerlendirme süreçleri devam eden başvurular dışında 3 adet başvuru başarılı bulunmuş ve sözleşmeleri imzalanmıştır. Altı başvuru ile ilgili süreç, bu raporun hazırlık aşamasında halen devam etmektedir.
- 2012 yılı Doğrudan Faaliyet Desteğinin açık olduğu süre boyunca, program kapsamında bilgi almak isteyen kurumlara telefonla ve yüz yüze yapılan görüşmelerde bilgi verilmiş ve etkin başvuru alınması sağlanmıştır.

### **II. Diğer Faaliyetlere Destek**

- Program Yönetim Birimi olarak Zonguldak YDO faaliyetlerine destek verilmiş, Ajansımıza gelen yatırımcılara gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.
- Çalışma Programı'nda Program Yönetim Birimi ile ilgili olan kısımlarda gerekli düzenlemeler yapılmıştır.
- Yıllık Faaliyet Raporunun birimimizle ilgili kısımları hazırlanmıştır.
- Ajansın hizmet vereceği yeni binanın yapım ihale dosyasının hazırlanması, yapım ihalesinin gerçekleştirilmesi ve yapım işlerinin yerinde kontrolü işleri yürütülmüştür.
- Ajans risk yönetim süreçlerinin yürütülmesine birimimiz personeli dahilinde katkı sağlanmıştır.
- Ajans tarafından düzenlenen 2012 yılı Kalkınma Kurulu 2. Toplantısında kurul üyelerine 2013 yılı Mali Destek Programları hakkında bilgilendirme sunumu yapılarak katkı sağlanmıştır.

### **iii. İzleme Değerlendirme Raporlama Birimi (İDRB)**

#### **I. Ön İzleme Süreci**

2011 Yılında KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programlarına yönelik Proje Teklif Çağrısına çıkan Ajans değerlendirme süreçleri çerçevesinde Genel Sekreterin görüşüyle başarılı KOBİ Projelerine yönelik ön izleme ziyaretleri yapılmıştır.

Destek Yönetim Kılavuzunda yer alan "Genel Sekreter görüş oluştururken, proje tekliflerinin risk duru-

munu ölçmek amacıyla, ajans personeli görevlendirilerek ön izleme ziyaretleri yaptırabilir,” ifadesine istinaden proje tekliflerinin risk durumunu ölçmek amacıyla, Bağımsız Değerlendiriciler tarafından 24 Şubat 2012-03 Mart 2012 tarihleri arasında gerçekleştirilen değerlendirme sonrasında 65’i geçerek başarılı bulunan 70 başarılı proje sıralanarak, hibe alması muhtemel görülen 46’sı asil, 14’ü yedek ilk 60 başarılı projeye 6 Mart 2012-13 Mart 2012 tarihleri arasında ön izleme ziyaretleri yapılmıştır.

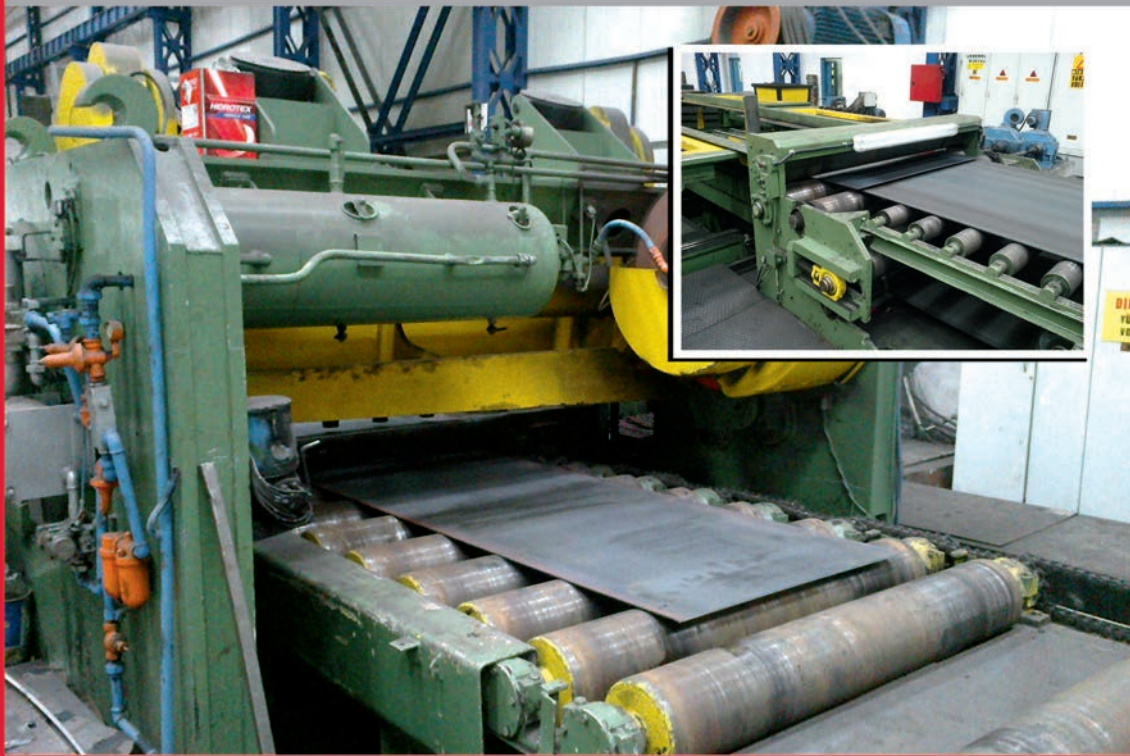
Her bir ön izleme ziyaretine 2 uzman iştirak etmiştir. Ön izleme ziyaretine gidilmeden önce proje dosyası her iki ajans uzmanı tarafından detaylıca okunmuş ve ön izleme formundaki ilgili kısımlar ziyaretten önce doldurulmuştur. Ön izleme başvuru sahibi ile yapılmaya çalışılmış, başvuru sahibinin bulunmadığı durumlarda, firmayı temsil ve ilzama yetkili kılınan kişi ile görüşme yapılmıştır. Uzman görüşüne dayanak oluşturulacak noktalar ön izleme ziyareti sırasında not alınmış, bunun için “ön izleme görüşme notları” isimli dosya her iki uzman tarafından görüşme sırasında doldurulmuştur.

Başvuru sahiplerinin mali istihbarat bilgilerine ulaşabilmek amacıyla her proje için başvuru sahibi ve varsa ortaklarından mali kontrol taahhütnamesi alınmıştır. Ayrıca başvuru sahibinin kredi istihbarat bilgilerini değerlendirmek amacıyla kredi memzuç bilgilerini içeren doküman ön izleme ziyareti sırasında teslim alınmıştır. Alınan mali kontrol taahhütnameleri yardımıyla başvuru sahiplerinin tüm bankalar nezdinde protestolu senet, karşılıksız çek ve devam eden ya da son üç yıl içinde gerçekleşmiş icra takibi olup olmadığı tespit edilmiş ve elde edilen bu bilgiler mali risk kapsamında ön izleme risk puanının hesaplanmasında kullanılmıştır.



Ön izleme faaliyetlerinde elde edilen bilgiler tutanaklara ve devamında Ön İzleme raporuna aktarılmıştır. Düzenlenen ön izleme ziyaretlerinde, izleme uzmanları tarafından, başvuru sahiplerine ait genel bilgilerin ve 10 genel değerlendirme sorusunun bulunduğu ön izleme formu iki nüsha halinde doldurulmuş, birer nüshaları başvuru sahiplerine verilmiş, diğer nüshaları risk değerlendirmesinde kullanılmak üzere uzmanlar tarafından alınmıştır.

Son olarak ilgili projeye ait ön izleme formundan edinilen bilgiler ve mali risk ve uzman görüşünün birlikte değerlendirilmesine izin veren ön izleme risk değerlendirme raporu oluşturulmuş ve her bir projeye ilişkin toplam risk puanı daha önce İDRB uzmanlarınca belirlenen risk değerlendirme kriterleri esas alınarak hesaplanmıştır.



Projelere ait toplam risk puanları oluşturulduktan sonra her bir projeye ait Proje Künyesi oluşturulmuştur. Oluşturulan proje künyeleri, başvuru sahibinin bilgilerine, proje bütçesine, destek oranına, proje kapsamında istihdam edilmesi planlanan kişi sayısına, başvuru sahibinin özet bilgilerine ve proje ile ulaşmak istenilen hedeflere, proje faaliyetlerine, uzman görüşüne, risk puanına ve projenin hangi risk puanında yer aldığına kolay bir şekilde ulaşılabilmesine imkân vermesi bakımından önem arz etmektedir.

Ön izleme ziyaretleri neticesinde Risk puanı yüksek çıkan üç firma hakkında Değerlendirme Komitesine rapor sunulmuştur.

Ayrıca ön izleme ziyaretleri esnasında, “Proje bütçesinde belirtilen makine-ekipmanın alımı gerçekleşmiş midir?”, “Proje faaliyetlerine başlanmış mıdır?”, “Firmada şu anda kaç kişi çalışmaktadır?” sorularının yanıt alınmış ve bu yanıtlara ön izleme görüşme notları içinde yer verilmiştir.





### Bütçe Revizyonu

Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 21'nci maddesinin 10'ncü fıkrasında "Genel Sekreter başarılı proje listesini yönetim kuruluna sunmadan önce, listede yer alan her bir projenin bütçe kalemlerini ve bunlar için öngörülen bütçe tutarlarını ayrı ayrı inceler veya inceletir. Bu inceleme sonucunda, proje başvurusunda yüksek gösterilmiş bütçe tutarları, her bir bütçe kalemi itibarıyla genel sekreter tarafından yeniden belirlenir," denilmektedir. Bu sebeple 2011 yılı KOBİ Mali Destek Programı kapsamında gerekli asgari puanı alan 70 adet proje ile 2011 yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında gerekli asgari puanı alan 40 projeye yukarıda yer alan hükümler uyarınca bütçede yer alan fiyatların etkinliği ve gereklilik ilkeleri ışığında detaylı olarak gözden geçirilmiştir. Projelerin revizi işlemleri sırasında Ön izleme sürecinde elde edilen bilgilerden de faydalanılmış olup genel anlamda Ön izleme ziyaretlerinin hemen ardından yapılmaya başlanmıştır.

2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı kapsamında Yönetim Kurulu öncesi Asil ve yedek listedeki yer alacak olan projelerin bütçe revizyonlarına 12 Mart 2012 tarihinde başlanmış olup, 16 Mart 2012 tarihinde tamamlanmıştır. Bu dönemde ayrıca 2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında destek verilecek olan projelere de 22 Mart 2012 tarihinde başlayan ve 26 Mart 2012 tarihinde sona eren bir bütçe revizyonu uygulaması gerçekleştirilmiştir. Yapılan revizyonlarla gerekçesi net olarak açıklanmayan ve piyasa fiyatlarının üzerinde bütçeye yazılmış olan kalemlerin revizyonları gerçekleştirilmiş olup yapılan revizyonlarla gerek 2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programında gerekse 2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programında asil listeden desteklenecek olan proje sayıları artmıştır. Revizyon çalış-

malarının sona ermesini müteakip revizyona tabi tutulan proje bütçeleri Genel Sekreter başkanlığında, İDRB ve PYB uzmanlarının katılımı ile oluşturulan komisyon marifeti ile Yönetim Kurulu'nun takdirlerine sunulmak üzere son haline getirilmiştir.

Revizyon çalışmalarına başlamadan önce revizyon yapılacak bütçe kalemlerinin görüşüldüğü toplantı yapılmıştır. Bu toplantıda bütçe revizyonu sırasında izlenecek yol haritası çizilmiştir. Bütçe Revizyonlarının yapılmasında izlenen yöntem dört aşamada gerçekleştirilmiştir. Öncelikle başvuru esnasında verilmiş bulunan proforma faturaların kontrolü yapılmış ve bütçeye düşük maliyetli olan proforma faturaya ait tutarın yazıldığı kontrol edilmiştir. İkinci aşamada edinilen tecrübeler ışığında önceki yıllarda satın alınan birebir aynı teknik özelliklere sahip makine ve ekipmanlar için piyasa rayiç bedelleri üzerinde verilen bütçe kalemlerinin revizesi gerçekleştirilmiştir. Bu aşamada önceki yıllarda ihale ya da doğrudan temin gibi yöntemlerle satın alınan makine teçhizat alımlarına ait verilerden yararlanılmıştır. Üçüncü aşamada ise proje değerlendirme esnasında Bağımsız değerlendiriciler ve Değerlendirme komitesi tarafından yapılan revize önerileri dikkate alınmış ve bu öneriler ışığında revizeler yapılmaya çalışılmıştır. Revizyon çalışmasının son aşamasında ise birçok projede karşılaşılan ortak kalemler için (bilgisayar, denetim maliyetleri, sertifikasyon maliyetleri, fuar katılımları vb.) standart fiyatların belirlenmesi şeklinde gerçekleştirilmiştir. Belirlenen standart fiyatların üzerinde gerçekleşen fiyatlar revize edilerek bütçelere nihai hale getirilmiştir.

Revizyon yapılan bütçelerle ilgili tüm yazışmalar, ilgili proforma faturalar, e-postalar ve fakslar gerekçeleri ile birlikte kayıt altına alınmıştır.

### **Sözleşme Öncesi Bilgilendirme Toplantısı**

2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı kapsamında asil ve yedek listede yer alan tüm başvuru sahiplerine 18 Nisan 2012 Çarşamba günü Zonguldak Bakacak Kadı Gökçebey 100. Yıl Atatürk Hizmet Tesisleri Konferans Salonunda sözleşme öncesi ve sonrasındaki süreçler hakkında detaylı bilgi vermek amacıyla "Sözleşme Öncesi Bilgilendirme Toplantıları" düzenlenmiştir. Toplantıda Ajansımızla destek sözleşmesi imzalanması halinde ortaya çıkacak yükümlülükler, eş finansman konuları, sözleşme imza aşamasında getirilecek belgeler, hak ediş sistemi, satın alma ve proje uygulama süreçleri hakkında bilgi verilmiştir. Toplantı proje uygulama rehberi sunumuyla başlamış, sonrasında satın alma rehberiyle devam ederek tanınırlık ve görünürlük rehberi sunumuyla son bulmuştur. Sunumlardan sonra muhtemel yararlanıcıların sorularına cevap verilmiştir. Toplantıların sonunda İzleme Uzmanlarının sorumlu oldukları projeler ve izleme uzmanlarının irtibat bilgileri muhtemel yararlanıcılara duyurulmuştur.



*Sözleşme Öncesi Bilgilendirme Toplantısı*



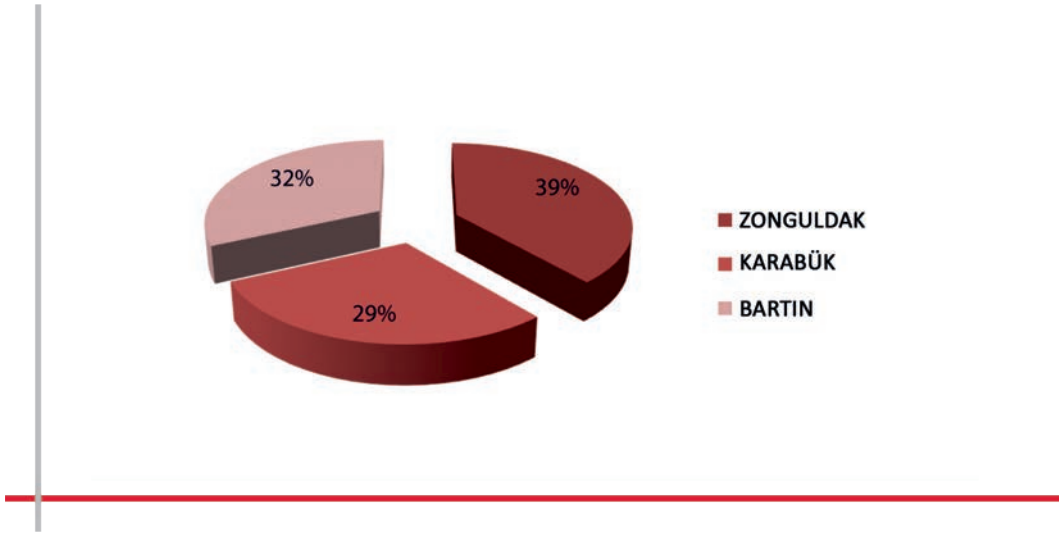
*Sözleşme Öncesi Bilgilendirme Toplantısı*



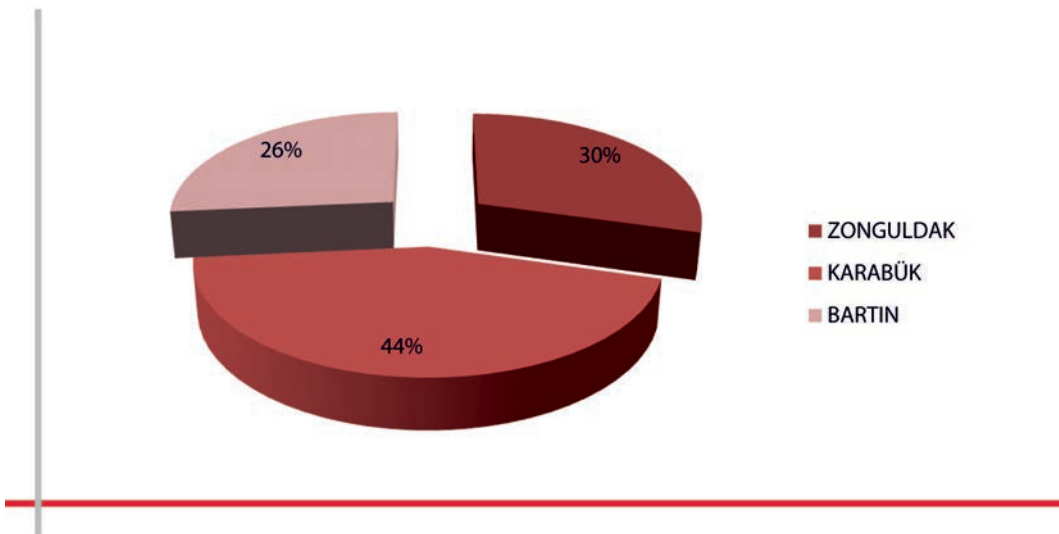
## II. Sözleşmelerin İmzalanması

25 Nisan 2012 – 18 Haziran 2012 tarihleri arasında KOBİ Mali Destek Programından asil listeden 34 ve yedek listeden 10, Sosyal Kalkınma Mali Destek Programından da asil listeden 32 ve yedek listeden 2 olmak üzere toplam 78 başvuru sahibi ile sözleşme imzalanmıştır. Söz konusu 78 projeye verilmesi ön görülen destek miktarı KOBİ Mali Destek programı için 10.951.839 TL ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı için 2.758.412 TL olmak üzere toplam 13.710.251 TL'dir. Sözleşme imzalanan projelerin toplam bütçesi 25.264.906 TL'dir. Sözleşme imzalanan KOBİ Mali Destek Programı yararlanıcılarından 44 yararlanıcınının 17'si Zonguldak, 13'ü Karabük ve 14'ü ise Bartın ilinde faaliyet göstermektedir. Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı yararlanıcılarından ise 10'ü Zonguldak, 15'i Karabük ve 9'u Bartın ilinde yer almaktadır. Sözleşme imzalayan yararlanıcıların illere göre dağılımı aşağıda yer almaktadır.

**Grafik.8: 2011 Yılı KOBİ MDPSözleşme İmzalayan Başvuru Sahiplerinin İllere Göre Dağılımı**



**Grafik.9: 2011 Yılı Sosyal Kalkınma MDP Sözleşme İmzalayan Başvuru Sahiplerinin İllere Göre Dağılımı**



## Sözleşme İmzalanan Firmalara İlişkin Bazı Bilgiler

Tablo.12: 2011 KOBİ Mali Destek Programına Ait Bilgiler

İL	Sözleşme İmzalayan Firma Sayısı	Destek Miktarı	Toplam Bütçe	Proje Başına Ortalama Destek Miktarı	Projelerde Taahhüt Edilen İstihdam Sayısı
ZONGULDAK	17	4.147.699	8.477.532	243.982	183
KARABÜK	14	3.093.272	6.337.073	220.948	95
BARTIN	13	3.710.868	7.901.826	285.451	246
<b>Toplam</b>	<b>44</b>	<b>10.951.839</b>	<b>22.716.431</b>	<b>499.194</b>	<b>524</b>

Tablo.13: 2011 Sosyal Kalkınma Mali Destek Programına Ait Bilgiler

İL	Sözleşme İmzalayan Firma Sayısı	Destek Miktarı	Toplam Bütçe	Proje Başına Ortalama Destek Miktarı
ZONGULDAK	10	758.915	843.240	75.891,5
KARABÜK	9	810.365	977.700	90.040,5
BARTIN	15	1.189.132	1.479.427	79.275,5
<b>Toplam</b>	<b>34</b>	<b>2.758.412</b>	<b>3.300.366</b>	<b>81.130</b>



25 Nisan 2012 Tarihi itibariyle sözleşme evraklarını hazırlayan KOBİ'ler ve kar amacı gütmeyen kurumlar Ajans Merkezine gelerek sözleşme imzalamış ve projelerine başlamıştır.



### Sözleşme Sonrası Başlangıç Toplantısı ve Uygulama Eğitimleri

Kalkınma Ajansımızca yürütülen “KOBİ Mali Destek Programı” Başlangıç Toplantısı tüm mali destek yararlanıcılarının katılımıyla 15 Mayıs 2012 Salı günü Zonguldak Bakacakadı Gökçebey 100. Yıl Atatürk Hizmet Tesisleri Konferans Salonu’nda gerçekleştirilmiştir. Aynı şekilde Ajansımızca yürütülen “Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı” Başlangıç toplantısı aynı konferans salonunda 22 Mayıs 2012 Salı günü gerçekleştirilmiştir.

Toplantıda projelerin izlemesinden sorumlu personelin tanıtımı, katılımcılara dağıtılan dokümanların tanıtımı, sözleşme ve eklerinin açıklanması, dikkat edilmesi

gereken önemli başlıklar olan genel ve idari hükümler, mali hükümler, ödeme prosedürleri, sözleşme



değişikliği ve feshi koşulları, izleme ve ödeme süreçleri vurgulanarak proje döngüsünün kısa tanıtımı, proje uygulamasının sürekli izlenmesinin amaçlarının açıklanması, izleme araçlarının ve faaliyetlerinin ayrıntılı bir şekilde açıklanması, erken uyarı, düzeltici tedbirler ve usulsüzlük prosedürlerinin açıklanması, satın alma süreçlerinin açıklanması yapılmıştır.



Aynı gün gerçekleştirilen uygulama eğitimlerinde ise satın alma usul ve esasları, temel satın alma kuralları, satın alma yöntemleri (ihale usul ve esasları), şartname hazırlama, satın alma işlemleri sırasında ortaya çıkabilecek olan sıkıntıların çözümüne yönelik uyarı ve bilgilendirmeler yapılmıştır. Eğitimin son kısmında ise proje kapsamındaki faaliyetlerin görünürlük esasları anlatılmıştır.

Toplantının son kısmında firmaların ve kurumların süreçlerle ilgili genel soruları cevaplanmış, proje özelindeki sorular ilgili izleme uzmanları tarafından proje koordinatörü ve kurum yetkisiyle görüşülerek cevaplandırılmıştır.

### III. İlk İzleme Ziyaretleri

9 Mayıs 2012 Çarşamba günü başlanan ilk izleme ziyaretleri sözleşme imzalanan 44 adet KOBİ ve 34 adet Sosyal projeye yönelik olarak yapılmıştır. Ziyaretler kapsamında proje ofisleri yerinde görülmüş, proje faaliyet planları ve performans göstergeleri gözden geçirilmiş, satın alma plan ve stratejisi hazırlanmış ve faydalanıcıların ihtiyaç ve sorunları belirlenmiştir. İlk izleme ziyaretlerinde ayrıca proje ekibi ile tanışılarak uygulama eğitimlerinde ele alınan konular üzerinden tekrar geçilmiştir.

### IV. Düzenli İzleme Ziyaretleri

KOBİ Mali Destek Programı kapsamında sözleşme imzalanan projelere ilişkin uygulamanın düzenli olarak takip edilmesi, ilerlemeye ilişkin verilerin toplanarak raporlanması, proje kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin fiziki olarak tespit edilmesine yönelik yapılan düzenli izleme ziyaretleri kapsamında Ajansımız tarafından 37 adet düzenli izleme faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Ziyaretlerde proje ekibi ile projeye ilişkin ihtiyaçlar ve sorunlar ele alınmakta, performans göstergelerindeki gerçekleştirmeler ve faaliyet planının güncel durumu değerlendirilmiştir. İzleme ziyaretlerinde kullanılan izleme formu 2 nüsha doldurularak karşılıklı olarak imzalanarak izleme ziyaretleri tamamlanmıştır.

Proje ve faaliyetlerin ilerlemelerini takip etmek için yararlanıcılardan düzenli olarak 2 aylık dönemler halinde yararlanıcı beyan formları alınmıştır. Süreç içerisinde proje faaliyetleriyle alakalı riskli durumların tespit edildiği yararlanıcılara yönelik 6 adet erken uyarı raporu düzenlenmiştir.

**Tablo.14: İzleme Ziyaretlerine Ait Bilgiler**

İZLEME FAALİYETLERİ	Ön İzleme	İlk İzleme	Düzenli İzleme	Fiziki Kontrol	Toplam
KOBİ	60	44	37	37	178
SOSYAL	0	34	44	58	136
DFD	0	3	1	1	5
<b>Toplam</b>	<b>60</b>	<b>81</b>	<b>82</b>	<b>96</b>	<b>319</b>



Yine ziyaretlerde makine-ekipman fiziki kontrolleri yapılmıştır. Ajansımız tarafından toplam 42 adet Makine-Ekipman Fiziki Kontrolü yapılarak Makine ve ekipmanların “Sıfır” olarak alındıkları yerinde yapılan incelemelerle tespit edilmiş, Ajansın ve Bakanlığın Görünürlüklerine ilişkin çalışmaların düzgün şekilde yapılıp yapılmadığı da incelenmiştir.



**Görünürlük Çalışmalarında Kullanılan Bir Davetiye Örneği**

#### V. Satın Alma Süreçleri

2010 Yılı İşletmelerin Ekonomik Gücünü ve Rekabet Kabiliyet Arttırma Yönelik Mali Destek Programı ile Ajansımızla 2011 Yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları çerçevesinde sözleşme imzalayan firmalarımıza yönelik ihale ilanları yayımlanmaya devam edilmiştir. 2010 Yılı Mali Destek Programı kapsamındaki firmalar için 13 adet ihale ilanı yayımlanmıştır. Bu ihalelerin tamamı başarıyla tamamlanmıştır.

2011 Yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları kapsamında ilk izleme ziyaretlerinden sonra faaliyet ve satın alma planına uygun olarak faydalanıcılar satın alma süreçlerini başlatmışlardır. Satın Alma Rehberinden hareketle tüm mal alım ihalelerinde kullanılacak teklif dosyası örnek formatları faydalanıcılarla paylaşılmıştır. Satın alma planlarına uygun olarak taslak teklif dosyaları e-posta yolu ile iletilmiş ve İzleme Değerlendirme Birimi uzmanları teklif dosyaları üzerinde ön kontrol gerçekleştirmişlerdir. Özellikle teknik şartnamelerin hazırlanması sürecinde detaylı araştırmalar ve istişareler yapılarak sözleşmeye ve mevzuata uygun, faydalanıcıya en yüksek katkıyı sağlayacak teklif dosyalarının faydalanıcılar tarafından oluşturulmasına katkı sağlanmıştır.



ANASAYFA | KURUMSAL | BÖLGEMİZ | PLANLAMA | DESTEKLER | BÖLGEMİZDE YATIRIM | GALERİLER | BİZE ULAŞIN

BD BAŞVURUSU | ONLINE EĞİTİM | İHALE İLANLARI | TURİZM WEB SİTESİ | PAYDAŞ ANKET | SSS

İHALE İLANLARI | TÜM İLANLAR

Otomatik Atık Su Muflama Makinesi İhale İlanı

Kurum Ünvanı : Yepsa Yelkenciler Plastik Sanayi ve Ticaret A.Ş.  
İşin Adı : LOT 1  
1 Adet Otomatik Atık Su Muflama Makinesi  
Son Teklif Tarihi - Saati : [redacted]  
İhale Türü - Usulü : Açık ihale  
İlgili Personel : [redacted]  
Telefon : [redacted]  
Adres : [redacted]

YEPSA Son ihale dosyası\_428578.doc

### Web sitemizde yayınlanan ihale ilanı örneği

2011 Yılı KOBİ Projeleri için toplam 108 adet lot içeren 65 yararlanıcının ihalelerine ilişkin ilana çıkmış ve faydalanıcıların (varsa) ve Ajansın web sitesinde ve mal alımının büyüklüğüne göre yerel veya ulusal gazetede ilan edilmiştir.

2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında yararlanıcı olan 35 kamu kurumu, dernek ya da vakfın tamamına ilk izleme ziyaretinde bulunulması ve bu ziyaretlerde firmalarla satın alma yöntemleri, ihale tarihleri, diğer düzenli izleme tarihleri konusunda mutabakat sağlanmıştır. 2 kurumun sözleşmesi feshedilmiştir. 2012 yılında toplam 36 adet lot içeren 36 ihale başarıyla neticelendirilmiştir.

#### VI. 2010 Yılı Mali Destek Programı

Bu mali destek programının amacı TR81 (Zonguldak, Karabük, Bartın) Düzey 2 Bölgesi'nde işletmelerin mali ve teknik kapasiteleri ile rekabet güçlerinin çevreye duyarlı bir şekilde geliştirilmesine, bölgede sürdürülebilir ekonomik kalkınmanın sağlanmasına ve istihdamın artırılmasına katkıda bulunmaktır. Yürütülen program kapsamında başvuru esnasındaki proje metinleri dikkate alındığında 557 kişinin istihdamı planlanmış, program sonu itibariyle **563** (% 101) kişinin istihdamı sağlanmıştır.

Yine program kapsamında bir takım yeni ürünlerin üretilmesi planlanmış ve firmalar proje bitiş dönemi itibariyle 57 adet yeni ürün üretebilecek kapasiteye ulaşmıştır. Bu ürünlere örnek olarak bölgede ilk defa organik reçel üretimi, atık yağ ve bitkisel kaynaklı biodizel üretimi, yine bölgede ilk defa pet bardak su imalatı, bölgeden süt toplayarak yapılan süt ürünleri imalatı ve özellikle mozeralla peyniri imalatı, (pompstra) ısı dayanımlı tuğla üretimi, dondurulmuş balık üretimi ve ağır sanayi üretimine örnek olarak da bölgede ilk ısı işlem tesisi yatırımı ile döküm ünitesi örnek olarak verilebilir. Bunun yanında gibi yararlanıcıların satın alma prosedürlerinin tamamlanmasıyla birlikte, kapasite artışı ve verimliliği artıracak olan makine ekipmanlar işletmelerdeki yerini almaya başlamıştır. Program kapsamında sözleşme imzalayan firmalar tarafından 21.158.139 TL lik makine ekipman yatırımı planlanmakta olup program sonu itibariyle bu yatırımın 18.863.732 TL lik kısmı tamamlanmıştır.(% 89.16) Bu kapsamda yararlanıcılar tarafından 465 adet yeni makine ekipman satın alınarak işletmelere kazandırılmıştır.

Bölgede daha önce gerek AB gerekse MFİB kaynaklı proje hazırlama kültürünün çok güçlü olmaması sebebiyle Mali Destek Programına başvuran proje sayısı bakımından çok yüksek olmasa da gerek bölgenin nüfusu gerekse çalışanların genel portföyünün devlet kuruluşlarından çalışanlardan oluştuğu düşünüldüğünde 174 başvurunun azımsanmaması gerekmektedir. Proje sayısı yüksek olmamakla birlikte nitelik ve uygulanabilirlik açısından oldukça kaliteli projelerin geldiğini söyleyebiliriz.

2010 Yılı Mali Destek Programı kapsamındaki tüm satın almalar tamamlanmıştır. Mali destek programının bölgeye bir başka katkısı da firmaların kurumsallaşma sürecine katkı sağlaması ve ihale yoluyla satın alma yapma alışkanlığı kazandırması olmuştur.

Kurumsallık çalışmaları kapsamında destek alan firmalar tarafından yeni marka ve patentler alınmış, istihdam edilen yeni personeller ile mevcut personellere çeşitli eğitimler verilerek bilgi ve becerileri arttırılmıştır.



2010 Yılı İşletmelerin Ekonomik Gücünü ve Rekabet Kabiliyetini Arttırma MDP Kapsamında Alınan Bir Makine



2010 Yılı İşletmelerin Ekonomik Gücünü ve Rekabet Kabiliyetini Arttırma Mali Destek Programı Kapsamında Alınan Bir Üretim Hattı



Tablo.15: 2010 Yılı Mali Destek Programlarında Başarılı Olan Firmalar ve Projelerin Kısa Özeti

Proje No	Başvuru Sahibi	Proje Adı	İL	PROJE ÖZETİ
1	ŞANVER HELVA VE ŞEKERLEME İMALAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	ŞANVER GIDA TEKNOLOJİK ALTYAPI GELİŞİMİ VE ORGANİK ÜRÜN ÜRETİMİNE GEÇİŞ	BARTIN	Yeni teknoloji makineler alıp teknolojik altyapısını oluşturacak, üretim verimliliğini arttıracak, enerji sarfiyatı ve fire oranlarını azaltacaktır, ürün çeşitliliği artacaktır. Artan kapasite ve kaliteyle iç ve dış pazarda büyüme gösterilecek, rekabet ve ihracat kabiliyeti arttırılacaktır.
2	BOSTANCI OTEL - İSMAİL BOSTANCI	GÖKÇEBEY İLÇESİNDE İLK VE TEK 3 YILDIZLI OTEL YATIRIMI-TURİZME KATKI PROJESİ	ZONGULDAK	Gökçebey ilçesindeki tek otel olma özelliğine sahip olan firma proje ile otele asansör sisteminin kurulması ve gerekli tefrişatın alınmasıyla 3 yıldız standartlarına geçilmesini, kalite standardizasyon için ISO 9001 belgesinin alınmasını hedeflemektedir.
3	EMKO FENNİ MALZEME SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	HAVLUPAN VE PANEL RADYATÖR İMALATINDA TEKNİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ PROJESİ	ZONGULDAK	Proje kapsamında alınacak olan Havlupan kaynak makinesi ile kalite ve verimlilik artışı sağlanacaktır. Ayrıca diğer alınacak makineler ile birlikte kapasite artışı da olacaktır.
4	GÜZAY İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	BATI KARADENİZ BÖLGESİ YAPI SEKTÖRÜNE KATKI PROJESİ	KARABÜK	Firma 120 m3/h kapasiteli bir adet beton santrali ve bir adet pompa arabası ile hazır beton santralinde rekabet kabiliyetini arttırmak istemektedir.
5	AYANOĞLU DOĞA VE SU ÜRÜNLERİ İTH. İHR. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	AYANOĞLU BALIK İŞLEME TESİSİ PROJESİ	ZONGULDAK	Firma Karadeniz'de avlanan balıkları hijyenik ortamda işleyerek, dondurulmuş ortamlarda uygun koşullarda saklayıp, frigolu kamyonlarla iç piyasaya pazarlamak istemektedir.
6	ÖZ-MADEŞ MADENİ EŞYA SANAYİ TİCARET A.Ş.	ÜRETİM, AR-GE VE İNSAN KAYNAKLARI ALTYAPISINI GELİŞTİRME PROJESİ	BARTIN	Proje kapsamında alınacak makineler ile üretim kapasitesi arttırılıp, maliyetler düşürülecek. Kenar bantlama ve panel ebatlama işlemleri daha hızlı, kaliteli ve düşük maliyetle gerçekleştirilecek.
7	RAMİZ TARHAN SAYA ATÖLYESİ	KAPASİTE ARTTIRIMI VE MODERNİZASYON PROJESİ	BARTIN	Saya üretimi yapan firma, alınacak olan ekipmanlarla işçilik, enerji ve kaynak verimliliğini sağlayarak rekabet kabiliyetini arttırmak istemektedir.
8	ÇANAKÇILAR YAPI MALZEMELERİ TİCARET VE SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ	MOBİLYA SEKTÖRÜNE ÖRNEK OLMA VE KONSEPT TASARIMLAR OLUŞTURMA PROJESİ	ZONGULDAK	Banyo ve ofis mobilyası imalatı yapan firma proje ile ürünlerinin kapasitesini, verimliliğini ve kalitesini arttırmayı, ihracat yapılan ülke sayısını arttırmayı, müşteri sayısını ve bayi sayısını arttırmayı hedeflemektedir.

Proje No	Başvuru Sahibi	Proje Adı	İL	PROJE ÖZETİ
9	TEKNOPLAN MÜHENDİSLİK OTOMASYON MAKİNE BİLİŞİM SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ	YERİNDE MEKANİK İŞLEME SİSTEM TEZGÂHLARININ PROTOTİP İMALATI VE DESTEKLEYİCİ EKİPMANLARIN TEMİNİ	ZONGULDAK	Proje kapsamında bulunan Seyyar Freze Tezgahı, Delik ve Delik Yüzeyine Dik alın Yüzeylerinin İşleme Frezesi ve Master Kullanılarak Delik Delme ve Kılavuz Çekme Matkabı Türkiye için ilk olacak komple hizmet sunulmasını sağlayacaktır.
10	EKŞİOĞLU MADENCİLİK OTOMOTİV -TAŞ OCAKÇILIĞI. HAZ.BET. YAPI MLZ. İNŞ. TAAH. SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ.	AGREGA TESİSİ MAKİNE TEÇHİZAT ALIM PROJESİ	ZONGULDAK	Firma, proje kapsamında almayı planladığı 250 m3/h kapasiteli agrega tesisi (konkasör fabrikası) ile piyasanın ihtiyacı olan agrega(kırma taş) üretimini gerçekleştirmek istemektedir.
11	TÜRKİLİ TURİZM İNŞ. İŞL. SAN. TİC. LTD.ŞTİ.	TÜRKİLİ YENİLENİYOR	BARTIN	Firma, Amasra'da hizmet veren otel işletmesinde proje kapsamında modernizasyon çalışmaları yaparak rekabet kabiliyetini arttırmak istemektedir.
12	BATUTA TURİZM SEYAHAT ACENTESİ	ELEKTRONİK REHBERLİ KÜLTÜREL GEZİ ARACI SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ	KARABÜK	Mevcutta dizel araçlarla hizmet veren firma proje kapsamında alacağı elektrikli hareket kabiliyetine sahip araçlarla daha kaliteli hizmet vermek istemektedir.
13	KARGİSAN KARABÜK GİYİM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	ENDÜSTRİYEL TERZİ KARGİSAN'IN DÜNYA STANDARTLARINA UYGUN ÜRETİM KABİLİYETİNİ GELİŞTİRME PROJESİ	KARABÜK	Mevcutta Karabük OSB de bayan giyim üzerine faaliyet gösteren firma proje kapsamında alacağı makineler ile makine parkını daha modern ve verimli hale getirecektir.
14	ÜNAL TİCARET ARPACIOĞLU HOTEL VE RESTAURANT	ARPACIOĞLU OTEL VE RESTAURANT TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE REKABET GÜCÜNÜN ARTTIRILMASI PROJESİ	KARABÜK	Firma, Safranbolu'da hizmet verdiği otel işletmesinde proje kapsamında modernizasyon çalışmaları yaparak rekabet kabiliyetini arttırmak istemektedir.
15	KUYUMCUOĞLU METAL İMALAT TİCARET - RÜSTEM KUYUMCUOĞLU	BÖLGEMİZDE İLK OLACAK NİTELİKTE LEVHA KESME MAKİNESİYLE REKABET GÜCÜNÜN	ZONGULDAK	Proje kapsamında alınacak olan CNC Plazma ve Makas ile daha rekabetçi ürün ve hizmetlerin verilmesi sağlanacak. Kapasite ve Verimlilik artışı sağlanacak.
16	İŞİK ÇELİK SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	OTOMASYONA GEÇİŞ İLE KAPASİTE VE REKABET GÜCÜNÜ ARTTIRMA	KARABÜK	Demir-çelik sektöründe yapılacak teknolojik yatırım ile otomasyona geçerek; ürün kalitesinin, üretim kapasitesinin, karlılık oranının, iş güvenliğinin ve rekabet kabiliyetinin artırılması.



Proje No	Başvuru Sahibi	Proje Adı	İL	PROJE ÖZETİ
17	İSMET ALICI	BETON SANTRALİ İLE ESKİPAZAR'DA SAĞLAM ADIMLAR	KARABÜK	Firma, proje kapsamında kuracağı beton tesisi ile beton sektöründe hizmet vermeye başlayacaktır.
18	BİRLİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET LTD. ŞTİ.	TÜRKİYE'DE İLK 8" DİKİŞLİ BORU VE PROFİL MAKİNESİ İMALAT PROJESİ	ZONGULDAK	Proje kapsamında alınacak tezgahlar ile işletme Türkiye'de ilk defa yapılacak olan 8" boru makinesini imal etme kabiliyetine sahip olacak.
19	ERDOĞAN METAL İNŞAAT DENİZCİLİK HİZMET OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	EREĞLİNİN ÜRETMEN VE BÜYÜYEN YÜZÜ ERDOĞAN METAL	ZONGULDAK	Başlıca faaliyeti sac ticareti yapmak, satın alınan sacı müşterilere götürmek ve küçük inşaat işleri olan firmanın sunmuş olduğu projenin amacı; yaratacağı kapasite artışı ve yeni eleman istihdamı sayesinde üreteceği ürünleri ile artan müşteri taleplerini karşılamak; üretim hızını ve kalitesini artırarak bölgede ve ülke genelinde yeni pazarlar yaratmaktır.
20	TÜRKOVA SÜT ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	SAĞLIKLI, KALİTELİ VE YÜKSEK KAPASİTELİ SÜT İŞLEME TESİSİNİN KURULUMU	BARTIN	Makine ve depo alımıyla hammadde depolama kapasitesi, üretim kapasitesi ve ürün çeşidinin artırılması hedeflenmektedir.
21	BUKET MOBİLYA - HANİFE TOPRAKLI	BUKET MOBİLYA KAPASİTE ARTTIRIMI VE YENİ PAZAR HEDEFLERİ	ZONGULDAK	Proje kapsamında alınacak yeni son teknoloji makineler ile ihracatta rekabet kabiliyeti artacaktır. Kenar Bantlama, Panel ebatlama ve özellikle çoklu delik delme makinesi işletmenin rekabetçiliğini ciddi manada arttıracaktır.
22	EREĞLİ ÜNALLAR METAL NAKLİYE İNŞAAT MÜTEAHHİTLİK DENİZCİLİK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İLERİ TEKNOLOJİ TRAPEZ SAC ÜRETİM İYİLE REKABET GÜCÜMÜZÜN ARTTIRILMASI VE İSTİHDAMA KATKI SAĞLANMASI	ZONGULDAK	Firma proje ile, yurtiçi pazardaki konumunu güçlendirmek ve yurtdışı pazarlara açılmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede, proje kapsamında ürün gamını genişletmek, firma, bölge ve ülke için katma değeri yüksek ürünler üretmek, rekabet gücünü artırmak amacıyla son teknolojik özelliklere sahip olan bir "Trapez Hattı (Roll Form Hattı-Profil Şekillendirme Hattı)" temin edilmesi hedeflenmektedir.
23	ABAYLAR GIDA SANAYİ İŞLETMELERİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	SELEN MARKASIYLA AMASRA'NIN MEYVELERİ KUTULARA, DOĞAL KAYNAK SUYU BARDAKLARA DOLUYOR	BARTIN	Ürün yelpazesini genişleterek bardak su ve meyve suyunu ürün portföyüne eklemek, üretim kapasitesini ve ürün çeşidini artırarak rekabet kabiliyetini geliştirmek hedeflenmektedir.
24	YİMSAN YAKIN İNŞAAT MAKİNE MÜHENDİSLİK VE ÇELİK KALIP SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞTİ.	KAPASİTE ARTTIRIMI PROJESİ	BARTIN	Proje kapsamında alınacak olan CNC Plazma ve Makas ile daha rekabetçi ürün ve hizmetlerin verilmesi sağlanacak. Kapasite ve Verimlilik artışı sağlanacak.

Proje No	Başvuru Sahibi	Proje Adı	İL	PROJE ÖZETİ
25	KARABÜK ELEKTROMEKANİK SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	YÜZEY SERTLEŞTİRME TEKNOLOJİSİNDE DEVRİM	KARABÜK	Proje kapsamında alınacak olan ekipman ile haddelerin ve diğer çeşitli malzemelerin yüzey sertleştirilmesi yapılacak. Böylece haddelerin ve diğer malzemelerin ömrü uzayacak. Haddelerden çıkan ürün kalitesinde artış olacak. Bölgenin ihtiyacını giderecek bir proje.
26	BURAK VE MURAT MOBİLYA DAY. TÜK. MALLARI İNŞ. VE TİC.LTD. ŞTİ.	MOBİLYA ÜRETİM KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI	ZONGULDAK	Başlıca faaliyetleri perakende sektöründe mutfak dolabı, banyo dolabı, Amerikan panel kapı, sürgülü gardırop ve genç odası üretmek olan firma proje ile CNC Mobilya Makinesi olarak mobilya ürünleri üretim kapasitesini, ürün çeşidini ve kalitesini arttırmayı hedeflemektedir.
27	DEN-KO MOBİLYA İMALAT İNŞAAT YAPI MALZEMELERİ SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	BOYAMA ÜNİTESİ KURARAK ÜRETİM KAPASİTESİ VE KALİTELİ ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTIRMA VE ÇEVREYE DUYARLI ÜRETİM GERÇEKLEŞTİRME PROJESİ	ZONGULDAK	DEN-KO banyo mobilyaları üreten bir imalat şirketi olup proje ile mevcut durumda yeterli kalitede üretmediği boyalı ürünlerin üretimine başlanması için gerekli makine ve ekipmanların alınması, ihracata başlanması, ISO14001 Çevre Yönetim Sisteminin Kurulumu hedeflenmektedir.
28	AKASYA AYAK. SAN. VE DİŞ TİC. LTD. ŞTİ.	AYAKKABI FABRİKAMIZDA KAPASİTE VE İSTİHDAM ARTIRIMI PROJESİ	BARTIN	Alınacak yeni makinelerle işletmenin kapasitesinin artırılması, istikrarlı gelişimin sürdürülmesi ve istihdam artırılması hedeflenmektedir.
29	SAFRANBOLU CAM MOZAIK SAN. VE TİC. A.Ş.	İSTİHDAMI VE İHRACATI ARTIRMAYA YÖNELİK KRİSTAL CAM MOZAIK ÜRETİM TESİSİ	KARABÜK	İşletme yeni alacağı makineler ile mevcut ürettiği cam mozaiklerden farklı olarak daha modern ve rekabetçi cam mozaikler üretecektir.
30	YAZLAR BETON VE PETROL ÜRÜN. TİC. A.Ş.	POMZA AGREGALI SRTAFOR ARA MALZEMELİ SANDVIÇ TUĞLA (POMSTRA)	BARTIN	Firma, düşük yoğunluklu pomza agregası ile ara malzeme olarak kullandığı strafor bileşiminden ürettiği POMSTRA(sandviç tuğla) üretim bandının yanına yeni bir üretim bandı ekleyerek üretim kapasitesini arttırmaya çalışmaktadır.
31	SAFRAN KONAK SEYAHAT OTELCİLİK TURİZM VE İNŞAAT SANAYİ VE TİC. LTD. ŞİRKETİ	SAFRANBOLU'DA YENİ OTEL KONSEPTİ	KARABÜK	Proje kapsamında gerçekleştirilecek çalışmalarla, mevcutta herhangi bir katma değer üretmeyen atıl durumdaki tescilli konaklar ve dükkânlar turizm sektöründe hizmet vermeye başlayacaktır.
32	TATSAN ÇELİK KONSTRÜKSİYON İMALAT VE MONTAJ SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ.	ÇELİĞE ATILAN İMZA	ZONGULDAK	Makine alımı yapılarak kapasitenin artırılması, üretimin hızlandırılması hedeflenmektedir.



Proje No	Başvuru Sahibi	Proje Adı	İL	PROJE ÖZETİ
33	NUR ORMAN ÜRÜNLERİ VE MOBİLYA İMALATI-MUSTAFA KAHVECİ	YENİLİKÇİ MOBİLYA ÜRETİMİ	ZONGULDAK	Alınan makinelerle bölgedeki orman ürünleri sektörünün geliştirilmesi, istihdamın ve rekabet gücünün artırılması, bölge ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.
34	CİBO MOBİLYA SAN. TİC. LTD. ŞTİ	VERİMLİLİK KALİTE VE KURUMSALLAŞMA VE YENİ ÜRÜN PROJESİ	ZONGULDAK	8 adet makine ekipman (1. Yatak Kenar Kapama Makinesi 2. Kapitone Arkası Kesim Makinesi, 3. Üç Barlı 360 elektronik Kapitone Makinesi 4.Yay Dizgi Makinesi, 5. Kompresör,6. Yatak Ambalaj Makinesi,7-2 Adet Kaynak Makinesi) alınarak, rekabet gücü, üretim kapasitesi ve ürün miktarının artırılması hedeflenmektedir.
35	ULUDAĞ MOBİLYA DEKORASYON PVC DOĞRAMA VE ISICAM SANAYİ	MAKİNE EKİPMAN MODERNİZASYONU İLE ÜRETİM KAPASİTESİNİN VE ÜRÜN KALİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ PROJESİ	ZONGULDAK	Proje kapsamında alınacak olan kenar bantlama, sıcak pres ve PVC köşe kaynak makinesi gibi ekipmanlarla rekabetçiliği arttırılacaktır.
36	BALABAN TEKSTİL, MAKİNE, NAKLİYE, KİMYA GIDA, İNŞAAT SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	BİYODİZEL ÜRETİM TESİSİ	ZONGULDAK	Proje ile "Bir Biyodizel Tesisi Kurmak" ve "Yurtiçinden Hammadde temin edilerek üretim yapmak" amaçlanmaktadır. Projenin beklenen sonuçları, ziraatçilerin gelirlerini çeşitlendirip, artırmaları, besicilerin uygun fiyatlı yem ile gelirlerini ve hayvan adetlerini artırmaları, 11 kişiye tam zamanlı 59 kişiye ise yarı zamanlı istihdam sağlanması, toplu yağ üreticilerinin hijyen ve ekonomik şartlarının iyileşmesi, evlerde ve atık yağ toplanan yerlerde çevre ve geri dönüşüm bilincinin yaratılarak bu sayede çevreye daha da duyarlı olunmasıdır.
37	KMS ENDÜSTRİ MAKİNE METAL TEKSTİL GIDA TURİZM TAŞIMACILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	ISIL İŞLEM TESİSİ YATIRIMI İLE BÖLGE SANAYİNİN GELİŞTİRİLMESİ	ZONGULDAK	Isıl işlem ve kumlama sürecinde kullanılmak üzere askılı kumlama makinesi, gaz jeneratörü, redüktörlü pota, mini yükleyici, maça kurutma fırını, taşlama tezgahı ekipmanları ve elektrik ihtiyacını karşılamak için 1000kVA trafo alımı yapılarak üretim kapasitesinin arttırılması, dışa bağımlılığın azalması hedeflenmektedir.



**2010 Yılı İşletmelerin Ekonomik Gücünü ve Rekabet Kabiliyeti Arttırma Mali Destek Programı Kapsamında  
Alınan Süt Tankı**

**VII. 2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı**

Bu mali destek programının amacı, TR81 (Zonguldak, Karabük, Bartın) Düzey 2 Bölgesi'nde istihdam olanaklarını arttırarak, turizm ve üretime dayalı sektörlerde faaliyet gösteren KOBİ'lerin yenilikçi üretim ve pazarlama kapasitelerini geliştirmektir. Yürütülen program kapsamında başvuru esnasındaki proje metinleri dikkate alındığında 521 kişinin istihdamı planlanmış, 2012 yılı sonu itibariyle 233 (%44.72) kişinin istihdamı sağlanmıştır. Yine program kapsamında bir takım yeni ürünlerin üretilmesi planlanmış ve firmalar 2012 yılı sonu itibariyle 20 adet yeni ürün üretebilecek kapasiteye ulaşmıştır.



**2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı Kapsamında Yararlanıcımız Tarafından Alınan Spektrometre Cihazı ve Ray Sistemi**

Mali destek yararlanıcıları tarafından başvuru formunda sunulan performans göstergeleri ilk izleme ziyaretleri sırasında izleme uzmanı ve mali destek yararlanıcılarının mutabakatı ile revize edilerek tekrar belirlenmiştir. Yararlanıcıların satın alma prosedürlerinin tamamlanmasıyla birlikte, kapasite artışı ve verimliliği artıracak olan makine ekipmanlar işletmelerdeki yerini almaya başlamıştır. Program kapsamında sözleşme imzalayan firmalar tarafından 19 milyon TL'lik makine ekipman yatırımı planlanmakta olup 2012 yılı sonu itibari ile bu yatırımın 10 milyon TL'lik kısmı tamamlanmıştır.(%51.90) Bu kapsamda yararlanıcılar tarafından 317 adet yeni makine ekipman satın alınarak işletmelere kazandırılmıştır.

Program kapsamında uygulanan başarılı projelere aşağıdaki projeler örnek verilebilir:

- Aygün nakliye Gıda San.ve Tic. Ltd. Şirketi tarafından uygulanmakta olan TR81/11-KOBİ-1 referans numaralı "Aygün Et; Güvenle Tüket "Projesi

Proje kapsamında alınacak yeni paketleme makineleriyle et ürünlerinin raf ömrü artırılarak daha dayanıklı ürün haline gelecektir. Ayrıca bu şekilde yeni bir istihdam oluşturulması ve bu şekilde ürün Pazar payını artırılması hedeflenmektedir.



- Başak hazır Giyim San. Ticaret Başak Hazır Giyim Kapasite Artırım "Projesi

Proje kapsamında yeni teknoloji makinalar alıp teknolojik altyapısını oluşturacak olan firma, üretim verimliliğini arttıracak, enerji sarfiyatı ve fire oranlarını azaltırken ürün çeşitliliğini ise arttıracaktır. İhracata yönelik olarak ürün kapasitesini artırmayı planlayan firma proje kapsamında 100'e yakın bir istihdam oluşturmayı planlamaktadır.

- Mürboy Mürekkep Boya San. Boya Üretim firması bünyesinde üretim teknolojilerinin yenilenmesi ve Ar-Ge laboratuvarı kurulmasıyla TR81 bölgesinin Yenilikçi kapasitesinin artırılması "Projesi

Yapılacak olan yatırım projesiyle firma, boya üretiminde yenilikçi teknoloji kullanımı ile daha verimli, ekonomik ve yenilikçi bir yolla yapmayı planlamaktadır. Bu proje kapsamında alınacak olan yeni boya üretim kazanları ve yardımcı ekipmanlarla üretimde modernizasyona yönelik bir yatırım planlanmaktadır.

- Canlı Balık Turizm Ve Tic. A.Ş. firması Bünyesinde "Amasra'da Yüzde Yüz Kalite 12 Ay Hizmet" Projesi

Yapılacak olan yatırım projesiyle firma, Grand Kirazlar Otel Amasra'da, tamamen ağaç işleri ile yapılmış odalarıyla, yöresel lezzetlerin yanı sıra taze balık çeşitleri ve Amasra salatasıyla ünlü restoranı, spor salonu ve saunası, havuzu ve havuz barı, toplantı salonu gibi özellikleri barındırır. Proje kapsamında arıtma cihazı, tefrişat, mefruşat ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirmek istemektedir.

#### VIII. 2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı

2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programının amacı TR81 (Zonguldak, Karabük, Bartın) Düzey 2 Bölgesi'nde dezavantajlı kesimi de gözeterek sosyal sermayenin ekonomik ve sosyal hayata katılımını sağlamak ve bölge kültürünü yansıtacak faaliyetleri desteklemektir.

İlk izleme ziyaretleri sonrası ön ödeme risk puanı esas alınarak ve daha önce yapılan ön izlemelerde elde edilen veriler dikkate alınmak suretiyle mali destek yararlanıcılarının hesaplarına 1.453.438 TL kaynak aktarılmıştır.

2011 yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı izleme ve değerlendirme faaliyetleri, İzleme ve Değerlendirme Biriminde görevli 3 uzman (Birim Başkanı dâhil) ve YDO ofislerinde görevli 2 uzman personel tarafından yürütülmektedir.

Bu raporlama döneminde projelerin tamamına 35 adet ilk izleme ziyareti olmak üzere toplam 79 adet düzenli izleme ziyareti yapılmıştır. Projelerdeki satın alma faaliyetleri neticesinde henüz düzenli izlemeye gidilmeyen firmalara tedarik edilen makine ekipmanlar için Fiziki Tespit amacıyla yaklaşık 58 ziyaret gerçekleştirilmiştir. Gelecek dönemde bu firmalara yaklaşık 30 düzenli izleme ziyareti yapılması planlanmaktadır. Ayrıca, ihtiyaç duyulması halinde anlık izleme ziyaretleri gerçekleştirilebilecektir.

Bölgede yer alan Kamu kurum ve Kuruluşları ile STK, Dernek, Vakıf vb. kuruluşların başvuru yapabildiği sosyal kalkınma Mali Destek Programına bu dönemde 83 adet başvuru yapılmıştır.

Program kapsamında uygulanan başarılı projelere aşağıdaki projeler örnek verilebilir:

- Türkiye Özel Eğitim Vakfı tarafından uygulanmakta olan TR81/11-Sosyal -554 referans numaralı "Ritimlerde Ahenk" Projesi

Proje kapsamında alınacak müzik aletleri Zihinsel engelli çocuklara verilecek eğitim sonrası konserlerin verilmesi planlanmaktadır.



*"Kocaman Yaşamak " Projesindeki Etkinliklere Katılan İzçiler*

- KDZ Ereğli Mesleki Eğitim Merkezi tarafından uygulanmakta olan TR81/11-Sosyal-568 referans numaralı "Ağsabin Gücü engelleri Aşıyor" Projesi

Proje Kapsamında alınacak CNC makinesi ve verilecek eğitimler sonrası dezavantajlı grupları da kapsayan kişilere mesleki eğitimler verilecek ve istihdam sağlanmaya çalışılacaktır.

- KDZ Ereğli Endüstri Meslek Lisesi tarafından uygulanmakta olan TR81/11-Sosyal-569 referans numaralı “Profesyonel Web Programcısı” Projesi

Proje kapsamında 15 kişiden oluşan engelliler ve genç işsizler başta olmak üzere bu gruba Web Programcılığı ile ilgili kurs verilecektir. Proje kapsamında engelliler ve genç işsizler oluşan kursiyerlere mesleki ve teknik eğitim vererek bu kursiyerlere meslek kazandırılacak ve elde edecekleri ekonomik gelir ile yaşam kalitelerinin artırılması sağlanacaktır. Bu sayede engelliler ve genç işsizler sosyal hayata katılımı sağlanacaktır.

- Bartın Madeni Eşya ve Sanatkarlar Odası tarafından uygulanmakta olan TR81/11/Sosyal-502 referans numaralı “Üretimde CAD-CAM” Projesi

Proje kapsamında sunulacak hizmet, Bartın Teknik ve Endüstri Meslek Lisesinde oluşturulacak Cad-Cam Laboratuvarları ile hedef gruplara MEB onaylı sertifikalı Cad-Cam kursları düzenleyip, işsizlere istihdama yönelik, çalışanlara alan ve dallarındaki yenilikleri kapsayan mesleki bilgi-be-ceri eğitimleri sunmaktır.

Tablo.16: 2011 yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı Kapsamında Verilen Eğitim Örnekleri

YARARLANICI İSMİ	PROJE ADI	EĞİTİM ALAN KİŞİ SAYISI	EĞİTİM VERİLEN SAAT	PROJE ÖZETİ
ZONGULDAK ESNAF VE SANATKÂRLAR ODALARI BİRLİĞİ	CNC KESME OPERATÖRLÜĞÜ	15	550	İşkur İl Müdürlüğüne kayıtlı 18-30 yaş arasındaki 15 genç işsive yönelik toplam 5 ay süren CNC Operatörlüğü eğitimi sonunda 15 işsive gencimiz, dezavantajlı konumdan avantajlı konuma geçeceklerdir. Bölgemizde sac kesme işi yapan firmaların CNC Kesme Operatörü ihtiyaçları da karşılanmış olacaktır.
KARADENİZ EREĞLİ TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ	PROFESYONEL WEB PROGRAMCISI	15	600	Proje kapsamında 15 kişiden oluşan engelliler ve genç işsizler başta olmak üzere bu gruba Web Programcılığı ile ilgili kurs verilecektir. Proje kapsamında engelliler ve genç işsizler oluşan kursiyerlere mesleki ve teknik eğitim vererek bu kursiyerlere meslek kazandırılacak ve elde edecekleri ekonomik gelir ile yaşam kalitelerinin artırılması sağlanacaktır. Bu sayede engelliler ve genç işsizler sosyal hayata katılımı sağlanacaktır.
KARABÜK MERKEZ TİCARET MESLEK LİSESİ	ENGELSİZ YAŞAM ENGELSİZ İSTİHDAM	9	600	Proje kapsamında bilgisayarlı eğitim ortamı hazırlanmış ve Ofis Programları, Bilgisayarda Klavye Kullanımı, Dosyalama, Genel Muhasebe 1, Genel Muhasebe 2, Bilgisayarlı Muhasebe dersleri verilmektedir.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ	KARABÜK İLİ VE SAFRANBOLU İLÇESİNDE TURİZM SEKTÖRÜNDE İHTİYAÇ DUYULAN NİTELİKLİ MESLEK ELEMANLARININ YETİŞTİRİLMESİ	175	384	Proje ile ilde ve ilçede turizm sektörüne yönelik firmaların teknik eleman ihtiyacına yönelik olarak mesleki eğitim düzenlenmiş ve bu eğitimler için ilgili turizm işletmelerine de bilgi verilmiştir.
TÜRKİYE ÖZEL EĞİTİM VAKFI	RİTİMLERDEKİ AHENK	80	288	Proje, dezavantajlı özel grupların, eğitim yoluyla hizmet ve turizm sektörü alanlarına kazandırılması, yaşam kalitelerinin artırılması, sosyal hayata katılımlarının sağlanması ve istihdam edilmesini amaçlamaktadır. Özel olarak çalıştırılacak, 80 kişiden oluşan zihinsel ve fiziksel engelli bireyin en yeteneklilerinden en az 8 kişi bölgede canlı müzik faaliyetinde bulunan alkolsüz işletmelerde müzik yapan müzik gruplarının içerisine dahil edilerek istihdamı amaçlanmaktadır.



## IX. DFD Projeleri

2012 yılı içerisinde gerçekleştirilen Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında İl Özel İdareleri, Belediyeler, Üniversiteler, Ticaret ve Sanayi Odaları gibi kamu yararına hizmet eden kuruluşlar ile Dernekler ve Birlikler gibi kuruluşlarında başvuru sahibi olarak değerlendirildiği Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında toplam 3 adet yararlanıcı ile sözleşme imzalanmıştır. 28 Aralık 2012 tarihi itibarıyla başvuru süresi dolan DFD programı kapsamında imzalanan DFD sözleşmelerinin toplam bütçesi 149.985 TL olup bu kapsamda verilecek destek miktarı ise gene 149.985 TL olacaktır. 2012 yılı içerisinde imzalanan 1 DFD projesini çıktısı alınarak sona ermiş, 2 proje ise sürdürülmektedir.2012 yılı itibarıyla faaliyeti sona eren 1 adet DFD projesi ve bu projenin sonuçlarına ilişkin özet bilgiler şu şekildedir;

- T.C. Safranbolu Kaymakamlığı tarafından verilen “Tarihin Sessiz Tanığı Safranbolu’da Buluşalım...” Projesi

16 Ağustos 2012 tarihinde imzalanan proje kapsamında Safranbolu ilçesinin turizminin sürdürülebilirliğinin sağlanması amaçlanmıştır. 3 aylık süre zarfında geleneksel mimarisi ile ön plana çıkan Safranbolu’nun, Leyla Gencer gibi dünya çapında tanınan bir opera sanatçısının tanıtılması, ilçeye adını veren çok değerli bir bitki olan safranın doğal yetiştirme alanının yaygınlaştırılması ile gastronomi turizmi açısından önem arz eden bağcılık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sağlanarak tüm etkinlikler tamamlanmıştır. Bu kapsamda Safranbolu’nun önemli kültür ve sanat varlıklarının adlarının yaşatılması sağlanmıştır. Geleneksel mimarisi ile tanınan Safranbolu’nun, sahip olduğu farklı kültürel öğelerin de değerlendirilmesi ile turizminin çeşitlendirilmesi sağlanmıştır. Ekonomik değeri yüksek bir bitki olan ve dünyada kısıtlı alanlarda üretimi gerçekleştirilen safranın tanıtımının yapılması ve Safranbolu’ya has bir çeşit olarak bilinen Çavuş Üzümünün tanıtımının yapılması sağlanmıştır. Dünyanın önemli opera sanatçılarından biri olan Leyla Gencer’in adını yaşatmak ve toplumun operaya olan ilgisini arttırmak adına Anma Konseri, kitapçık ve tüm faaliyetlerin tanıtımına yönelik DVD hazırlanması sağlanmıştır.



*Leyla Gencer’i Anma Etkinlikleri Kapsamında Düzenlenen Samsun Devlet Opera ve Balesi’nin “Seslerle Anadolu” Müzikalinden Bir Görüntü*



## X. Katkı Sağlanan Toplantı ve Eğitimler

2012 yılının ilk yarısı itibariyle İzleme, Değerlendirme ve Raporlama Birimi olarak 5 adet tecrübe paylaşım toplantısına katılım sağlanmıştır.

21-23 Mart 2012 tarihlerinde Mevlana Kalkınma Ajansı'nda ülke genelindeki Kalkınma Ajanslarının katıldığı ve İzleme ve Değerlendirme süreci yönetimi hakkında düzenlenen tecrübe paylaşımı toplantısına katılım sağlanmıştır. Toplantıya ajans uzmanlarımızdan Hakkı Yavuz TOPLU, İsmail GÜRSOY, Abdulmelik KOÇİN ve Talha GÖKTAŞ katılım sağlanmıştır. Toplantıda "Kalkınma Ajansları İzleme Bilgi Sistemi", "İzleme, Değerlendirme Uzmanları Genel Sorunları" çalıştaylarına katılım sağlanarak Ajansımızın Proje Uygulama sürecinde yaşadığı tecrübeler ışığında paylaşımlarda bulunulmuştur. Ayrıca uzmanlarımızdan Abdulmelik KOÇİN moderatörlük görevi üstlenmiş olduğu "Mevzuat" çalıştayında da Kalkınma Bakanlığı'nın bilgisi dâhilinde Satın Alma Rehberi, Proje Uygulama Rehberi ve Destek Yönetim Kılavuzlarının revizyonu hakkında fikir alışverişinde bulunulmuştur.



4-8 Haziran 2012 tarihinde İstanbul Kalkınma Ajansı'nın ev sahipliğinde daha evvel Konya' da gerçekleşen toplantının devamı niteliğinde düzenlenen toplantıda, Konya'da tamamlanamayan Mevzuat çalışmaları ajans uzmanlarımızdan Abdulmelik KOÇİN'in moderatörlüğünde gerçekleştirilmiştir.

17 ajanstan 30 uzmanın katıldığı toplantıda başta Satın Alma Rehberi üzerinde 2.Revizyon niteliğinde olmak üzere Destek Yönetim Kılavuzu, Proje Uygulama, Harcama Teyidi, İhale Dosyası Kontrol Listesi, Satın Alma Usulleri Kontrol Listeleri, İstekli Tüzel ve Mali Kimlik Formu, v.b. hususlar incelenmiş olup toplantı neticesinde üzerinde uzlaşılan hususlar Kalkınma Ajansları İzleme, Değerlendirme Mail Grubu ile paylaşılmış, ayrıca ev sahibi ajans olarak İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından Kalkınma Bakanlığı'nın ilgili mercileri ile de paylaşılmıştır.

14-18 Mayıs 2012 tarihlerinde Ankara'da düzenlenen "İzleme ve Değerlendirme" konulu Kalkınma Bakanlığının faydalanıcısı olduğu "Ekonomik ve Sosyal Uyum Politikasında Kapasitenin Geliştirilmesi Pro-

jesi” (ESC) kapsamında düzenlemiş olduğu Ankara’da gerçekleştirilen “İzleme ve Değerlendirme Konulu 1-1 Modülü” eğitimlerine katılım sağlanmıştır. Söz konusu eğitimler üç ayrı oturum şeklinde ilki 14-18 Mayıs 2012, ikincisi 11-15 Haziran 2012 ve sonuncusu 09-13 Temmuz 2012 tarihlerinde Ankara’da gerçekleştirilmiştir.

Eğitilere 22 Kalkınma Ajansından birer izleme uzmanı katılım sağlamıştır. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı İzleme Değerlendirme ve Raporlama Birimi olarak izleme uzmanlarımızdan Talha Göktaş ve Şahin Baş bu eğitimlere katılım göstermiştir. Gerçekleştirilen eğitimlerde, literatürdeki izleme ve değer-



lendirme süreçlerinin araçları, nasıl yapılması gerektiği gibi konular üzerinde durulmuş ve örnek vaka analizleri ile teorinin yanı sıra pratik uygulamalarla eğitim zenginleştirilmiştir. Eğitimin sonunda katılımcı izleme uzmanlarına sertifikaları verilmiş, ayrıca Kalkınma Bakanlığı Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürü Nahit Bingöl tarafından izleme ve değerlendirme ile ilgili bir kitap hediye edilmiştir.



17-19 Eylül 2012 tarihlerinde Ankara’da TÜBİTAK-BİLGEM tarafından düzenlenen “KAYS Proje ve Faaliyet Destekleme Modülü-İzleme Sistemi” konulu eğitime katılım sağlanmıştır. Söz konusu eğitimde, Kalkınma Bakanlığı’nın TÜBİTAK ile ortak olarak geliştirdiği, 2013 yılında proje başvuruları için kullanılacak başvuru sisteminin izleme

modülü ile entegrasyonuna yönelik TÜBİTAK uzmanlarınca verilirken, eş zamanlı olarak katılım sağlayan izleme uzmanlarının da eksiklikler ve talepler hakkında görüşleri alınmıştır. Eğitime Batı Karadeniz

Kalkınma Ajansı İzleme Değerlendirme ve Raporlama Birimi olarak izleme uzmanlarımızdan Talha Göktaş katılmıştır.

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı'nın devam eden 2011 Yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programlarının ara ve nihai dönemlerindeki raporlamalar ve ödemeler ile ilgili "2011 Yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları Proje Uygulama Sürecine İlişkin Eğitim" gerçekleştirilmiştir. İzleme



Değerlendirme ve Raporlama Birim Başkanı Hakkı Yavuz Toplu'nun vermiş olduğu eğitime izleme ve mali ödeme biriminden sorumlu uzmanlarımız katılım sağlamıştır.

18 Aralık 2012 tarihinde Ege İhracatçı Birlikleri ve PricewaterhouseCoopers işbirliğinde İzmir ilinde gerçekleştirilen İzleme ve Değerlendirme Çalıştayına katılım sağlanmıştır. Eğitimlerin yurtdışından olduğu ve sunumların İngilizce olarak gerçekleştiği çalıştayda izleme değerlendirmenin önemi, izleme ve değerlendirme yapılırken dikkat edilecek hususlar değerlendirilmiştir. Söz konusu çalıştayda gerek Avrupa Komisyonu gerekse konu ile ilgili diğer uluslararası kurum ve kuruluşlarda izleme ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesinde birebir görev alan - FabioD'Aversa- Direktör (PwC Luxemburg), - SalehKhan - Müdür (PwC Luxemburg) ve - AlainKauffmann- Danışman (PwCLuxemburg) izleme değerlendirme konularında izleme uzmanlarına detaylı bilgi aktarmışlardır.

#### *XI. Diğer Faaliyetler*

- Birimimiz 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında Program Yönetim Birimi koordinasyonunda yürütülen ön inceleme çalışmalarına katılım sağlamıştır.
- 2010 Yılı İşletmelerin Ekonomik Gücünü ve Rekabet Kabiliyet Arttırmaya Yönelik Mali Destek Programı kapsamında başarılı olan projeleri içeren tanıtım filmi çekimi yapılmıştır.
- Mali Destek Programları kapsamında yararlanıcılardan gelen zeyilname taleplerinin değerlendirildiği Hukuk Müşaviri, İDRB Başkanı ve İzleme Uzmanlarından oluşan Zeyilname Komisyonu faaliyetlerine devam etmiştir.
- Ajans merkezinde Sosyal Güvenlik Kurumu yetkilerin katılımıyla "Sosyal Güvenlik Mevzuatı Eğitimi" gerçekleştirilmiştir. Eğitime İzleme Değerlendirme ve Raporlama birimi olarak birim başkanımız ve uzmanlarımız katılım gerçekleştirerek, projelerin yürütülmesi sürecinde karşılaşılan hususlarla ilgili sorular sorulmuştur.
- Ajansımızı ziyarete gelen kamu kurumlarına 2012 yılında çıkmış olduğumuz Teknik Desteğimiz ve Doğrudan Faaliyet Desteği hakkında bilgilendirme yapılmıştır.



#### **iv. Ortak Faaliyetler**

##### **I. Dış Ticaret Komisyonu**

Ajans daha önce de vurgulandığı gibi, yerel potansiyeli ve dinamikleri harekete geçirmek suretiyle bölgenin kalkınmasında önemli roller üstlenmektedir. Ancak Ajansın bu rolü tek başına üstlenmesi ve sürdürülebilmesi oldukça zordur. Bu zorluğu aşmak için Ajans kaynakları daha etkin ve verimli kullanılmaktadır. Ajans gerek bölgedeki gerekse ülkemizdeki diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde kazanılmış tecrübelerden faydalanmaktadır.



Bu kapsamda 14 Haziran 2012 tarihinde Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından Halk Bankası işbirliği ile Devrek TSO'da ihracat süreçleriyle ilgili bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Toplantıda Ajans Uzmanı İsmail GÜRSOY ihracat süreçleri, müşteri bulma yöntemleri, ödeme ve teslim şekillerini anlatan bir sunum yaparken, Halk Bankası Uzmanı E. Sitare TURGUT operasyonel süreçler hakkında bilgi aktarımında bulunmuştur. Son olarak Halk Bankası Daire Başkanı Kıvanç ACAR finansman imkânlarıyla ilgili bilgilendirme yaptığı toplantıya Devrek Kaymakamı Hüseyin ÖNER, Devrek Belediye Başkan Vekili Siyami ÖZKOZ, Devrek TSO Başkanı Mehmet OKTAY, İl ve İlçe Halk Bankası Müdürleri, Oda üyeleri ve basın mensupları katılım sağlamıştır. Ajans, söz konusu toplantılara ilerleyen dönemlerde de devam edecektir.

##### **II. Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi**

Ajansın 2010-2013 Batı Karadeniz Bölge Planında belirtilen "girişimcilik kültürünün oluşturulması ve rekabet edebilirliğin artırılması" amacına yönelik olarak KOSGEB ile 2011 ve 2012 yıllarını kapsayan bir protokol imzalanarak Zonguldak, Karabük ve Bartın illerinde 2 yıl boyunca ücretsiz "Uygulamalı Girişimcilik Eğitimleri" düzenlenmesi planlanmıştır.



Tablo.17: Uygulamalı Girişimcilik Eğitimlerine Ait Bilgiler

Eğitim Merkezleri	Tarih	Açılan Sınıf Sayısı	Başvuru Sayısı	Kontenjan	Kursa Katılan	Sertifika Almaya Hak Kazanan Aday Sayısı
Karabük	2 Mart 2012-25 Mart 2012	2	100	60	60	54
Bartın	26 Mayıs 2012-17 Haziran 2012	2	88	60	60	56
Zonguldak	2 Temmuz 2012-19 Temmuz 2012 10 Eylül 2012-28 Eylül 2012	4	314	110	100	79
<b>Toplam</b>		<b>8</b>	<b>502</b>	<b>230</b>	<b>220</b>	<b>189</b>

### III. Batı Karadeniz İşbirliği Platformu

Batı Karadeniz İşbirliği Platformu; Zonguldak, Karabük ve Bartın illerinde bölgenin ekonomi temsilcilerini bir araya getirmek, bölgesel işbirliği ağını ve ortak hareket etme kültürünü geliştirmek hedefleriyle Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı önderliğinde kurulmuş bir platformdur.



Platform toplantıları her ay farklı bir üyenin ev sahipliğinde bölge ekonomik yapısını etkileyecek etkinliklerin tartışılması ve işbirliği halinde organizasyonlarının gerçekleştirilmesi, bölgenin temel ekonomik sorunları için çözüm yollarının tartışılması, güncel gelişmelerin paylaşılması ve üyelerin faaliyetleri hakkında diğer üyeleri bilgilendirmeleri gündemleri ile toplanmaktadır.

Platform ilk toplantısını Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı ev sahipliğinde 9 Mart 2012 tarihinde Zonguldak'ta, ikinci toplantısını 14 Mayıs 2012 tarihinde Kdz. Ereğli Ticaret ve Sanayi Odası ev sahipliğinde, üçüncü toplantısını 15 Haziran 2012 tarihinde Devrek Ticaret ve Sanayi Odası ev sahipliğinde, dördüncü toplantısını 12 Temmuz 2012 tarihinde Alaplı Ticaret ve Sanayi Odası ev sahipliğinde, beşinci toplantısı-



nı 24 Eylül 2012 tarihinde Safranbolu Ticaret ve Sanayi Odası ev sahipliğinde, altıncı toplantısını 6 Kasım 2012 tarihinde Bartın Ticaret ve Sanayi Odası ev sahipliğinde gerçekleştirmiştir.



Platform üyeleri: Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı, Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası, Karabük Ticaret ve Sanayi Odası, Bartın Ticaret ve Sanayi Odası, Kdz. Ereğli Ticaret ve Sanayi Odası, Devrek Ticaret ve Sanayi Odası, Alaplı Ticaret ve Sanayi Odası, Çaycuma Ticaret ve Sanayi Odası, Safranbolu Ticaret ve Sanayi Odası, MÜSİAD Kdz. Ereğli Şube Müdürlüğü, Zonguldak İş Adamları Derneği (ZONİAD), Kdz. Ereğli Sanayici ve İşadamları Der-

neği (ERİD), Karabük Safranbolu İş Adamları Derneği (KASİAD), Bartın Aktif İş Adamları Derneği (BAKİAD), Bartın Genç İş Adamları Derneği (Bartın GiAD), Çaycuma Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü, Kdz. Ereğli Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü, Alaplı Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü, Bartın Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü, Karabük Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü, Ereğli İş Geliştirme Merkezi Ltd. Şti. (ERİŞGEM), Kredi Garanti Fonu Karabük Şubesi, Kredi Garanti Fonu Kdz. Ereğli Şubesi, KOSGEB Zonguldak Hizmet Merkezi Müdürlüğü, KOSGEB Karabük Hizmet Merkezi Müdürlüğü, KOSGEB Bartın Hizmet Merkezi Müdürlüğü'dür.



2012 yılının ilk iki çeyreğinde Strateji Geliştirme ve Programlama Biriminin yürüttüğü İşbirliği Platformu faaliyetleri Zonguldak Yatırım Destek Ofisinin faaliyetlerine başlamasıyla ZYDO koordinatörlüğünde yürütülmeye başlanmıştır.

#### IV. Almanya Teknik Gezisi

Almanya Ruhr Bölgesi TR81 Düzey 2 bölgesi ile benzer yapısal özelliklere sahip olan, bölgemizin şu an yaşamakta olduğu problemlerle geçmişte yüzleşmek zorunda kalmış (kömür ve demir-çelik üretiminin yoğun olduğu bölgeler), kalkınma ajansları marifetiyle ekonomik ve endüstriyel dönüşümü sağlamış ve edindikleri deneyimlerle bölgemize ışık tutabilecek bölgelerin başında gelmektedir. Yine dünyanın önde

gelen lojistik merkezlerinden olan, Almanya'nın Hamburg ve Bremen Limanları bölgemizin lojistik merkez olmasına yönelik atılacak adımları yerinde görmek ve bu bölgelerdeki ajanslarla ilişkileri geliştirmek açısından önemlidir.

2012 Çalışma Programında da planlandığı üzere dönüşümün yerinde görülmesinin faydalı olacağı düşüncesiyle ve bölgemizin lojistik merkezi olması konusunda atılacak adımların değerlendirilmesi amacıyla Ajans, 27 Şubat-3 Mart 2012 tarihlerinde Almanya'ya bir çalışma ziyareti gerçekleştirmiştir.

Çalışma ziyareti Ajans Yönetim Kurulu üyelerinden Zonguldak Belediye Başkanı Muharrem AKDEMİR, Zonguldak İl Genel Meclisi Başkanı İsmail TERZİ, Bartın TSO Başkanı İsmail TOKSÖZ, Ajans Genel Sekreteri Faruk TEZEL ve 8 Ajans uzmanının katılımları ile gerçekleştirilmiştir.

Programa 27 Şubat 2012 Pazartesi günü Hamburg'dan başlanmış ve ilk olarak Almanya'nın ve Dünyanın en önemli limanlarından Hamburg Limanı gezilerek limanın işleyişi yerinde incelenmiştir. Daha sonra limanın işletmeci firması olan HHLA ile yapılan görüşmede limanın tarihi ve bugünü hakkında bilgi alınmıştır. Ardından bir Türk lojistik firması olan B2B yerinde ziyaret edilmiş, firmadan Türkiye'den Almanya'ya ihracat yapmak isteyen işletmeler için ne tür kolaylıklar sağlayabildikleri konusunda bilgi alınmıştır.

Liman Programının ardından Hamburg Başkonsolosluğuna geçilerek T.C. Hamburg Başkonsolosu Sayın Devrim ÖZTÜRK makamında ziyaret edilmiştir. Konsoloslukta yapılan görüşmede Hamburg'da en çok devlet desteği sağlanan konuların nanoteknoloji ve yenilenebilir enerji olduğu ve bu konuda üniversite-sanayi-kamu kuruluşlarının birlikte çalışmalarının çok etkili olduğu üzerinde durulmuştur. Bölgemizde hangi sektörlerin geliştirilmesi gerektiği, Bartın Konteyner Limanı gelişim süreci ve Filyos Projesi hakkında bilgilendirme yapılarak Ro-Ro taşımacılığının gelişimi ile teşvikler ve devlet destekleri hakkında fikir alışverişinde bulunulmuştur.



Ziyaretin ikinci günü Bremen'e geçilerek Bremen Limanı incelenmesinin ardından Türk-Avrupa Ekonomik Forumu ve Bremen Kalkınma Ajansı tarafından Bremen TSO'da adımıza düzenlenen resepsiyona katılım sağlanmıştır.

29 Şubat 2012 tarihindeki görüşmelere T.C. Essen Başkonsolosu Sayın Şule ÖZKAYA ile başlanarak Ruhr Bölgesi ve bu bölgede yaşayan Türklerle ilgili bilgi alınmış, görüşme esnasında bölgede yaşayanların artık kendilerini kalıcı olarak gördükleri ve süreç içerisinde kendilerini geliştirerek önemli konumlara

geldikleri öğrenilmiştir. Daha yüksek eğitim düzeyine sahip yeni nesil sayesinde de bu bölgedeki Türklerin geleceğlerinin daha parlak olduğu belirtilmiştir.



Başkonsolosluğın ardından Essen Ekonomi Kalkınma Ajansı ziyaret edilerek Ruhr bölgesindeki ekonomik dönüşüm süreci hakkında bilgi alınmıştır. Süreçte yaşanan başlıca sorunlar ve bunların giderilmesinde uygulanan çözüm yolları görüşülmüştür. Ajans ile yapılan görüşmenin hemen ardından Türkiye ve Uyum Araştırmaları Merkezi Vakfına geçilerek, Almanya’da yaşayan Türk kökenlilerin başlıca sorunları ve uyum düzeyleri hakkında bilgi alınmıştır. Merkez tarafından yapılan, üniversitelerdeki Türk dili bölümlerinin yaşadığı zorluklar ile Almanya’da Türkçe ve din eğitimleri konularında alınan yeni kararlara ilişkin bilgilendirmenin ardından, Alman kökenli öğrencilerin sadece %1,7’sinin okullardan diplomasız ayrılırken Türk kökenli öğrencilerde bu oranın %20’lere çıktığı belirtilmiştir. Bunun sonucu olarak Türk kökenli insanların %46’sının diplomasız, vasıfsız işçi sıfatı ile çalışmakta oldukları belirtilmiştir. Görüşmede öne çıkan diğeri bir konu da Türk kökenli işletmelerin durumu olmuş, Merkez tarafından, 681.000 göçmen kökenli işverenin 89.000’inin Türk kökenli olduğu ve yanlarında 500.000 civarında işçi çalıştırdıkları belirtilmiştir.

1 Mart 2012 tarihinde Köln Endüstri Bölgesinde inceleme yapılmış ve Almanya’nın Türkiye’den sorumlu Ticaret ve Sanayi Odası olan Köln TSO ile temaslarda bulunulmuştur. Gümrük bölgesi olarak da faaliyet gösteren bölgenin önde gelen sektörlerinin endüstri, ticaret ve hizmet sektörleri olduğuna ve Almanya’nın en büyük fuar alanının bu bölgede bulunduğuna dair bilgiler alınmıştır. Son olarak T.C. Köln Başkonsolosu Sayın Mustafa Kemal BASA ile yapılan görüşmede Almanya’nın kurucusu olduğu ve başarıyla işlettiği ipotek sistemi değerlendirilmiş, sistemin Almanya’da sermaye birikimine büyük katkısı olduğu ve başarılı bir şekilde işleyen eğitim sisteminin de desteği ile Almanya’nın büyük bir gelişme kaydettiği öğrenilmiştir.

İnceleme gezisinin son gününde dünyanın en önemli madencilik müzelerinden olan Alman Madencilik Müzesi ve Zollverein Müzesi ziyaret edilmiştir. Ziyaretler bu konuda bölgemizde neler yapılabileceği hakkında fikir vermesi açısından faydalı olmuştur.

Aynı günün akşamı Zonguldaklılar Derneği'nde düzenlenen toplantıda Dernek Başkanı Sayın Erol YUKARIBAŞ'ın dernek faaliyetleri ile ilgili bilgilendirmesi ve Türk vatandaşlarının Almanya'da yaşadıkları sorunlar dinlenmiş, görüşmeler bu şekilde tamamlanmıştır.

Sonuç olarak Hamburg ve Bremen denizyolu, ulaşım ve lojistik sektörlerinde gösterdiği başarıdan dolayı, Ruhr bölgesi ise endüstri geçmişinden dolayı tercih edilmiştir. Kuzey Vestfalya bölgesi yaşamış olduğu değişim ile ilgimizi çekmektedir. Bu gezi bölgemizin konumu itibari ile bir lojistik merkezi olabileceğini görmemiz açısından son derece önemli olmuştur. Bunun başarılabilmesi için öncelikle karayolu, havayolu ve demiryolu bağlantılarımızın güçlendirilmesi, altyapımızın iyileştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir.

#### V. İsveç Teknik Gezisi

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu'nun 21 Mayıs 2012 tarihinde yapılan toplantısında alınan karar gereği 25-30 Haziran 2012 tarihlerinde İsveç'e bir teknik gezi düzenlenmiştir. Söz konusu çalışma ziyaretine BAKKA Yönetim Kurulu üyelerinden Karabük Valisi ve Yönetim Kurulu Başkanımız KÜÇÜK, Bartın Valisi İsa KÜÇÜK, Zonguldak İl Genel Meclisi Başkanı İsmail TERZİ, Karabük İl Genel Meclisi Başkanı Hüznü ÖZCAN, Karabük TSO Başkanı Pehlivan Baylan, Bartın TSO Başkanı İsmail TOKSÖZ, BAKKA Kalkınma Kurulu Başkanı ve Karabük Üniversitesi Rektörü Prof.Dr. Burhanettin UYSAL ile BAKKA Genel Sekreteri Faruk TEZEL ve 6 uzman personel katılım göstermiştir.

Çalışma ziyareti İsveç'in başkenti Stockholm'e düzenlenmiştir. Stockholm ekonomik ve sosyal anlamda bölgesel kalkınmayı sağlama anlamında iyi örnekler arasında yer almaktadır.



BAKKA heyeti tarafından gerçekleştirilen ziyaret programı kapsamında T.C. Stockholm Büyükelçiliği, T.C. Stockholm Ticaret Müşavirliği, Türkişnet Derneği, Stockholm Ticaret ve Sanayi Odası, Stockholm Business Region Development, İsveç Mobilyacılar Birliği, Swedfund ve Frihammen Konteyner Limanı yetkilileri ile temaslarda bulunularak faaliyetleri ve İsveç hakkında bilgi alınmış, kendilerine bölgemiz ekonomik, sosyal ve kültürel dinamikleri, BAKKA faaliyetleri ve Yeni Teşvik Sistemi tanıtılmıştır.

İlk etapta 3 gün İsveç'e ardından 4 gün Finlandiya'ya yönelik olarak düzenlenen program, Finlandiya programında iletilen randevu taleplerine yeterli oranda geri dönüş alınamaması sebebiyle iptal edilmiştir.



## VI. BremenPorts Firmasına Yönelik Filyos İnceleme Gezisi

BremenPorts Uluslararası Yatırımlar Direktörü ErnstSchroeder 27 Mart 2012 tarihinde Türk Alman günü öncesinde Bölgemize bir ziyarette bulunmak istediklerini belirtmişlerdir. Bu kapsamda kendileri için Filyos bölgesini içeren bir inceleme gezisi programı ve çeşitli görüşmeler ayarlanmıştır. Programda öncelikle TTK Liman ve Demiryolu İşletme Müdürü, Çaycuma Belediye Başkanı ve Filyos Belediye Başkanı ziyaret edilmiş. Filyos Limanı hakkında bilgi alınmıştır. Süreç SGPB ve Zonguldak YDO tarafından yürütülmüştür.

## VII. Türk Alman Ekonomi Günü



Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA), Ankara Alman Büyükelçiliği, İstanbul Alman-Türk Sanayi ve Ticaret Odası ve Siemens işbirliğinde 28 Mart 2012 Çarşamba günü Zonguldak Dedeman Otel’de “Türk-Alman Ekonomi Günü” gerçekleştirilmiştir.



Etkinliğe; Zonguldak Valisi adına Vali Yardımcısı Fethi ÖZDEMİR, Zonguldak Belediye Başkanı Muharrem AKDEMİR, İl Genel Meclisi Başkanı İsmail TERZİ, Vali Yardımcısı Ekrem AYLANÇ, T.C. Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı BAKKA temsilcisi İsmail ERŞAHİN, Bartın Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı İsmail TOKSÖZ, Kdz. Ereğli Kaymakamı İbrahim ÇAY, Çaycuma Belediye Başkanı Mithat GÜLŞEN, Türk Hava Kurumu Başkanı Hüseyin DEMİREL, Devrek Belediye Başkanı Mustafa SEMERCI, Zonguldak Belediye Başkan Yardımcısı Kemal CAMGÖZ katılım sağlamıştır. Ön kayıt yaptıran kişi sayısının 98 olduğu toplantıya toplam 185 kişi katılım göstermiştir.

Batı Karadeniz Bölgesi ve Almanya arasındaki işbirliği ve yatırım imkânlarını arttırmaya yönelik, kurum ve firma faaliyetlerine ilişkin tanıtıcı sunumlarını gerçekleştirdiği toplantının öğleden sonraki oturumunda “Buluşma Borsası” düzenlenmiştir. Oturumda firmalar arasında ikili görüşmeler gerçekleştirilerek işbirliği ve yatırım imkânlarını görüşülmüştür.

Buluşma Borsasına katılım sağlayan Alman firmalar ve kuruluşların, bölgemiz işadamları ile birebir görüşme fırsatı buldukları ve ticari ilişkilere dair yapılan görüşmelerin yanı sıra Almanya’da iş kurma ve dış ticarete ilişkin kanunların da görüşüldüğü borsanın ilerleyen dönemlerde değişik ülke işbirlikleriyle tekrarlanması planlanmaktadır.



#### VIII. “Kömür Madeni Metanı” Çalıştayı

2 Mayıs 2012 tarihinde Zonguldak Dedeman Otel’de SGPB tarafından organize edilen, BAKKA (Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı), Bülent Ecevit Üniversitesi ve Almanya Kuzey Ren Vestfalya Enerji Ajansı işbirliği ile Uluslararası “Kömür Madeni Metanı” çalıştayı düzenlenmiştir.

Çalıştayı amacı uygulamaların yaygın olduğu ülkelerdeki uzmanlar ile bu konuda gerek Zonguldak havzasında, gerek Soma kömür havzasında bazı proje çalışmalarını yürüten uzmanları bir araya getirerek konunun detaylı bir şekilde tartışılması olarak belirlenmiştir. Gelecekte de bölgemizde metan gazı aynı zamanda hem iş güvenliği yönünde olumlu etki oluşturacak şekilde hem de enerji amaçlı üretimde kullanmak üzere faydalanacak şekilde kullanılmasını hedeflenmektedir.

Gün boyu süren, ulusal ve uluslararası çok sayıda davetlinin katıldığı çalıştayda yer altı kömür madenlerinde metan gazının değerlendirilmesi ve kontrollü olarak emisyonlarının sınırlandırılması konuları uzmanlar tarafından görüşülmüştür.

#### *IX. Grundtvig Projesi*

Ajansımız amaçlarına ve hedeflerine paralel olarak Avrupa Birliği bilincinin ve işbirliğinin geliştirilmesi, bölgemizin sosyal ve kültürel gelişmesine katkı sağlayacak uluslararası projelerde yer alınmasına önem vermektedir. Bu çerçevede Avrupa Birliği tarafından fonlanan Grundtvig projesi [Avrupa Vatandaşları için Sağlıklı ve Aktif Yaşlanma Eğitim Aktiviteleri] kapsamında 16-22 Nisan 2012 tarihleri arasında İspanya'ya ve 30 Haziran-6 Temmuz 2012 tarihleri arasında Polonya'ya gerçekleştirilen ziyaretlere Ajans izleme uzmanlarından Fethullah Tatlılıoğlu katılım sağlamıştır.



#### *X. Karadeniz Özelinde Sağlık Turizmi Sempozyumu, Zonguldak İlinde Sağlık Turizmi Potansiyelinin Değerlendirilmesi Çalıştayı*

Zonguldak Valiliği ve Bülent Ecevit Üniversitesi Karadeniz Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARSAM) tarafından 6-7 Kasım 2012 tarihinde gerçekleştirilen 'Karadeniz Geneli ve Batı Karadeniz Özelinde Sağlık Turizmi Sempozyumu, Zonguldak İlinde Sağlık Turizmi Potansiyelinin Değerlendirilmesi' konulu sempozyuma katılım sağlanmıştır.



Sempozyum iki gün sürmüştür. Sempozyumun 2.Gününde düzenlenen çalıştayda ise, Zonguldak İlinde medikal turizm, dış turizmi, SPA wellness; Zonguldak İlinin mağara, jeotermal ve doğal imkânlarının değerlendirilmesi; Zonguldak İlinde ileri yaş turizminin değerlendirilmesi; Zonguldak'ta gençlik ve spor turizmi imkânları, sağlık turizmi eğitimi ve SWOT analizi ve sağlık turizmi stratejik eylem planına esas çıktılarının belirlenmesi konu başlıklarında çalışmalar yapılmıştır.

#### *XI. Fuar Organizasyonları*

##### **A. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (EMITT)**

9-12 Şubat 2012 tarihleri arasında 16. TÜYAP Beylikdüzü Fuar alanında düzenlenen Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarına (EMITT) Ajansımız, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) ve Batı Karadeniz Kalkınma Birliği (BAKAB) ile ortak tema altında katılım sağlamıştır.

24-27 Ocak 2013 tarihleri arasında düzenlenecek olan 17. EMITT Fuarıyla ilgili hazırlık çalışmalarına devam edilmektedir.



##### **B. 3. Yöresel ve Geleneksel Hediye Ürünler Fuarı**

20-24 Haziran 2012 tarihleri arasında Antalya Expo Center'da 71 ilin TSO'ları ve 250 firmanın yüzlerce ürünle katıldığı 3. Hediye Üyresel ve Geleneksel Ürünler Fuarına (YÖREX) Batı Karadeniz Bölgesini temsilen BAKKA ile birlikte Karabük TSO, Zonguldak TSO, Bartın TSO, KDZ Ereğli TSO, Alaplı TSO, Çaycuma TSO ve Devrek TSO katılım sağlamıştır.



Fuarda Zonguldak'ın serme ekmeği, maden hediye eşyaları, Kdz. Ereğli'nin Osmanlı çileği, erik reçeli, keş peyniri, elpek bezi, Çaycuma'nın konserveleri, Alaplı'nın fındığı, Devrek'in bastonu, Safranbolu'nun ev baklavası, lokumu, böreği, maket evleri, safran kolonyası, Eflani'nin yöresel el dokumaları çember bezi ürünleri, Eskipazar'ın Miyane helvası, Bartın'ın tel kırması ve konservesinin sergilendiği fuara ajansımızdan 3 uzman katılım sağlamıştır.



### C. Riyad Turizm Fuarı

Suudi Arabistan'ın başkenti Riyad'da FourSeasons Otelinde dördüncüsü düzenlenen "Riyad Seyahat Fuarı"na bu yıl Türkiye onur konuğu olarak katılmıştır. Fuara Ajansımızı temsilen 2 uzman katılım sağlamıştır.

Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı, THY ve Riyad Büyükelçiliği Kültür Tanıtım Müşavirliği temsilcileri ile görüşmelerde bulunarak Özelde bölgemiz ve genelde Türkiye'nin Kültürel ve Turistik değerlerinin tanıtım çalışmaları yapılmıştır.



Gerek Ajansımızın ve gerekse Safranbolu Belediyesi ve Karabük İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nün hazırlanmış olduğu Arapça ve İngilizce dokümanlar vasıtasıyla tanıtım faaliyetleri yürütülmüş, standımızı ziyaret eden katılımcılara gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Riyad Büyükelçiliği Kültür Tanıtım Müşavirliği ziyaret edilerek Müşavirlik temsilcileri ile tanıtım faaliyetleri için yapılabilecek ortak çalışmalar hakkında görüşülmüştür.

### D. Anadolu Kültür Turizm Fuarı / Kayseri

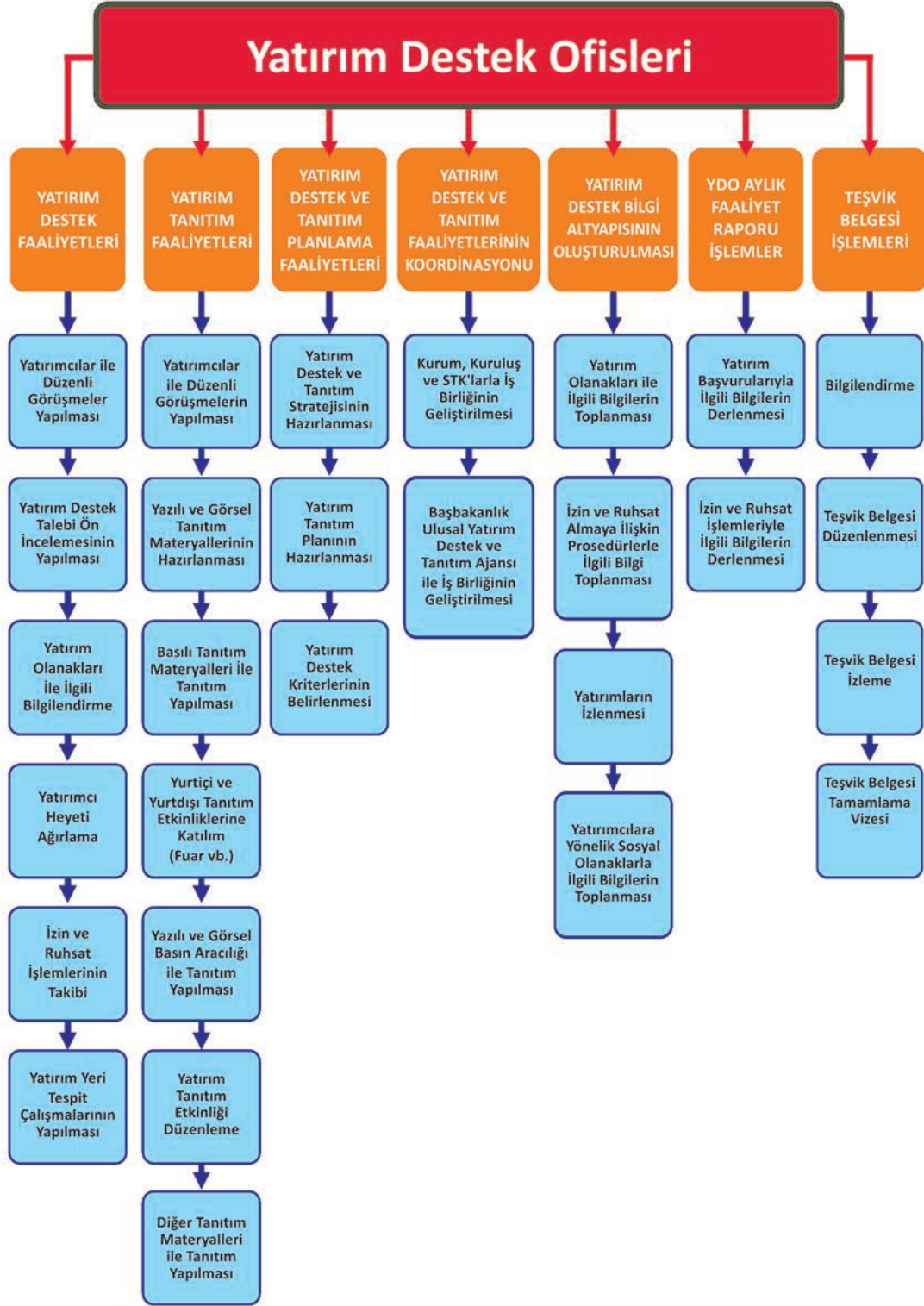
1-4 Kasım 2012 tarihleri arasında Kayseri Dünya Ticaret Merkezi'nde düzenlenen fuara ajansımızı temsilen Zonguldak, Karabük ve Bartın YDO katılım sağlamıştır. Fuarda katılımcılara bölge hakkında bilgiler verilmiş ve bölge tanıtım broşür, CD ve kitapçıkları dağıtılmıştır.

v. Yatırım Destek Ofisleri (YDO):

Yatırım Destek Ofisleri Kalkınma Ajansları 5449 sayılı "Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 15. Maddesi gereği Bölge illerinde, yönetim kurulu kararı ile biri koordinatör olmak üzere, en çok beş uzmandan oluşan yatırım destek ofisleri teşkil edilir. Yatırım destek ofislerinde çalışan uzman personel sayısı, bölge ve ilin ihtiyaçlarına cevap veremez hale geldiği takdirde bu sayı, yönetim kurulu kararı ve Kalkınma Bakanlığı'nın onayı ile artırılabilir.

Yatırım destek ofisleri görevleri ile ilgili olarak genel sekreterliğe karşı sorumludur. Yatırım destek ofislerinde yatırımcılara sunulan hizmetler tamamen ücretsizdir.

Şema.2:YDO İş Akış Şeması



## 1. Zonguldak Yatırım Destek Ofisi

Zonguldak Yatırım Destek Ofisi faaliyetlerini 1 uzman ve 1 koordinatörle sürdürülmektedir. 30 Haziran 2012 günü Zonguldak Yatırım Destek Ofisi uzmanlarından G. Zeynep KARAHİSARLI'nın ajanstaki görevinden istifa etmesi sonrasında Ekim ayına kadar Zonguldak Yatırım Destek Ofisi faaliyetleri tek uzman tarafından yürütülmüştür. Ekim ayında yapılan görevlendirme ile İsmail GÜRİSOY Zonguldak Yatırım Destek Ofisi'ne Koordinatör olarak atanmıştır. Zonguldak Yatırım Destek Ofisi, Strateji Geliştirme ve Programlama Birimiyle birlikte ayrıca "Bölgesel Tanıtım ve İşbirliği" faaliyetlerini de yürütmektedir.

**Tablo.18: Zonguldak Yatırım Destek Ofisi Personel Listesi**

Adı	Üniversite	Bölüm	Unvanı
İsmail GÜRİSOY	ODTÜ	İşletme	Koordinatör
Ümran ÖZTÜRK	Başkent Üniversitesi	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Uzman

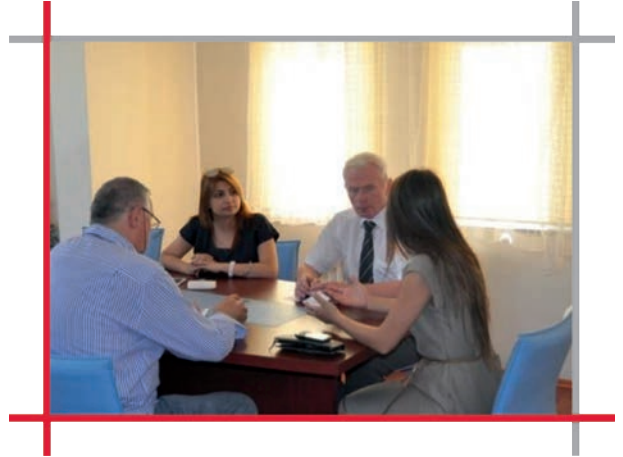
### A. Yatırım Destek Faaliyetleri

Yatırım öncesi, yatırım süreci ve yatırım sonrasında destek olmak hedefiyle yola çıkan Zonguldak Yatırım Destek Ofisi yatırım fikri olan başvuru sahiplerine danışmanlık hizmeti vermekte ve yatırım çekme noktasında faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar aşağıda sıralanmaktadır.

#### **Yatırım Danışmanlığı Hizmeti Sunulan Yatırımcılar**

- Demiryolu teknolojileri üzerine Türkiye'de yatırım yapmak isteyen İspanyol bir firma ile Mart-Nisan 2012 döneminde düzenli olarak yazışmalar devam ettirilmiştir. Firma ile yine İspanyol bir Yatırım Danışmanlığı firması üzerinden iletişim kurulmuş ve 8-10 Mart tarihleri arasındaki Türkiye ziyaretleri kapsamında randevu talep edilmiştir. Bu kapsamda il ve ilçe ticaret ve sanayi odaları ile görüşülmüş ve firma önerebilmek üzerine yazışmalar yapılmıştır. Toplamda bir adet firma ilgilenebileceğini belirtmiş fakat İspanyol firmanın Türkiye'ye geliş tarihi süresince henüz yatırım ortaklığı fikrine karar vermedikleri gerekçesiyle görüşmeye katılmak istemediklerini iletilmişlerdir. Bu sebeple firmadan ile Türkiye ziyareti esnasında randevu alınamamıştır.

- Danimarka ve Norveç'ten ithal edilecek deniz ürünlerinin taşımacılığı ve soğuk hava deposunda muhafaza edilmesi, buradan Türkiye çapındaki siparişlerin dağıtımının yapılması amaçlayan Norveçli Deniz Ürünleri firması ile yazışmalar 17 Şubat 2012 tarihinden itibaren devam etmektedir. Bölgemizde ortaklık kurabilecekleri firmalar araştırılmış, firmalardan onay alınmış ve kendilerine 3 adet firma önerilmiştir. Ayrıca bölgemizde yatırım teşvikleri kapsamında bilgi verilmiş, önerilen fir-



malara ait kapasite ve odak alan bilgileri paylaşılmıştır. Yatırımcı firma 17-18-19 Haziran tarihlerinde ilimize gelerek planlanan firmalar ile görüşmüştür. Bir firma ile görüşmeleri sürdürme kararı almışlardır. Firma bölgemizi yalnızca lojistik ve depolama merkezi olarak kullanmama, burada ürünlerin işlenmesi ve paketlenmesi noktasında ikna edilmiştir. Yatırım görüşmeleri devam etmektedir. Firma bölgemizde ulusal çapta ilgili alanda lojistik ve pazarlama firması bulamamıştır. Ankara merkezli olarak lojistik ve pazarlama ortağı arayışı devam etmektedir.



- İstanbul merkezli bir Plastik firması, ulaşım ve lojistik imkânları, bölgenin sektörde yeterli sayıda ve kalitede nitelikli elemana sahip olması ve Pazar talebi açısından merkezini Çaycuma'ya taşımak istemektedir. Çaycuma OSB'de 10 dönümlük yer tahsis edilmiştir. Alana bina yapılmaktadır. Bina yapımının yaklaşık 1 Trilyon TL tutarında gerçekleşeceği öngörülmektedir. Yapım işi sonuçlandığında 3000 m2 kapalı alana sahip olunacaktır. Tüm üretim süreçleri aşamalı olarak Çaycuma'ya taşınmak istenmektedir. PVC aksesuar üzerine patentli ürünleri bulunmaktadır. AR-GE çalışmalarına ve patentli üretime önem vermektedirler. Yeni teşvik sistemi kapsamında kendilerine danışmanlık yapılmıştır.
- 5000 tavuk ile organik yumurta üretimine başlamak isteyen firma proje çizim sürecini %80 oranında tamamlamıştır, 42 dönüm arazi üzerine 22 adet kümes kurulmak istenmektedir. Tavukların beslenmesi noktasında organik tarım ile yem üretebilmek için kişi Çaycuma'da 100-130 dönüm arazide yer aramaktadır. Organik tarım şartlarına uygun arazi istemektedir. Kendilerine yararlanabilecekleri devlet destekleri hakkında bilgi sunulmuştur.
- Nakliye ve sac ticareti yapan firmanın, Ereğli OSB'de 3 sene önce temel attığı inşaat süren bir yatırımı bulunmaktadır. Ankara'da bir yatırım danışmanlık firmasına fizibilite raporu hazırlanmakta olduklarını teşvik sürecinde yatırım destek ofisinden destek almak istediklerini iletilmişlerdir. Teşvik başvuruları kapsamında firmaya danışmanlık yapılmıştır.
- Tekstil üretimi yapan firma, Saltukova'da yatırım için bir arazi beğenmiştir. Teşvikler ve nasıl başvurabilecekleri ile ilgili bilgi notu hazırlanarak kendilerine iletilmiştir.



- Kozlu Beldesine 144 kişilik yurt inşa etmek ve işletmek isteyen bir firmaya devlet teşviklerinden yararlanması için danışmanlık yapılmıştır. Proje kapsamında 72 oda yapılması ve 10 kişiye istihdam sağlanması öngörülmektedir. Yatırım teşvik belgesi başvurusu yapmaları yönünde firma yönlendirilmiştir. Yatırım Teşvik Belgesi başvuru şartları, evrakları ve elde edilecek destekler ayrıntılı şekilde aktarılmıştır. KDV istisnası sağlanabilecek makine ekipmanlar hakkında Ekonomi Bakanlığı yetkililerinden de uygun görüş alınarak bilgilendirme yapılmıştır. Firmanın teşvik belgesi birlikte hazırlanmıştır. Firma Aralık ayında Ekonomi Bakanlığı'na teşvik başvurusunu yapmış ve başvurusu onay almıştır. Firma 2013 yılı içerisinde yatırımına başlayacaktır.
- Mevcut binalarının yanında 8 dönüm arazi üzerine kuracakları yeni bina ile özel ilköğretim ve lise yatırımlarının teşviki kapsamında devlet desteklerinden faydalanmak isteyen firmaya bu kapsamda bilgi notu hazırlanmış, yatırım fikirleri üzerinde toplantılar yapılarak danışmanlık verilmiştir. Firmaya yatırım teşvik başvuru belgeleri ve formlarının doldurulması sürecinde destek olunmuş, hazırlanan formlar revize edilmiş, yatırım sürecinin planlanması ve teşvik kapsamına alınabilecek süreçler noktasında danışmanlık verilmiştir. Firmanın ön izin belgesi hususunda yaşadığı sorunu çözmek üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğü ardından Ekonomi Bakanlığı Hizmetler-1 Daire Başkanlığı ile görüşülmüş, sorun çözülmüştür. Ayrıca firmanın faiz desteği kapsamında bankaların yerel şube müdürleri ile görüşmelerinde ihtiyaç duydukları bilgi sağlanmış, yönlendirme yapılmıştır. Firma Aralık ayında Ekonomi Bakanlığı'na teşvik başvurusunu yapmış ve başvurusu onaylanmıştır. Firma 2013 yılı içerisinde yatırımına başlayacaktır.
- 30 yıldır Orman Ürünleri sektöründe faaliyet gösteren ve yoğunlukla Kerestecilik üzerine çalışan firma yine ağaç ürünleri üzerine fakat farklı ürünler üreterek çalışmalarını devam ettirmek istemektedir. Ne üretebiliriz sorusuyla gelen firmaya danışmanlık desteği sunulmuş, ilgili fuar ve sektör günleri hakkında bilgi verilmiştir.
- TTK 15 no'lu sahada maden yatırımları bulunan firma aynı saha içerisinde bir lavuar daha açmak istemektedir. Bu kapsamda yatırım teşvik belgesi almak istemektedirler. Kendilerine yatırım teşvik belgesi hakkında ayrıntılı bilgi verilmiş, ardından "düşük c belgesi" almaları hususu iletilmiş, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na yönlendirilmiştir.
- Alman menşeli firma Çaycuma OSB'de Galvaniz kaplama yatırımı gerçekleştirmek isteği ile Ajansımıza ulaşmıştır. Kendilerine yeni teşvik sistemi, OSB'de yer tahsisi süreci aktarılmıştır. Firma henüz yatırım kararı almamıştır.



- - Bölgemizde mobil konteyner imalatı yapılması fikri ile Zonguldak Valiliği üzerinden yönlendirilen firmaya yatırım danışmanlığı hizmeti verilmiştir. Yatırım fikri Almanya'dan gelen hammaddelerin Çaycuma OSB'de montajlanarak Mobil Konteyner imalatı yapılması ve tamamının Kuzey Afrika, Rusya ve Türki Cumhuriyetlere ihraç edilmesidir. Firma bu süreçte Van Depremi sonrası konteyner ihtiyacı ile de ilgilenmiş, çeşitli Bakanlıklar ile görüşmelerini sürdürmüştür.

Firma Çaycuma'da Türkiye ofisini kurmak üzere büro kurmuştur. Türkiye sorumlusu tayin edilmiştir. Firmaya bölgemizi ve yatırım fırsatlarını aktaran bir sunum yapılmıştır. Ardından firmaya talep ettiği ülkelere yönelik ithalat ve ihracat rejimleri, vergi oranları ve prosedürlerine ilişkin ayrıntılı rapor teslim edilmiştir. Firmanın Haren/Almanya'daki üretim tesislerine 3 Aralık 2012 tarihinde ziyaret gerçekleştirilmiş, firma sahibi ile toplantı yapılarak sürece dair ayrıntılar görüşülmüştür. Firmanın Van Depremi sonrası süreç ile İskenderun bölgesine yatırımlarını yönlendirmelerinin önüne geçilmek amacıyla firma, Çaycuma OSB'de yer tahsisi başvurusu yapmaları yönünde yönlendirilmiştir.



Bu sayede hem sabit yatırım yapmaları -ki bu yatırımlarını bir anda başka bölgeye kaydırmalarının önüne geçecektir- hem de en az 10 kişi istihdam etmeleri öngörülmüştür. Ayrıca bu süreç firmaya 2 yıl +1 yıl olmak üzere toplamda 3 yıl içerisinde üretime geçme noktasında bir bağlayıcılık oluşturması sebebiyle önemli görülmüştür. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı olarak firma 5 yıllık yatırım planlarını görüşmek üzere davet edilmiştir. Süreç devam etmektedir.

- Kdz. Ereğli'de faaliyet gösteren ve makine imalat yatırımı gerçekleştirmek isteyen firmaya teşvik belgeleri başvuru sürecinde ve mali destek programlarımıza başvuruları sürecinde danışmanlık verilmiştir. Firma 2011 KOBİ MDP kapsamında fesih talebinde bulunduğu için 2014 yılı desteklerini beklemeleri ve gerekli hazırlıkları yapmaları yönünde yönlendirilmiştir. Bu süreçte planlanan yatırımın yatırım teşvik belgesi üzerinden yapılması hususunda karar verilmiş, teşvik belgeleri hazırlık süreci yürütülmüştür. Firma Aralık ayında Yatırım Teşvik Belgesi başvurusunu yapmıştır. Süreç Ekonomi Bakanlığı üzerinden takip edilmektedir.

- Bakacakda'da aquapark, açık ve kapalı havuz ve eğlence merkezi yatırımı için firma ile görüşülmüştür. Firma hazine arazisini 49 yıllığına kiralamıştır. Kendilerine Ajans Destekleri ve Teşvik Sistemi hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

- İç çamaşırı imalatı üzerine faaliyet gösteren firma Organize sanayi bölgesinde yatırım yaparak teşvik belgesinden yararlanmak istediğini ifade etmiştir. Kendilerine süreç hakkında ayrıntılı bilgi sunulmuştur. Firma destek oranları ve iş bağlantıları sebebiyle Tokat'ta bu yatırımı gerçekleştirmeye karar vermiştir. Kendileri Tokat Yatırım Destek Ofisine yönlendirilmiştir.

- Alüminyum- PVC işleme makinaları üretimi yapmakta ve üretimini ağırlıklı olarak ihraç etmekte olan firmaya Ajans destekleri ve devlet teşvikleri hususunda ayrıntılı bilgi verilmiş, yönlendirilmiştir. Firma eş zamanlı olarak KUZKA ile de görüşmelerini sürdürdüğünü ifade edilmiştir. Bartın Organize Sanayi Bölgesindeki yatırımları sonrasında 5. Bölge desteklerinden faydalanacakları için firma Bartın Yatırım Destek Ofisine yönlendirilmiştir.

- Erdemir'den aldıkları yassı sacı işleyerek hafif çelik prefabrik üretimi yapmayı planlayan ve üretimlerini Doğu Rusya, Tunus ve Gana'ya ihracat üzerine gerçekleştirecek olan İstanbul Merkezli firma ile yatırım teşvikleri ve Ajans destekleri hususunda görüşülmüştür. Firma OSB'den yer tahsisi ve

sonrasında yatırım teşviklerinden yararlanmayı talep etmiştir. Bu hususta Kdz. Ereğli OSB Müdürlüğü ile görüşülmüş, firmadan GTİP kodları talep edilmiştir. OSB tahsis süreci ve yatırım teşvik belgesi süreci ve destekleri hakkında bilgi notu hazırlanarak iletilmiştir.

- Kömür Madeni Metanı Çalıştayı kapsamında ilimize gelen Alman Enerji firmalarına bölgemizde yatırım olanakları ve işbirliği kurulabilecek sektörler hakkında sunum yapılmıştır.

### **Kurumsal Ziyaretler**

Zonguldak Yatırım Destek Ofisi il ve ilçe merkezlerine çeşitli ziyaretler düzenlemiş bu kapsamda işbirliklerini geliştirebilmek için il ve ilçe müdürlükleri, kaymakamlıklar, belediye başkanlıkları başta olmak üzere toplam 46 kurum ve kuruluşa ziyarette bulunmuştur.

### **Yatırımcı Bilgi Bankası Yazılımı**

Yatırımcıların, destek ve danışmanlık taleplerinin sistemli kayıt altına alınabilmesi, yatırımcı görüşmeleri için online randevu alınabilmesi ve paydaş iletişim bilgilerinin saklanabilmesi amacıyla bir yazılım yazdırılmıştır. Eldeki veri ve bilgiler programa girilmekte ve gerekli görülen değişiklikler uygulama esnasında tespit edilerek program geliştirilmektedir. <http://ydo> alan adı üzerinden program kullanılmaktadır.

Programın içeriği ve teknik özellikleri Zonguldak Yatırım Destek Ofisi tarafından belirlenmiştir.

Program Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda tüm yatırım destek ofislerinde kullanılacak şekilde Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın kullanmakta olduğu program ile uyumlaştırılacaktır.

## B. Tanıtım Faaliyetleri

### **Başarılı Projeler Tanıtım Filmi**

Başarılı projeler tanıtım filmi kapsamında 2010 Yılı Mali Destek Programında 7 sektörde destek verilen toplamda 24 projenin tanıtımı yapılmaktadır. 14 Mayıs 2012 tarihinde ihaleye çıkılmış, ihaleyi kazanan firma ile 25 Mayıs tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Mayıs ayı sonu itibariyle taslak senaryo metinleri iletilmiş, haziran ayı içerisinde çekimler tamamlanmıştır. Film Türkçe olarak seslendirilmiş ve İngilizce, Almanca ve Rusça altyazı seçenekleri 1000 adet DVD baskısı ile hazırlanmıştır. Çalışmanın içerisine 2 dakikalık 2010 yılı Mali Destek Programı ve programın çıktılarına dair animasyonlu sunuş eklenmiştir.

### **Bölge Kültür Turizm Tanıtım Filmi ve BAKKA Kurumsal Tanıtım Filmi**



4 dakika süren Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Kurumsal Tanıtım filmi kapsamında BAKKA faaliyetleri, kuruluş süreci, çalışma birimleri aktarılmaktadır. 15 dakika süren TR81 Bölgesi Turizm- Kültür Tanıtım Filmi kapsamında Zonguldak, Karabük ve Bartın illerinin sosyo-kültürel yapısı, tarihi ve turizm değerleri tanıtılmaktadır. Tanıtım filmleri Türkçe, İngilizce, Almanca ve Rusça seslendirme ve altyazı seçenekleri ve fotoğraf arşivi ile 2000'er adet hazırlanmıştır.

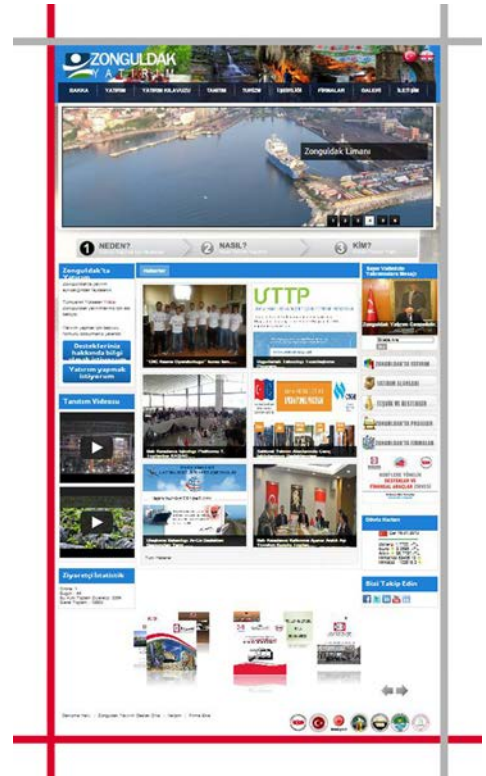
### **Bölge Yatırım Olanakları Tanıtım Filmi**

Tanıtım filmleri için 14 Mayıs 2012 tarihinde ihaleye çıkılmış, ihaleyi kazanan firma ile 25 Mayıs tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Mayıs ayı sonu itibariyle taslak senaryo metinleri iletilmiş, haziran ayı içerisinde çekimler tamamlanmıştır.

10'ar dakikalık Zonguldak, Karabük ve Bartın Yatırım Ortamını Tanıtıcı film çekimi ve bu filmlerin tek DVD içerisinde DVD formatında çoklu seçim yapılabilecek şekilde Türkçe, İngilizce, Almanca ve Rusça seslendirme ve altyazı seçenekleri ile 2000 adet basılı halde sunulmuştur. Çalışma hava çekimlerini de içeren bir fotoğraf arşivi ile sunulmuştur.

### **Zonguldak Yatırım Destek Ofisi Web Sitesi**

Yatırım destek ofisleri için ayrı ayrı web sitesi hazırlanması için gerekli çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda ilgili teknik ve şekil özellikleri Zonguldak Yatırım Destek Ofisi tarafından belirlenmiş, yüklenici firma ile toplantılar yapılarak tasarım örnekleri üzerinden çalışmalar tamamlanmış ve Ağustos ayı





itibariyle <http://www.zonguldakyatirim.com> ve <http://www.investzonguldak.com/> siteleri yayına başlamıştır. Zonguldak yatırım web siteleri 4 (dört) aylık bir süreçte yaklaşık on bin kişi tarafından ziyaret edilmiştir.

### **Sosyal Medya Araçları**



Bölgesel Tanıtım ve İşbirliği misyonuyla Zonguldak Yatırım Destek Ofisi, Ajansın Facebook, Twitter, LinkedIn, Friendfeed, Youtube ve Skype kurumsal adreslerini yeniden düzenlemiştir. İçeriklerini de düzenli güncelleyerek takipçilerine bilgi sunmaktadır.

### **Basın İlişkileri**

Kurumsal iletişim faaliyetleri kapsamında bölgemizdeki yerel ve ulusal yazılı ve görsel basın yayın kuruluşları ile iletişim geliştirilmiş, ajanspress ile anlaşma yapılarak Ajans ve ilgili konularda gazete, televizyon ve internet üzerinde çıkan haberler günlük olarak takip edilmiştir.

2012 yılı sonu itibariyle sözleşme süresi dolmuş, ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden bir teknik şartname oluşturularak satın alma işlemi başlatılmıştır.

### **Röportaj verilen Ulusal Gazete ve Dergiler**

- **ATV Avrupa**

30 Ocak 2012 tarihinde ATV Avrupa kanalı ile Ajansımız mali destek programları ve gerçekleştirdiğimiz destekler hakkında röportaj gerçekleştirilmiştir.

- **Ekovitrin**

Ekovitrin dergisi Kalkınma Bakanlığı ve Kalkınma Ajansları faaliyetlerine ayırdığı ve Mayıs ayında yayınlanması öngörülen sayısı için Ajansımıza 2 soruyu yazılı olarak iletmış ve bu sorular Genel Sekreterimiz Sayın Faruk TEZEL tarafından cevaplandırılmıştır. Bu süreçte metinlerin ve görsellerin oluşturulması sürecini Zonguldak YDO yürütmüştür.

- **Sanayi Gazetesi (2 kez)**

Sanayi Gazetesi'nin bölgeye, ajansın çalışmalarına ve desteklerine yönelik olarak iletmış olduğu 10 soru Genel Sekreterimiz Sayın Faruk TEZEL tarafından cevaplandırılmıştır. Bu süreçte metinlerin ve görsellerin oluşturulması sürecini Zonguldak YDO yürütmüştür. Ardından Yeni Teşvik Sistemine dair detaylar açıklandığında Sanayi Gazetesi'ne iletilmek üzere Genel Sekreterimiz Faruk Tezel'in teşvik sistemi hakkındaki görüşlerini konu alan bir metin hazırlanmıştır.

- **TheTurkishPerspective**

TİM, Başbakanlık Yatırım Ajansı ve THY'nin işbirliğiyle hazırlanan TheTurkishPerspective dergisi iki ayda bir İngilizce olarak yayınlanmaktadır ve Türkiye'nin yurtdışından yatırımcılara tanıtılmasını amaçlamaktadır. Dergi Kalkınma Bakanlığı ve Kalkınma Ajanslarının tanıtımına özel bir sayı hazırlamaktadır ve bu kapsamda BAKKA'yı tanıtıcı bir röportaj gerçekleştirilmiştir. Röportaj kapsamında gerekli çalışmayı Zonguldak Yatırım Destek Ofisi yürütmüştür.

- **Milliyet Business Eki**

Milliyet Gazetesi Business eki için bölge tanıtımı ve bölgeye yatırım yapmak isteyen firmalara yönelik yeni teşvik sisteminde bölgemizin avantajlarını içeren bir haber metni hazırlanmıştır.

- **Pusula Gazetesi**

19 Haziran 2012 tarih ve 28328 sayılı resmi gazetede ilan edilen "Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Karar" ve 20 Haziran 2012 tarih ve 28329 sayılı resmi gazetede ilan edilen "Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Kararın Uygulanmasına İlişkin Tebliğ" uyarınca pusula gazetesi tarafından iletilen sorular yanıtlanmıştır. Röportaj içeriğinde yeni teşvik sistemine dair görüşler, bölgemizde başvuru yapılabilecek alanlar, BAKKA'ya başvuru yapılabilecek sektörler ve asgari yatırım tutarları ile kömüre yönelik teşvikler hakkında ayrıntılı bilgiler sunulmuştur.

### ***Fuar Organizasyonları***

- **EMİTT**

9-12 Şubat 2012 tarihleri arasında düzenlenen fuar kapsamında yapılan organizasyon faaliyetlerine Zonguldak Yatırım Destek Ofisi destek vermiştir.

24-27 Ocak 2013 Tarihinde düzenlenecek olan 17. EMİTT Fuarıyla ilgili olarak Zonguldak Yatırım Destek Ofisi tarafından hazırlık çalışmalarına devam edilmektedir.

- **3. Yöresel ve Geleneksel Hediye Ürünler Fuarı**

Fuara katılım için firma yetkilileri, Zonguldak, Bartın ve Karabük Ticaret ve Sanayi Odaları ile görüşülmüştür. Daha sonra anlaşılan bölümlerin kiralanmasına yönelik olarak işlemler başlatılmış, Forum Fuarcılık ile sözleşme imzalanmıştır. Fuar organizasyonu tüm süreçleri ile Zonguldak Yatırım Destek Ofisi tarafından gerçekleştirilmiştir. Fuar, İsveç Çalışma Ziyareti organizasyon süreci yoğunluğundan ötürü Zonguldak Yatırım Destek Ofisi uzmanları katılım gösterememiştir.

- **Anadolu Kültür Turizm Fuarı / Kayseri**

1-4 Kasım 2012 tarihleri arasında Kayseri Dünya Ticaret Merkezi'nde düzenlenen fuara ajansımızı temsilen Karabük ve Bartın YDO ile birlikte katılım sağlanmıştır. Fuarda katılımcılara bölge hakkında bilgiler verilmiş ve bölge tanıtım broşür, CD ve kitapçıkları dağıtılmıştır.

## C. Uluslararası ve Ulusal İşbirliği Faaliyetleri

### *Japonya Teknik Çalışma Ziyareti*

Program Japonya’da yaşayan Zonguldaklı iş adamı Murat ENSİCİ vasıtası ile tarafımıza iletilmiştir. 01/12/2012 tarih ve 28484 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Dış ticaret Organizasyonlarının Koordinasyonu konulu Başbakanlık Genelgesi uyarınca ziyaretin amacı, ziyaret edilecek kurumlar, ziyaret programı, katılımcı bilgileri Ekonomi Bakanlığı’na görüş alınmak üzere ziyaret gerçekleştirilmeden en geç 2 ay önce iletilmesi ve değerlendirilen ziyaretin Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) modülüne girilerek Kalkınma Bakanlığı’na iletilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda program içeriği ve katılımcı bilgileri üzerine çalışmalar devam etmekte olup ocak ayı içerisinde kesinleştirilerek ilgili yazışmaların Ekonomi ve Kalkınma Bakanlıkları, ardından Japonya Ticaret Müşavirliği üzerinden yapılması gerekmektedir.

Program kapsamında 8 Mart tarihinde televizyon ve radyo programlarına katılım ve medya temsilcileri ile röportajların yapılması, 9 Mart tarihinde stant alanlarının hazırlanması ve etkinliğin yerel bürokratlar, işadamları, öğretim üyeleri, medya temsilcilerinin de katılımıyla yaklaşık 300 kişi ile gerçekleştirilmesi, 7 veya 10 Mart tarihlerinde Kitakyushu Eko-town Project’in ziyaret edilerek Filyos Endüstri Bölgesi için öngörülen Endüstriyel Simbiyoz Projesi uygulamaları hakkında gözlem yapılması ve son olarak da Japon Dış Ticaret Örgütü (JETRO) temsilcileri ile görüşülmesi ve özellikle İthal Mallar Uzmanlarının bölgemize bölgemiz işletmelerinin ürünlerini görmek üzere davet edilmesi planlanmaktadır.

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı olarak etkinliğe katılma amacımız; bölgemiz kültür turizm varlıklarının, iş ve yatırım ortamının tanıtılabilmesi, Japonya’da sektör temsilcileri ile görüşülerek bölgemize yatırım kararı almaları yönünde ikna edilebilmeleri ve bölgedeki Endüstriyel Simbiyoz, Eko-Park vb. çevreci enerji santrallerinin bölgelerine katkılarını ve yapısını incelemek üzere çeşitli yer ve kurumların ziyaret edilmesidir.

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı, program için Japonca bölgemizin kültür-turizm değerlerinin, bölgeye yönelik devlet teşviklerinin ve diğer destek mekanizmalarının, bölgemizdeki kapasiteleri ve konumları ile birlikte limanlar, demiryolları ve ana karayolu bağlantılarının, Organize Sanayi Bölgeleri ve Filyos Karma Endüstri Bölgesinin tanıtıldığı, bölgemizin iş ve yatırım olanaklarını aktaran materyaller hazırlatacaktır. Ayrıca hali hazırda var olan çok dilli materyalleri de stantta sunulacaktır.

Japonya Teknik Çalışma Ziyaretinin gerçekleştirilmesi kararı 27 Aralık 2012 tarihli BAKKA Yönetim Kurulu Toplantısında katılımcı sayısı 10 kişiyi geçmemek kaydı ile onaylanmıştır.

### *Türkiye – Finlandiya İş Semineri ve İkili Görüşmeleri*

DEİK, FİNPRO ve Finlandiya Ankara Büyükelçiliği tarafından gerçekleştirilen Türkiye- Finlandiya İş Semineri ve İkili Görüşmeleri esnasında Finlandiya Başbakanı ile görüşme, kalkınma ajansları ve bölgemiz hakkında kısa bilgi sunabilme imkânı doğmuş, DEİK Finlandiya İş Konseyi Başkanı Haluk Kulluk ile planlanan Finlandiya ziyareti hakkında görüşülmüş ve



Lojistik, Orman ürünleri sektör temsilcileri ile Business OULU ile ikili görüşme gerçekleştirilmiştir.

### ***Danimarka, İsveç ve Finlandiya Ülke Günü***

Danimarka, Finlandiya, İsveç Ülke Tanıtım Toplantısı kapsamında BAKKA Zonguldak Yatırım Destek Ofisi Uzmanları ülkelere ilişkin sorularını ticaret müşavirlerine iletme fırsatı bulmuşlar ve planlanan Finlandiya-İsveç iş ziyareti kapsamı, görüşülebilecek firmalar, ziyaret edilebilecek limanlar ve bölgeler ile organizasyona ait görüşmeler yapılmıştır.

### ***KOBİ'lere Yönelik Destekler ve Finansal Araçlar Zirvesi***

15 Kasım 2012 tarihinde Zonguldak YDO'nun organizasyonunu düzenlediği Zonguldak Dedeman Otel'de KOBİ'lere Yönelik Destekler ve Finansal Araçlar Zirvesi SGPB'nin katkılarıyla gerçekleştirilmiştir.

Bölgemizde ilk defa düzenlenen ve 350 kişilik aktif katılım ile yoğun ilgi gören etkinlik ile Kalkınma Ajansı yalnızca hibe dağıtan kurum olmadığını ispat etmiştir. Ajans bölgemize yeni yatırımları çekmeye ve mevcut yatırımların çeşitlenmesi ve geliştirilmesi yönünde faaliyetlerde bulunmaya devam edecektir.



Program eş zamanlı 2 organizasyon olarak düzenlenmiştir. Panelistler ve çağrılı konuşmacılar ile devam eden oturumlar sürerken fuaye alanında katılımcı kuruluşların kurdukları stantlarda yardım masası hizmeti sundukları ve stantlara da yoğun ilginin olduğu gözlenmiştir. Fuaye alanında da konferans salonuna dair görüntülerin açılan perdeler ile naklen sunulduğu gözlenmiştir.

Açılış konuşmalarının ardından programın birinci oturumunda Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Program Yönetim Birimi Uzmanı Elif ACAR "Kalkınma Ajansları Destek Mekanizmaları" sunumu ile Ekonomi Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü Dış Ticaret Uzmanı Başak Berçin ÖZENCİ "Yeni Teşvik Sistemi ve TR81 Bölgesi" sunumu ile KOSGEB Zonguldak Hizmet Merkezi Müdürlüğü Uzman Soner KAYNAR "KOSGEB Destek Programları" sunumu ile KOBİ'lere sundukları destek mekanizmaları hakkında bilgi vermişlerdir.





Program, çağrılı konuşmacı olarak Kalkınma Bakanlığı BGYUGM İzleme Değerlendirme ve Analiz Dairesi Başkanı KAMİL TAŞÇI'nın "Yeni Teşvik Sisteminde Bölgesel Kalkınma Ajanslarının Rolü Üzerine Bir Değerlendirme" isimli sunumu ile devam etmiştir.

Verilen aranın ardından Ekonomi Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğü Uzman Yrd. Erkan SALUR "Destek Programları" sunumu ile Kalkınma Bakanlığı Bilgi Toplumu Dairesi Planlama Uzmanı Ercan Boyar "ICT-PSP 2012 ve 2013 Programları" sunumu ile ve Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı (TTGV) Teknoloji Geliştirme Projeleri Grubu Koordinatörü Yücel TELÇEKEN "TTGV Destekleri" sunumu ile KOBİ'lere sundukları destek mekanizmaları hakkında bilgi vermişlerdir.

Program, çağrılı konuşmacı olarak Halkbank KOBİ Pazarlama 2 Daire Başkanı Kıvanç ACAR "Yatırım Kredileri" isimli sunumu ile devam etmiştir.

İkinci oturumda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Bilim ve Teknoloji Genel Müdürlüğü Uzman Mühendis Rıza ALAGÖZ "AR-GE Destekleri ve Yatırımcıya Yönelik Hizmetler" sunumu ile TÜBİTAK – TEYDEB MAKİTEG Başuzmanı Hasan GÖNENÇ "KOBİ'lere yönelik TÜBİTAK Destekleri" sunumu ile TOSYÖV Proje Koordinatörü Cüneyt ÖRKMEZ "KOBİ'lere Yönelik Çalışmaları ile TOSYÖV" sunumu ile TÜİK Uzman Zafer AĞYAR "Küçük ve Orta Büyüklükteki Girişim İstatistikleri 2011" sunumu ile KOBİ'lere sundukları destekler hakkında bilgi vermişlerdir.

Ardından Türkiye Kalkınma Bankası Kredi Pazarlama Daire Başkanlığı Kd. Uzman Ali ÇELEBİ "Kalkınma Bankası Kredi Kaynakları" sunumu ile Halk Yatırım Araştırma Direktörü Işık ÖKTE 2013 yılı ekonomi beklentilerine ve öngörülerine değindiği sunumu ile ve Yönetmen Tufan EFE "VOB İşlemleri" sunumu ile, Türkiye Sürdürülebilir Enerji Finansman Programı (TURSEFF) Danışmanı Levent DORUK "TURSEFF Kredisi" sunumu ile ve Kredi Garanti Fonu Kdz. Ereğli Şube Müdürü Osman Murat KICIMAN "KGF Teminat İşlemleri" sunumu ile KOBİ'lere sunulan destekler ve finansal araçlar hakkında bilgi vermişlerdir.

Program, Çağrılı konuşmacılar olarak Halk Leasing Genel Müdür Yardımcısı Levent AYABAKAN'ın "Leasing" ve Halk Faktoring Kredi Tahsis ve Risk Yönetimi Bölüm Müdürü Cenk KOLAYLI'nın "Faktoring" sunumları anlatılan KOBİ'lere Yönelik finansal araçlar ile devam etmiştir.

Son olarak BAKKA Genel Sekreteri Sayın Faruk TEZEL'in etkinliğe katkıda bulunan ve katılan tüm kurum ve kişilere teşekkür ettiği ve Batı Karadeniz İşbirliği Platformu ile sürdürülen çalışmaların devam etmesi dilekleri ve katılımcı KOBİ'lerin bu destek mekanizmalarından ve finansal araçlardan yararlanma oranının artması üzerine vurgu yaptığı kapanış konuşması ve fotoğraf çekimi ile program sona ermiştir.

### **Almanya Ziyareti**

330 Kasım-5 Aralık 2012 tarihleri arasında Almanya Zonguldaklılar Kültür ve Dayanışma Derneği Etkinliklerine katılım gösterilmiştir. Etkinlik kapsamında 1 Aralık tarihinde Zonguldaklılar Gecesi düzenlenmiştir. 3 Aralık tarihinde yatırım süreci takip edilen Ela Mobil Konteyner'in Haren'de yer alan üretim tesisleri incelenmiştir. Çaycuma Belediye Başkanı Mithat GÜLŞEN'in ve firma sahibinin de katılımı ile toplantı yapılmış ve yatırım sürecine dair görüşülmüştür.



Ardından Gelsenkirchen'de Zonguldak Milletvekillerimizin de katılımı ile TTK'nın geleceği, Zonguldak'ın yatırım altyapı sorunları, Kdz. Ereğli tersaneler bölgesi sorunları, emekli sayısının çalışan sayısını geçmesi sorunu ve çözüm önerileri üzerine toplantı yapılmıştır.

4 Aralık tarihinde Almanya Zonguldaklılar Kültür ve Dayanışma Derneği koordinasyonunda bölgedeki Türk iş adamlarına Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı faaliyetleri, 2013 Mali Destek Programları, Yeni Teşvik Sistemi, Filyos Vadisi Projesi güncel durum, TR81 Bölgesi OSB'leri güncel durum ve Bölge illeri Küresel Rekabet Endeksi sonuçları hakkında sunum yapılmış ve iş fikri olanlara yönlendirme yapılmıştır.



Bu kapsamda görüşülen ciddi iş fikirleri arasında Zonguldak site bölgesinde 1+1 dairelerden oluşan apartman yapımı planlayan yatırımcının apart yurt yatırımı gerçekleştirilmesi, işletme açması ve bu sayede hem devlet teşviklerinden faydalanabilmesi hem de en az 10 kişiye istihdam sağlaması hususunda yönlendirilmesi örnek verilebilir.



#### ***Yatırım Destek Ofisleri Mevzuat Değişikliği Çalışma Grubu***

Kalkınma Ajansları bünyesinde Yatırım Destek Ofisleri Mevzuat Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Türkiye genelinde 12 uzmanın yer aldığı grupta Zonguldak Yatırım Destek Ofisi uzmanlarından Ümran ÖZTÜRK de yer almaktadır.

Mevzuat çalışması kapsamında öncelikle mail ortamında ihtiyaç analizleri ve ön araştırmalar yapılmıştır. Ardından Ekim ayında Kalkınma Bakanlığı Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürlüğü bünyesinde toplantı yapılarak mevzuat metni için bir taslak oluşturulmuştur. Mevzuat çalışma grubu 3 alt gruba bölünerek araştırmaların derinleştirilmesi ve taslak mevzuat değişikliği metni için gerekçe hazır-



lanabilmesine karar verilmiştir. 1. Alt grup ile dünyada diğer yatırım destek ve promosyon ajanslarının yapılarının ve temel faaliyetlerinin incelenmesinden sorumlu olmuş ve grubun koordinasyon görevi Zonguldak Yatırım Destek Ofisine verilmiştir. Bu çerçevede araştırmalar yapılmış ve Kalkınma Bakanlığı'na sunulmuştur.

21 Aralık 2012 tarihinde gelinen süreci değerlendirmek ve alt gruplardan birinin çalışmalarını sunması amacıyla Kalkınma Bakanlığında bir toplantı daha yapılmıştır. Bu kapsamda Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) yatırım arazilerine ilişkin kayıtlarını ve arazi envanterlerini nasıl oluşturduklarını anlattıkları bir sunum gerçekleştirmiştir. Sunumun ardından potansiyel yatırımcılara sundukları bilgileri ve oluşturdukları veri setini anlattıkları bir sunum daha gerçekleştirmişlerdir. Sunumların ardından örnek uygulamalar ışığında arazi envanteri ve yatırımcıya sunulacak bilgilerin içeriği hususu görüşülmüştür. Ardından taslak mevzuat metni üzerinde görüş alışverişi yapılarak revizyon önerileri iletilmiştir. Toplantı Yatırım Destek Ofisleri faaliyet veri tabanına ilişkin örnek uygulamalar ve ortak uygulamaların yapılabilirliği üzerinde yapılan görüşmeler ile sona ermiştir.

#### **D. Bölgesel ve Yerel Koordinasyon Faaliyetleri**

##### ***Uygulamalı Girişimcilik Eğitimleri***



Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı ile KOSGEB Zonguldak Hizmet Müdürlüğü ile yapılan protokol uyarınca Temmuz ve Eylül aylarında sabah ve çalışanlar için akşam grupları olmak üzere toplamda 4 grup ve 100 kişiye yönelik olarak eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Mayıs ve Haziran aylarında Zonguldak Yatırım Destek Ofisi bölgedeki talepleri değerlendirmiş, ilgili satın alma prosedürlerini uygulayarak eğitmen ile anlaşmış ve protokol talebini KOSGEB'e iletmıştır. Bu kapsamda online

ortamda başvurular alınmış ve eğitimler düzenlenmiştir. Eğitimlerin son gününde kursiyerler KGF Kdz. Ereğli Şube Müdürü Osman Kıcıman'ın katılımı ile KOSGEB Yeni Girişimci Desteği kapsamında talep edilen teminat mektubu ve banka kredileri ile ilgili süreçlerde ihtiyaç duydukları kefalet desteğini KGF kapsamında nasıl alabileceklerine dair bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.





Temmuz dönemindeki eğitimleri başarıyla tamamlayan 37 girişimciye Ağustos ayında, Eylül dönemindeki eğitimleri başarıyla tamamlayan 42 kursiyere Kasım ayında düzenlenen törenlerle sertifikaları verilmiştir.

2012 yılı sona erdiğinde sertifika alan 12 kursiyerimizi işini kurmuş ve KOSGEB Yeni Girişimci Desteğinden faydalanmıştır. Türkiye’de başarı ortalaması yaklaşık %3 olan Uygulamalı Girişimcilik Eğitimlerinin Zonguldak’ta Zonguldak YDO tarafından 2012 yılında düzenlendiğinde başarı oranının % 12 olduğu dikkate değerdir. 2013 yılında da eğitimlere devam edilecektir.



## E. Araştırma ve Raporlamalar

### ***Destek Mekanizmaları Rehberi***

Türkiye’de faaliyet gösteren tüm kamu kurumları ile kar amacı güden ve gütmeyen tüm kurum ve kuruluşlar için yararlanılabilecek tüm mali destek ve kredi imkânlarını tanıtmak ve bilgilendirmek amacıyla Zonguldak YDO tarafından hazırlanan rehber geniş bir içeriğe sahiptir. Kalkınma Ajansları, KOSGEB, TÜBİTAK, Türkiye Kalkınma Bankası, İslam Kalkınma Bankası, Avrupa Yatırım Bankası, Hazine Müsteşarlığı, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Ekonomi Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı, Türk Eximbank, Milli Prodüktivite Merkezi, Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı ve Uluslararası kuruluşlar tarafından verilen destekler bu raporda ayrıntılı olarak incelenmektedir.

### ***BAKKA İletişim Stratejisi Çalışması***

Ajansın, bölgenin geneline dönük hedef ve amaçlara ulaşılabilmesi için başta bölgedeki kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ve bunların temsilcileri olmak üzere farklı kesimlerle işbirliğini ve ortak çalışma kültürünü geliştirmesi gerekmektedir. Bu kapsamda Ajans tarafından hazırlanmış bir iletişim stratejisi bulunmaktadır. Ancak mevcut belgenin daha aktif bir şekilde kullanılabilmesi için hedef kitlenin, onlara ulaşmak için kullanılacak araçların ve kullanım yollarının ayrıntılı bir şekilde tanımlanması gerekmektedir. Zonguldak YDO üstlendiği tanıtım ve işbirliği faaliyetleri kapsamında İletişim Stratejisinin geliştirilmesi üzerinde Mart ayında çalışmalarına başlamıştır. Nisan Ayı sonunda belgenin tamamlanması planlanmaktadır.

Ajansın bölgenin geneline dönük hedef ve amaçlara ulaşılabilmesi için başta bölgedeki kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ve bunların temsilcileri olmak üzere farklı kesimlerle işbirliğini ve ortak çalışma kültürünü geliştirmesi gerekmektedir. Bu kapsamda Ajans tarafından hazırlanmış bir iletişim stratejisi bulunmaktadır. Ancak mevcut belgenin daha aktif bir şekilde kullanılabilmesi için hedef kitlenin, onlara ulaşmak için kullanılacak araçların ve kullanım yollarının ayrıntılı bir şekilde tanımlanması gerekmektedir. Zonguldak YDO üstlendiği tanıtım ve görünürlük faaliyetleri kapsamında İletişim Stratejisinin geliştirilmesi üzerinde çalışmalarını sürdürmektedir.

### ***Yeni Teşvik Sistemi Raporu***

5 Nisan 2012 saat 13.00 itibariyle T.C. Başbakanı Recep Tayyip Erdoğan tarafından yeni teşvik sisteminin genel hatları açıklanmıştır. Açıklamanın ardından bilgi notu hazırlanarak Ajans internet sitesi ve sosyal medya araçları üzerinden yayınlanmıştır. 6 Nisan 2012 saat 10.00 itibariyle T.C. Ekonomi Bakanı Zafer Çağlayan tarafından yeni teşvik sistemine dair ayrıntılar paylaşılmıştır. Elde edilen ayrıntılar ve yürürlüğe giren “Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Karar” ile yeni teşvik sistemine dair hazırlanan bilgi notu güncellenerek Ajans internet sitesi ilgili bölümlerinde yayınlanmış ve sosyal medya araçları üzerinden duyurulmuştur.

## Turizm Tanıtım Kitapçığı



Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında hazırlanan turizm sektör raporu baz alınarak Türkçe ve İngilizce olarak bölgemiz turizm tanıtım kitapçığı SGPB Uzmanı desteği ile Zonguldak Yatırım Destek Ofisi tarafından hazırlanmış ve basılmıştır.

### F. Toplantı, Eğitim, Seminer ve Konferanslar

#### 25-27 Ocak Bölgesel Demir-Çelik Yatırımları Zirvesi

Zirvede BAKKA standı açılarak tanıtım materyalleri ve yayınlanan raporlar sunulmuş, katılımcılara BAKKA tanıtılarak, gelecek organizasyonlar için ön görüşmeler yapılmıştır. Zirvenin ikinci gününün sonunda “Yuvarlak Masa Görüşmeleri” oturumu gerçekleşmiş ve BAKKA kendisine ayrılan masada potansiyel yatırımcıları ve sektörün önde gelen isimlerini bilgilendirmiştir.

#### Eylem 1.1. “Genç İşsizliği” Projesi Bilgilendirme Toplantısı

13 Şubat 2012 Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünden gelen talep doğrultusunda Eylem 1.1. “Genç İşsizliği” Projesi kapsamında düzenlenen toplantıda Zonguldak Yatırım Destek Ofisi uzmanı Ümran ÖZTÜRK bölgemiz tanıtımını, istihdam verilerini, sektörel analizleri içeren İngilizce tanıtım sunumu hazırlayarak sunmuşlardır.



#### 28 Şubat – 1 Mart 2012 Yatırım Destek Ofisleri Mevzuat Çalıştayı

26 Kalkınma Ajansı Yatırım Destek Ofisleri koordinatör ve uzmanlarının katılım gösterdiği çalışmaya Zonguldak Yatırım Destek Ofisleri de katılmış, çalışma gruplarında aktif yer alarak mevzuat değişikliği hususunda önerilerini sunmuşlardır.





### ***Rekabet Edebilirlik ve Yenilik Çerçeve Programı (CIP) Bilgi ve İletişim Teknolojileri Politika Destek Programının (ICT PSP) 2012 Yılı Çağrısı Bilgilendirme Toplantısı***

Bilgilendirme toplantısı 2011 Yılı ICT PSP programının çıktıları ve Kalkınma Ajanslardan proje başvurularının ve geri dönüşlerin artması noktasında beklentilerin görüşüldüğü toplantı sonunda Kalkınma Ajansı uzmanları olarak Kalkınma Bakanlığı'nın 2011 yılında sağladığı başarının (%163'lük geri dönüş oranı elde edilmiştir.) devamlılığına katkıda bulunmak istekliliği ifade edilmiştir.

### ***21-22 Mart TOSYÖV 8. KOBİ Zirvesi***

- "VIII: KOBİ ZİRVESİ 2012 Küresel Dönüşümde Girişimci ve KOBİ'lerin Risk ve Fırsatları" başlıklı zirveye Zonguldak Yatırım Destek Ofisi Uzmanı Ümran ÖZTÜRK katılım göstermiştir. 2 gün süren etkinlikte verilen önemli mesajlar arasında;
- KOSGEB'in KOBİ tanımını revize çalışmalarına devam ettiği ve bu revizyonla birlikte çalışan sayısı ve bilanço rakamlarının yukarıya çekileceği, nihai rakamların yakında açıklanacağı,
- KOBİ'lere TC Kimlik Numarası gibi TEK numarası verilmesi





ve işlemlerin tek numara üzerinden yapılabilmesi önerisi,

- DEİK'in Kalkınma Bakanlığı'na Kalkınma Ajanslarıyla özellikle yurtdışı faaliyetlerde işbirliği yapmak üzere protokol ilettiği ve geri dönüş beklediği,
- Kalkınma Bakan Yardımcısı Sayın Mehmet CEYLAN'ın Kalkınma Ajanslarına bölgesel risk sermayesi ve kredi garanti fonu sağlayabilecekleri bir düzenleme yapılmakta olduğundan bahsetmesi,
- TÜBİTAK'ın büyük ölçekli işletmelere sağlayacağı fonlarda belirli oranlarda KOBİ ve üniversite işbirliği şartı arayacağı,
- Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın Teknolojik Ürün Patent Destek Programı, Teknolojik Ürün Ar-Ge Destek Programı ve Teknolojik Ürün Tanıtım ve Pazarlama Destek Programı adlarıyla 3 yeni programa çıkmayı planladıkları,
- 11 Nisan'da Lütfi Kırdar Kongre Merkezinde Avrasya Ekonomi Zirvesi gerçekleştirileceği ve bu zirvede firmaların ikili görüşmelerine ortam sağlanacağı yer almaktadır.

### **22-23.03.2012 TBMM Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Buluşması**

Toplantıya, Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Faruk TEZEL ile birlikte Zonguldak YDO Uzmanlarından G.Zeynep Karahisarlı katılım sağlamışlardır.

Açılış konuşmalarını Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı Cemil Çiçek ile Aile ve Sosyal Politikalar Bakanı Fatma Şahin'in yaptığı toplantının ana gündem maddeleri ulusal cinsiyet eşitliği sistematığının daha eşit bir toplum oluşturmada ve parlamentoların BM'nin Kadınlara Karşı Her Türü Ayrımcılığın Ortadan Kaldırılması Sözleşmesi (CEDAW) yükümlülüklerini yerine getirmede oynayacakları dönüştürücü rolün ve ulusal ve uluslararası deneyimlerin ve en iyi uygulamaların paylaşılması olmuştur.

### **Kalkınma Ajansları İçin Teşvik Uygulamaları Eğitimi**

16-17 Temmuz 2012 tarihlerinde Kalkınma ve Ekonomi Bakanlıkları koordinasyonunda düzenlenen eğitim kapsamında yeni teşvik sistemi ve kalkınma ajanslarının sorumlu oldukları bölümler ile doğrudan yabancı sermaye mevzuatı işlenmiş, uzmanların sorularını ve bölgelerindeki talepleri aktarma imkânları olmuştur.

### **İnovasyon Eğitimi**

24-25 Temmuz 2012 tarihleri arasında Kalkınma Bakanlığı koordinasyonu ile gerçekleştirilen eğitime katılım gösterilmiştir. Eğitim kapsamında inovasyon kavramı ve sürdürülebilir bölgesel kalkınmaya etkileri, endüstriyel tasarım fazları ve bölgesel inovasyon merkezi de dâhil olmak üzere örnek, ödüllü Türk tasarımları işlenmiştir. Eğitim oldukça faydalı bulunmuş ve eğitimin bölgemizde gerçekleştirilmesi hususunda eğitimci ile ön görüşme yapılmıştır.

### **AB'de Bölgesel Planlama Eğitimi**

Kalkınma Bakanlığı'nın organize ettiği eğitimde üyelik sürecinde Kalkınma Ajanslarının bölgesel kalkınma operasyonel programının yazılması ve AB fonlarının kullanılması yönünde görev almasının planlandığı bilgisi paylaşılmıştır. 26 Kalkınma Ajansından uzmanların katılımıyla gerçekleştirilen eğitim 1 haf-

ta sürmüş ve AB’de bölgesel planlamanın tarihi, yöntemleri ve uygulama örnekleri ile proje uygulama ve izleme süreçleri aktarılmıştır.

### ***Filyos Endüstri Bölgesi Endüstriyel Simbiyoz Projesi Toplantıları***

Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Sanayi Bölgeleri Genel Müdürlüğü, Verimlilik Genel Müdürlüğü, T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı, Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı katılımıyla Ekim ve Kasım aylarında gerçekleştirilen toplantılarda İskenderun Körfezinde uygulanan Endüstriyel Simbiyoz Projesi ve Filyos Bölgesinde gerçekleştirilme hususu tartışılmış, Filyos ve Batı Karadeniz Bölgesine etkileri konulu sunum Genel Sekreterimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.



### ***e-Belge Sistemi Eğitimi / Ankara***

01.01.2013 tarihi itibariyle yatırımlarda devlet yardımları / teşvik başvurularının yalnızca online başvuru üzerinden alınacak olması sebebiyle Yatırım Destek Ofisleri uzmanlarına yönelik 17 Ekim 2012 tarihinde düzenlenen eğitime Zonguldak Yatırım Destek Ofisi adına Ümran ÖZTÜRK katılım göstermiştir.

Eğitim kapsamında yararlanıcı/ başvuru sahibi kişi, evrakı incelemeye alan uzman ve birim başkanı tarafından belge işlem süreçlerinin nasıl ilerleyeceği uygulamalı olarak anlatılmıştır.

### ***Avrupa Birliği Uyum Dayanışma ve Yönlendirme Kurulu Toplantısı***

16 Ekim 2012 tarihinde düzenlenen toplantıda Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı’nı temsilen Zonguldak Yatırım Destek Ofisi katılım göstermiştir. Toplantıda Zonguldak Valiliği AB Koordinasyon Merkezi tarafından yapılan sunumun ardından Eurodesk Temas Noktası YAP Zonguldak Derneğinin sunumu gerçekleştirilmiştir. Toplantıda 2012 yılı ve sonrası için planlanan faaliyetler aktarılmıştır.

### ***İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı***

16 Ekim 2012 tarihinde düzenlenen toplantıda Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı’nı temsilen Zonguldak Yatırım Destek Ofisi katılım göstermiştir. Toplantıda bölge ve il müdürlüklerince yapılan sunumların ardından soru cevap kısmı ile devam edilmiş. İlimizin mevcut sorunları tartışılmış ve kamu yatırımlarında gelinen aşamalara dair bilgi verilmiştir.

### **AGORADA Toplantısı / Samsun**

- Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA)'nın da Yönetim Kurulu Üyesi olarak temsil edildiği Avrupa Kalkınma Ajansları Birliği (EURADA) tarafından her yıl farklı konu başlıkları çerçevesinde iki kez yapılan "AGORADA" etkinliklerinin 2012 Yılı İkinci Toplantısı, 18-19 Ekim 2012 tarihleri arasında Samsun'da Ondokuzmayıs Üniversitesi (OMÜ) Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir. Toplantıya Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Faruk TEZEL ile birlikte 5 kişilik bir heyet ile katılım gösterildi. Toplantıda KOBİ Zirvesine katılım hususunda Kalkınma Bakanlığı yetkilileri ve ilgili kurumlar ile görüşülmüştür.

Türkiye'den Kalkınma Bakanlığı, Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu, Kalkınma Ajansları, Kamu Kurumları, Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Özel Sektörden kurumların yanı sıra yurt dışından da EURADA üyesi kurumlar toplantıya katılım sağlamıştır.

### **Türkiye İnovasyon Haftası**

6-7-8 Aralık 2012 tarihlerinde İstanbul Fuar Merkezinde Ekonomi Bakanlığı ve TİM işbirliğinde gerçekleştirilen Türkiye İnovasyon Haftasına katılım gösterilmiştir.

Etkinlik kapsamında İnternet Dünyasında İnovasyon, Teknoloji ve İnovasyon, Teknolojiyi İşe Dönüştürmek – Laboratuvardan Nakit Akışına, Ar-Ge ve İnovasyon, İnovasyonun Şifreleri, Beyin Gücüyle Sınırları Aşmak, Geleceğin Yaşamında İnovasyon, Akademisyenler ve İnovasyon, Tasarım ve İnovasyon, Speed Networking oturumları düzenlenmiştir. Proje pazarı ve tasarım yarışması sergileri ile eş zamanlı eğitimler olarak Teknogirişim Sermaye Desteği, TPE Patent Tescili, KOSGEB'in İşletmelere Sunduğu Destekler, TÜBİTAK Destekleri, Yaratıcılık ve İnovasyon, İnovasyon Ama Nasıl?, Kentsel Tasarım Workshop, Girişimcilikte İnovatif Olmak ve Bilim Kahramanları sunulmuştur.

### **KÖYDES**

Toplantıda ilçe kaymakamlarına sırayla söz verilerek yatırım bütçeleriyle hangi yatırım projelerini hayata geçirecekleri ve nelere ihtiyaç duydukları aktarılmıştır. Zonguldak Yatırım Destek Ofisi 2012 yılı içerisinde 2 adet KÖYDES toplantısına gözlemci olarak katılım göstermiştir.

#### **G. Yeni Teşvik Sistemi Kapsamında Yapılan Faaliyetler**

Ekonomi Bakanlığı 15.06.2012 tarih ve 2012/3305 Sayılı Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Karar'ın 24. maddesinde belirtilen Bakanlıkça yatırımların tamamlama vizesi işlemleri için Kalkınma Ajanslarını görevlendirebileceği hükmü ile bu kararın uygulanmasına ilişkin 2012/1 Sayılı Tebliğ'in 23. maddesi uyarınca, tamamlama ekspertizi ve vize işlemlerinin yapılması hususunda Ajansları görevlendirmektedir. Ajanslar ilgili işlemleri yapmak üzere Yatırım Destek Ofislerini görevlendirmektedir.

Bu kapsamda Ekonomi Bakanlığı üzerinden Zonguldak Yatırım Destek Ofisine yönlendirilen ilk tamamlama vizesi 27.12.2012 tarih ve 1129 sayılı resmi yazı ile turizm sektöründe faaliyet gösteren bir firma için iletilmiştir. Firmaya teşvik tamamlama vizesi büro çalışması başlatılmıştır.

## H. Diğer Birimlere Destek Olunan Faaliyetler

- Zonguldak Yatırım Destek Ofisi uzmanları 2011 Yılı Mali Destek Programları kapsamında;
- Mali Destek Programları ilan süresince gelen yardım masası taleplerine yanıt vermiş ve tüm uzmanların kayıtlarını oluşturarak raporlamışlardır.
- 7–21 Şubat tarihleri arasında başvurusu alınan projelerin ön inceleme faaliyetlerinde görev almışlardır. Zonguldak YDO olarak toplamda 71 projenin ön inceleme faaliyetlerine destek verilmiştir. Bu süreç toplamda 10 iş günü sürmüştür. Bu süreçte YDO faaliyetleri yürütülememiştir.
- Zonguldak YDO olarak toplamda 18 projenin ön izleme ziyaretlerine eşlik edilerek gerekli prosedürler uygulanmıştır. Ön inceleme süreci kapsamında firmalar ziyaret edilerek mevcut ekipmanları kontrol edilmiş, fotoğrafları çekilmiş, risk formları oluşturulmuş ve gerekli raporlama ile birlikte bütçe revizyonları yapılmıştır. Bu süreç toplamda 10 iş günü sürmüştür. Bu süreçte YDO faaliyetleri kısmen devam ettirilmiştir.
- 2013 Yılı Mali Destek Programları kapsamında Zonguldak Yatırım Destek Ofisi tarafından yardım masası faaliyetleri yürütülmektedir.
- 2011 Yılı Sosyal Kalkınma ve KOBİ Mali Destek Programı kapsamında toplamda 8 projenin izleme sürecini yürütülmüştür. Bu projelere ilişkin;
- Sözleşme dosyalarının imzalanması,
- İlk izleme ziyaretlerinin ve gerekli raporlamaların yapılması,
- Görünürlük araçlarının takibi,
- Ön ödeme işlemlerinin yapılması,
- Kursiyer seçimlerinin takibi,
- Kurumların ihale dosyalarının, ihale duyurularının takibi ve onayı gibi süreçlerde projelerin izleme süreci yürütülmüş, bu süreçte kurumların proje sürecine ilişkin soruları yanıtlanmıştır.
- Ara ve Nihai rapor kontrolleri
- Fiziki kontrol işlemleri yapılmıştır.

## İ. Denetim Faaliyetleri

- Zonguldak Yatırım Destek Ofisi uzmanlarından Güzide Zeynep KARAHİSARLI, Mali Yönetim Yeterliliği Komisyonunda İdari Mali İşler Birim Başkanı ile birlikte yer alarak gerekli hazırlıkların, raporlamaların ve sunuşların yapılmasında görev almıştır.
- Zonguldak Yatırım Destek Ofisi olarak risk yönetimi ve iç kontrol süreçlerine dair oluşturulan kurula katılım gösterilmiştir. Yatırım Destek Ofisleri sorumlusu olarak risk matrisi güncelleme çalışmaları



yapılmıştır.

- - Ajansı temsilen Zonguldak OSB Denetim Komisyonu Üyesi olarak komisyonla birlikte 6 aylık dönemler halinde Kdz. Ereğli ve Çaycuma OSB'lerinin denetimleri yapılmaktadır.

## J. Diğer Faaliyetler

### **Faaliyetlerin Raporlanması**

Zonguldak Yatırım Destek Ofisi, her ay düzenli olarak faaliyetlerine ilişkin rapor hazırlayarak Genel Sekreterlik onayının ardından Zonguldak Valiliğine sunmaktadır.

### II. Karabük Yatırım Destek Ofisi

Karabük Yatırım Destek Ofisi (YDO);

- Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliği'nin Dördüncü Bölümünde yer alan maddelere uygun olarak yatırımcıların başvurularını kabul ve takip etmek,
- Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak, yatırımcıların izin ve/veya ruhsat işlemlerini yahut diğer idari iş ve işlemleri, ilgili makam veya makamlara intikal ettirmek ve gerekli takip işlemlerini yapmak,
- Karabük'te yatırımcıların karşılaşılabilecekleri engel ve sorunları tespit ederek sorunların çözümü konusunda ilgili merciler nezdinde girişimde bulunmak,
- Karabük'te yatırım yapacak yatırımcılara teşvik sistemi hakkında bilgiler verilmekte, genel teşvik belgesi düzenlenmekte ve teşvik belgelerinin kapanış işlemlerini yapmak,
- Karabük'te kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarınca uluslararası düzeyde yürütülen yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerini koordine etmek ve desteklemek,
- Görev ve faaliyetleri kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmakla görevlidir.

2010 yılında kurulma ve kurumsallaşmasını tamamlayan Karabük Yatırım Destek Ofisi (YDO), yatırımcılara/girişimcilere ücretsiz danışmanlık hizmetleri verme ve yol gösterme çalışmalarına hızla devam etmektedir. Karabük'te bulunan kurumlarla koordine içinde İlin yatırım olanaklarının etkin tanıtımına odaklanan Karabük YDO, altyapısını giderek güçlendirerek yatırımcıların karşılaştıkları sorunları minimize etmeye çalışmaktadır.

Karabük'ün yatırım tanıtımı kapasitesinin oluşturulması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirmekte, kurumlar arası koordinasyon sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmakta, yatırım tanıtımı için veri sağlayacak araştırmalar yapmakta, yatırım alanlarının görünürlüğünün artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirmektedir. Karabük YDO etkin iletişim ve raporlamayla Genel Sekreterlik ve Valilik Makamlarını aylık olarak düzenli bir şekilde bilgilendirmektedir.

**Tablo.19:Karabük Yatırım Destek Ofisi Personel Listesi**

Adı	Üniversite	Bölüm	Unvanı
Sakin EREN	ODTÜ	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Koordinatör
Şahin BAŞ	ERCİYES	Elektrik Elektronik Mühendisliği	Uzman

Yukarıda sıralanan amaçları gerçekleştirmek için Karabük YDO, Kalkınma Kurulu'nda temsilcisi bulunan ilgili kurum/kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle olağan toplantılar ve ziyaretler vasıtasıyla etkileşime geçmekte, Yatırım Destek Ofisi faaliyetleri hakkında bilgilendirmede bulunmaktadır. İlde bulunan yatırımcıların yaşadıkları sorunları azaltmak için ilgili kurum ve kuruluşların desteğini almaktadır. Ayrıca, Ajansın Destek Programları hakkında, Karabük'teki tüm ilçeler ziyaret edilmekte ve ilgili paydaşlara bilgilendirmede bulunulmakta, faaliyetlerini tanıtmak üzere çeşitli toplantı ve çalıştaylar düzenlenmekte veya düzenlenen toplantılara katılım sağlanmakta, çalıştaylara ve konferanslara iştirak edilmektedir. Yatırım Destek Ofisi'nin ilk önceliği Karabük'ün iç potansiyelini harekete geçirerek il içindeki yatırımları arttırmaktır.

#### **A. Yatırım Destek Faaliyetleri**

##### ***Yatırım Danışmanlığı Hizmeti Sunulan Yatırımcılar***

Karabük Yatırım Destek Ofisinde 2012 Ocak-Aralık dönemi boyunca toplam 373 yatırımcı ile görüşülmüştür. Yatırımcılara Ajansın ve Karabük Yatırım Destek Ofisinin çalışmaları hakkında bilgiler verilmiştir. Bunun yanı sıra;

- Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı'nın sunduğu destekler,
- Mevcut devlet teşvikleri,
- İş geliştirme ile ilgili bilgiler,
- Farklı finansman araçları,
- Fuar organizasyonu ve fuara katılım,
- OSB'de yer tahsisi,
- KOSGEB destekleri,
- TÜBİTAK destekleri,
- SANTEZ destekleri,
- Tarım Bakanlığı destekleri,
- Kırsal Kalkınma destekleri,
- Gelir İdaresi destekleri,
- Dünya Bankası destekleri,
- Hazine arazilerinde yer tahsisi hakkında bilgilendirmelerde bulunmaktadır.

Ayrıca yatırımcıların yapmak istedikleri yatırımlar hakkında ayrıntılı görüşmeler yapılmakta ve gerekli bilgiler yatırımcılara sunulmaktadır. Yatırım yeri tahsisi konusunda başvuruda bulunan yatırımcılar Karabük Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü ve İl Milli Emlak Müdürlüğü'ne yönlendirilmektedir. Yer tahsisi konusunda başvuruda bulunan ciddi yatırımcıların işlemleri birebir ilgili kurumlar nezdinde takip edilmektedir.

Karabük YDO etkin bilgilendirme hizmetiyle, ildeki yatırımcıların yatırımlarını takip etmekte ve yatırımcıların Yatırım Teşvik Belgesi almaları için teşvik etmektedir. Bununla birlikte, Karabük'teki işletmelerin farklı devlet destek ve teşviklerinden faydalanmaları için çalışmalar yapılmaktadır.

### **Kurumsal Ziyaretler**

Karabük YDO amaçlarını gerçekleştirmek için, Kalkınma Kurulu'nda temsilcisi bulunan ilgili kurum/kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle olağan toplantılar ve ziyaretler vasıtasıyla etkileşime geçmekte, Yatırım Destek Ofisi faaliyetleri hakkında bilgilendirmede bulunmaktadır. İlde bulunan yatırımcıların yaşadıkları sorunları azaltmak için ilgili kurum ve kuruluşların desteğini almaktadır. Ayrıca, Ajansın Destek Programları hakkında, Karabük'teki tüm ilçeler ziyaret edilmekte ve ilgili paydaşlara bilgilendirmede bulunmaktadır. Ayrıca, Karabük Yatırım Destek Ofisi faaliyetlerini tanıtmak üzere çeşitli toplantı ve çalıştaylar düzenlenmekte veya düzenlenen toplantılara katılım sağlanmakta, çalıştaylara ve konferanslara iştirak edilmektedir. Bu kapsamda 30 adet kurum ve kuruluş ziyaret edilmiştir.



### **B. Tanıtım Faaliyetleri**

#### **Karabük Yatırım Destek Ofisi Web Sitesi**

Karabük Yatırım Destek Ofisi olarak Ağustos ayı itibariyle <http://www.karabukyatirim.com> ve <http://www.investkarabuk.com/> siteleri yayına başlamıştır. Sitemiz günlük olarak güncellenmekte ve yatırımcılara önemli bilgiler sunulmaktadır.

#### **Fuar Organizasyonları**

Karabük Yatırım Destek Ofisi uzmanları ilin tanıtımı için aşağıdaki fuarlara katılmıştır:

- 9-12 Şubat 2012 tarihleri arasında 16. EMITT – Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı,
- 14-18 Mayıs 2012 tarihleri arasında Suudi Arabistan Riyad 'ta düzenlenen 2012 Riyad Travel Turizm Fuarı,
- 20-24 Haziran 2012 tarihleri arasında Antalya Yöresel ve Geleneksel Ürünler Fuarı,
- 1-4 Kasım 2012 tarihleri arasında Kayseri'de düzenlenen Anadolu Tarih ve Kültür Turizm Fuarı.

### C. Uluslararası ve Ulusal İşbirliği Faaliyetleri

- BAKAB ve MARKA işbirliği yapılarak İstanbul'da düzenlenen EMITT 2012 Turizm Fuarında stant açılarak ilimizin özellikle Dünya Kültürel Miras Listesinde yer alan Safranbolu ilçemizin tanıtımı yapılmıştır.
- Karabük Ticaret ve Sanayi Odası ile işbirliği yapılarak 2012 Antalya Yöresel ve Geleneksel Ürünler fuarında stant açılarak ilimizin tanıtımı yapılmıştır.
- Bölgedeki Ticaret ve Sanayi Odaları ile işbirliği yapılarak Batı Karadeniz İşbirliği Platformu oluşturulmuştur. Her ay düzenli olarak toplantılar düzenlenmektedir.
- 11-13 Ekim 2012'de Karabük Üniversitesi ve BAKKA Karabük Yatırım Destek Ofisi işbirliği ile 1. Uluslararası Raylı Sistemler Çalıştayı düzenlenmiştir.
- Karabük Üniversitesi ve KOSGEB ile işbirliği yapılarak son sınıf üniversite öğrencilerinin girişimciliğine katkıda bulunmak için 60 kişilik uygulamalı girişimcilik eğitimi kursu düzenlenmiştir.

### D. Bölgesel ve Yerel Koordinasyon Faaliyetleri

#### ***Karabük İli Dış Ticaret Komisyonu***

Karabük Üniversitesi, Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü, KOSGEB, Karabük Ticaret ve Sanayi Odası, Safranbolu Ticaret Odası, KASİAD, BAKKA ve Karabük Yatırım Destek Ofisi temsilcilerinin katıldığı ve İlin ihracatının nasıl artırılabileceğinin tartışıldığı, önerilerinin geliştirilmeye çalışıldığı "ihracatta ilk on adım" toplantıları düzenlenmektedir.

### E. Araştırma ve Raporlamalar

Karabük YDO, İlin tanıtımı için çeşitli araştırmalar yapmakta ve farklı konularda yatırımcıları bilgilendirici dokümanlar yayınlamaktadır. Karabük YDO tarafından şimdiye kadar yapılan çalışmalar arasında bulunan ilgi çekici dokümanlardan biri olan teşvik sistemimizin anlatıldığı Teşvik ve Destek Rehberi hazırlanıp, yayınlanmıştır. Karabük ili yatırımcı rehberi hazırlanmıştır.

Karabük YDO çeşitli faaliyetlerle İlin yatırım tanıtımını gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda;

- Karabük Ticaret ve Sanayi Odası ile İlin yatırımlarının tanıtıldığı rehberler hazırlanmıştır.
- Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü, Karabük Ticaret ve Sanayi Odası ile Karabük'ün Turizm potansiyelinin tanıtıldığı rehberler hazırlanmıştır.

Ayrıca "Rakamlarla Karabük" adlı bilgi notu hazırlanarak gelen yatırımcılara sunulmuştur.

### F. Toplantı, Eğitim, Seminer ve Konferanslar

- 25 Ocak 2012 tarihinde Safran Süt İşletmeleri'nin Alören Köyü'nde kurduğu Damızlık Hayvan Yetiştiriciliği Tesisi Açılış Töreni'ne katılım sağlanmıştır.
- 26 Ocak 2012 tarihinde KASİAD'ın düzenlediği Türkiye Ekonomisinde 2012 Beklentileri Paneli'ne katılım sağlanmıştır.



- 27 Şubat–3 Mart 2012 tarihlerinde Ajans tarafından Almanya’ya düzenlenen teknik gezi programına katılım sağlanmıştır.
- 8 Mart 2012 tarihinde Orman ve Su İşleri Bakanlığı, Su Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından TÜBİTAK-MAM ve Çevre Enstitüsü arasında 7 Aralık 2011 tarihinde imzalanarak başlatılan “Havza Koruma Eylem Planı Projesi” kapsamında “Batı Karadeniz Havzası Koruma Eylem Planı” hazırlıkları için Kastamonu’da yapılan açılış toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 21-22 Mart 2012 tarihinde İstanbul Ticaret Odası, Türkiye Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB) ve Türkiye Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeler, Serbest Meslek Mensupları ve Yöneticiler Vakfı (TOSYÖV) işbirliğiyle İstanbul’da düzenlenen 8. KOBİ zirvesine katılım sağlanmıştır.
- 28 Mart 2012 tarihinde BAKKA, Alman Büyükelçiliği, İstanbul Alman-Türk Sanayi ve Ticaret Odası (AHK), Germany Trade and Invest (GTAI), Dortmund Sanayi ve Ticaret Odası, DEG Alman Yatırım ve Geliştirme Kurumu, Siemens, NRW-Invest ve German Water Partnership (GWP) işbirliği ile düzenlenen Türk-Alman Ekonomi gününe katılım sağlanmıştır.
- 2-4 Nisan 2012 tarihlerinde Karabük Üniversitesi tarafından düzenlenen Uluslararası Demir Çelik Sempozyumuna katılım sağlanmıştır.
- 20 Nisan 2012 tarihinde İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 30 Mayıs 2012 tarihinde Orman ve Su İşleri Bakanlığı 10. Bölge Müdürlüğü tarafından, tabiata yönelik Turizm Master Planı’nın hazırlıklarına esas teşkil etmek üzere “İlimizde Doğa Turizmi Eylem Planı Hazırlanması İçin Sürdürülebilir Turizmde Yeni Açılımlar” adlı toplantıya katılım sağlanmıştır.



- 31 Mayıs 2012 tarihinde temel amacı muhtemel tehlikeli atık ve katı atık olarak değerlendirilen baca tozu ve tufalin içerisindeki değerli bileşenlerin tekrar ekonomiye kazandırmak olan MARZİNC firması yetkililerinden Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Ayhan İLERİ, Proje Yöneticisi Dr. Hüseyin Ş. SOYKAN ve Finans Müdürü Kıvanç TANRISEVDİ ile görüşülmüş, 60 Milyon dolarlık yatırımın 45 Milyon dolarlık kısmını gerçekleştiren MARZİNC ve tesis uygulamaları hakkında bilgiler alınmıştır.

- 9 Temmuz 2012 tarihinde Eflani Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı’nın Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında yürüttüğü Eflani Kadınları Dokuyor Çember Bezi Hayat Buluyor Projesi Tanıtım Toplantısı’na katılım sağlanmıştır.

- 16-17 Temmuz 2012 tarihlerinde Yatırım Teşvikleri Eğitim Programı'na katılım sağlanmıştır.
- 11 Temmuz 2012 tarihinde Enerji Verimliliği Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.
- 11 Eylül 2012 tarihinde İyi Yönetimi Geliştirme Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.
- 18 Eylül 2012 tarihinde Safranbolu Kaymakamlığı tarafından düzenlenen Geleneksel Bağ Bozumu Şenliği'ne katılım sağlanmıştır.
- 18 Eylül 2012 tarihinde Karabük Valiliği ve Karabük Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği tarafından düzenlenen Ahilik Kültür Haftası Kutlama Programına katılım sağlanmıştır.
- 11-13 Ekim 2012 tarihlerinde Karabük Üniversitesi ve BAKKA Karabük Yatırım Destek Ofisi işbirliği ile düzenlenen 1. Uluslararası Raylı Sistemler Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.
- 16 Ekim 2012 tarihinde Ekonomi Bakanlığı tarafından düzenlenen E-teşvik Eğitimi'ne katılım sağlanmıştır.
- 26 Kasım 2012 tarihinde İl Özel İdaresi'ne ait Mencilis Aydınlanıyor Projesi Kapanış Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.
- 20 Aralık 2012 tarihinde Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nün düzenlediği Üniversite-Sanayi İşbirliği Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.
- 26 Aralık 2012 tarihinde Karabük TSO tarafından düzenlenen 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Bilgilendirme Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

#### **G. Yeni Teşvik Sistemi Kapsamında Yapılan Faaliyetler**

Ekonomi Bakanlığı tarafından verilen Yatırım Teşvik Belgesi, tasarrufları yatırıma yönlendirmek amacıyla katma değeri yüksek, ileri ve uygun teknolojileri kullanarak, bölgeler arası dengesizlikleri gidermek, istihdam yaratmak ve uluslararası rekabet gücü sağlamak için yatırımların devlet tarafından desteklenmesi adına verilen bir belgedir. Bu kapsamda yatırımcı direk nakit destek yerine gümrük vergisi muafiyeti, katma değer vergisi istisnası, faiz desteği, sigorta primi işveren hissesi desteği, vergi indirimi ve yatırım yeri tahsisi gibi teşvik araçlarıyla desteklenir.

TR81 Bölgesi, Bartın, Karabük ve Zonguldak illerinden oluşmaktadır. Karabük 3. Bölgededir. 15.06.2012 tarih ve 2012/3305 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren yeni teşvik sistemi 4 farklı uygulamadan oluşmaktadır:

- 1- Genel Teşvik Uygulamaları
- 2- Bölgesel Teşvik Uygulamaları
- 3- Büyük Ölçekli Yatırımların Teşviki
- 4- Stratejik Yatırımların Teşviki

#### **Bilgilendirme**

Ofisimize gelen yatırımcılara, teşvik belgesinin ne olduğu, teşvik belgesinin avantajları, teşvik belgesi almak için hangi belgelerin hazırlanmasının gerektiği, nereye müracaat etmesi gerektiği gibi bilgiler verilerek yatırımcılar bilgilendirilmiştir.

### ***Teşvik Belgesi Düzenlenmesi***

15.06.2012 tarih ve 2012/3305 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren yeni teşvik sistemi ile Ajansımız, Teşvik Belgesi düzenlenmesinde yerel birim olmuştur. Bu kapsamda Genel Teşvik Sistemi'nde sabit yatırım tutarı on milyon Türk Lirasını geçmeyen ve tebliğle belirlenecek imalat sanayi yatırımları için, yatırımcının tercihine bağlı olarak, yatırımın yapılacağı yerdeki yerel birim olan Batı Karadeniz Kalkınma Ajansına müracaat edilebilir. Bu kapsamda Karabük Yatırım Destek Ofisi yetkilendirilmiş olup söz konusu müracaatları değerlendirmektedir.

### ***Teşvik Belgesi İzleme***

Yeni Teşvik Sisteminde yerel birim olan Karabük Yatırım Destek Ofisi altı aylık dönemler halinde Karabük'te bulunan Yatırım Teşvik Belgeli yatırımların izlemesini yapmaktadır.

### ***Teşvik Belgesi Tamamlama Vizesi***

Ekonomi Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü, yatırımların tamamlama vizesi işlemleri için yerel birimleri, odaları, bankaları veya yatırımın bulunduğu il valiliğini görevlendirebilir. Bu kapsamda Karabük Yatırım Destek Ofisi yatırımları tamamlama vizesi işlemlerini yapmaya yetkili kılınmıştır.

## **H. Diğer Birimlere Destek Olunan Faaliyetler**

Ajans tarafından yürütülen mali destek programları kapsamında Karabük'te faaliyet gösteren firmaların sorularını cevaplamak ve bilgi taleplerini karşılamak üzere 2011 Yılı KOBİ ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programları kapsamında "Yardım Masası" faaliyeti yürütülmüştür.

2013 KOBİ ve KÖA Mali Destek Programları kapsamında "Yardım Masası" faaliyetleri yürütülmeye devam edilmektedir.

2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında sözleşme imzalayıp destek alan Karabük ilinde faaliyet gösteren kurum ve kuruluşların izleme ve değerlendirme süreçlerine yardımcı olunmuştur.

## **İ. Denetim Faaliyetleri**

Karabük YDO, Organize Sanayi Bölgeleri'nde parsel, tahsis, satış ve devir işlemleri ile yapı ve tesislerin inşası ve kullanım konusundaki izin ve ruhsatların izlenmesi, ev değerlendirilmesi ve mevzuata uygunluğu konusunda OSB Denetim Komisyonu üyesidir. Yılda iki defa OSB denetim komisyonu çalışmalarına katılmaktadır.

2010 yılı KOBİ Mali Destek Programı kapsamında ajansımızdan destek alan iki firmaya denetim yapılmıştır.

## J. Diğer Faaliyetler

### **Faaliyetlerin Raporlanması**

Karabük Yatırım Destek Ofisi tarafından haftalık faaliyetler Genel sekreterliğe, aylık faaliyetler Genel Sekreterlik ve Valiliğe raporlanmaktadır.

### **III. Bartın Yatırım Destek Ofisi**

Yatırım Destek Ofisleri Kalkınma Ajansları 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 15. Maddesi gereği Kalkınma Ajansımızın Yönetim Kurulunun 2 Uzmanı görevlendirilmesi ve İl Özel İdaresi Binasında bulunan 1 odanın tahsis ile Bartın Yatırım Destek Ofisi 1 Haziran 2010 tarihinde hizmet vermeye başlamıştır. Yapımı tamamlanan Yeni Valilik Binasında 2 odanın Yatırım Destek Ofisine tahsis edilmesi ile 01 Ağustos 2011 tarihinden itibaren yeni yerinde hizmet vermektedir.

**Tablo.20: Bartın Yatırım Destek Ofisi Personel Listesi**

Adı	Üniversite	Bölüm	Unvanı
Mete Kaan NAMAL	Karadeniz Teknik Üniversitesi	İktisat	Koordinatör
Osman Bahadır KALECİK	Hacettepe Üniversitesi	Uluslararası İlişkiler	Uzman

2011 yılı mali destek programları kapsamında İzleme Değerlendirme ve Raporlama Birimi'nin iş yükünün artması nedeniyle 16 Nisan 2012 tarihinden itibaren Uzman/ İzleme Değerlendirme ve Raporlama Birimi nezdinde görevlendirilmiş olup halen 10 projenin izlenmesi görevini de yürütmektedir.

### **A. Yatırım Destek Çalışmaları**

Bartın Yatırım Destek Ofisi görevleri ile ilgili olarak genel sekreterliğe karşı sorumludur. Bartın Yatırım destek ofisinde yatırımcılara sunulan hizmetler tamamen ücretsizdir.

Bartın Yatırım Destek Ofisi'nin görev ve sorumlulukları Kalkınma Ajanslarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğe uygun olarak;

- Yatırımcıların başvurularını kabul ve takip etmek,
- Yatırımcıların izin ve/veya ruhsat işlemlerini yahut diğer idari iş ve işlemleri, ilgili makam veya makamlara intikal ettirmek ve gerekli takip işlemlerini yapmak,
- Yatırımcıların karşılaşılabilecekleri engel ve sorunları tespit ederek sorunların çözümü konusunda ilgili merciler nezdinde girişimde bulunmak,
- Kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarınca uluslararası düzeyde yürütülen yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerini koordine etmek ve desteklemek,
- Görev ve faaliyetleri kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Kalkınma Ajansının mali ve teknik destekleri hakkında yatırımcılara ve kamuoyuna bilgi vermek ve yol göstermektir.





### ***Yatırım Danışmanlığı Hizmeti Sunulan Yatırımcılar***

- 2012 yılı itibariyle toplamda 654 paydaşımızla birebir ya da telefonla görüşme gerçekleştirilmiştir.
- Bartın İli yatırım olanakları hakkında bilgi ve yardım almak amacıyla toplamda 25 yatırımcı ofisimize ziyarette bulunmuş, bu kişilere Ajansın ve Bartın Yatırım Destek Ofisi'nin çalışmaları ve Bartın'da yatırım imkânları hakkında geniş bilgi verilmiştir.
- Ayrıca, aynı dönemde Ajans faaliyetleri ve destekleri hakkında bilgi almak için 334 kişi ofisimize ziyaret gerçekleştirmiştir.
- Ajansımızın uyguladığı Mali Destek Programları, Teknik Destek ve Doğrudan Faaliyet Desteği için oluşturulan Yardım Masası Hizmetimize 295 kişi başvurmuştur.

Potansiyel yatırımcı ve yararlanıcılara;

- Mevcut Devlet teşvikleri,
- Kalkınma Ajansı destekleri,
- OSB'de yer tahsisi,
- KOSGEB destekleri,
- TÜBİTAK destekleri,
- Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı (SANTEZ) Destekleri,
- Tarım Bakanlığı destekleri,
- İlde ön planda olan sektörlerin tanıtımı,
- Fuar tanıtım ve katılım organizasyonları,
- Girişimcilik Eğitimleri
- Yer Tahsis desteği,
- Ulusal ve küresel bazda ilgili sektörlerin durumu hakkında bilgi verilmiştir.

Ayrıca; ofisimize başvuru yapan bir firmanın Bartın'da özel hastane yatırımına ilişkin teşvik başvurusu işlemlerinin her aşamasında destek verilmiştir. Firma yatırım teşvik belgesini Ekonomi Bakanlığı'ndan almış ve yatırım aşamasına geçmiştir.

Kule Vinç Fabrikası yatırımı planlayan bir yatırımcı için uygun arazi arama ve destek faaliyetleri devam etmektedir.

Özel bir Eğitim Kurumu ve özel bir şirket ile Bartın'da gerçekleştirilecek olan Eğitim Kompleksi yatırımları, öğrenci yurtları ve diğer yatırım planları hakkında görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Teşvik başvurusu hakkında Ekonomi Bakanlığı ile iletişime geçilerek yatırımcılara gerekli destek ve bilgi sağlanmıştır.

### **Kurumsal Ziyaretler**

- Bartın İl Sağlık Müdürlüğü, İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Bartın Madeni Eşya ve Sanatkarlar Odası, Bartın Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü, Bartın Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi Denizcilik Anadolu Meslek Lisesi, Bartın Üniversitesi, Bartın İl Özel İdaresi, Bartın Ticaret ve Sanayi Odası, Bartın Halk Eğitim Merkezi ve Akpürçek PVC temsilcileri ile görüşülmüş, bahsi geçen kurumlara Mali Destek Programı kapsamında uymaları gereken prosedürler ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.
- Bartın Üniversitesi'ne ait "Grundtvig Workshop Yat Maketi Yapma" Projesi, Bartın Belediyesi'ne ait "Grundtvig Workshop Antik Dünyada Tiyatronun Günümüze Uyarlanması" Projesi, Bartın Valiliği ait "İllerimiz AB'ye Hazırlanıyor" Projesi, Marmaris TSO ile Bartın TSO'nun ortak olarak hazırladıkları Merkezi Finans ve İhale Birimine sunulan "EUROCHAMBERS" Projesi için bahsi geçen kurumlara teknik destek sağlanmıştır.
- Bartın TSO, Bartın OSB Müdürü ve Sayın Valimiz ile mevcut Bartın OSB'ye yeni alan oluşturulması amacıyla, OSB genişletme çalışmaları hakkında görüşmeler gerçekleştirilmiştir.
- Bartın YDO amaçlarını gerçekleştirmek için, Kalkınma Kurulu'nda temsilcisi bulunan ilgili Kurum/Kuruluş ve Sivil Toplum Örgütleriyle olağan Toplantılar ve Ziyaretler vasıtasıyla etkileşime geçmekte, Yatırım Destek Ofisi faaliyetleri hakkında bilgilendirmede bulunmaktadır. İlde bulunan yatırımcıların yaşadıkları sorunları azaltmak için ilgili kurum ve kuruluşların desteğini almaktadır. Ajansın Destek Programları hakkında, Bartın'daki tüm ilçeler ziyaret edilmekte ve ilgili paydaşlara bilgilendirmede bulunmaktadır. Ayrıca, Bartın Yatırım Destek Ofisi faaliyetlerini tanıtmak üzere çeşitli Toplantı ve Çalıştaylar düzenlenmekte ve ilgili kurumlara düzenlenen Toplantı, Çalıştay ve Konferanslara katılım sağlanmaktadır. Bu kapsamda 33 adet kurum ziyaret edilmiştir.

## **B. Tanıtım Faaliyetleri**

### **Bartın Yatırım Destek Ofisi Web Sitesi**

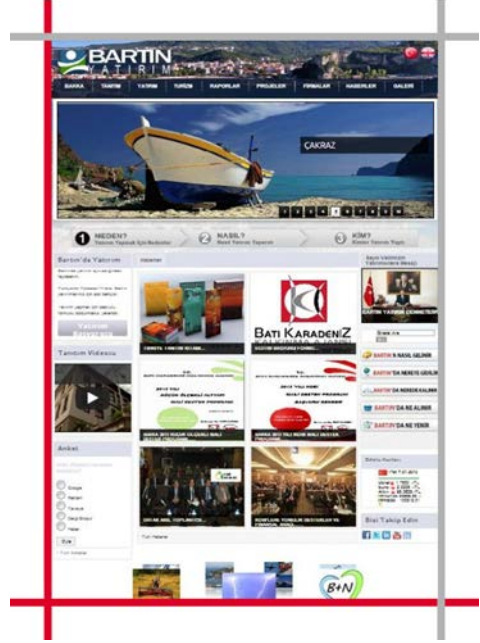
- Bartın İl'inin tanıtımına ve yatırımına yönelik Bartın Yatırım Destek Ofisi internet sitesi ([www.bartinyatirim.com](http://www.bartinyatirim.com), [www.investbartin.com](http://www.investbartin.com)) kurulması, içeriğinin zenginleştirilmesi ve tanıtılması amacıyla çalışmalar yapılmıştır. Web sitemiz yayına geçmiştir.
- 16-22 Nisan 2012 tarihleri arasında Grundtvig Projesi (Avrupa Vatandaşları için Sağlıklı ve Aktif

Yaşlanma Eğitim Aktiviteleri) kapsamında İspanya gezisine katılım sağlanmıştır.

- 25-29 Haziran 2012 tarihleri arasında Ajansımızın bölgesel tanıtım ve uluslararası ilişkiler bağlamında düzenlenmiş olduğu teknik inceleme ve işbirliği imkânlarının araştırılması amaçlı İsveç Ziyaretine katılım sağlanmıştır.

- 29 Mart 2012 tarihinde Alman Büyükelçiliği Ticaret Müsteşarının Bartın'ı ziyaretleri için Valilik başta olmak üzere çeşitli kamu kurumları ve özel sektörler temsilcileri ile irtibata geçilerek randevular alınmış ve ziyaretler esnasında Sayın Müsteşar ve ekibine eşlik edilmiştir.

- 2-3 Temmuz 2012 tarihleri arasında Ajansımız tarafından gerçekleştirilen Bölge Tanıtım Filmi çekimlerinin Bartın bölümü için ilgili Kamu Kurum, Kuruluşları ve Ajansımızın destek vermiş olduğu firmalarla irtibata geçilerek çekimlerin tamamlanması sağlanmış, çekimler esnasında çekim ekibine eşlik edilmiştir.



#### **Fuar Organizasyonları**

- 9-12 Şubat 2012 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilen "EMİTT Uluslararası Turizm Fuarı"na,

- 20-22 Haziran 2012 tarihleri arasında Antalya'da gerçekleştirilen Bölgemizin yöresel ürünlerinin tanıtımının yapıldığı "YÖREKS Fuarı"na,

- 27 Eylül 2012 tarihinde Bartın Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü'nün de katılımıyla Bursa'da gerçekleştirilen "TÜYAP 10.Uluslararası Tarım, Tohumculuk, Fidancılık ve Süt Endüstrisi Fuarı"na,



- 11-12 Ekim 2012 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen "14.MÜSİAD Uluslararası Fuarı ve 16. Uluslararası İş Forumu IBF Kongresi"ne,

- 1-4 Kasım 2012 tarihleri arasında Kayseri'de gerçekleştirilen "Anadolu Tarih ve Kültür Turizmi Fuarı"na katılım sağlanmıştır.



### C. Uluslararası ve Ulusal İşbirliği Faaliyetleri

- BAKAB ile işbirliği yapılarak İstanbul'da düzenlenen EMITT 2012 Turizm Fuarında stant açılarak ilimizin yöresel turizm değerleri ve Amasra ilçesinin tanıtımı yapılmıştır.
- Bartın Ticaret ve Sanayi Odası ile işbirliği yapılarak 2012 Antalya YÖREKS fuarında stant açılarak ilimizin tanıtımı yapılmıştır.

### KOBİ Ziyaretleri



- 10 Eylül 2012 tarihinde Ulus'ta yer alan Ulupınar Kereste Fabrikasına, Abdipaşa'da yer alan Aydın Kardeşler KUBOTA Traktörleri firmasına, Bartın'da yer alan Ankara Mobilya Firmasına,

- 12 Eylül 2012 tarihinde Organize Sanayi Bölgesinde yer alan Adela/Onat Tekstil A.Ş ve Ege-men Ltd. Şti. firmasına,



- 18 Ekim 2012 tarihinde Tuzcular Köyü Düzler Mevkiinde yer alan Akasya Ayakkabı San. ve Dış Tic. Ltd. Şti. ve Kozcağız Sanayi Site-





sinde yer alan Ramiz Tarhan firmasına,

- 19 Ekim 2012 tarihinde Amasra ilçesinde yer alan Özmar Laboratuvar Turizm Bilgisayar Paz. San. Tic. Ltd. Şti., Grand Amasra Kirazlar Otel, Canlıbalık Turizm Tic. A.Ş., Sinan Hotel firmalarına,
- 23 Kasım 2012 tarihinde Toptancılar Küçük Sanayi Sitesinde yer alan Berk Ayakkabı İmalat San. Tic. Ltd. Şti. ve Okyanus Sayacılık firmasına,
- 26 Kasım 2012 tarihinde Atlım Küçük Sanayi Sitesinde yer alan Larissa Mobilya, Özgenç Ayakkabı ve Kozcağız'da yer alan Anadolu Birlik Saya ve Beykoz Sayacılık San. Ltd. Şti.' ne, KOBİ ziyaretleri gerçekleştirilmiş, Firma yetkililerine Yeni Teşvik Sistemi ile Kalkınma Ajansı destekleri hakkında bilgi verilmiş ve KOBİ anketi uygulanmıştır.

#### D. Bölgesel ve Yerel Koordinasyon Faaliyetleri

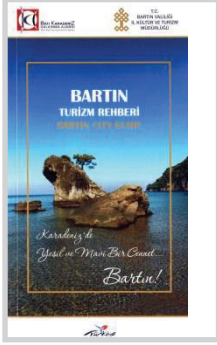
##### *Uygulamalı Girişimcilik Eğitimleri*



Ofisimiz tarafından Bartın'da düzenlenen KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik Eğitimine 120 kişi başvurmuştur. Başvurular sonucunda 26 Mayıs 2012 tarihinde 30'ar kişilik gruplarda toplamda 60 kişilik iki sınıf halinde başlayan KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik Eğitimleri 17 Haziran itibari ile sona ermiştir. 4 Eylül 2012 tarihinde Bartın Valiliği 12 Divan Toplantı Salonu'nda sertifika almaya hak kazanan 56 katılımcıya düzenlenen törenle sertifikaları teslim edilmiştir. Haziran'ın başından itibaren 91 kişi ofisimizi ziyaret ederek yeni bir kursun açılması yönünde talepte bulunmuştur.

## E. Araştırma ve Raporlamalar

### Hazırlanan Raporlar ve Bilgi Notları



- Bartın İl Planlama Müdürlüğü ile ortaklaşa hazırlanan "Bartın İstatistikleri 2011 Kitapçığı" hazırlanarak basım ve yayımı gerçekleştirilmiştir.

- Bartın İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ortaklaşa hazırlanan "Bartın Turizm Rehberi" İngilizce ve Türkçe olarak hazırlanarak basım ve yayımı gerçekleştirilmiştir.

- Kalkınma Bakanlığı bünyesinde yürütülen İŞKUR-Kalkınma Ajansları Yerel İstihdam Stratejilerinin Oluşturulması çalışmalarına Ajansımız adına katılım sağlanmıştır.

- Yurt içi ve yurt dışı fuar ziyaret vb. organizasyonları için gerekli olan mal ve malzeme temini satın alma işlemleri

gerçekleştirilmiştir.

- Yeni Teşvik Sistemi ile ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.

- İl İstihdam Kurulu Toplantısı Raporu hazırlanmıştır.

- "Bölgesel Kalkınmada Girişimciliğin Önemi ve Desteklenmesi" kapsamında "KOSGEB Yeni Girişimcilik Programı Hakkında Bir Araştırma" isimli bildiri hazırlanarak 1-2 Kasım 2012 tarihlerinde gerçekleştirilen TURKONFED / TURKRES 2012 2. Kalkınmada Bölgesel Dinamikler Sempozyumunda sunulmuştur.

- Yatırım Destek Ofisi Mevzuat Çalıştay'ı Raporu hazırlanmıştır.

- EMİTT, YÖREKS ve RİYAD Turizm Fuarı ve İsveç Ziyaretine ilişkin Raporlar hazırlanmıştır.

- Çeşitli konularda bilgi notları hazırlanarak Valilik makamına sunulmuştur.

- AB Gruntvig projeleri kapsamında İspanya Ziyareti öncesi "Hazırlık Raporu" hazırlanmıştır.

- KOSGEB destekleri ile ilgili doküman hazırlanarak bütün ajans personeli ile paylaşılmıştır.

- Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Kırsal Kalkınma Destekleri araştırılmıştır ve potansiyel yararlanıcılar ile paylaşılmıştır.



## F. Katılım Sağlanan Toplantılar

- 2012 yılı içerisinde rutin olarak gerçekleştirilen Bartın İl Koordinasyon Kurulu, Bartın İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu, OSB Denetim Kurulu, Avrupa Birliği Uyum Danışma ve Yönlendirme Kurulu Toplantılarına katılım sağlanmıştır.

- 29 Şubat 2012 tarihinde Antalya'da gerçekleştirilen "YDO Mevzuatı Toplantısı"na,

- 2 Mart 2012 tarihinde "Valilik Binasının Düzenlenmesi Ve Kurumların Organize Çalışması" için düzenlenen Toplantıya, (aynı tarihte Valilik kafeteryasının daha iyi hizmet sunabilmesi için anket çalışması hazırlanmış ve uygulanmıştır.)

- 14 Mart 2012 tarihinde Zonguldak Ajans Merkezinde düzenlenen "Genel Toplantı" ve "İzleme Faaliyetleri Toplantısı"na,

- 23 Mart 2012 tarihinde BAKİAD tarafından düzenlenen "İnovasyon ve Girişimciliğin Fark Yaratın Büyüsü" konulu Seminare,

- 6 Nisan 2012 tarihinde Halk Eğitim Merkezi'nde düzenlenen "Bartın Coğrafyası Tarihten Gelen

Sorumluluklar ve Öncelikler” Toplantısına,

- 26 Nisan 2012 tarihinde Bartın Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğü tarafından düzenlenen “İl Tahsisat Komisyonu (KÖYDES) Toplantısı”na,
- 17 Mayıs 2012 tarihinde Bartın Valiliğinde düzenlenen “Organ Bağışında Farkındalığı Arttırmak” konulu Seminere,
- 22 Mayıs 2012 tarihinde 100.yıl tesislerinde düzenlenen “Proje Uygulama Süreci Eğitimi”ne,
- 5-6 Haziran 2012 tarihlerinde T.C Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı tarafından ilan edilen, “Türkiye’de Mesleki ve Teknik Eğitimin Kalitesinin Artırılması Hibe Programı Proje Ön Teklif Hazırlama Eğitimi”ne,
- 16-17 Temmuz 2012 tarihlerinde Ankara’da Kalkınma Bakanlığı tarafından düzenlenen Ekonomi Bakanlığında yetkililerin de katılımını gerçekleştirmiş olduğu “Yeni Teşvik Sistemi Eğitimi”ne,
- 5 Eylül 2012 tarihinde Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı II. Bölge İl Müdürleri(12 İl) ile Bağlı ve İlgili Kuruluşları (23 kuruluş) Yöneticilerinin düzenlediği “İstişare Toplantısı”na,
- 7 Eylül 2012 tarihinde Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesinde düzenlenen “1.Ulusal Genç Sosyal Bilimciler Kongresi”ne,
- 15 Eylül 2012 tarihinde Bartın Üniversitesinde gerçekleştirilen “Batı Karadeniz Gemi İnşaa ve Entegre Sanayi Sektör Analizi İstişare Toplantısı”na,
- 8 Ekim 2012 tarihinde Ankara’da gerçekleştirilen “Biyolojik Çeşitliliğin Korunmasında Orman Ekosistemlerinin Önemi, Küre Dağları Milli Parkı Sempozyumu”na,
- 16 Ekim 2012 tarihinde Ankara’da Ekonomi Bakanlığı’nda düzenlenen “Teşvik Sistemi E-belge Eğitimi”ne,
- 1-2 Kasım 2012 tarihlerinde TURKONFED tarafından Adana’da düzenlenen “TURKRES 2012 2. Kalkınmada Bölgesel Dinamikler Sempozyumu” na,
- 9 Kasım 2012 tarihinde Bartın Ticaret ve Sanayi Odasında düzenlenen “5084 sayılı Teşvik Kanununun Uzatılması” ve “Bartın İlinin Sorunları ve Çözüm Önerileri Toplantısı”na,
- 21 Kasım 2012 tarihinde Dünya Gazetesi Yazarı Prof. Dr. Kenan MORTAN ve Garanti Bankası Bölge Müdürü Onur GÜNALATAN’ında katılımıyla Bartın TSO’da gerçekleştirilen “Ortak Akıl Toplantısı”na,
- 11 Aralık 2012 tarihinde Halk Eğitim Müdürlüğü Konferans Salonunda düzenlenen “Lisanssız Elektrik Üretimi Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.

### **G. Yeni Teşvik Sistemi Kapsamında Yapılan Faaliyetler**

Yeni Teşvik Sistemi, 19.06.2012 tarih ve 28328 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2012/3305 sayılı Karar ve 20.06.2012 tarih ve 28329 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan söz konusu Karar’ın uygulanmasına ilişkin 2012/1 sayılı Tebliğ ile yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda Kalkınma Ajansları yatırım teşvik belgesi başvuruları alma, revize etme, tamamlama ve teşvik belgelerin izlenmesi konularında görev ve yetkili kılınmıştır. Genel teşvik uygulamalarından faydalanmak isteyen ve sabit yatırım tutarı 10 Milyon TL’yi geçmeyen kamu ve özel sektör yatırımları için Bartın Yatırım Destek Ofisi teşvik belgesi düzenleyebilmekte, ayrıca revize, tamamlama ve izleme konularında da hizmet vermektedir.

Yeni teşvik sisteminin unsurları hakkında ayrıntılı bilgi notu hazırlanarak ajans personeli ve paydaşlarımızla paylaşılmıştır.

## H. Diğer Birimlere Destek Olunan Faaliyetler

- Ön izleme kapsamında sorumluluğumuzda bulunan 10 adet KOBİ projesinin ve 13 adet SOSYAL projenin (11 adet Bartın -2 adet Zonguldak) bütçe revizyonları ve künyeleri tamamlanarak İDRB'ye sunulmuştur.
- 22 adet ön izleme ziyareti tamamlanarak, raporları yazılmış ve İDRB'ye sunulmuştur.
- DFD kapsamında 2 adet yararlanıcıya ait projenin nihai raporu teslim alınmış, incelenmiş ve İDRB'ye gönderilmiştir.
- 22 adet projenin risk analizleri yapılmıştır.
- 2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı Kapsamında destek almaya hak kazanan Bartın Sağlık İl Müdürlüğü, Bartın Gıda, Tarım Ve Hayvancılık İl Müdürlüğü, Bartın Madeni Eşya ve Sanatkârlar Odası, Bartın Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü, Bartın Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi Denizcilik Anadolu Meslek Lisesi, Bartın Üniversitesi, Bartın İl Özel İdaresi, Bartın Ticaret ve Sanayi Odası, Bartın Halk Eğitim Merkezi yetkili amirleri, proje temsilcileri ve 2011 Yılı KOBİ MDP kapsamında Akpürçek PVC Plastik Aks. İnş. Yapı Mal. İmalat Paz. Ltd. Şti. temsilcileri ile proje uygulama sürecinde uymaları gereken prosedürler ile alakalı mutad bilgilendirmeler yapılmış; ilgili kurumlara ilk izleme, anlık izleme, ara izleme ve nihai izleme ziyaretleri gerçekleştirilmiş, gerçekleşen alımlar için çıkılan ihalelere gözlemci olarak katılım sağlanmış, alımı yapılan ekipman ve malzemeler için fiziksel kontroller yapılmış, kurumlardan iki aylık yararlanıcı beyan raporları alınmış, proje sözleşme değişiklikleri için zeyilnameler ve bildirim mektupları kabul edilmiş, ilgili kurumlardan üç adet ara rapor ve iki adet nihai rapor alınarak işlemleri tamamlanmış, kurumların hesap hareketleri mutad olarak izlenmiş, bütün yararlanıcılar ile prosedüre dair toplantılar gerçekleştirilmiş, yararlanıcılara gerek yüz yüze gerekse telefon ile gerekli bilgilendirmeler yapılmış ve soruları cevaplanmıştır.
- 2011 yılı KOBİ ve SOSYAL Kalkınma Mali Destek Programları hakkında potansiyel başvuru sahiplerine destek vermek ve sorularını yanıtlamak amacı ile Proje Yardım Masası kurulmuştur.
- 2013 yılı KÖA ve KOBİ Mali Destek Programları hakkında potansiyel başvuru sahiplerine destek vermek ve sorularını yanıtlamak amacı ile Proje Yardım Masası kurulmuştur.

## İ. Denetim Faaliyetleri

- Bartın YDO, 2010 Yılı İşletmelerin Ekonomik Gücünü ve Rekabet Kabiliyetini Artırmaya Yönelik Mali Destek Programı kapsamındaki Akasya Ayakkabı Ltd. Şti., Abaylar Selen Su Ltd. Şti., Türkova Süt Ürünleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi, Şanver Helva ve Şekerleme İmalat Sanayi Ticaret Limited Şirketi'ne ait projelerin denetimleri gerçekleştirilmiş, denetim raporu hazırlanmış ve hazırlanan rapor gerekli yazışmalar yapılarak BAKKA Genel Sekreterlik İzleme Değerlendirme ve Raporlama Birimi'ne gönderilmiştir.
- Bartın OSB'deki firmaların izin ve ruhsat belgelerinin kontrolüne dair OSB Denetim Komisyonu Toplantılarına katılım sağlanmıştır.



## J. Diğer Faaliyetler

### Faaliyetlerin Raporlanması

Karabük Yatırım Destek Ofisi tarafından haftalık faaliyetler Genel sekreterliğe, aylık faaliyetler Genel Sekreterlik ve Valiliğe raporlanmaktadır.

## 2. Performans Sonuçları Tablosu

Tablo.21: Performans Sonuçları Tablosu

MDP FAALİYETLERİ		
Gösterge	Birimi	Miktarı
2013 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Bilgilendirme Toplantısı Sayısı	Adet	6
2013 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Bilgilendirme Toplantılarına Katılan Katılımcı Sayısı	Kişi	195
2013 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Bilgilendirme Toplantılarına Katılan Erkek Katılımcı Sayısı	Kişi	160
2013 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Bilgilendirme Toplantılarına Katılan Kadın Katılımcı Sayısı	Kişi	35
2013 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantısı Sayısı	Adet	4
2013 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantılarına Katılan Katılımcı Sayısı	Kişi	140
2013 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantılarına Katılan Erkek Katılımcı Sayısı	Kişi	104
2013 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantılarına Katılan Kadın Katılımcı Sayısı	Kişi	36
2012 Yılı Teknik Destek Programı Kapsamında Alınan Proje Teklifi Sayısı	Adet	31
Yılsonu İtibariyle 2012 Yılı Teknik Destek Programı Kapsamında Değerlendirmesi Tamamlanan Teklif Sayısı	Adet	13
Yılsonu İtibariyle 2012 Yılı Teknik Destek Programı Kapsamında Başarılı Bulunan Teklif Sayısı	Adet	8
2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Kapsamında Alınan Proje Teklifi Sayısı	Adet	17
Yıl Sonu İtibariyle 2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Kapsamında Değerlendirmesi Tamamlanan Teklif Sayısı	Adet	11
Yıl Sonu İtibariyle 2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Kapsamında Başarılı Bulunan Teklif Sayısı	Adet	3
2011 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantısı Sayısı	Adet	9
2011 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantılarına Katılan Katılımcı Sayısı	Kişi	308
2011 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantılarına Katılan Erkek Katılımcı Sayısı	Kişi	223
2011 Yılı MDP Kapsamında Düzenlenen Eğitim Toplantılarına Katılan Kadın Katılımcı Sayısı	Kişi	85
2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı Başvuru Sayısı	Adet	142
2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı Başvuru Sayısı	Adet	83
2011 Yılı MDP Kapsamında Alınan BD Başvuru Sayısı	Adet	405
2011 Yılı KOBİ MDP Kapsamında Seçilen BD Sayısı	Kişi	15
2011 Yılı Sosyal Kalkınma MDP Kapsamında Seçilen BD Sayısı	Adet	8

Değerlendirme Komitesi Aday Sayısı	Kişi	12
Değerlendirme Komitesi	Kişi	9
2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı Başarılı Proje Sayısı (Asil)	Adet	46
2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı Başarılı Proje Sayısı (Yedek)	Adet	16
2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı Başarılı Proje Sayısı (Asil)	Adet	37
2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı Başarılı Proje Sayısı (Yedek)	Adet	3
Ön izleme Yapılan Proje Sayısı (Asil)	Adet	46
Ön izleme Yapılan Proje Sayısı (Yedek)	Adet	14
2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	Adet	44
2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	Adet	34
2011 Yılı MDP Bütçe Revizyonu Yapılan Proje Sayısı	Adet	40
2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programında Başarılı Projelere Verilmesi Öngörülen Destek Miktarı	TL	10.951.839
2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programında Sözleşme İmzalanan Projelerin Toplam Bütçesi	TL	25.264.906
2012 yılı KOBİ Projelerinde Taahhüt Edilen İstihdam Sayısı	Kişi	524
2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programında Başarılı Projelere Verilmesi Ön Görülen Destek Miktarı	TL	2.758.412
2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programında Sözleşme İmzalanan Projelerin Toplam Bütçesi	TL	3.300.366
İlk İzleme Ziyareti Yapılan KOBİ Proje Sayısı	Adet	44
İlk İzleme Ziyareti Yapılan Sosyal Proje Sayısı	Adet	34
2010 Yılı Mali Destek Programı Kapsamındaki Firmalar İçin Yapılan İhale Sayısı	Adet	13
2011 Yılı KOBİ MDP Kapsamında Yapılan Mal Alımı İhalesi Sayısı	Adet	53
2011 Yılı Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı İçin Yapılan İhale Sayısı	Adet	34
2010 Yılı MDP İzlemesine Devam Edilen Proje Sayısı	Adet	41
2010 Yılı MDP Tamamlanan Proje Sayısı	Adet	37
2010 Yılı Mali Destek Programı Kapsamında Toplam Yeni İstihdam	Kişi	563 (% 101 gerçekleştirme)
2010 Yılı KOBİ MDP Kapsamında Üretilen Yeni Ürün Sayısı	Adet	57
2010 Yılı KOBİ MDP Kapsamında Yapılan Toplam Makine Yatırımı	TL	Yaklaşık 19 milyon TL (15.000.000 (%89.16 gerçekleştirme))
<b>KURUMSAL FAALİYETLER</b>		
<b>Gösterge</b>	<b>Birimi</b>	
Çekilen Ajans Tanıtım Filmi Sayısı	Adet	6
Türk-Alman Ekonomi Günü Ön Kayıt Yaptıran Kişi Sayısı	Kişi	98

Türk-Alman Günü'nün Tanıtımı Öncesinde Görüşülen Firma Sayısı	Adet	28
Türk-Alman Ekonomi Günü Katılımcı Sayısı	Kişi	185
KOBİ'lere Yönelik Destekler ve Finansal Araçlar Zirvesi Ön Kayıt Yaptıran Kişi Sayısı	Kişi	103
KOBİ'lere Yönelik Destekler ve Finansal Araçlar Zirvesi Panelist Kurum Sayısı	Kurum	18
KOBİ'lere Yönelik Destekler ve Finansal Araçlar Zirvesi Katılımcı Sayısı	Kişi	350
Kurumsal Web Siteleri Sayısı	Web Sitesi	11
Kurumsal Sosyal Medya Araçları Sayısı	Program	6
Yatırım Danışmanlığı Verilen Firma Sayısı	Firma	179
Yatırımcı Kaydı Tutmaya Yönelik Program Sayısı	Program	1
Yurtdışı Teknik Çalışma Ziyareti	Adet	3
Batı Karadeniz İşbirliği Platformu Toplantı Sayısı	Adet	6
Açılan Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi Sınıf Sayısı	Adet	8
Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi Toplam Başvuru Sayısı	Adet	502
Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi Toplam Kontenjan	Kişi	230
Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi Toplam Katılımcı Sayısı	Kişi	220
Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi Sertifikası Almaya Hak Kazanan Aday Sayısı	Kişi	189
Katılım Sağlanan Fuar Sayısı	Adet	6
Röportaj Verilen Ulusal Yayın Sayısı	Adet	7
Çok Dilli Materyal Sayısı	Adet	10
Düzenlenen YK Toplantı Sayısı	Adet	11
Düzenlenen KK Toplantı Sayısı	Adet	2
Hazırlanan Toplam Rapor Sayısı	Adet	16
Hazırlanan Toplam Bilgi Notu Sayısı	Adet	6

### 3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

#### a. Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS)

Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS), Ajanslar için tasarlanmış “Kalkınma Ajansı Yönetim Modülü”, “Çalışma Programı ve Bütçe Modülü”, “Harcama Modülü” ve “Muhasebe Modülü” olmak üzere dört ana kısımdan oluşmaktadır. Sistemde personel bilgileri, yetki listesi, bölge planı, çalışma programı, bütçe, harcama programı ile işlemleri ve tüm muhasebe kayıtları yer almaktadır. Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine tüm veriler girilmiş olup sistem aktif olarak kullanıma geçilmiştir.

## IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A) Üstünlükler

#### Kurumsal Yapı

- Tüzel kişiliğinin olması
- Bilgi işlem altyapısının güçlü olması
- Bölge ölçeğinde faaliyet gösteriyor olması
- Yetki, görev ve sorumluluklarının tanımlı olması
- Bölgedeki tüm paydaşları doğrudan veya dolaylı olarak bir araya getirebilme potansiyeli olması
- Mevcut kamu kurumlarından daha esnek bir yapıya sahip olması
- İşbirliği potansiyelinin yüksek olması
- Kamu kurum ve kuruluşlarından bilgi isteme yetkisinin olması
- Merkezi düzeyde alınan kararlara etki edebilme kabiliyeti
- Merkezi teşvik sisteminin kapsamı dışında kalan alanlara destek verilebilmesi
- Türkiye'nin 26 bölgesinde bulunan ajansların birbirleriyle rahatlıkla iletişim kurulabiliyor olması
- Ajanslar arası işbirliğinin kuvvetli olması
- Kalite ve verimlilik anlayışının yaygınlaşması
- Farklı teşviklerle Ajans tarafından sağlanan desteklerin entegre edilebilmesi
- Yeni bir kurum olmaktan kaynaklı olumlu beklentiler

#### Fiziksel Yapı

- Erişilebilirliğin kolay olması
- Çalışma mekânlarının verimli çalışmaya uygun olması
- Yatırım destek ofislerinin merkeze yakın olması

#### Finansal Yapı

- Ayrı bir bütçesinin olması
- Girişimciler için finans kaynağı olması
- Ajansın bölgedeki en büyük kaynaklardan birine sahip olması
- Hibe veriyor olması
- Güçlü bir mali yapıya sahip olması
- Yöntem ve süreç benzerliğinden dolayı Avrupa Birliği fonlarından yararlanma kapasitesinin yüksek olması



## Yönetim

- Üst yönetimin pozitif olması
- Ajans personelinin yapılan işle ilgili inisiyatif kullanabilmesi
- Genel Sekreterliğin karar alma süreçlerinde etkin olması
- Yönetim yapısının esnek olması

## İnsan kaynakları

- Kaliteli iş gücü
- Çalışanların genç olması
- Genç ve nitelikli işgücü için istihdam olanağı sunuluyor olması
- Ajansın insan kaynakları politikasının eğitimler yoluyla gelişime açık olması
- Performans sisteminin uygulamaya geçmiş olması

### **B) Zayıflıklar**

## Kurumsal Yapı

- Tanınırlığın zayıf olması
- Ajansın protokoldeki yerinin belli olmaması
- Bölge Planının yaptırım gücünün olmaması
- Kurumsal görünürlüğü arttıracak materyallerin olmaması
- Ulusal ve uluslararası tanıtım ve işbirliği fonksiyonlarını yerine getirecek ayrı bir birimin olmaması
- Yatırım destek ofisleri mevzuatının net olmaması

## Finansal Yapı

- Bütçe öngörülerinin realize edilemiyor olması

## Yönetim Yapısı

- Yönetim Kurulunun mevzuata yeterince hakim olamaması
- Kalkınma Kurulunun çalışmalara yeterli katkıda bulunmaması

## İnsan Kaynakları

- Kurumsal kültür bilincinin henüz oluşmamış olması
- Mevcut uzman ve destek personel sayısının yetersiz olması

## C) Değerlendirme

2011 yılında 11 milyon TL tutarındaki KOBİ'lere yönelik ilk mali destek programı başarılı bir biçimde uygulanarak toplam 41 projeye destek verilmiştir. 31 Aralık 2012 itibarıyla 2010 Yılı Mali Destek Programı kapsamında Ajans tarafından desteklenen projelerden 37 tanesi tamamlanmış ve 4 tanesi feshedilmiştir. Başarıyla tamamlanan 37 projenin tamamına nihai ödeme yapılmıştır.

30 Kasım 2011 tarihinde KOBİ Mali Destek Programı ve Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı olmak üzere toplam 14,5 milyon TL bütçeli iki bileşenli mali destek programına çıkmıştır. Son başvuru tarihi 6 Şubat 2012 olan programa 142'si KOBİ, 83'ü Sosyal Kalkınma MDP'ye olmak üzere toplamda 225 adet başvuru alınmıştır. KOBİ Mali Destek Programından 44, Sosyal Kalkınma Mali Destek Programından da 34 adet başvuru sahibi ile sözleşme imzalanmıştır. Söz konusu 78 projeye verilmesi ön görülen destek miktarı KOBİ Mali Destek programı için 11,5 milyon TL olarak belirlenmiş ve sözleşmeye bağlanan destek tutarı 10.951.839 TL, toplam bütçe 22.716.431 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu kapsamda 31 Aralık 2012 itibarıyla 2011 Yılı KOBİ Mali Destek Programı kapsamında Ajans tarafından desteklenen projelerden 8 tanesi tamamlanmış ve 8 tanesi feshedilmiştir. Başarıyla sürdürülen 28 projenin tamamı 2013 yılı Mart ayı içerisinde bitirilecektir. 2012 yılı Aralık ayı itibarı ile KOBİ projelerine toplam 8,5 milyon TL ödeme yapılmıştır.

Bölgede yer alan kamu kurum ve kuruluşları ile STK,dernek, vakıf vb. kuruluşların başvuru yapabildiği Sosyal Kalkınma Mali Destek Programına bu dönemde 83 adet başvuru yapılmıştır. Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı için 3 milyon TL ayrılmıştır. Sözleşmeye bağlanan destek tutarı 2.804.758 TL olarak gerçekleşmiştir. 2012 yılında projelerin tamamına 35 adet ilk izleme ziyareti olmak üzere toplam 79 adet düzenli izleme ziyareti yapılmıştır. Projelerdeki satın alama faaliyetleri neticesinde henüz düzenli izlemeye gidilmeyen firmalara tedarik edilen makine, ekipmanlar için fiziki tespit amacıyla yaklaşık 58 ziyaret gerçekleştirilmiştir. 2013 yılı Mart ayı içerisinde tüm projeler başarıyla gerçekleştirilmiş olacaktır.

2012 Doğrudan Faaliyet Destek Programı 4 Haziran 2012 tarihinde, 2012 Yılı Teknik Destek Programı 7 Haziran 2012 tarihinde ajans internet sitesinde yayınlanarak kamuoyuna ilan edilmiştir. Doğrudan Faaliyet Desteği için 2012 yılında 17 faaliyet teklifi başvurusu alınmış, 11 tanesi yıl içinde değerlendirilerek 3 tanesi başarılı bulunmuştur. 2012 Yılı Teknik Destek Programı için Mayıs-Haziran aylarını kapsayan üçüncü dönemde 2 adet, Temmuz-Ağustos aylarını kapsayan dördüncü dönemde 5 adet, Eylül-Ekim aylarını kapsayan beşinci dönemde 6 adet, Kasım-Aralık aylarını kapsayan altıncı dönemde ise 18 adet olmak üzere toplam 31 adet başvuru alınmıştır. İlk beş dönemi kapsayan 13 adet başvurudan 8 tanesi ajans tarafından başarılı bulunmuş, bunlardan 1 tanesi sözleşmeden feragat etmiştir. Altıncı dönem başvurularının değerlendirme süreçleri bu raporun hazırlık aşamalarında devam ettiği için henüz sonuçlanmamıştır.

Ajans tarafından 2013 yılı Mali Destek Programları kapsamında 30 Kasım 2012 tarihi itibarıyla 5.000.000TL bütçeli "KOBİ Mali Destek Programı (KOBİ MDP)", 3 Aralık 2013 tarihi itibarıyla 7.500.000TL bütçeli "Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı (KÖA MDP)" ilan edilmiştir. İlgili program kapsamında 6 merkezde bilgilendirme ve 4 merkezde eğitim toplantıları düzenlenmiş, toplamda 335 kişi bu

toplantılara katılım göstermiştir. Her iki program için de son başvuru tarihi 27 Şubat 2013 olarak belirlenmiştir.

Raporda bahsi geçen raporlar, analizler, yurtiçi ve yurtdışı teknik ziyaretler, işbirliği platformları, düzenlenen ve katılım sağlanan toplantılar, ilçe ziyaretleri gibi faaliyetler neticesinde, Ajansın bölgede tanınırlığı artmış, bölge dinamikleri tespit edilmiş, temel sorunlar ile çözüm önerileri oluşturulmuş ve bölge paydaşları arasında koordinasyon ve işbirliği artırılmasına katkı sağlanmıştır. Mali destek programları ile ise bölgenin en önemli sorunlarından olan işsizliğin ve göçün çözümü için etkin çalışmalar yürütülmüştür. Katılımcılığın esas olduğu Ajans Faaliyetlerinde, Kalkınma Kurulunun süreçlere katılımına özellikle dikkat edilmiş ve yapılan çalışmalarda maksimum katkı ve fayda sağlanması için çeşitli çalışmalar ve anket uygulamaları yöntemleriyle bölge paydaşlarının bölgenin geleceği konusunda söz sahibi olmaları ve bölgeyi sahiplenmeleri sağlanmıştır. Bu konuda çalışmalar ilerleyen yıllarda da sürdürülecek ve etkin katılım arttırılacaktır.

Ajans Stratejik Planında Ajansın öne çıkan en büyük zayıflıklardan birinin, müstakil bir binada faaliyet gösterilmiyor oluşu olduğu tespit edilmiştir. 7 Aralık 2012 tarihinde Ajansın yeni hizmet binasında faaliyetlerine başlamasıyla, Ajansın kurumsallaşma sürecinin en önemli aşaması tamamlanmıştır.

## **V. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Ajansın orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerini belirlemek, temel ilke ve politikaları ortaya koymak, performans ölçütlerini oluşturarak etkin ve etkili bir çalışma anlayışına kavuşmak, planlı hizmet sunumu ve kurumsal politika geliştirmek üzere Ajans uzmanları tarafından 2011-2015 yıllarını kapsayacak biçimde Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı Stratejik Planı oluşturulmuştur. Planda, mevcut Durum Analizi kapsamında Ajansın çalışma organları, organizasyon yapısı ve insan kaynaklarına değinilmiş; güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri tespit edilmiştir. Bu kapsamda Ajans uzmanlarının yanı sıra Ajansın “Kalkınma Kurulunu etkin ve verimli kullanarak yönetim ve faaliyet sürecine paydaşların maksimum katılımını sağlamak” hedefi doğrultusunda yine Ajans uzmanları tarafından bir “paydaş anketi” oluşturulmuş ve Kalkınma Kurulu üyelerinden Ajansın ve Bölgenin geleceği konusundaki görüş ve önerileri alınmıştır.

Ajans, bölge paydaşlarının da katılımlarıyla saptanan amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlemiş olduğu stratejilerin uygulaması amacıyla, birtakım tedbirler almak ve düzenlemeler yapmakla yükümlüdür. Belirlenen stratejilerin uygulanmasıyla Ajans kuruluş amacı olan “kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma plânı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak” hedefine ulaşabilecektir.











**EK-1: KALKINMA KURULU ÜYELERİ**

KURUM / KURULUŞ	ADI SOYADI
Bartın İl Özel İdaresi	İbrahim KAYIŞ
Bartın Belediyesi	Hüseyin Taner ÇETİN
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	Ahmet KUTLUHAN
Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü	Abdulsetter BAYRAM
Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	Mehmet BAYRAK
Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	Fuat DURSUN
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Bedrettin TAŞKESEN
Çevre ve Orman İl Müdürlüğü	İlksen ATEŞOĞLU
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Ali ÖZDEMİR
Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü	Ramazan ERDİM
Amasra Kaymakamlığı	Mehmet YILDIZ
Kurucaşile Kaymakamlığı	Ahmet Gazi KAYA
Ulus Kaymakamlığı	Ali Fuat ATİK
Amasra Belediyesi	Emin TİMUR
Bartın Liman İşletmesi	Birol DEMİRKOPARANOĞLU
Bartın Üniversitesi	Prof.Dr. Azize TOPER KAYGIN
Bartın Ticaret ve Sanayi Odası	Halil Sami KARAKAŞ
Bartın Ziraat Odası	Rüştü CİVAK
Bartın Esnaf ve Sanatkarlar Odası Birliği	Sabri TUTUM
Atılım Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifi	Necmi ATEŞ
Esnaf ve Sanatkarları Kefalet Kooperatifi	Kadir AKAL
Bartın Organize Sanayi Bölgesi	Ferruh HARÇVURAN
Mimarlar Odası Bartın Temsilciliği	Turgay KABAKÇI
Bartın Genç İşadamları Derneği	Sinan KİREÇ
Bartın Aktif İşadamları Derneği	Birol DİKYURT
Bartın Belediyeler Birliği	Ali ERGİN
Bartın Gazeteciler Derneği	Güngör YAVUZASLAN
Karabük İl Özel İdaresi	Hakan ESKİ
Karabük Belediyesi	Ezgi TÖRE
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	Hüseyin ZAFER

İl Defterdarlığı	Aydın SÜNDÜK
Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü	Halil TEKİN
Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	İbrahim ŞAHİN
Çevre Orman ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mehmet Ali TUNÇ
Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü	Coşkun GÜVEN
Sağlık İl Müdürlüğü	Uzm.Dr.Murat ÇAĞLAYAN
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Abdulkadir ÇETİN
Eskipazar Kaymakamlığı	Eren ARSLAN
Safranbolu Belediyesi	Necdet AKSOY
Eskipazar Kaymakamlığı	Yüksel MEŞEBAŞI
Karabük Üniversitesi	Prof.Dr. Burhanettin UYSAL
Karabük Ticaret ve Sanayi Odası	Ziya ÜNSAL
Safranbolu Ticaret ve Sanayi Odası	Ali Sami ACAR
Karabük Esnaf Odaları Birliği	Nurettin TÜMEN
Safranbolu Esnaf Sanatkarlar Odası	Muammer DUMANER
Karabük Safranbolu İşadamları Derneği	Murat YETİŞİR
Karabük Organize Sanayi Bölgesi	Şükrü Caner ÖZCAN
Karabük Çevre Hizmetleri Birliği	İbrahim ERTUĞRUL
Karabük Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi Altyapı Hizmet Birliği	Dursun BAŞ
Karabük İktisadi Kalkınma ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı	Hüseyin ERER
Karabük Özel Sektör Demir Çelik Haddecileri Derneği	Murat ORHAN
Karabük Bölgesi Ormancılık Kooperatifleri Birliği	Hamdi KAPLAN
Karabük Gazeteciler Cemiyeti	Atilla KARAASLAN
Çağdaş Gazeteciler Derneği Karabük Şubesi	Osman ÇETİNKAYA
Çelik-İş Sendikası	Ulvin ÜNGÖREN
Zonguldak İl Özel İdaresi	Dursun AYDOĞAN
Zonguldak Belediyesi	R.Kemal CANGÖZ
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	Gülşen ERGÜL
İl Defterdarlığı	Hüseyin ÇEVEN
Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü	Cemalettin ÇATAKLI
Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	Hayriye GÖKTAŞ
Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	Zekai KASAP
Çevre Orman ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Hasan ÖZTÜRK
Çevre Orman ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Hüsnü İŞİK

Sağlık İl Müdürlüğü	Dr. Recep GENÇ
Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü	Gönül DEMİRSU
Gökçebey Kaymakamlığı	Halit BENEK
Çaycuma Kaymakamlığı	Hasan Yaman
Devrek Kaymakamlığı	Hüseyin ÖNER
Çaycuma Belediyesi	Mithat GÜLŞEN
Karadeniz Ereğli Belediyesi	Halil POSBIYIK
Devrek Belediyesi	Mustafa SEMERCİ
Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü	Hikmet KÜÇÜKAĞTAŞ
Türkiye İstatistik Kurumu Bölge Müdürlüğü	Şeref DEMİRTAŞ
KOSGEB Zonguldak Hizmet Merkezi Müdürlüğü	Yaşar YILDIRIM
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Zonguldak Bölge Md.	Cemal YİĞİT
Orman Bölge Müdürlüğü	Akif YILMAZ
Zonguldak Karaelmas Üniversitesi	Prof.Dr. Mahmut ÖZER
Zonguldak Karaelmas Üniversitesi	Prof.Dr. M. Haluk GÜVEN
Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası	Zafer SAĞLAM
Zonguldak Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği	Muharrem COŞKUN
Alaplı Belediyesi	Nevzat ÇİMENOĞLU
Arı Yetiştiricileri Birliği	Selahattin GÜNEY
Karadeniz Ereğli Ticaret ve Sanayi Odası	Mehmet GENÇ
Çaycuma Organize Sanayi Bölgesi	İbrahim AKKUZU
Devrek Ticaret ve Sanayi Odası	Tansel IŞIK
Deniz Ticaret Odası Karadeniz Ereğli Şubesi	Murat Numan ERDEM
Karadeniz Ereğli Ziraat Odaları Birliği	Adil PULAT
Çaycuma Ticaret ve Sanayi Odası	Rifat SARSIK
Karadeniz Ereğli Organize Sanayi Bölgesi	Gürdal DAĞLI
Müstakil San.ve İşadamları Der. Kdz.Ereğli Şubesi	Faruk YAZICI
Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Vakfı	Şenol ALTUNTAŞ
Amelebirliği Biriktirme ve Yrd. Sandığı	Muzaffer KALAYCIOĞLU
Türkiye Sakatlar Derneği Zonguldak Şubesi	Hüseyin ŞİRİN
Zonguldak Gazeteciler Cemiyeti	Derya AKBİYİK
Zonguldak İşadamları Derneği	Ömer GÜLAY
Zonguldak TV Radyo A.Ş. (67 Kanal Z)	Mehmet Zekai AKTAN
Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği	Murat ÇARŞANBALI
Zonguldak Ereğli ve Çevresini Kalkındırma Der.	Cevat KIR















BAKKA











[www.bakka.gov.tr](http://www.bakka.gov.tr)

Güney Mahallesi Yeni Ereğli Yolu Cad.  
No:27 67600 Kozlu / ZONGULDAK  
Tel : 0372 257 74 70 Faks : 0372 257 74 71  
E-Posta : bilgi@bakka.gov.tr